

# **Facultad de Ciencias Sociales y de la Comunicación**

## **Grado en Sociología**

**ADENDA A LA GUÍA DOCENTE DE LA ASIGNATURA:**

**Psicología Social  
(2020 - 2021)**

### 1. Datos descriptivos de la asignatura

Asignatura: <b>Psicología Social</b>	Código: <b>119352201</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Titulación: <b>Grado en Sociología</b></li> <li>- Curso: <b>2</b></li> <li>- Duración: <b>Segundo cuatrimestre</b></li> </ul>	

### 3. Profesorado que imparte la asignatura

Profesor/a Coordinador/a: <b>JUAN MARTINEZ TORVISCO</b>						
- Grupo: <b>Grupo Teórico</b>						
<b>General</b>						
- Nombre: <b>JUAN</b>						
- Apellido: <b>MARTINEZ TORVISCO</b>						
- Departamento: <b>Psicología Cognitiva, Social y Organizacional</b>						
- Área de conocimiento: <b>Psicología Social</b>						
<b>Contacto</b>						
- Teléfono 1: <b>922317516</b>						
- Teléfono 2:						
- Correo electrónico: <b>jtorvisc@ull.es</b>						
- Correo alternativo: <b>juan.torvisco@ull.edu.es</b>						
- Web: <b>http://www.campusvirtual.ull.es</b>						
<b>Tutorías primer cuatrimestre:</b>						
Desde	Hasta	Día	Hora inicial	Hora final	Tipo de tutoría	Medio o canal
Todo el cuatrimestre		Lunes	13:00	14:00	En línea	Google Meet, Zoom
Todo el cuatrimestre		Martes	12:00	14:30	En línea	Google Meet, Zoom
Todo el cuatrimestre		Miércoles	12:00	14:30	En línea	Google Meet, Zoom
Observaciones: Para llevar acabo la tutoría en línea, se hará uso de algunas de las herramientas institucionales disponibles para ello, usaremos el Meet google. Se ruega, para una mejor organización, cita previa a través de la dirección del correo <a href="mailto:juan.torvisco@ull.edu.es">juan.torvisco@ull.edu.es</a>						
<b>Tutorías segundo cuatrimestre:</b>						
Desde	Hasta	Día	Hora inicial	Hora final	Tipo de tutoría	Medio o canal
Todo el cuatrimestre		Lunes	13:00	14:00	En línea	Google Meet y Zoom

Todo el cuatrimestre		Martes	12:00	14:30	En línea	Google Meet
Todo el cuatrimestre		Miércoles	12:00	14:30	En línea	Google Meet

Observaciones: Para llevar acabo la tutoría en línea, se hará uso de algunas de las herramientas institucionales disponibles para ello, usaremos el Meet google. Se ruega, para una mejor organización, cita previa a través de la dirección del correo [juan.torvisco@ull.edu.es](mailto:juan.torvisco@ull.edu.es)

<b>Profesor/a: FÁTIMA MILAGROS NEGRÍN SANTOS</b>						
- Grupo: <b>PA201 y PA202</b>						
<b>General</b>						
- Nombre: <b>FÁTIMA MILAGROS</b>						
- Apellido: <b>NEGRÍN SANTOS</b>						
- Departamento: <b>Psicología Cognitiva, Social y Organizacional</b>						
- Área de conocimiento: <b>Psicología Social</b>						
<b>Contacto</b>						
- Teléfono 1:						
- Teléfono 2:						
- Correo electrónico: <b><a href="mailto:fnegrins@ull.es">fnegrins@ull.es</a></b>						
- Correo alternativo: <b><a href="mailto:fnegrinsantos@gmail.com">fnegrinsantos@gmail.com</a></b>						
- Web: <b><a href="http://www.campusvirtual.ull.es">http://www.campusvirtual.ull.es</a></b>						
<b>Tutorías primer cuatrimestre:</b>						
Desde	Hasta	Día	Hora inicial	Hora final	Tipo de tutoría	Medio o canal
Todo el cuatrimestre		Martes	09:00	11:00	Virtual	Aula virtual/ Chat, correo electrónico y video conferencia GOOGLE Meet
Todo el cuatrimestre		Miércoles	14:00	18:00	Virtual	Aula virtual/ Chat, correo electrónico y video conferencia GOOGLE Meet
Observaciones: Se ruega pedir tutoría al email <a href="mailto:fnegrins@ull.edu.es">fnegrins@ull.edu.es</a> para organizar las horas de tutoría y que los alumnos no tengan que esperar.						
<b>Tutorías segundo cuatrimestre:</b>						
Desde	Hasta	Día	Hora inicial	Hora final	Tipo de tutoría	Medio o canal

Todo el cuatrimestre		Martes	09:00	11:00	Virtual	Aula virtual/ Chat, correo electrónico y video conferencia GOOGLE Meet
Todo el cuatrimestre		Miércoles	14:00	18:00	Virtual	Aula virtual/ Chat, correo electrónico y video conferencia GOOGLE Meet

Observaciones: Se ruega pedir tutoría al email [fnegrins@ull.edu.es](mailto:fnegrins@ull.edu.es) para organizar las horas de tutoría y que los alumnos no tengan que esperar.

## 7. Metodología no presencial

### Actividades formativas no presenciales

Actividades formativas	Equivalencia GD
Sesiones virtuales/clases en línea del profesor/a	Clases teóricas
Inclusión de documentación sobre cada tema	Estudio autónomo, preparación clases teóricas/prácticas, etc.
Foros/debate	Participación activa y asistencia a clase
Talleres y seminarios virtuales	Realización de seminarios u otras actividades complementarias
Resolución de ejercicios y problemas	Clases prácticas. Preparación de trabajos
Casos prácticos	Clases prácticas
Exposición de trabajos individuales/grupales mediante vídeos de los estudiantes	Realización de trabajos (individual/grupal)
Realización de pruebas evaluativas en línea	Exámenes, test, etc.
Tutorías	Asistencia a Tutoría
Plataforma de uso para el escenario 2	Google Meet

### Comentarios

La Plataforma de uso para el escenario 2 será a través de Google Meet.

## 9. Sistema de evaluación y calificación no presencial

### Estrategia Evaluativa

Tipo de prueba	Ponderación
----------------	-------------

Pruebas objetivas	70,00 %
Informes/Memorias/Trabajos/Proyectos individuales o grupales	30,00 %

#### Comentarios

El alumnado que alcance la evaluación continua se presentará a las pruebas evaluatorias tanto de teoría como de prácticas. En el caso de la teoría será a través de prueba objetiva en línea a través de la aplicación Moodle que proporciona la universidad de La Laguna y en caso de prácticas a través de preguntas en línea con la misma aplicación, junto con un dossier recopilatorio de las prácticas realizadas en clase subido al aula virtual y un ejercicio de análisis de efectos psicológicos.

- Las aplicaciones autorizadas para la **visualización remota o grabación son:** ■ Kaltura. ■ Meet de google.
- **Los exámenes tipo test o desarrollo** podrán realizarse con la cámara abierta, pero **no serán grabados**, y tampoco se solicitará una panorámica amplia del lugar en el que se encuentre el alumnado. La cámara deberá enfocar una amplitud aproximada de 45°.
- Los **exámenes orales serán grabados**.
- La **identificación del alumnado** se hará mediante la **tarjeta universitaria** quince minutos antes del examen. En caso de no ser posible se solicitará el DNI, el alumnado puede mostrar el documento con el número oculto.
- El profesorado tiene **autorización para grabar** si así fuera conveniente cualquier momento del procedimiento en el que se interpele o verifique el comportamiento de un estudiante particularmente si de ello se derivasen efectos sancionadores.