Facultad de Ciencias Sociales y de la Comunicación

Grado en Trabajo Social

GUÍA DOCENTE DE LA ASIGNATURA :

Prácticas Externas de Investigación en Trabajo Social I: Diseño
(2018 - 2019)

1. Datos descriptivos de la asignatura

Asignatura: Prácticas Externas de Investigación en Trabajo Social I: Diseño	Código: 119183203

- Centro: **Facultad de Ciencias Sociales y de la Comunicación**
- Lugar de impartición: **Facultad de Ciencias Políticas, Sociales y de la Comunicación**
- Titulación: **Grado en Trabajo Social**
- Plan de Estudios: **2010 (Publicado en 2010-06-24)**
- Rama de conocimiento: **Ciencias Sociales y Jurídicas**
- Itinerario / Intensificación:
- Departamento/s:
  Ciencias de la Comunicación y Trabajo Social
- Área/s de conocimiento:
  Trabajo Social y Servicios Sociales
- Curso: **3**
- Carácter: **Prácticas Externas**
- Duración: **Segundo cuatrimestre**
- Créditos ECTS: **6,0**
- Modalidad de impartición: **Presencial**
- Horario: **Enlace al horario**
- Dirección web de la asignatura: **http://www.campusvirtual.ull.es**
- Idioma: **Castellano**

2. Requisitos para cursar la asignatura

Para obtener los créditos de Prácticas Externas de Investigación en Trabajo Social I, deberán tenerse aprobados 144 créditos de los 5 primeros cuatrimestres.

3. Profesorado que imparte la asignatura

Profesor/a Coordinador/a: MANUEL HERNANDEZ HERNANDEZ

- Grupo:
- Departamento: **Ciencias de la Comunicación y Trabajo Social**
- Área de conocimiento: **Trabajo Social y Servicios Sociales**

Tutorías Primer cuatrimestre:

Horario:	Lugar:
lunes de 10 a 12 h; martes, de 8,30 a 12 y de 13,30 a 14 h	Edif. Facultad Ciencias Políticas, Sociales y de la Comunicación Piso 1º. Módulo 3.

Tutorías Segundo cuatrimestre:

Horario:	Lugar:
lunes de 9 a 14 y de 13,30 a 14 h. Martes de 14 a 14,30 h (on-line).	Edif. Facultad Edif. Facultad Ciencias Políticas, Sociales y de la Comunicación Piso 1º. Módulo 3.

- Teléfono (despacho/tutoría): **922317322**
- Correo electrónico: **mahehe@ull.es**
- Web docente: **http://www.campusvirtual.ull.es**

Profesor/a: MARIA CRISTINA ARCEO MELIAN

- Grupo:
- Departamento: **Ciencias de la Comunicación y Trabajo Social**
- Área de conocimiento: **Trabajo Social y Servicios Sociales**

Tutorías Primer cuatrimestre:

Horario:	Lugar:
Lunes de 14 a 15 h y martes de 10 a 15 h	Edif. Facultad Ciencias Políticas, Sociales y de la Comunicación Piso 1º. Módulo 3.

Tutorías Segundo cuatrimestre:

Horario:	Lugar:
lunes de 10,30 a 13,30 y martes de 10,30 a 13,30 h	Edif. Facultad Ciencias Políticas, Sociales y de la Comunicación Piso 1º. Módulo 3.

- Teléfono (despacho/tutoría): **922318111**
- Correo electrónico: **marceome@ull.es**
- Web docente: **http://www.campusvirtual.ull.es**

Profesor/a: JUAN MANUEL HERRERA HERNANDEZ

- Grupo:
- Departamento: **Ciencias de la Comunicación y Trabajo Social**
- Área de conocimiento: **Trabajo Social y Servicios Sociales**

Tutorías Primer cuatrimestre:

Horario:	Lugar:
Lunes de 8 a 10:30 h.; Martes de 8 a 11:30	Edif. Facultad Ciencias Políticas, Sociales y de la Comunicación Piso 1º. Módulo 3.

Tutorías Segundo cuatrimestre:

Horario:	Lugar:
Lunes de 8 a 14	Edif. Facultad Ciencias Políticas, Sociales y de la Comunicación Piso 1º. Módulo 3.

- Teléfono (despacho/tutoría): **922317323**
- Correo electrónico: **jmherera@ull.es**
- Web docente: **http://www.campusvirtual.ull.es**

Profesor/a: MARIA MILAGROS PULIDO GASPAR

- Grupo:
- Departamento: **Ciencias de la Comunicación y Trabajo Social**
- Área de conocimiento: **Trabajo Social y Servicios Sociales**

Tutorías Primer cuatrimestre:

Horario:	Lugar:
Lunes: de 15:45 h. a 19:00 h. Jueves: de 13:45 h. a 18:30 h.	Despacho nº 1. Módulo 1. Piso 1 del Edif. Facultad de Ciencias Políticas y Sociales

Tutorías Segundo cuatrimestre:

Horario:	Lugar:
Lunes de 13,30 a 17,30 y jueves, de 15,45 a 17,45	Despacho nº 1. Módulo 1. Piso 1 del Edif. Facultad de Ciencias Políticas y Sociales

- Teléfono (despacho/tutoría): **922317317**
- Correo electrónico: **mpulido@ull.es**
- Web docente: **http://www.campusvirtual.ull.es**

Profesor/a: CELSA MARIA CACERES RODRIGUEZ

- Grupo:
- Departamento: **Ciencias de la Comunicación y Trabajo Social**
- Área de conocimiento: **Trabajo Social y Servicios Sociales**

Tutorías Primer cuatrimestre:

Horario:	Lugar:
miércoles de 17.00 a 19.00 online (Skype o chat aula virtual) (*) y jueves de 10.30 a 14.30.	Edif. Facultad Ciencias Políticas, Sociales y de la Comunicación Piso 1º. Módulo 3.

Tutorías Segundo cuatrimestre:

Horario:	Lugar:
miércoles de 17.00 a 19.00 online (Skype o chat aula virtual) (*) y jueves de 10.30 a 14.30.	Edif. Facultad Ciencias Políticas, Sociales y de la Comunicación Piso 1º. Módulo 3.

- Teléfono (despacho/tutoría): **922317226**
- Correo electrónico: **ccaceres@ull.es**
- Web docente: **http://www.campusvirtual.ull.es**

Profesor/a: **MARIA BERTA PUYOL LERGA**

- Grupo:
- Departamento: **Ciencias de la Comunicación y Trabajo Social**
- Área de conocimiento: **Trabajo Social y Servicios Sociales**

Tutorías Primer cuatrimestre:

Horario:	**Lugar:**
Jueves de 9 a 15 h.	Edif. Facultad Ciencias Políticas, Sociales y de la Comunicación Piso 1º. Módulo 3.

Tutorías Segundo cuatrimestre:

Horario:	**Lugar:**
Miércoles de 9 a 13:30 h. y Jueves de 12:30 a 14 h..	Edif. Facultad Ciencias Políticas, Sociales y de la Comunicación Piso 1º. Módulo 3.

- Teléfono (despacho/tutoría): **922317225**
- Correo electrónico: **bpuyol@ull.es**
- Web docente: **http://www.campusvirtual.ull.es**

Profesor/a: **MARTA GARCIA RUIZ**

- Grupo:
- Departamento: **Ciencias de la Comunicación y Trabajo Social**
- Área de conocimiento: **Trabajo Social y Servicios Sociales**

Tutorías Primer cuatrimestre:

Horario:	**Lugar:**
Lunes de 13:00 a 15:00 horas*, Miércoles de 9:30 a 13:30 horas	Edif. Facultad Ciencias Políticas, Sociales y de la Comunicación Piso 1º. Módulo 1.

Tutorías Segundo cuatrimestre:

Horario:	**Lugar:**
Lunes de 13:00 a 15:00 horas, Miércoles de 12,30 a 14,30 y Jueves de 12:30 a 14:30 horas*.	Edif. Facultad Ciencias Políticas, Sociales y de la Comunicación Piso 1º. Módulo 1.

- Teléfono (despacho/tutoría): **922317316**
- Correo electrónico: **mgaruiz@ull.es**
- Web docente: **http://www.campusvirtual.ull.es**

Profesor/a: **AMANDA NEGRIN PLATA**

- Grupo:
- Departamento: **Ciencias de la Comunicación y Trabajo Social**
- Área de conocimiento: **Trabajo Social y Servicios Sociales**

Tutorías Primer cuatrimestre:

Horario:	Lugar:
Miércoles de 13:00 a 19:00	Edif. Facultad Ciencias Políticas, Sociales y de la Comunicación Piso 1º. Módulo 1.

Tutorías Segundo cuatrimestre:

Horario:	Lugar:
Martes de 12:00 a 16:30 Jueves de 10:00 a 11:30	Edif. Facultad Ciencias Políticas, Sociales y de la Comunicación Piso 1º. Módulo 1.

- Teléfono (despacho/tutoría):
- Correo electrónico: **anegrinp@ull.es**
- Web docente: **http://www.campusvirtual.ull.es**

Profesor/a: MIRIAM ALVAREZ LORENZO

- Grupo:
- Departamento: **Ciencias de la Comunicación y Trabajo Social**
- Área de conocimiento: **Trabajo Social y Servicios Sociales**

Tutorías Primer cuatrimestre:

Horario:	Lugar:
Martes de 08:15 - 10:00 y de 11:00 a 13:45* ; jueves de 10:00 a 11:30. (*de 12:00 a 14:00 tutoría online)	Edif. Facultad Ciencias Políticas, Sociales y de la Comunicación Piso 1º. Módulo 2.

Tutorías Segundo cuatrimestre:

Horario:	Lugar:
Martes de 09:00 a 13:00 y jueves de 11:00 a 13:00*.	Edif. Facultad Ciencias Políticas, Sociales y de la Comunicación Piso 1º. Módulo 2.

- Teléfono (despacho/tutoría):
- Correo electrónico: **malore@ull.es**
- Web docente: **http://www.campusvirtual.ull.es**

Profesor/a: MARIA R. FERRAZ DOBARRO

- Grupo:
- Departamento: **Ciencias de la Comunicación y Trabajo Social**
- Área de conocimiento: **Trabajo Social y Servicios Sociales**

Tutorías Primer cuatrimestre:

Horario:	Lugar:
Martes de 15:00 a 20:00 y miércoles de 14:45 a 15:45.	Edif. Facultad Ciencias Políticas, Sociales y de la Comunicación Piso 1º. Módulo 2.

Tutorías Segundo cuatrimestre:

Horario:	Lugar:
Martes de 14:45 a 15:45, miércoles de 15:00 a 18:00. Tutorías virtuales: miércoles de 18:00 a 20:00. Cita previa vía mail (maferraz@ull.es).	Edif. Facultad Ciencias Políticas, Sociales y de la Comunicación Piso 1º. Módulo 2.

- Teléfono (despacho/tutoría): **922317319**
- Correo electrónico: **maferraz@ull.edu.es**
- Web docente: **http://www.campusvirtual.ull.es**

Profesor/a: JUAN OCTAVIO HERNANDEZ CABRERA

- Grupo:
- Departamento: **Ciencias de la Comunicación y Trabajo Social**
- Área de conocimiento: **Trabajo Social y Servicios Sociales**

Tutorías Primer cuatrimestre:

Horario:	Lugar:
Miércoles de 8.30 a 13.00 y de 14.00 a 14.30 y jueves de 10 a 11.30.	Edif. Facultad Ciencias Políticas, Sociales y de la Comunicación Piso 1º. Módulo 3.

Tutorías Segundo cuatrimestre:

Horario:	Lugar:
Martes de 9.30 a 11.30 y miércoles de 9 .30 a 13.30.	Edif. Facultad Ciencias Políticas, Sociales y de la Comunicación Piso 1º. Módulo 3.

- Teléfono (despacho/tutoría): **922317321**
- Correo electrónico: **jhernanc@ull.es / jhernanc@ull.edu.es**
- Web docente: **http://www.campusvirtual.ull.es**

4. Contextualización de la asignatura en el plan de estudio

Bloque formativo al que pertenece la asignatura: **Módulo E: Prácticas Externas y Trabajo Fin de Grado**
Perfil profesional: **Estudio de las distintas realidades y problemáticas que aborda la trabajadora y el trabajador social para dar la respuesta que la sociedad aporta a cada una de ellas. Acercamiento a los distintos espacios profesionales en los que un/a profesional del T**

5. Competencias

Competencias Específicas

CE25 - Contribuir a la promoción de las mejores prácticas del trabajo social participando en el desarrollo y análisis de las políticas que se implementan.
CE24 - Gestionar conflictos, dilemas y problemas éticos complejos, identificando los mismos, diseñando estrategias de superación y reflexionando sobre sus resultados.
CE23 - Trabajar dentro de estándares acordados para el ejercicio del Trabajo Social y asegurar el propio desarrollo profesional utilizando la asertividad profesional para justificar las propias decisiones, reflexionando críticamente sobre las mismas y utilizando la supervisión como medio de responder a las necesidades de desarrollo profesional.
CE22 - Investigar, analizar, evaluar y utilizar el conocimiento actual de las mejores prácticas del Trabajo Social para revisar y actualizar los propios conocimientos sobre los marcos de trabajo.
CE20 - Trabajar de manera eficaz dentro de sistemas, redes y equipos interdisciplinares y multiorganizacionales con el propósito de colaborar en el establecimiento de fines, objetivos y tiempo de duración de los mismos contribuyendo igualmente a abordar de manera constructiva los posibles desacuerdos existentes.
CE19 - Gestionar, presentar y compartir historias e informes sociales manteniéndolos completos, fieles, accesibles y actualizados como garantía en la toma de decisiones y valoraciones profesionales.
CE18 - Contribuir a la administración de recursos y servicios colaborando con los procedimientos implicados en su obtención, supervisando su eficacia y asegurando su calidad.
CE17 - Administrar y ser responsable de su propio trabajo asignando prioridades, cumpliendo con las obligaciones profesionales y evaluando la eficacia del propio programa de trabajo.
CE16 - Establecer, minimizar y gestionar el riesgo hacia uno mismo y los colegas a través de la planificación, revisión y seguimiento de acciones para limitar el estrés y el riesgo.
CE15 - Establecer y actuar para la resolución de situaciones de riesgo previa identificación y definición de la naturaleza del mismo
CE14 - Preparar y participar en las reuniones de toma de decisiones al objeto de defender mejor los intereses de las personas, familias, grupos, organizaciones y comunidades.
CE13 - Defender a las personas, familias, grupos, organizaciones y comunidades y actuar en su nombre si la situación lo requiere.
CE12 - Diseñar, implementar y evaluar proyectos de intervención social.
CE11 - Utilizar la mediación como estrategia de intervención destinada a la resolución alternativa de conflictos.
CE10 - Analizar y sistematizar la información que proporciona el trabajo cotidiano como soporte para revisar y mejorar las estrategias profesionales que deben dar respuesta a las situaciones sociales emergentes.
CE9 - Trabajar con los comportamientos que representan un riesgo para las personas, identificando y evaluando las situaciones y circunstancias que configuran dicho comportamiento y elaborando estrategias de modificación de los mismos.
CE8 - Promover el crecimiento, desarrollo e independencia de las personas identificando las oportunidades para formar y crear grupos, utilizando la programación y las dinámicas de grupos para el crecimiento individual y el fortalecimiento de las habilidades de relación interpersonal.
CE7 - Apoyar el desarrollo de redes para hacer frente a las necesidades y trabajar a favor de los resultados planificados examinando con las personas las redes de apoyo a las que puedan acceder y desarrollar.
CE6 - Preparar, producir, implementar y evaluar los planes de intervención con las personas a las que se destina el servicio, los colegas y otros profesionales, negociando el suministro de servicios que deben ser empleados y revisando la eficacia de los planes de intervención con las personas implicadas al objeto de adaptarlos a las necesidades y circunstancias cambiantes.
CE5 - Interactuar con personas, familias, grupos, organizaciones y comunidades para conseguir cambios, promocionar el desarrollo de los mismos y mejorar las condiciones de vida a través de la utilización de los métodos y modelos de Trabajo Social, haciendo un seguimiento con regularidad de los cambios que se producen al objeto de preparar la finalización de la intervención.
CE4 - Responder a situaciones de crisis valorando la urgencia de las situaciones, planificando y desarrollando acciones para

hacer frente a las mismas y revisando sus resultados.
CE3 - Valorar las necesidades y opciones posibles para orientar una estrategia de intervención.
CE2 - Intervenir con personas, familias, grupos, organizaciones y comunidades para ayudarles a tomar decisiones bien fundamentadas acerca de sus necesidades, circunstancias, riesgos, opciones preferentes y recursos.

Competencias Generales

CG1 - Capacidad de análisis y síntesis
CG3 - Comunicación oral y escrita en lengua española
CG6 - Capacidad de gestión de la información
CG7 - Resolución de problemas
CG10 - Trabajo en equipo de carácter interdisciplinar
CG12 - Habilidades en las relaciones interpersonales
CG13 - Reconocimiento de la diversidad y la multiculturalidad
CG14 - Razonamiento crítico
CG15 - Compromiso ético
CG17 - Adaptación a nuevas situaciones
CG18 - Creatividad
CG21 - Iniciativa y espíritu emprendedor
CG22 - Motivación por la calidad
CG23 - Sensibilidad hacia temas medio ambientales

Competencias Básicas

CB2 - Que los estudiantes sepan aplicar sus conocimientos a su trabajo o vocación de una forma profesional y posean las competencias que suelen demostrarse por medio de la elaboración y defensa de argumentos y la resolución de problemas dentro de su área de estudio
CB5 - Que los estudiantes hayan desarrollado aquellas habilidades de aprendizaje necesarias para emprender estudios posteriores con un alto grado de autonomía

6. Contenidos de la asignatura

Contenidos teóricos y prácticos de la asignatura

SUPERVISIONES EN EL AULA
1. Naturaleza, objetivos, contenidos y evaluación de las Prácticas Externas.
2. Naturaleza, características, objetivos y método del Informe Institucional.
3. La sistematización de la Práctica profesional: el Diario de Campo.
4. El conocimiento teórico como punto de partida para la acción: las Fichas de lectura.

TRABAJO DE CAMPO
1. Introducción al Campo de Prácticas.
2. Conocimiento de la Institución/organización.
3. Aproximación teórica a la realidad del campo.

Actividades a desarrollar en otro idioma

-No existen.

7. Metodología y volumen de trabajo del estudiante

Descripción

Estas prácticas se realizan en dos espacios: en los Centros e Instituciones que prestan servicios sociales a la ciudadanía y en la Universidad.

Por lo tanto, las estrategias metodológicas para garantizar el aprendizaje del alumnado, son:
1. **Las Actividades de aprendizaje en el centro de prácticas** se desarrollan en entidades de acción social. Son tuteladas por un/a profesional del Trabajo Social, que orienta los aprendizajes de cada estudiante, en coordinación con el profesorado supervisor de la Universidad. Las mismas se realizan mediante convenio entre la entidad y la Universidad de La Laguna.
2. **Los seminarios, actividades de trabajo dirigido y supervisiones** son sesiones presenciales en grupo, donde cada estudiante comparte con sus compañeros y compañeras y con el profesorado supervisor su experiencia práctica, favoreciendo la reflexión, el análisis y el aprendizaje de las situaciones observadas y de las actuaciones llevadas a cabo. También se trabaja sobre las actitudes, valores y habilidades de relación personal, necesarias para el desempeño profesional. El profesorado supervisor atiende todas aquellas consultas o dudas que puedan surgirle al estudiantado.
3. **El trabajo autónomo del alumnado** incluye actividades de estudio de los contenidos teóricos y prácticos y lectura de textos especializados. También el alumnado ha de preparar los trabajos teóricos y prácticos que ha de entregar.
4. **Las actividades de tutoría**, consisten en tiempos de seguimiento realizados por el profesorado supervisor con el objetivo de acompañar el aprendizaje de cada estudiante, revisando contenidos y materiales presentados, aclarando dudas que pudieran surgir del desarrollo de las actividades de aprendizaje en el centro de prácticas y ajustando así la integración de los conocimientos teórico-prácticos.
5. **La evaluación** es el conjunto de pruebas utilizadas en la valoración continua del progreso de cada estudiante. Se realiza con el propio alumnado, con el profesorado y con el personal tutor de la institución para evaluar el proceso y los resultados del aprendizaje, la capacidad de adaptación y ajuste al campo de prácticas.

Actividades formativas en créditos ECTS, su metodología de enseñanza-aprendizaje y su relación con las competencias que debe adquirir el estudiante

Actividades formativas	Horas presenciales	Horas de trabajo autónomo	Total horas	Relación con competencias
Prácticas externas en Entidades	50,00	70,00	120,0	[CG3], [CG13], [CG15], [CG18], [CG22], [CG23], [CE17], [CE18], [CE23], [CE24]

Supervisiones y seminarios	10,00	20,00	30,0	[CG1], [CG3], [CG6], [CG7], [CG10], [CG12], [CG13], [CG14], [CG15], [CG17], [CG18], [CG21], [CG22], [CG23], [CE2], [CE3], [CE4], [CE5], [CE6], [CE7], [CE8], [CE9], [CE10], [CE11], [CE12], [CE13], [CE14], [CE15], [CE16], [CE17], [CE18], [CE19], [CE20], [CE22], [CE23], [CE24], [CE25], [CB2], [CB5]
Total horas	60.0	90.0	150.0	
		Total ECTS	6,00	

8. Bibliografía / Recursos

Bibliografía Básica

Ander Egg, E (2006).
Metodologías de Acción Soci
al. Universidad de Jaén : Gráficas La Paz, S.L.
Consejo General de Colegios de Diplomados en Trabajo Social (1999).
Código deontológico de la profesión de Trabajo Social
. Madrid: Consejo General de Colegios de Diplomados en Trabajo Social.
Fernández, T. (coord.) (2009).
Fundamentos del Trabajo Social.
Madrid: Alianza.
Santana, J.D. (Coord.). (2006)
Manual de Prácticas de Trabajo Social. Sectores y Áreas de Actuación
. Tenerife: Benchomo.

Bibliografía Complementaria

Fantova, F. (2001).
La gestión de organizaciones no lucrativas
. Madrid: Editorial CCS
De Robertis, C. (2003).
Fundamentos del Trabajo Social. Ética y Metodología
. Valencia: PUV. Nau Libres.
Payne, M. (2002).

Teorías contemporáneas de Trabajo Social. Una introducción crítica
. Barcelona: Paidós.
American Psychological Association. (2009).
Manual de estilo de publicaciones
. . (6ª ed.) Washington, DC: American Psychological Association.

Otros Recursos

AULA VIRTUAL de la asignatura
GUIA DOCENTE de la asignatura
GUÍA DE PRÁCTICAS DE TRABAJO SOCIAL II Departamento de Trabajo Social y Servicios Sociales. Universidad de La Laguna (2004)
Biblioteca BULL – Buscadores BULL Internet

9. Sistema de evaluación y calificación

Descripción

A lo largo del desarrollo de la asignatura, el estudiantado tendrá que realizar y presentar, individualmente, de forma escrita, trabajos específicos de corte teórico y práctico, con el objetivo de realizar un seguimiento y valorar la adquisición de competencias. Así, el sistema de evaluación tendrá en cuenta al tutor/a académico, al tutor/a externo y al propio estudiante.
■■■ El sistema de evaluación se distribuye de la siguiente manera:
- Tutor/a académico: 70% de la calificación global. La evaluación se centrará en el cumplimiento de las competencias y resultados de aprendizaje, en los materiales indicados en la guía, así como la asistencia y participación en las tutorías y supervisiones.
- Tutor/a externo: 20% de la calificación global. La evaluación se centrará en el desarrollo de las prácticas, asistencia, cumplimiento de objetivos y participación.
- Estudiante: 10% de la calificación global. La evaluación estará centrada en su implicación, participación y cumplimiento de objetivos.

Así mismo, en la evaluación se tendrán en cuenta:
- Asistencia y puntualidad al campo de prácticas.
- Trato correcto a los profesionales, a otros miembros de la entidad y a los usuarios.
- Conocimiento teórico-práctico, del recurso.
- Confidencialidad y respeto ante el secreto profesional.
- Responsabilidad en las tareas asignadas o acordadas.
- Capacidad de empatía con los usuarios/as o población destinataria.
- Capacidad de atención y receptividad.

Indicaciones:
• La entrega de los trabajos se realizará en la fecha señalada por el tutor/a académico. Así, se descontará un punto en la calificación por cada día que pase de la fecha fijada.

• Las faltas de ortografía restan puntuación en la calificación. En concreto, por cada falta ortográfica (incluyendo abreviaturas no convencionales) se descontará un punto.
• El plagio de documentos en trabajos escritos será motivo de suspenso.
• El abandono, o la falta reiterada de asistencia al campo y/o supervisiones, supondrá el suspenso en la asignatura. Si esta situación de abandono está justificada y se comunica por escrito a la profesora o profesor y a la coordinación de la asignatura, la calificación será “no presentado”.
• Las faltas de asistencia al campo o a las supervisiones conllevarán una reducción de la nota final de la asignatura. En ningún caso, podrán superar el 20% las faltas de asistencia a las supervisiones y el 10% de asistencia al campo. Las ausencias, aunque sean justificadas, deberán ser recuperadas.
• Para la obtención de Matrícula de Honor, se deberán producir las siguientes circunstancias:
-Tener nota media de 9 a lo largo del curso en todas las pruebas realizadas.
- Propuesta motivada, por escrito, de la profesora o del profesor al resto del profesorado de la asignatura.
-Defensa pública de la memoria de prácticas.
-Obtención de la mayoría de los votos entre el profesorado de la asignatura, a favor de la Matrícula de Honor.
Según el artículo 5.6 del Real Decreto 1125/2003, de 5 de septiembre, el número de matrículas no puede exceder del cinco por ciento de estudiantes matriculados/as en una materia en el correspondiente curso académico.
En el caso de que un/a alumno/a fuera recusado/a, formal y justificadamente por la Entidad Colaboradora de las Prácticas Externas, se procederá al SUSPENSO de la asignatura en la convocatoria final de junio – julio – septiembre y tendrá que volver a matricularse en el curso siguiente para realizar las Prácticas Externas en una nueva Entidad Colaboradora.

La Renuncia a seguir en el programa de las Prácticas Externas, deberá comunicarse formalmente a la Coordinador/a de la asignatura y a los Responsables de la Entidad Colaboradora de Prácticas Externas, por parte del/a alumno/a y con la documentación - justificación de la misma que proceda.

Estrategia Evaluativa

Tipo de prueba	Competencias	Criterios	Ponderación

Trabajos y proyectos	[CG1], [CG3], [CG6], [CG7], [CG10], [CG12], [CG13], [CG14], [CG15], [CG17], [CG18], [CG21], [CG22], [CG23], [CE2], [CE3], [CE4], [CE5], [CE6], [CE7], [CE8], [CE9], [CE10], [CE11], [CE12], [CE13], [CE14], [CE15], [CE16], [CE17], [CE18], [CE19], [CE20], [CE22], [CE23], [CE24], [CE25], [CB2], [CB5]	Realización del Análisis de la Institución, Diario de Campo y Fichas bibliográficas Serán evaluados por el profesorado.	50 %
Informes memorias de prácticas			00 %
Pruebas de ejecuciones de tareas reales y/o simuladas	[CG1], [CG6], [CG18], [CE17], [CE23]	Actividades realizadas en supervisiones y seminarios	20 %

Autoevaluaciones (asistencia, horarios, actitudes, habilidades, conocimientos, aprendizaje, etc.)	[CG1], [CE18], [CE23]	Cumplimentación y entrega al profesor/a e la ficha de autoevaluación	10 %
Evaluación del /la Tutor/a de campo (asistencia, horarios, actitudes, habilidades, conocimientos, aprendizaje, etc.)	[CG1], [CG3], [CG6], [CG13], [CG15], [CG18], [CG22], [CG23], [CE17], [CE18], [CE23], [CE24]	Cumplimentación y entrega al profesor/a de la ficha de evaluación del tutor/a de campo.	20 %

10. Resultados de Aprendizaje

CE.17: Pide opinión a sus compañeros/as. Programa su intervención.
Cumple con sus responsabilidades y obligaciones personales y profesionales. Emplea adecuadamente los instrumentos de programación y organización. Es eficaz y eficiente en la gestión del tiempo. Emplea adecuadamente los instrumentos de programación y organización.
CE18: Se esfuerza en mejorarse como recurso.
CE23: Adquiere habilidades para la supervisión del trabajo profesional, aplicando los estándares para el ejercicio profesional.
CE24: Incorpora la perspectiva de género en la práctica del Trabajo Social.
CG1: Utiliza en los trabajos individuales o grupales una variedad de documentación, evaluando la pertinencia de datos de diferente ramas: trabajo social, psicológicos, demográficos, económicos, sociológicos, jurídicos, como evidencia empírica de sus argumentaciones.
CG3: Se expresa por escrito con precisión y corrección gramatical y ortográfica. Es capaz de expresarse verbalmente con soltura, fluidez, claridad y de forma comprensible. Hace un uso no sexista del lenguaje.
CG6: Conoce y maneja Internet como fuente para la búsqueda de información.
CG13: Se interesa por conocer y aproximarse en la realización de sus prácticas de trabajo social a personas, familias, grupos y comunidades procedentes de otras culturas.
CG15: Conoce los principios y valores en los que se sustenta el Trabajo Social. Se comporta de forma ética en su trabajo.
CG18: Elabora trabajos adoptando enfoques originales, tanto en la selección de temas, preguntas que formula, enfoques teóricos que referencia y metodologías de análisis que emplea.
CG22: Asume sus responsabilidades en el proceso de aprendizaje; avanza en conocimientos, entrega de trabajos en fecha, relaciona los contenidos teóricos y prácticos. Presenta trabajos con rigor y óptima calidad.

11. Cronograma / calendario de la asignatura

Descripción

Se seguirán los horarios establecidos por la Facultad para esta asignatura:

Las Supervisiones en Aula se acordarán con el tutor/a académico.

La asistencia a campo de prácticas, por norma general, se realizará los miércoles, jueves y viernes, en las fechas indicadas en la presentación general de la asignatura.

Segundo cuatrimestre					
Semana	Temas	Actividades de enseñanza aprendizaje	Horas de trabajo presencial	Horas de trabajo autónomo	Total
Semana 1:	SUPERVISIÓN EN AULA	- Presentación PROGRAMA Y CAMPOS DE PRÁCTICAS. Aspectos básicos y naturaleza de la asignatura - ASIGNACIÓN CAMPOS - SUPERVISIÓN: Orientación de la actividad práctica, pautas para la elaboración de los trabajos escritos	10.00	15.00	25.00
Semana 2:	TRABAJO DE CAMPO	- PRACTICAS DE CAMPO Presentación e inserción en el Campo de Prácticas. - TRABAJO AUTONOMO DEL ALUMNADO: Análisis Institucional, Diario de Campo y Fichas bibliográficas	10.00	15.00	25.00
Semana 3:	TRABAJO DE CAMPO SUPERVISIÓN	- PRACTICAS DE CAMPO Observación y apoyo a la actividad profesional. Registro y sistematización de la acción. - SUPERVISIÓN: Orientación de la actividad práctica, pautas para la elaboración de los trabajos escritos - TRABAJO AUTONOMO DEL ALUMNADO: Análisis Institucional, Diario de Campo y Fichas bibliográficas	10.00	15.00	25.00
Semana 4:	TRABAJO DE CAMPO	- PRACTICAS DE CAMPO Observación y apoyo a la actividad profesional. Registro y sistematización de la acción. - TRABAJO AUTONOMO DEL ALUMNADO: Análisis Institucional, Diario de Campo y Fichas bibliográficas	10.00	15.00	25.00

Semana 5:	TRABAJO DE CAMPO	- PRACTICAS DE CAMPO Observación y apoyo a la actividad profesional. Registro y sistematización de la acción. - TRABAJO AUTONOMO DEL ALUMNADO: Análisis Institucional, Diario de Campo y Fichas bibliográficas	10.00	15.00	25.00
Semana 6:	TRABAJO DE CAMPO SUPERVISIÓN EN AULA	- PRÁCTICAS DE CAMPO: Observación y apoyo a la actividad profesional. Registro y sistematización de la acción. - TRABAJO AUTONOMO DEL ALUMNADO: Análisis Institucional, Diario de Campo y Fichas bibliográficas. - EVALUACIÓN Entrega del Informe Final de Prácticas I que incluya el Análisis Institutcional, el Diario de Campo y las Fichas bibliográficas. También se entregará la ficha de evaluación del tutor/a y la ficha de autoevaluación del alumno/a.	10.00	15.00	25.00
Semana 7:	PRÁCTICAS DE INVESTIGACIÓN II		0.00	0.00	0.00
Semana 8:	PRÁCTICAS DE INVESTIGACIÓN II		0.00	0.00	0.00
Semana 9:	PRÁCTICAS DE INVESTIGACIÓN II		0.00	0.00	0.00
Semana 10:	PRÁCTICAS DE INVESTIGACIÓN II		0.00	0.00	0.00
Semana 11:	PRÁCTICAS DE INVESTIGACIÓN II		0.00	0.00	0.00
Semana 12:	PRÁCTICAS DE INVESTIGACIÓN II		0.00	0.00	0.00
Semana 13:	PRÁCTICAS DE INVESTIGACIÓN II		0.00	0.00	0.00
Semana 14:	PRÁCTICAS DE INVESTIGACIÓN II		0.00	0.00	0.00

Semana 15:	PRÁCTICAS DE INVESTIGACIÓN II		0.00	0.00	0.00
		Total	60.00	90.00	150.00