

# **Facultad de Ciencias Sociales y de la Comunicación**

## **Grado en Trabajo Social**

**GUÍA DOCENTE DE LA ASIGNATURA :**

**Prácticas Externas de Intervención en Trabajo Social II:  
Realización, Evaluación y propuestas de Mejora  
(2018 - 2019)**

## 1. Datos descriptivos de la asignatura

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                          |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|
| Asignatura: Prácticas Externas de Intervención en Trabajo Social II: Realización, Evaluación y propuestas de Mejora                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | <b>Código: 119184102</b> |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- Centro: <b>Facultad de Ciencias Sociales y de la Comunicación</b></li> <li>- Lugar de impartición: <b>Facultad de Ciencias Políticas, Sociales y de la Comunicación</b></li> <li>- Titulación: <b>Grado en Trabajo Social</b></li> <li>- Plan de Estudios: <b>2010 (Publicado en 2010-06-24)</b></li> <li>- Rama de conocimiento: <b>Ciencias Sociales y Jurídicas</b></li> <li>- Itinerario / Intensificación:</li> <li>- Departamento/s:<br/><b>Ciencias de la Comunicación y Trabajo Social</b></li> <li>- Área/s de conocimiento:<br/><b>Trabajo Social y Servicios Sociales</b></li> <li>- Curso: <b>4</b></li> <li>- Carácter: <b>Prácticas Externas</b></li> <li>- Duración: <b>Primer cuatrimestre</b></li> <li>- Créditos ECTS: <b>12,0</b></li> <li>- Modalidad de impartición: <b>Presencial</b></li> <li>- Horario: <b>Enlace al horario</b></li> <li>- Dirección web de la asignatura: <b><a href="http://www.campusvirtual.ull.es">http://www.campusvirtual.ull.es</a></b></li> <li>- Idioma: <b>Castellano</b></li> </ul> |                          |

## 2. Requisitos para cursar la asignatura

Para obtener los créditos de Prácticas Externas de Intervención en Trabajo Social II, se debe tener aprobada Prácticas Externas de Intervención en Trabajo Social I: Diseño e Implementación.

## 3. Profesorado que imparte la asignatura

|                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                     |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Profesor/a Coordinador/a: MANUEL HERNANDEZ HERNANDEZ</b>                                                                                                                                                         |                                                                                     |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- Grupo:</li> <li>- Departamento: <b>Ciencias de la Comunicación y Trabajo Social</b></li> <li>- Área de conocimiento: <b>Trabajo Social y Servicios Sociales</b></li> </ul> |                                                                                     |
| Tutorías Primer cuatrimestre:                                                                                                                                                                                       |                                                                                     |
| <b>Horario:</b>                                                                                                                                                                                                     | <b>Lugar:</b>                                                                       |
| lunes de 10 a 12 h; martes, de 8,30 a 12 y de 13,30 a 14 h                                                                                                                                                          | Edif. Facultad Ciencias Políticas, Sociales y de la Comunicación Piso 1º. Módulo 3. |
| Tutorías Segundo cuatrimestre:                                                                                                                                                                                      |                                                                                     |

**Horario:**

lunes de 9 a 14 y de 13,30 a 14 h. Martes de 14 a 14,30 h (on-line).

- Teléfono (despacho/tutoría): **922317322**
- Correo electrónico: **mahehe@ull.es**
- Web docente: **<http://www.campusvirtual.ull.es>**

**Lugar:**

Edif. Facultad Ciencias Políticas, Sociales y de la Comunicación Piso 1º. Módulo 3.

**Profesor/a: MARIA CRISTINA ARCEO MELIAN**

- Grupo:
- Departamento: **Ciencias de la Comunicación y Trabajo Social**
- Área de conocimiento: **Trabajo Social y Servicios Sociales**

Tutorías Primer cuatrimestre:

**Horario:**

1º Cuatrimestre: Martes y Miércoles de 10.30 a 13:30 h. 2º Cuatrimestre: Lunes y Miércoles de 10.30 a 13.30h.

**Lugar:**

Edif. Facultad Ciencias Políticas, Sociales y de la Comunicación Piso 1º. Módulo 3.

Tutorías Segundo cuatrimestre:

**Horario:**

1º Cuatrimestre: Martes y Miércoles de 10.30 a 13:30 h. 2º Cuatrimestre: Lunes y Miércoles de 10.30 a 13.30h.

**Lugar:**

Edif. Facultad Ciencias Políticas, Sociales y de la Comunicación Piso 1º. Módulo 3.

- Teléfono (despacho/tutoría): **922318111**
- Correo electrónico: **marceome@ull.es**
- Web docente: **<http://www.campusvirtual.ull.es>**

**Profesor/a: JUAN MANUEL HERRERA HERNANDEZ**

- Grupo:
- Departamento: **Ciencias de la Comunicación y Trabajo Social**
- Área de conocimiento: **Trabajo Social y Servicios Sociales**

Tutorías Primer cuatrimestre:

**Horario:**

1º Cuatrimestre: Lunes de 8 a 10 h.; Martes de 10 a 13 h. y Miércoles de 8 a 11 h. 2º Cuatrimestre: Martes de 8 a 10 h. y de 13: 30 a 14: 30 h. y Miércoles de 10 a 15 h.

**Lugar:**

Edif. Facultad Ciencias Políticas, Sociales y de la Comunicación Piso 1º. Módulo 3.

Tutorías Segundo cuatrimestre:

**Horario:**

1º Cuatrimestre: Lunes de 8 a 10 h.; Martes de 10 a 13 h. y Miércoles de 8 a 11 h. 2º Cuatrimestre: Martes de 8 a 10 h. y de 13:30 a 14:30 h. y Miércoles de 10 a 15 h.

- Teléfono (despacho/tutoría): **922317323**
- Correo electrónico: **jmherera@ull.es**
- Web docente: **<http://www.campusvirtual.ull.es>**

**Lugar:**

Edif. Facultad Ciencias Políticas, Sociales y de la Comunicación Piso 1º. Módulo 3.

**Profesor/a: MARIA MILAGROS PULIDO GASPAS**

- Grupo:
- Departamento: **Ciencias de la Comunicación y Trabajo Social**
- Área de conocimiento: **Trabajo Social y Servicios Sociales**

Tutorías Primer cuatrimestre:

**Horario:**

Primer cuatrimestre: Lunes: de 15:45h. a 18:00 h. Jueves: de 15:30h. a 19:15 h. Segundo Cuatrimestre: Lunes: de 13:30h. a 18:00 h. Martes: de 16:00h. a 18:00 h.

**Lugar:**

Edif. Facultad Ciencias Políticas, Sociales y de la Comunicación Piso 1º. Módulo 1.

Tutorías Segundo cuatrimestre:

**Horario:**

Primer cuatrimestre: Lunes: de 15:45h. a 18:00 h. Jueves: de 15:30h. a 19:15 h. Segundo Cuatrimestre: Lunes: de 13:30h. a 18:00 h. Martes: de 16:00h. a 18:00 h.

**Lugar:**

Edif. Facultad Ciencias Políticas, Sociales y de la Comunicación Piso 1º. Módulo 1.

- Teléfono (despacho/tutoría): **922317317**
- Correo electrónico: **mpulido@ull.es**
- Web docente: **<http://www.campusvirtual.ull.es>**

**Profesor/a: CELSA MARIA CACERES RODRIGUEZ**

- Grupo:
- Departamento: **Ciencias de la Comunicación y Trabajo Social**
- Área de conocimiento: **Trabajo Social y Servicios Sociales**

Tutorías Primer cuatrimestre:

**Horario:**

Primer cuatrimestre: martes de 12.30 a 14.30, miércoles de 17.00 a 19.00 online (Skype o chat aula virtual) (\*) y jueves de 12.30 a 14.30. Segundo cuatrimestre: miércoles de 17.00 a 19.00 online (Skype o chat aula virtual) (\*) y jueves de 10.30 a 14.30.

**Lugar:**

Edif. Facultad Ciencias Políticas, Sociales y de la Comunicación Piso 1º. Módulo 3.

Tutorías Segundo cuatrimestre:

**Horario:**

Primer cuatrimestre: martes de 12.30 a 14.30, miércoles de 17.00 a 19.00 online (Skype o chat aula virtual) (\*) y jueves de 12.30 a 14.30. Segundo cuatrimestre: miércoles de 17.00 a 19.00 online (Skype o chat aula virtual) (\*) y jueves de 10.30 a 14.30.

**Lugar:**

Edif. Facultad Ciencias Políticas, Sociales y de la Comunicación Piso 1º. Módulo 3.

- Teléfono (despacho/tutoría): **922317226**
- Correo electrónico: **ccaceres@ull.es**
- Web docente: **<http://www.campusvirtual.ull.es>**

**Profesor/a: MARIA BERTA PUYOL LERGA**

- Grupo:
- Departamento: **Ciencias de la Comunicación y Trabajo Social**
- Área de conocimiento: **Trabajo Social y Servicios Sociales**

Tutorías Primer cuatrimestre:

**Horario:**

1º Cuatrimestre: Jueves de 9 a 15 h. 2º Cuatrimestre: Miércoles de 9 a 13:30 h. y Jueves de 12:30 a 14 h.

**Lugar:**

Edif. Facultad Ciencias Políticas, Sociales y de la Comunicación Piso 1º. Módulo 3.

Tutorías Segundo cuatrimestre:

**Horario:**

1º Cuatrimestre: Jueves de 9 a 15 h. 2º Cuatrimestre: Miércoles de 9 a 13:30 h. y Jueves de 12:30 a 14 h.

**Lugar:**

Edif. Facultad Ciencias Políticas, Sociales y de la Comunicación Piso 1º. Módulo 3.

- Teléfono (despacho/tutoría): **922317225**
- Correo electrónico: **bpuyol@ull.es**
- Web docente: **<http://www.campusvirtual.ull.es>**

**Profesor/a: AMANDA NEGRIN PLATA**

- Grupo:
- Departamento: **Ciencias de la Comunicación y Trabajo Social**
- Área de conocimiento: **Trabajo Social y Servicios Sociales**

Tutorías Primer cuatrimestre:

**Horario:**

Primer cuatrimestre: martes (12:00 a 15:00) y miércoles (12:00 a 15:00); Segundo cuatrimestre: martes (12:00 a 14:00), miércoles (11:00 a 13:30) y jueves (10:00 a 11:30).

**Lugar:**

Edif. Facultad Ciencias Políticas, Sociales y de la Comunicación Piso 1º. Módulo 1.

Tutorías Segundo cuatrimestre:

**Horario:**

Primer cuatrimestre: martes (12:00 a 15:00) y miércoles (12:00 a 15:00); Segundo cuatrimestre: martes (12:00 a 14:00), miércoles (11:00 a 13:30) y jueves (10:00 a 11:30).

- Teléfono (despacho/tutoría):
- Correo electrónico: **anegrinp@ull.es**
- Web docente: **<http://www.campusvirtual.ull.es>**

**Lugar:**

Edif. Facultad Ciencias Políticas, Sociales y de la Comunicación Piso 1º. Módulo 1.

**Profesor/a: MARIA R. FERRAZ DOBARRO**

- Grupo:
- Departamento: **Ciencias de la Comunicación y Trabajo Social**
- Área de conocimiento: **Trabajo Social y Servicios Sociales**

Tutorías Primer cuatrimestre:

**Horario:**

Presenciales: Martes de 15:30 a 20:30 y miércoles de 14:45 a 15:45.

**Lugar:**

Edif. Facultad Ciencias Políticas, Sociales y de la Comunicación Piso 1º. Módulo 2.

Tutorías Segundo cuatrimestre:

**Horario:**

Presenciales: Martes de 14:45 a 15:45, miércoles de 15:00 a 18:00. Tutorías virtuales: miércoles de 18:00 a 20:00.

**Lugar:**

Edif. Facultad Ciencias Políticas, Sociales y de la Comunicación Piso 1º. Módulo 2.

- Teléfono (despacho/tutoría): **922317319**
- Correo electrónico: **maferraz@ull.edu.es**
- Web docente: **<http://www.campusvirtual.ull.es>**

**Profesor/a: JUAN OCTAVIO HERNANDEZ CABRERA**

- Grupo:
- Departamento: **Ciencias de la Comunicación y Trabajo Social**
- Área de conocimiento: **Trabajo Social y Servicios Sociales**

Tutorías Primer cuatrimestre:

**Horario:**

Primer cuatrimestre: Miércoles de 8.30 a 13.00 y de 14.00 a 14.30 y jueves de 10 a 11.30. Segundo cuatrimestre: Martes de 9.30 a 11.30 y miércoles de 9.30 a 13.30.

**Lugar:**

Edif. Facultad Ciencias Políticas, Sociales y de la Comunicación Piso 1º. Módulo 3.

Tutorías Segundo cuatrimestre:

**Horario:**

Primer cuatrimestre: Miércoles de 8.30 a 13.00 y de 14.00 a 14.30 y jueves de 10 a 11.30. Segundo cuatrimestre: Martes de 9.30 a 11.30 y miércoles de 9.30 a 13.30.

- Teléfono (despacho/tutoría): **922317321**
- Correo electrónico: **jhernanc@ull.es / jhernanc@ull.edu.es**
- Web docente: **<http://www.campusvirtual.ull.es>**

**Lugar:**

Edif. Facultad Ciencias Políticas, Sociales y de la Comunicación Piso 1º. Módulo 3.

**Profesor/a: MIRIAM ALVAREZ LORENZO**

- Grupo:
- Departamento: **Ciencias de la Comunicación y Trabajo Social**
- Área de conocimiento: **Trabajo Social y Servicios Sociales**

Tutorías Primer cuatrimestre:

**Horario:**

**Lugar:**

Tutorías Segundo cuatrimestre:

**Horario:**

**Lugar:**

- Teléfono (despacho/tutoría):
- Correo electrónico: **malore@ull.es**
- Web docente: **<http://www.campusvirtual.ull.es>**

**Profesor/a: MARTA GARCIA RUIZ**

- Grupo:
- Departamento: **Ciencias de la Comunicación y Trabajo Social**
- Área de conocimiento: **Trabajo Social y Servicios Sociales**

Tutorías Primer cuatrimestre:

**Horario:**

**Lugar:**

Lunes de 13:00 a 15:00 horas\*, Miércoles de 9:30 a 13:30 horas

Edif. Facultad Ciencias Políticas, Sociales y de la Comunicación Piso 1º. Módulo 1.

Tutorías Segundo cuatrimestre:

**Horario:**

**Lugar:**

Lunes de 13:00 a 15:00 horas, Miércoles de 12,30 a 14,30 y Jueves de 12:30 a 14:30 horas\*.

Edif. Facultad Ciencias Políticas, Sociales y de la Comunicación Piso 1º. Módulo 1.

- Teléfono (despacho/tutoría): **922317316**
- Correo electrónico: **mgaruiz@ull.es**
- Web docente: **<http://www.campusvirtual.ull.es>**

#### 4. Contextualización de la asignatura en el plan de estudio

Bloque formativo al que pertenece la asignatura: **Módulo E: Prácticas Externas y Trabajo Fin de Grado**

Perfil profesional: **Realización, Evaluación y Propuestas de Mejora del proyecto de intervención social elaborado en la asignatura precedente, adquiriendo capacidad para la ejecución, evaluación y formulación de propuestas de mejora en un proceso de cierre circular de la int**

#### 5. Competencias

##### Competencias Específicas

**CE25** - Contribuir a la promoción de las mejores prácticas del trabajo social participando en el desarrollo y análisis de las políticas que se implementan.

**CE24** - Gestionar conflictos, dilemas y problemas éticos complejos, identificando los mismos, diseñando estrategias de superación y reflexionando sobre sus resultados.

**CE23** - Trabajar dentro de estándares acordados para el ejercicio del Trabajo Social y asegurar el propio desarrollo profesional utilizando la asertividad profesional para justificar las propias decisiones, reflexionando críticamente sobre las mismas y utilizando la supervisión como medio de responder a las necesidades de desarrollo profesional.

**CE22** - Investigar, analizar, evaluar y utilizar el conocimiento actual de las mejores prácticas del Trabajo Social para revisar y actualizar los propios conocimientos sobre los marcos de trabajo.

**CE20** - Trabajar de manera eficaz dentro de sistemas, redes y equipos interdisciplinares y multiorganizacionales con el propósito de colaborar en el establecimiento de fines, objetivos y tiempo de duración de los mismos contribuyendo igualmente a abordar de manera constructiva los posibles desacuerdos existentes.

**CE19** - Gestionar, presentar y compartir historias e informes sociales manteniéndolos completos, fieles, accesibles y actualizados como garantía en la toma de decisiones y valoraciones profesionales.

**CE18** - Contribuir a la administración de recursos y servicios colaborando con los procedimientos implicados en su obtención, supervisando su eficacia y asegurando su calidad.

**CE17** - Administrar y ser responsable de su propio trabajo asignando prioridades, cumpliendo con las obligaciones profesionales y evaluando la eficacia del propio programa de trabajo.

**CE16** - Establecer, minimizar y gestionar el riesgo hacia uno mismo y los colegas a través de la planificación, revisión y seguimiento de acciones para limitar el estrés y el riesgo.

**CE15** - Establecer y actuar para la resolución de situaciones de riesgo previa identificación y definición de la naturaleza del mismo

**CE14** - Preparar y participar en las reuniones de toma de decisiones al objeto de defender mejor los intereses de las personas, familias, grupos, organizaciones y comunidades.

**CE13** - Defender a las personas, familias, grupos, organizaciones y comunidades y actuar en su nombre si la situación lo requiere.

**CE12** - Diseñar, implementar y evaluar proyectos de intervención social.

**CE11** - Utilizar la mediación como estrategia de intervención destinada a la resolución alternativa de conflictos.

**CE10** - Analizar y sistematizar la información que proporciona el trabajo cotidiano como soporte para revisar y mejorar las estrategias profesionales que deben dar respuesta a las situaciones sociales emergentes.

**CE9** - Trabajar con los comportamientos que representan un riesgo para las personas, identificando y evaluando las situaciones y circunstancias que configuran dicho comportamiento y elaborando estrategias de modificación de los mismos.

**CE8** - Promover el crecimiento, desarrollo e independencia de las personas identificando las oportunidades para formar y crear grupos, utilizando la programación y las dinámicas de grupos para el crecimiento individual y el fortalecimiento de las habilidades de relación interpersonal.



- CE7** - Apoyar el desarrollo de redes para hacer frente a las necesidades y trabajar a favor de los resultados planificados examinando con las personas las redes de apoyo a las que puedan acceder y desarrollar.
- CE6** - Preparar, producir, implementar y evaluar los planes de intervención con las personas a las que se destina el servicio, los colegas y otros profesionales, negociando el suministro de servicios que deben ser empleados y revisando la eficacia de los planes de intervención con las personas implicadas al objeto de adaptarlos a las necesidades y circunstancias cambiantes.
- CE5** - Interactuar con personas, familias, grupos, organizaciones y comunidades para conseguir cambios, promocionar el desarrollo de los mismos y mejorar las condiciones de vida a través de la utilización de los métodos y modelos de Trabajo Social, haciendo un seguimiento con regularidad de los cambios que se producen al objeto de preparar la finalización de la intervención.
- CE4** - Responder a situaciones de crisis valorando la urgencia de las situaciones, planificando y desarrollando acciones para hacer frente a las mismas y revisando sus resultados.
- CE3** - Valorar las necesidades y opciones posibles para orientar una estrategia de intervención.
- CE2** - Intervenir con personas, familias, grupos, organizaciones y comunidades para ayudarles a tomar decisiones bien fundamentadas acerca de sus necesidades, circunstancias, riesgos, opciones preferentes y recursos.

#### Competencias Generales

- CG1** - Capacidad de análisis y síntesis
- CG3** - Comunicación oral y escrita en lengua española
- CG6** - Capacidad de gestión de la información
- CG7** - Resolución de problemas
- CG10** - Trabajo en equipo de carácter interdisciplinar
- CG12** - Habilidades en las relaciones interpersonales
- CG13** - Reconocimiento de la diversidad y la multiculturalidad
- CG14** - Razonamiento crítico
- CG15** - Compromiso ético
- CG17** - Adaptación a nuevas situaciones
- CG18** - Creatividad
- CG21** - Iniciativa y espíritu emprendedor
- CG22** - Motivación por la calidad
- CG23** - Sensibilidad hacia temas medio ambientales

#### Competencias Básicas

- CB2** - Que los estudiantes sepan aplicar sus conocimientos a su trabajo o vocación de una forma profesional y posean las competencias que suelen demostrarse por medio de la elaboración y defensa de argumentos y la resolución de problemas dentro de su área de estudio
- CB5** - Que los estudiantes hayan desarrollado aquellas habilidades de aprendizaje necesarias para emprender estudios posteriores con un alto grado de autonomía

## 6. Contenidos de la asignatura

#### Contenidos teóricos y prácticos de la asignatura

#### SUPERVISIONES EN EL AULA

1. Técnicas básicas de intervención del Trabajo Social: entrevista y observación.
2. Instrumentos básicos para la intervención del Trabajo Social: La Ficha Social, la Historia Social y el Informe Social.
3. Diagnóstico y propuestas de intervención en Casos.
4. La Evaluación del Plan de trabajo.
5. Memoria Final de Prácticas.

#### TRABAJO DE CAMPO

1. Ejecución del plan de trabajo de Prácticas.
2. Observación y apoyo a la actividad profesional.
3. Registro y sistematización de la acción.

#### Actividades a desarrollar en otro idioma

Ninguna

### 7. Metodología y volumen de trabajo del estudiante

#### Descripción

Estas prácticas se realizan en dos espacios: en los Centros e Instituciones que prestan servicios sociales a la ciudadanía y en la Universidad.

Por lo tanto, las estrategias metodológicas para garantizar el aprendizaje del alumnado, son:

1. **Las Actividades de aprendizaje en el centro de prácticas** se desarrollan en entidades de acción social. Son tuteladas por un/a profesional del Trabajo Social, que orienta los aprendizajes de cada estudiante, en coordinación con el profesorado supervisor de la Universidad. Las mismas se realizan mediante convenio entre la entidad y la Universidad de La Laguna.
2. **Los seminarios, actividades de trabajo dirigido y supervisiones** son sesiones presenciales en grupo, donde cada estudiante comparte con sus compañeros y compañeras y con el profesorado supervisor su experiencia práctica, favoreciendo la reflexión, el análisis y el aprendizaje de las situaciones observadas y de las actuaciones llevadas a cabo. También se trabaja sobre las actitudes, valores y habilidades de relación personal, necesarias para el desempeño profesional. El profesorado supervisor atiende todas aquellas consultas o dudas que puedan surgirle al estudiantado.
3. **El trabajo autónomo del alumnado** incluye actividades de estudio de los contenidos teóricos y prácticos y lectura de textos especializados. También el alumnado ha de preparar los trabajos teóricos y prácticos que ha de entregar.
4. **Las actividades de tutoría**, consisten en tiempos de seguimiento realizados por el profesorado supervisor con el objetivo de acompañar el aprendizaje de cada estudiante, revisando contenidos y materiales presentados, aclarando dudas que pudieran surgir del desarrollo de las actividades de aprendizaje en el centro de prácticas y ajustando así la integración de los conocimientos teórico-prácticos.
5. **La evaluación** es el conjunto de pruebas utilizadas en la valoración continua del progreso de cada estudiante. Se realiza con el propio alumnado, con el profesorado y con el personal tutor de la institución para evaluar el proceso y los resultados del aprendizaje, la capacidad de adaptación y ajuste al campo de prácticas.

#### Actividades formativas en créditos ECTS, su metodología de enseñanza-aprendizaje y su relación con las competencias que debe adquirir el estudiante

| Actividades formativas          | Horas presenciales | Horas de trabajo autónomo | Total horas | Relación con competencias                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|---------------------------------|--------------------|---------------------------|-------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Prácticas externas en Entidades | 100,00             | 140,00                    | 240,0       | [CG1], [CG3], [CG6], [CG7], [CG10], [CG12], [CG13], [CG14], [CG15], [CG17], [CG18], [CG21], [CG22], [CG23], [CE2], [CE3], [CE4], [CE5], [CE6], [CE7], [CE8], [CE9], [CE10], [CE11], [CE12], [CE13], [CE14], [CE15], [CE16], [CE17], [CE18], [CE19], [CE20], [CE22], [CE23], [CE24], [CE25], [CB2], [CB5] |
| Supervisiones y seminarios      | 20,00              | 40,00                     | 60,0        | [CG1], [CG3], [CG6], [CG7], [CG10], [CG12], [CG13], [CG14], [CG15], [CG17], [CG18], [CG21], [CG22], [CG23], [CE2], [CE3], [CE4], [CE5], [CE6], [CE7], [CE8], [CE9], [CE10], [CE11], [CE12], [CE13], [CE14], [CE15], [CE16], [CE17], [CE18], [CE19], [CE20], [CE22], [CE23], [CE24], [CE25], [CB2], [CB5] |
| Total horas                     | 120.0              | 180.0                     | 300.0       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| Total ECTS                      |                    |                           | 12,00       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |

## 8. Bibliografía / Recursos

### Bibliografía Básica

Aguilar, M J (2013).  
Trabajo Social: concepto y metodología  
. Madrid: Paraninfo  
Fernández, T. (Coord.) (2005).

Trabajo Social con Casos  
. Madrid, Alianza.  
Fernández, T. (Coord.) (2009).  
Fundamentos del Trabajo Social.  
Madrid: Alianza.  
García H., G. y J. M. Ramírez. (1996).  
Diseño y Evaluación de Proyectos Sociales. Z  
aragoza: Certeza.

#### Bibliografía Complementaria

Alemán, C y Trinidad, A (2012).  
Evaluación de servicios sociales.  
Cizur Menor (Navarra): Aranzadi  
Fernández, A. M. (2006).  
El Informe Social: Cuestiones a debate  
. Málaga: Colegio Oficial de Trabajo Social.  
Mucchielli, A. (2001).  
Diccionario de métodos cualitativos en ciencias humanas y sociales  
. Madrid: Síntesis.  
Richmond. M. E. (2005).  
Diagnóstico Social.  
Madrid: Siglo XXI.

#### Otros Recursos

AULA VIRTUAL  
GUIA DOCENTE de la asignatura

## 9. Sistema de evaluación y calificación

### Descripción

A lo largo del desarrollo de la asignatura el alumnado tendrá que realizar de forma individual y presentar de forma escrita trabajos específicos de corte teórico y práctico, con el objetivo de que profesorado y estudiante puedan realizar un seguimiento de la adquisición de competencias, así como de incluir las calificaciones obtenidas por el alumnado en estos trabajos como parte de la evaluación final de la materia. La información obtenida de cada profesional de la institución donde realiza el estudiantado las prácticas sobre la adquisición de competencias generales y específicas, será igualmente considerada en la evaluación global de cada asignatura.

A lo largo del desarrollo de la asignatura, el estudiantado tendrá que realizar y presentar, individualmente, de forma escrita,

trabajos específicos de corte teórico y práctico, con el objetivo de realizar un seguimiento y valorar la adquisición de competencias. Así, el sistema de evaluación tendrá en cuenta al tutor/a académico, al tutor/a externo y al propio estudiante.

■■■ El sistema de evaluación se distribuye de la siguiente manera:

- Tutor/a académico: 70% de la calificación global. La evaluación se centrará en el cumplimiento de las competencias y resultados de aprendizaje, en los materiales indicados en la guía, así como la asistencia y participación en las tutorías y supervisiones.
- Tutor/a externo: 20% de la calificación global. La evaluación se centrará en el desarrollo de las prácticas, asistencia, cumplimiento de objetivos y participación.
- Estudiante: 10% de la calificación global. La evaluación estará centrada en su implicación, participación y cumplimiento de objetivos.

Así mismo, en la evaluación se tendrán en cuenta:

- Asistencia y puntualidad al campo de prácticas.
- Trato correcto a los profesionales, a otros miembros de la entidad y a los usuarios.
- Conocimiento teórico-práctico del recurso.
- Confidencialidad y respeto ante el secreto profesional.
- Responsabilidad en las tareas asignadas o acordadas.
- Capacidad de empatía con los usuarios/as o población destinataria.
- Capacidad de atención y receptividad.

Indicaciones:

- La entrega de los trabajos se realizará en la fecha señalada por el tutor/a académico. Así, se descontará un punto en la calificación por cada día que pase de la fecha fijada.
  - Las faltas de ortografía restan puntuación en la calificación. En concreto, por cada falta ortográfica (incluyendo abreviaturas no convencionales) se descontará un punto.
  - El plagio de documentos en trabajos escritos será motivo de suspenso.
  - El abandono, o la falta reiterada de asistencia al campo y/o supervisiones, supondrá el suspenso en la asignatura. Si esta situación de abandono está justificada y se comunica por escrito a la profesora o profesor y a la coordinación de la asignatura, la calificación será “no presentado”.
  - Las faltas de asistencia al campo o a las supervisiones conllevarán una reducción de la nota final de la asignatura. En ningún caso, podrán superar el 20% las faltas de asistencia a las supervisiones y el 10% de asistencia al campo. Las ausencias, aunque sean justificadas, deberán ser recuperadas.
  - Para la obtención de Matrícula de Honor, se deberán producir las siguientes circunstancias:
    - Tener nota media de 9 a lo largo del curso en todas las pruebas realizadas.
    - Propuesta motivada, por escrito, de la profesora o del profesor al resto del profesorado de la asignatura.
    - Defensa pública de la memoria de prácticas.
    - Obtención de la mayoría de los votos entre el profesorado de la asignatura, a favor de la Matrícula de Honor.
- Según el artículo 5.6 del Real Decreto 1125/2003, de 5 de septiembre, el número de matrículas no puede exceder del cinco por ciento de estudiantes matriculados/as en una materia en el correspondiente curso académico.
- En el caso de que un/a alumno/a fuera recusado/a, formal y justificadamente por la Entidad Colaboradora de las Prácticas Externas, se procederá al SUSPENSO de la asignatura en la convocatoria final de junio – julio – septiembre y tendrá que volver a matricularse en el curso siguiente para realizar las Prácticas Externas en una nueva Entidad Colaboradora.

La Renuncia a seguir en el programa de las Prácticas Externas, deberá comunicarse formalmente a la Coordinador/a de la asignatura y a los Responsables de la Entidad Colaboradora de Prácticas Externas, por parte del/a alumno/a y con la documentación - justificación de la misma que proceda.

**Estrategia Evaluativa**

| Tipo de prueba                                                                                                                       | Competencias                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Criterios                                                                                                             | Ponderación |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|
| Trabajos y proyectos                                                                                                                 | [CG1], [CG3], [CG6], [CG7], [CG10], [CG12], [CG13], [CG14], [CG15], [CG17], [CG18], [CG21], [CG22], [CG23], [CE2], [CE3], [CE4], [CE5], [CE6], [CE7], [CE8], [CE9], [CE10], [CE11], [CE12], [CE13], [CE14], [CE15], [CE16], [CE17], [CE18], [CE19], [CE20], [CE22], [CE23], [CE24], [CE25], [CB2], [CB5] | Elaboración y entrega de una Ficha Social y de un Informe Social                                                      | 20 %        |
| Informes memorias de prácticas                                                                                                       | [CG10], [CG13], [CG15], [CG22], [CE17], [CE23], [CE24]                                                                                                                                                                                                                                                   | Elaboración y entrega del Informe o Memoria Final de Prácticas                                                        | 30 %        |
| Pruebas de ejecuciones de tareas reales y/o simuladas                                                                                | [CG3], [CG15], [CG22], [CG23], [CE4], [CE5], [CE11], [CE17], [CE23], [CE24]                                                                                                                                                                                                                              | Actividades realizadas en supervisiones y seminarios, incluyendo el diagnóstico y propuesta de intervención de casos. | 20 %        |
| Evaluación del /la Tutor/a de campo (asistencia, horarios, actitudes, habilidades, conocimientos, aprendizaje, etc.)                 | [CG1], [CG3], [CG7], [CG10], [CG12], [CG13], [CG14], [CG15], [CG17], [CG18], [CG21], [CG22], [CG23], [CE2], [CE3], [CE4], [CE5], [CE6], [CE7], [CE8], [CE10], [CE11], [CE12], [CE13], [CE14], [CE15], [CE17], [CE18], [CE19], [CE20], [CE23], [CE24], [CE25]                                             | Cumplimentación y entrega al profesor/a de la ficha de evaluación del tutor/a de campo.                               | 20 %        |
| Evaluación de la profesora (Horarios, asistencia, supervisiones, tutorías, actitudes, habilidades, conocimientos, aprendizaje, etc.) | [CG1], [CG3], [CG7], [CG10], [CG12], [CG13], [CG14], [CG15], [CG17], [CG18], [CG21], [CG22], [CG23], [CE2], [CE3], [CE4], [CE5], [CE6], [CE7], [CE8], [CE10], [CE11], [CE12], [CE13], [CE14], [CE15], [CE17], [CE18], [CE19], [CE20], [CE23], [CE24], [CE25]                                             | Cumplimentación y entrega al profesor/a de la ficha de autoevaluación                                                 | 10 %        |

## 10. Resultados de Aprendizaje

CG7. Resuelve casos prácticos que presentan una situación profesional real en los que aplicar conceptos y conocimientos sobre los contenidos del programa. Participa en debates grupales o trabajos de equipo sobre las diferentes soluciones alcanzadas en ejercicios prácticos.

CG10. Elabora trabajos en grupo, cooperando con otras personas en la búsqueda y selección de la información, debate y redacción del informe, realizando las tareas acordadas en los tiempos previstos. Conoce la importancia del trabajo en equipo y la interdisciplinariedad en la intervención social.

CG12. Se comporta de forma respetuosa con los argumentos aportados por los demás. Aprecia, valora y toma en consideración las aportaciones de otros en los trabajos en equipo.

CG13. Es capaz de analizar y gestionar la diversidad cultural desde una perspectiva de género.

CG.15. Se comporta de forma ética en su trabajo. Reconoce y respeta la singularidad y genuinidad de cada persona.

Identifica las situaciones en las que hay presente un dilema ético. Empodera a las personas, favoreciendo su participación activa en los procesos de desarrollo personal y social.

CG21. Es capaz en el desarrollo de sus actividades de aprendizaje de tener iniciativa propia y de aportar un enfoque personal.

CG22. Asume sus responsabilidades en el proceso de aprendizaje; avanza en conocimientos, entrega de trabajos en fecha, relaciona los contenidos teóricos y prácticos. Presenta trabajos con rigor y óptima calidad.

CG 23. Se interesa por las cuestiones medioambientales, reflejándolo en sus trabajos teóricos y prácticos.

CE2. Analiza con las personas, familias, grupos, organizaciones y comunidades las situaciones, circunstancias, riesgos, opciones y recursos en las que se encuentran. Ayuda a definir esas situaciones y a explorar diferentes posibilidades. Colabora en evaluar las ventajas e inconvenientes de las distintas opciones. Ofrece orientación e información.

CE4. Conoce las técnicas de afrontamiento de crisis. Sabe cómo ayudar a las personas afectadas a manejar esa situación. Conoce cómo proporcionar apoyo emocional. Sabe cómo aportar información y orientación. Sabe valorar la gravedad de una crisis. Planifica y desarrolla acciones para modificar esa situación.

CE5. Utiliza las técnicas de comunicación. Es competente socialmente. Conoce cómo desarrollar procesos de cambio. Utiliza técnicas motivacionales. Emplea los métodos y modelos del T. Social.

CE11. Identifica las situaciones de conflicto. Escucha a las partes implicadas. Ofrece su conocimiento de mediación. Colabora en la búsqueda de una solución lo más satisfactoria posible. Previene conflictos innecesarios. Desarrolla medidas para el afrontamiento de recaídas o para la minimización de riesgos. Promueve una cultura de paz y no violencia en los espacios de ejercicio profesional.

CE13. Conoce los fundamentos de la asertividad. Conoce técnicas de dinamización y organización.

CE14. Prepara con antelación, las reuniones de toma de decisiones. Escucha a las personas afectadas, teniendo en cuenta la diversidad y contrastando la información. Se documenta y consulta otras fuentes. Ayuda a las personas, grupos, organizaciones y comunidades implicados a exponer con claridad y libertad sus puntos de vista. Aplica técnicas de trabajo en equipo y de estímulo de la participación. Discierne las distintas posiciones e intereses en juego.

CE17. Prioriza los objetivos y las acciones a realizar. Coopera en la adaptación y ajuste mutuo entre los objetivos personales, profesionales e institucionales. Demuestra interés en formarse y reciclarse en este asunto. Pide opinión a sus compañeros/as. Cuida su salud mental, física y social. Programa su intervención. Cumple con sus responsabilidades y obligaciones personales y profesionales. Es eficaz y eficiente en la gestión del tiempo. Emplea adecuadamente los instrumentos de programación y organización. Usa de forma sostenible los recursos disponibles.

CE.18. Detecta recursos disponibles y promueve la creación de nuevos. Coopera en la mejora, calidad y potenciación de los mismos. Prepara y fortalece los recursos de tipo humano. Se esfuerza en mejorarse como recurso. Administra de forma sostenible y eficiente los recursos de distinto tipo. Ahorra recursos cuando es posible. Promueve la accesibilidad a los recursos y la difusión de los mismos.

CE19. Diseña con rigor y calidad instrumentos propios como las fichas, historias e informes sociales. Elabora informes sociales con profundidad, amplitud, fiabilidad, validez y adaptación a los requerimientos. Contrasta y triangula la información. Pide información a otros profesionales e instituciones. Razona adecuadamente la toma de decisiones y las propuestas de

intervención. Respetar los principios deontológicos en cuanto al uso y distribución de la información.

CE.23.Adquiere habilidades para la supervisión del trabajo profesional, aplicando los estándares para el ejercicio profesional.

CE.24.Ha adquirido los conceptos morales de derechos, democracia, empoderamiento, igualdad, responsabilidad, libertad, autoridad y poder en la práctica del trabajo social. Es capaz de aplicar la base de valores, las normas éticas y los códigos deontológicos de la práctica del trabajo social. Sigue los mismos y analiza críticamente los casos en los que surgen dilemas éticos. Reflexiona sobre los problemas éticos. Incorpora la perspectiva de género en la práctica del Trabajo Social.

## 11. Cronograma / calendario de la asignatura

### Descripción

Se seguirán los horarios establecidos por la Facultad para esta asignatura y adaptados a cada campo:

Las Supervisiones en Aula se acordarán con el tutor/a académico.

La asistencia a campo de prácticas, por norma general, se realizará los miércoles, jueves y viernes, en las fechas indicadas en la presentación general de la asignatura.

| Primer cuatrimestre |                          |                                      |                             |                           |       |
|---------------------|--------------------------|--------------------------------------|-----------------------------|---------------------------|-------|
| Semana              | Temas                    | Actividades de enseñanza aprendizaje | Horas de trabajo presencial | Horas de trabajo autónomo | Total |
| Semana 1:           | PRÁCTICAS INTERVENCIÓN I |                                      | 0.00                        | 0.00                      | 0.00  |
| Semana 2:           | PRÁCTICAS INTERVENCIÓN I |                                      | 0.00                        | 0.00                      | 0.00  |
| Semana 3:           | PRÁCTICAS INTERVENCIÓN I |                                      | 0.00                        | 0.00                      | 0.00  |
| Semana 4:           | PRÁCTICAS INTERVENCIÓN I |                                      | 0.00                        | 0.00                      | 0.00  |
| Semana 5:           | PRÁCTICAS INTERVENCIÓN I |                                      | 0.00                        | 0.00                      | 0.00  |
| Semana 6:           | PRÁCTICAS INTERVENCIÓN I |                                      | 0.00                        | 0.00                      | 0.00  |
| Semana 7:           | PRÁCTICAS INTERVENCIÓN I |                                      | 0.00                        | 0.00                      | 0.00  |



|            |                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |       |       |       |
|------------|------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|-------|-------|
| Semana 8:  | TRABAJO DE CAMPO SUPERVISIÓN | <p>- SUPERVISIÓN: Presentación Programa. Aspectos básicos y naturaleza de la asignatura. Seguimiento y orientación de la actividad práctica, pautas para la elaboración de los trabajos escritos.</p> <p>- PRESENCIA EN CAMPO: Observación y apoyo a la actividad profesional. Ejecución del plan de trabajo. Registro y sistematización de la acción.</p> <p>- TRABAJO AUTÓNOMO: Registro y sistematización de la acción. Informe Final.</p> | 14.00 | 20.00 | 34.00 |
| Semana 9:  | TRABAJO DE CAMPO             | <p>- PRESENCIA EN CAMPO: Observación y apoyo a la actividad profesional. Ejecución del plan de trabajo. Registro y sistematización de la acción.</p> <p>- TRABAJO AUTÓNOMO: Registro y sistematización de la acción. Informe Final.</p>                                                                                                                                                                                                       | 14.00 | 20.00 | 34.00 |
| Semana 10: | TRABAJO DE CAMPO             | <p>- PRESENCIA EN CAMPO: Observación y apoyo a la actividad profesional. Ejecución del plan de trabajo. Registro y sistematización de la acción.</p> <p>- TRABAJO AUTÓNOMO: Registro y sistematización de la acción. Informe Final.</p>                                                                                                                                                                                                       | 14.00 | 20.00 | 34.00 |
| Semana 11: | TRABAJO DE CAMPO             | <p>- PRESENCIA EN CAMPO: Observación y apoyo a la actividad profesional. Ejecución del plan de trabajo. Registro y sistematización de la acción.</p> <p>- TRABAJO AUTÓNOMO: Registro y sistematización de la acción. Informe Final.</p>                                                                                                                                                                                                       | 14.00 | 20.00 | 34.00 |
| Semana 12: | TRABAJO DE CAMPO             | <p>- PRESENCIA EN CAMPO: Observación y apoyo a la actividad profesional. Ejecución del plan de trabajo. Registro y sistematización de la acción.</p> <p>- TRABAJO AUTÓNOMO: Registro y sistematización de la acción. Informe Final.</p>                                                                                                                                                                                                       | 14.00 | 20.00 | 34.00 |
| Semana 13: | TRABAJO DE CAMPO             | <p>- PRESENCIA EN CAMPO: Observación y apoyo a la actividad profesional. Ejecución del plan de trabajo. Registro y sistematización de la acción.</p> <p>- TRABAJO AUTÓNOMO: Registro y sistematización de la acción. Informe Final.</p>                                                                                                                                                                                                       | 14.00 | 20.00 | 34.00 |
| Semana 14: | TRABAJO DE CAMPO             | <p>- PRESENCIA EN CAMPO: Observación y apoyo a la actividad profesional. Ejecución del plan de trabajo. Registro y sistematización de la acción.</p> <p>- TRABAJO AUTÓNOMO: Registro y sistematización de la acción. Informe Final.</p>                                                                                                                                                                                                       | 14.00 | 20.00 | 34.00 |

|                 |                                                |                                                                                                                                                                                                                            |        |        |        |
|-----------------|------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|--------|--------|
| Semana 15:      | TRABAJO DE CAMPO<br><br>EXPOSICIONES DE CAMPOS | -PRESENCIA EN CAMPO: Observación y apoyo a la actividad profesional. Ejecución del plan de trabajo.Registro y sistematización de la acción.<br>- TRABAJO AUTÓNOMO: Registro y sistematización de la acción. Informe Final. | 14.00  | 20.00  | 34.00  |
| Semana 16 a 18: | Evaluación Final                               | Entrega de la Memoria Final, que incluirá el programa de trabajo.<br><br>También se entregará la ficha de evaluación del tutor/a y la ficha de autoevaluación del alumno/a.                                                | 8.00   | 20.00  | 28.00  |
| Total           |                                                |                                                                                                                                                                                                                            | 120.00 | 180.00 | 300.00 |