

Facultad de Bellas Artes

Grado en Conservación y Restauración de Bienes Culturales

GUÍA DOCENTE DE LA ASIGNATURA :

**Trabajo de Fin de Grado
(2018 - 2019)**

1. Datos descriptivos de la asignatura

Asignatura: Trabajo de Fin de Grado	Código: 199484201
<ul style="list-style-type: none">- Centro: Facultad de Bellas Artes- Lugar de impartición: Facultad de Humanidades- Titulación: Grado en Conservación y Restauración de Bienes Culturales- Plan de Estudios: G048 (Publicado en 2012-04-13)- Rama de conocimiento: Artes y Humanidades- Itinerario / Intensificación:- Departamento/s:<ul style="list-style-type: none">Sociología y AntropologíaDisciplinas Jurídicas BásicasBellas ArtesHistoria del Arte y FilosofíaGeografía e HistoriaHistoria y Filosofía de la Ciencia, la Educación y el LenguajeQuímica- Área/s de conocimiento:<ul style="list-style-type: none">Antropología SocialDerecho AdministrativoDibujoDidáctica de la Expresión PlásticaEsculturaHistoria del ArteHistoria ModernaLógica y Filosofía de la CienciaPinturaQuímica Física- Curso: 4- Carácter: Obligatoria- Duración: Segundo cuatrimestre- Créditos ECTS: 18,0- Modalidad de impartición: Presencial- Horario: Enlace al horario- Dirección web de la asignatura: http://www.campusvirtual.ull.es- Idioma: Castellano	

2. Requisitos para cursar la asignatura

Para presentar y defender el TFG es necesario haber superado todos los créditos correspondientes a las asignaturas básicas y obligatorias de la titulación. Asimismo deberá tener superadas las prácticas externas.

3. Profesorado que imparte la asignatura

Profesor/a Coordinador/a: MARIA ISABEL SANCHEZ BONILLA

- Grupo: **1**
- Departamento: **Bellas Artes**
- Área de conocimiento: **Escultura**

Tutorías Primer cuatrimestre:

Horario:

Martes y viernes 10'30 a 13'30

Lugar:

Despacho AD1, aula 09.

Tutorías Segundo cuatrimestre:

Horario:

Miércoles y viernes 10'30 a 13'30

Lugar:

Despacho AD1, aula 09.

- Teléfono (despacho/tutoría): **922319752**
- Correo electrónico: **sbonilla@ull.es**
- Web docente: **<http://www.campusvirtual.ull.es>**

Profesor/a: FATIMA FELISA ACOSTA HERNANDEZ

- Grupo: **1**
- Departamento: **Bellas Artes**
- Área de conocimiento: **Escultura**

Tutorías Primer cuatrimestre:

Horario:

Martes y miércoles de 11 a 14 h; Lectivos sin docencia:
martes y jueves de 10 a 13 h.

Lugar:

Despacho AD 13, aula 0.20

Tutorías Segundo cuatrimestre:

Horario:

Lunes, martes y miércoles de 10.30 a 11 y 13 a 14.30 h.
Lectivos sin docencia: martes y jueves de 10 a 13 h.

Lugar:

Despacho AD 13, aula 0.20

- Teléfono (despacho/tutoría): **922 319 741**
- Correo electrónico: **ffacosta@ull.es**
- Web docente: **<http://www.campusvirtual.ull.es>**

Profesor/a: SEVERO FRANCISCO ACOSTA RODRIGUEZ

- Grupo: **1**
- Departamento: **Bellas Artes**

- Área de conocimiento: **Pintura**

Tutorías Primer cuatrimestre:

Horario:

Lunes, martes, miércoles y viernes 10:30 - 11:00h y 13:00 - 14:00h. Lectivo sin docencia: Martes 8:30 - 14:30h

Lugar:

Aula 0.23 / Despacho AD16

Tutorías Segundo cuatrimestre:

Horario:

Martes 9:30 - 14:00h y viernes 13:00 - 14:30h. Lectivo sin docencia: Martes 8:30 - 14:30h.

Lugar:

Aula 0.23 / Despacho AD16

- Teléfono (despacho/tutoría): **992 319 781**

- Correo electrónico: **sacosta@ull.es**

- Web docente: **<http://www.campusvirtual.ull.es>**

Profesor/a: JUAN FRANCISCO ACOSTA TORRES

- Grupo: **1**

- Departamento: **Bellas Artes**

- Área de conocimiento: **Dibujo**

Tutorías Primer cuatrimestre:

Horario:

Martes de 09:30h a 14:00h / Miércoles de 10:30h a 11:00 h y de 14:00h a 15:00h. Periodo Lectivo sin docencia: Miércoles de 08:30h a 14:30h.

Lugar:

Despacho AD87

Tutorías Segundo cuatrimestre:

Horario:

Miércoles de 13,00h a 14,00h / Jueves de 10,30h a 14,30h / Viernes de 13:00h a 14:00h. Periodo Lectivo sin docencia: Miércoles de 08:30h a 14:30h.

Lugar:

Despacho AD87

- Teléfono (despacho/tutoría): **922 319 773 / 922 319 756**

- Correo electrónico: **jfacosta@ull.es**

- Web docente: **<http://www.campusvirtual.ull.es>**

Profesor/a: MARIA DEL MAR CABALLERO ARENCIBIA

- Grupo: **1**

- Departamento: **Bellas Artes**

- Área de conocimiento: **Escultura**

Tutorías Primer cuatrimestre:

Horario:

Martes 15:30 a 18:30 y miércoles 9:30 a 12:30.

Tutorías Segundo cuatrimestre:

Horario:

Miércoles y jueves de 10:30 a 13:30.

- Teléfono (despacho/tutoría): **922315013**
- Correo electrónico: **mmcaba@ull.es**
- Web docente: **<http://www.campusvirtual.ull.es>**

Lugar:

Despacho AD37

Lugar:

Despacho AD37

Profesor/a: ROSA MARIA CUBILLO LOPEZ

- Grupo: **1**
- Departamento: **Bellas Artes**
- Área de conocimiento: **Didáctica de la Expresión Plástica**

Tutorías Primer cuatrimestre:

Horario:

Martes y jueves de 16 a 19 h.

Lugar:

Despacho AD95

Tutorías Segundo cuatrimestre:

Horario:

Martes y miércoles de 11 a 14 h.

Lugar:

Despacho AD95

- Teléfono (despacho/tutoría): **922845939**
- Correo electrónico: **rcubillo@ull.es**
- Web docente: **<http://www.campusvirtual.ull.es>**

Profesor/a: MANUEL DRAGO DIAZ ALEMAN

- Grupo: **1**
- Departamento: **Bellas Artes**
- Área de conocimiento: **Escultura**

Tutorías Primer cuatrimestre:

Horario:

Lunes y martes de 11 a 14 horas.

Lugar:

Laboratorio de Fabricación Digital. Edificio de Bellas Artes
3,03

Tutorías Segundo cuatrimestre:

Horario:

Lunes y martes de 11 a 14 horas.

- Teléfono (despacho/tutoría): **922319775**
- Correo electrónico: **madradi@ull.es**
- Web docente: **<http://www.campusvirtual.ull.es>**

Lugar:

Laboratorio de Fabricación Digital. Edificio de Bellas Artes 3,03

Profesor/a: ELISA MARIA DIAZ GONZALEZ

- Grupo: **1**
- Departamento: **Bellas Artes**
- Área de conocimiento: **Pintura**

Tutorías Primer cuatrimestre:

Horario:

Miércoles y jueves de 11 a 14 h.

Lugar:

Despacho AD 54, aulas 2.10, 2.11

Tutorías Segundo cuatrimestre:

Horario:

Lunes y martes de 9 a 11 h.

Lugar:

Despacho AD 54, aulas 2.10, 2.11

- Teléfono (despacho/tutoría):
- Correo electrónico: **ediazgon@ull.edu.es**
- Web docente: **<http://www.campusvirtual.ull.es>**

Profesor/a: MARÍA FERNANDA GUITIÁN GARRE

- Grupo: **1**
- Departamento: **Bellas Artes**
- Área de conocimiento: **Pintura**

Tutorías Primer cuatrimestre:

Horario:

Miércoles 16 a 18 y 20-21 h, jueves 18-21.

Lugar:

despacho AD 56

Tutorías Segundo cuatrimestre:

Horario:

Martes y jueves de 18 a 21 h.

Lugar:

despacho AD 56

- Teléfono (despacho/tutoría):
- Correo electrónico: **fguitian@ull.es**
- Web docente: **<http://www.campusvirtual.ull.es>**

Profesor/a: NARCISO HERNANDEZ RODRIGUEZ

- Grupo: **1**
- Departamento: **Bellas Artes**
- Área de conocimiento: **Pintura**

Tutorías Primer cuatrimestre:

Horario:

Lunes 10:30-11 y 13-15, martes 13-14:30, jueves 10:30-11 y 13-14.

Lugar:

Despacho AD80

Tutorías Segundo cuatrimestre:

Horario:

Lunes 10-14, jueves 10-11 y 13-14 h.

Lugar:

Despacho AD80

- Teléfono (despacho/tutoría): **922 316502 ext 6189**
- Correo electrónico: **nmhdez@ull.es**
- Web docente: **<http://webpages.ull.es/users/nmhdez/docencia.html>**

Profesor/a: YOLANDA PERALTA SIERRA

- Grupo: **1**
- Departamento: **Historia del Arte y Filosofía**
- Área de conocimiento: **Historia del Arte**

Tutorías Primer cuatrimestre:

Horario:

Lunes 10.30 a 15 y martes 10.30 a 14.30.

Lugar:

Edificio Departamental de la Facultad de Geografía e Historia. Despacho A3-04

Tutorías Segundo cuatrimestre:

Horario:

Lunes 9.30 a 15.30

Lugar:

Edificio Departamental de la Facultad de Geografía e Historia. Despacho A3-04

- Teléfono (despacho/tutoría): **922 317770**
- Correo electrónico: **yperalta@ull.es**
- Web docente: **<http://www.campusvirtual.ull.es>**

Profesor/a: MARIANO J. PEREZ SANCHEZ

- Grupo: **1**
- Departamento: **Química**
- Área de conocimiento: **Química Física**

Tutorías Primer cuatrimestre:

Horario:

Lunes y martes de 13 a 14 h.

Lugar:

Laboratorio BBAA (lunes y martes 13 a 14 h) o L, M, V, de 14:30 a 18:30 (despacho en Química)

Tutorías Segundo cuatrimestre:

Horario:

Lunes y martes de 13 a 14 h.

Lugar:

Laboratorio BBAA (lunes y martes 13 a 14 h) o L, M, V, de 14:30 a 18:30 (despacho en Química)

- Teléfono (despacho/tutoría): **922318025**
- Correo electrónico: **mjperez@ull.es**
- Web docente: **<http://www.campusvirtual.ull.es>**

Profesor/a: ANA MARIA QUESADA ACOSTA

- Grupo: **1**
- Departamento: **Historia del Arte y Filosofía**
- Área de conocimiento: **Historia del Arte**

Tutorías Primer cuatrimestre:

Horario:

Martes 9 a 13 y viernes 9 a 11.

Lugar:

Despacho A3-16 (Geografía)

Tutorías Segundo cuatrimestre:

Horario:

Jueves 9 a 15 h.

Lugar:

Despacho A3-16 (Geografía)

- Teléfono (despacho/tutoría): **922317781**
- Correo electrónico: **aquesada@ull.es**
- Web docente: **<http://www.campusvirtual.ull.es>**

Profesor/a: MARIA ANGELES TUDELA NOGUERA

- Grupo: **1**
- Departamento: **Bellas Artes**
- Área de conocimiento: **Pintura**

Tutorías Primer cuatrimestre:

Horario:

Lunes y miércoles de 11:00 a 14:00 h.

Lugar:

Despacho - AD55; Taller 2.22.

Tutorías Segundo cuatrimestre:

Horario:

Lunes y martes de 11:00 a 13:00 h y miércoles y jueves de 13:00 a 14:00 h.

- Teléfono (despacho/tutoría): **922319782**
- Correo electrónico: **matuno@ull.es**
- Web docente: **<http://www.campusvirtual.ull.es>**

Lugar:

Despacho - AD55; Taller 2.22.

4. Contextualización de la asignatura en el plan de estudio

Bloque formativo al que pertenece la asignatura: **Trabajo Fin de Grado**

Perfil profesional: **La asignatura se dirige a todos los perfiles profesionales para los que capacita el título del Grado en Conservación y restauración de bienes culturales**

5. Competencias

Específicas

- E18** - Habilidad para realizar tratamientos de consolidación, estabilización, limpieza, reintegración volumétrica y cromática de los bienes culturales, según los criterios que rigen la práctica de la conservación-restauración.
- E17** - Capacidad para difundir la información relacionada con el examen, los tratamientos y la investigación realizada a los bienes culturales.
- E16** - Capacidad para realizar proyectos de conservación-restauración de conjuntos de objetos, planificando y priorizando los estudios previos y las intervenciones.
- E15** - Capacidad de determinar los tratamientos de Conservación-Restauración de los Bienes Culturales materiales, con métodos y técnicas que respeten los criterios de reversibilidad, legibilidad, compatibilidad y estabilidad.
- E14** - Capacidad de realizar las actividades de conservación preventiva de los bienes culturales, creando las condiciones óptimas para la conservación del objeto.
- E13** - Capacidad para documentar y realizar el examen, el diagnóstico y los tratamientos de conservación-restauración de los bienes culturales.
- E12** - Capacidad de colaboración con otras profesiones que trabajan con los bienes patrimoniales y con los profesionales del campo científico.
- E11** - Conocimiento de los espacios y medios adecuados para la exposición, almacenaje, transporte o depósito de los bienes culturales.
- E10** - Conocimiento de los tratamientos de conservación-restauración susceptibles de ser aplicados a los bienes culturales.
- E9** - Conocimiento de los instrumentos y métodos de examen de los bienes culturales.
- E8** - Conocimiento básico de la metodología científica, la investigación de las fuentes, el análisis y la interpretación y síntesis.
- E7** - Conocimiento de los factores y procesos de alteración y degradación de los bienes culturales.
- E6** - Conocimiento de los materiales constitutivos de los bienes culturales y de sus procesos de creación y/o manufactura.
- E5** - Conocimiento de las normas de seguridad laboral, salud y medio ambiente en el campo de la Conservación-Restauración.
- E4** - Conocimiento del vocabulario y de los conceptos del ámbito de la Conservación-Restauración y de las normas de actuación, coherentes con el código Deontológico de la profesión, reflejados en la normativa.
- E3** - Conocimiento de la responsabilidad del Conservador-Restaurador en sus intervenciones sobre los Bienes Culturales y del marco normativo aplicable.

E2 - Conocimiento del concepto de patrimonio como un bien colectivo a transmitir a las generaciones futuras, así como de las técnicas jurídico-administrativas existentes.

E1 - Conocimiento de una idea universalista del patrimonio, así como, de la singularidad y fragilidad de las obras patrimoniales, así como la necesidad de su protección jurídica por parte de la administración.

Generales (Instrumentales)

G2 - Capacidad de organización y planificación

G3 - Comunicación oral y escrita en la lengua nativa

G4 - Conocimiento de una lengua extranjera. Capacidad para comprender y expresarse oralmente y por escrito en una segunda lengua (inglés), conociendo el vocabulario especializado.

G5 - Conocimientos de informática relativos al ámbito de estudio

G6 - Capacidad de gestión de la información

G7 - Resolución de problemas

G8 - Toma de decisiones

Generales (Personales)

G11 - Trabajo en equipo

G12 - Trabajo en un equipo de carácter interdisciplinar

G14 - Habilidades en las relaciones interpersonales

G16 - Razonamiento del espíritu analítico y crítico

G17 - Compromiso ético. Capacidad de buscar soluciones orientadas a la creación de un mundo mejor basado en la universalidad de uso, la igualdad de oportunidades y la igualdad entre hombres y mujeres.

Generales (Sistémicas)

G20 - Adaptación a nuevas situaciones

G22 - Liderazgo

G24 - Iniciativa y espíritu emprendedor

G25 - Motivación por la calidad

G26 - Sensibilidad hacia temas medioambientales

Básicas

B2 - Que los estudiantes sepan aplicar sus conocimientos a su trabajo o vocación de una forma profesional y posean las competencias que suelen demostrarse por medio de la elaboración y defensa de argumentos y la resolución de problemas dentro de su área de estudio.

B3 - Que los estudiantes tengan la capacidad de reunir e interpretar datos relevantes para emitir juicios que incluyan una reflexión sobre temas relevantes de índole social, científica o ética.

B4 - Que los estudiantes puedan transmitir información, ideas, problemas y soluciones a un público tanto especializado como no especializado.

B5 - Que los estudiantes hayan desarrollado aquellas habilidades de aprendizaje necesarias para emprender estudios posteriores con un alto grado de autonomía.

6. Contenidos de la asignatura

Contenidos teóricos y prácticos de la asignatura

- Presentación de las líneas de trabajo y de la estructura y formato de la memoria del TFG.
- Elaboración de un proyecto teórico-práctico acorde con los intereses específicos de cada estudiante, en temas que sean propios a la conservación y restauración de bienes culturales, entendidos como aproximación al mundo profesional y como iniciación a la investigación.
- Seminario de Formación en Competencias Informacionales, impartido por María Martín de la Fuente. (15 horas. On-line).
- Seminario sobre transferencia de Pinturas Murales, arranque y traslado, impartido por Severo Acosta. (7.5 horas. Presencial. Para cursar este seminario se debe tener cursada previamente la asignatura de Pintura Mural).
- Curso de Exposición Oral (5 horas. Presencial.).

Actividades a desarrollar en otro idioma

7. Metodología y volumen de trabajo del estudiante

Descripción

Se recomienda consultar el Reglamento de la asignatura \"Trabajo fin de Grado\" de la ULL aprobado en la sesión de Consejo de Gobierno de 2/12/2015.

El TFG es un trabajo autónomo del estudiante, que se llevará a cabo bajo la supervisión de uno o dos tutores/as y en el que se deberán demostrar la adquisición de las competencias propias de la Titulación.

Se deberán seguir los siguientes procedimientos:

1. Elección del tutor/a y propuesta de trabajo: Podrá ejercer la tutorización cualquier profesor/a con responsabilidad docente en la asignatura de Trabajo Fin de Grado. Podrá designarse un tutor/a o dos por trabajo, que serán los responsables de orientar y facilitar al alumnado la información necesaria para el desarrollo de su proyecto y en la preparación de la defensa del mismo.

En las fechas determinadas, el alumno podrá proponer tres tutores de entre los profesores/as de la asignatura por orden de prelación. La asignación se hará por acuerdo del conjunto de profesores/as de la asignatura, asumiendo en la medida de lo posible las preferencias manifestadas por los estudiantes. Tanto los documentos y fechas de solicitud como los acuerdos respecto a asignación de tutor/a se notificarán a través de la página de docencia virtual de la asignatura.

2. Memoria de Trabajo Fin de Grado.- La presentación de la Memoria de Trabajo Fin de Grado estará orientada a la adquisición de las competencias asociadas al título. Cada tutor o tutora deberá velar de manera personalizada por el contenido, desarrollo, volumen de trabajo y finalización del mismo, para que estas competencias sean adquiridas.

3. El o la estudiante es el/la responsable del TFG, y será quién tome la decisión de depositar o no el trabajo para su presentación y defensa, sin necesidad de contar para ello con la autorización de su tutor/a (Artículo 2.- Definición y naturaleza del TFG; punto 3). El nombre del tutor sólo aparecerá en la memoria del TFG si ha autorizado la presentación (Artículo 2.- Definición y naturaleza del TFG; punto 3). En este caso la memoria deberá ir acompañada del visto bueno del tutor/a mediante firma en la aplicación telemática.

4. Presentación y defensa del trabajo fin de grado: Con antelación a las fechas de presentación de TFG establecidas en el calendario académico para las diversas convocatorias, el Centro hará públicas las fechas de defensa del TFG, la constitución

de los tribunales, el lugar y plazo de presentación de la memoria del TFG así como la documentación necesaria para su defensa. La defensa será oral, pública y obligatoria para todas las modalidades de trabajo.

Actividades formativas en créditos ECTS, su metodología de enseñanza-aprendizaje y su relación con las competencias que debe adquirir el estudiante

Actividades formativas	Horas presenciales	Horas de trabajo autónomo	Total horas	Relación con competencias
Clases teóricas	4,00	0,00	4,0	[B3], [B4], [G7], [G16], [G25], [G26], [E1], [E2], [E3], [E4], [E8], [E13], [E16], [E17]
Realización de seminarios u otras actividades complementarias	0,00	20,00	20,0	[G7], [G14], [G16], [G25], [G26], [E3], [E5], [E6], [E7], [E8], [E9], [E10], [E11], [E12], [E13], [E14], [E15], [E16], [E17], [E18]
Realización de trabajos (individual/grupal)	0,00	200,00	200,0	[B2], [B5], [G2], [G6], [G7], [G8], [G11], [G14], [G16], [G17], [G20], [G22], [G24], [E8], [E13], [E16], [E17]
Asistencia a tutorías	24,00	0,00	24,0	[B2], [B3], [G6], [G7], [G8], [G16]
Preparación de la memoria TFG	0,00	130,00	130,0	[B2], [B3], [B4], [G3], [G4], [G5], [G6], [G12], [G16], [G17], [E4], [E8], [E17]
Trabajo de campo / investigación bibliográfica / consulta web	0,00	70,00	70,0	[B3], [G6], [G11], [G12], [G16], [E4], [E5], [E6], [E7], [E8], [E9], [E10], [E11], [E12], [E13], [E14], [E15], [E16], [E17], [E18]
Total horas	28.0	420.0	448.0	
		Total ECTS	18,00	

8. Bibliografía / Recursos

Bibliografía Básica

Cada tutor aportará la bibliografía adecuada según la orientación de cada una de las propuestas.

Bibliografía Complementaria

Cada tutor aportará la bibliografía adecuada según la orientación de cada una de las propuestas.

Otros Recursos

Como recurso adicional para la adquisición de la competencia general “habilidad de gestión de la información” (Habilidad para buscar y analizar información proveniente de diversas fuentes), el alumnado matriculado en la asignatura, recibe un curso de competencias informacionales avanzadas orientado a la elaboración del Trabajo de Fin de Grado. Tiene como objetivo profundizar en los conocimientos y destrezas en el manejo y gestión de información (identificar las necesidades de información, localizar, seleccionar, evaluar, usar de forma ética, comunicarla y mantenerla actualizada). Además posibilitará al alumnado la adquisición de competencias para ayudarle en su inserción laboral (aprendizaje para la actualización permanente de la información, elaboración de curriculum vitae...)

Esta actividad se lleva a cabo en colaboración con la Biblioteca de la ULL y contará con una sesión presencial de presentación de la actividad si fuera necesario y el trabajo en el campus virtual bajo la tutela del personal de la biblioteca, que queda reflejado en las 15 horas destinadas a actividades complementarias dentro del trabajo autónomo del alumnado. La calificación obtenida por el alumnado en las diferentes tareas y actividades del curso, se incorporan en la evaluación de los trabajos y actividades del alumnado previstas en la asignatura.

Además la actividad es certificada por el Vicerrectorado de Servicios Universitarios y la Biblioteca.

9. Sistema de evaluación y calificación

Descripción

El Trabajo de Fin de Grado se evaluará mediante su exposición y defensa pública ante un tribunal integrado por tres profesores con docencia en la titulación, que valorarán los méritos del estudiante en relación al logro de las competencias requeridas y según los criterios determinados.

Previo a la presentación del TFG, el tutor o tutora deberá dar el visto bueno a la Memoria si el estudiante ha demostrado de manera integral que ha adquirido las competencias propias de la titulación. El nombre del tutor sólo aparecerá en la memoria del TFG si ha autorizado la presentación (Artículo 2.- Definición y naturaleza del TFG; punto 3). En este caso la memoria deberá ir acompañada del visto bueno del tutor o tutora mediante firma en la aplicación telemática.

El o la estudiante es el/la responsable del TFG, y será quién tome la decisión de depositar o no el trabajo para su presentación y defensa, sin necesidad de contar para ello con la autorización de su tutor/a (Artículo 2.- Definición y naturaleza del TFG; punto 3).

Para la presentación del TFG a las convocatorias de evaluación, será de aplicación lo que establece el reglamento de la asignatura “Trabajo Fin de Grado” de la Universidad de La Laguna, -REGLAMENTO DE LA ASIGNATURA “TRABAJO FIN DE GRADO” DE LA ULL (Aprobado en la sesión de Consejo de Gobierno de 2/12/2015)

--

Estrategia Evaluativa

Tipo de prueba	Competencias	Criterios	Ponderación
Exposición y defensa pública ante tribunal	[B2], [B3], [B4], [B5], [G2], [G3], [G4], [G5], [G6], [G7], [G8], [G11], [G12], [G14], [G16], [G17], [G20], [G22], [G24], [G25], [G26], [E1], [E2], [E3], [E4], [E5], [E6], [E7], [E8], [E9], [E10], [E11], [E12], [E13], [E14], [E15], [E16], [E17], [E18]	Interés y rigor del Trabajo, metodología aplicada. Defensa y presentación.	100 %

10. Resultados de Aprendizaje

- Capacidad para desarrollar un planteamiento metodológico para la realización del Trabajo fin de grado.
- Capacidad para dirigir y gestionar proyectos de conservación y restauración.
- Conocer y actuar según la ética y deontología profesional de la conservación y restauración de bienes culturales - Tener conciencia medioambiental.
- Conocer y actuar según los criterios de conservación y restauración
- Capacidad para diagnosticar daños, y para determinar y realizar los tratamientos específicos de conservación y de restauración de los bienes culturales.

11. Cronograma / calendario de la asignatura

Descripción

Al ser un trabajo que desarrolla fundamentalmente el alumno, la mayoría de las semanas del cronograma están asignadas al trabajo autónomo, excepto aquellas que se destinan al encuentro con el profesor tutor correspondiente, distribuidas en una secuencia considerada razonable, para el mejor seguimiento de las tareas por realizar.

* La distribución de los temas por semana es orientativo, puede sufrir cambios según las necesidades de organización docente.

Segundo cuatrimestre

Semana	Temas	Actividades de enseñanza aprendizaje	Horas de trabajo presencial	Horas de trabajo autónomo	Total

Semana 1:		-Presentación de las líneas de trabajo. -Estructura y formato de la memoria del TFG. -Trabajo autónomo	2.50	26.00	28.50
Semana 2:		- Seminario de Formación en Competencias informacionales. - Tutoría. Trabajo autónomo - Presentación de esquema/s de proyecto y discusión con el tutor/es.	9.50	19.00	28.50
Semana 3:		- Seminario de Formación en Competencias informacionales - Tutoría. Trabajo autónomo	9.00	18.50	27.50
Semana 4:		Tutoría. Trabajo autónomo	1.50	26.50	28.00
Semana 5:		Tutoría. Trabajo autónomo	1.50	26.00	27.50
Semana 6:		Tutoría. Trabajo autónomo	1.50	26.50	28.00
Semana 7:		Tutoría. Trabajo autónomo	1.50	26.50	28.00
Semana 8:		Tutoría. Trabajo autónomo	1.50	26.00	27.50
Semana 9:		- Entrega de un resumen del TFG con visto bueno del tutor/a. Tutoría.Trabajo autónomo	2.00	26.00	28.00
Semana 10:		Tutoría. Trabajo autónomo -Recomendaciones de mejora TFG	2.00	26.50	28.50
Semana 11:		Tutoría. Trabajo autónomo	1.50	26.00	27.50
Semana 12:		- Tutoría. Trabajo autónomo - Segunda entrega para los casos que hubieran tenido recomendaciones de mejora	2.00	26.00	28.00
Semana 13:		- Seminario Transferencia de Pinturas Murales, Arranque y Traslado. - Tutoría. Trabajo autónomo	4.50	24.00	28.50
Semana 14:		- Seminario Transferencia de Pinturas Murales, Arranque y Traslado. - Tutoría. Trabajo autónomoTutoría.	4.00	24.00	28.00
Semana 15:		- Seminario Transferencia de Pinturas Murales, Arranque y Traslado. - Tutoría. Trabajo autónomo	4.00	24.00	28.00
Semana 16 a 18:		- Curso de exposición oral. - Entrega de la última versión del TFG	9.00	21.00	30.00

	Total	57.50	392.50	450.00
--	-------	-------	--------	--------