

Facultad de Ciencias Sociales y de la Comunicación

Grado en Trabajo Social

GUÍA DOCENTE DE LA ASIGNATURA :

**Prácticas Externas de Investigación en Trabajo Social II:
Estudio de realidades sociales
(2018 - 2019)**

1. Datos descriptivos de la asignatura

Asignatura: Prácticas Externas de Investigación en Trabajo Social II: Estudio de realidades sociales	Código: 119183204
- Centro: Facultad de Ciencias Sociales y de la Comunicación - Lugar de impartición: Facultad de Ciencias Políticas, Sociales y de la Comunicación - Titulación: Grado en Trabajo Social - Plan de Estudios: 2010 (Publicado en 2010-06-24) - Rama de conocimiento: Ciencias Sociales y Jurídicas - Itinerario / Intensificación: - Departamento/s: Ciencias de la Comunicación y Trabajo Social - Área/s de conocimiento: Trabajo Social y Servicios Sociales - Curso: 3 - Carácter: Prácticas Externas - Duración: Segundo cuatrimestre - Créditos ECTS: 12,0 - Modalidad de impartición: Presencial - Horario: Enlace al horario - Dirección web de la asignatura: http://www.campusvirtual.ull.es - Idioma: Castellano	

2. Requisitos para cursar la asignatura

Para obtener los créditos de Prácticas Externas de Investigación en Trabajo Social II, se debe tener aprobada la asignatura Prácticas Externas de Investigación en Trabajo Social I: Diseño.

3. Profesorado que imparte la asignatura

Profesor/a Coordinador/a: MANUEL HERNANDEZ HERNANDEZ	
- Grupo: - Departamento: Ciencias de la Comunicación y Trabajo Social - Área de conocimiento: Trabajo Social y Servicios Sociales	
Tutorías Primer cuatrimestre:	
Horario:	Lugar:
lunes de 10 a 12 h; martes, de 8,30 a 12 y de 13,30 a 14 h	Edif. Facultad Ciencias Políticas, Sociales y de la Comunicación Piso 1º. Módulo 3.
Tutorías Segundo cuatrimestre:	

Horario:

lunes de 9 a 14 y de 13,30 a 14 h. Martes de 14 a 14,30 h (on-line).

- Teléfono (despacho/tutoría): **922317322**
- Correo electrónico: **mahehe@ull.es**
- Web docente: **<http://www.campusvirtual.ull.es>**

Lugar:

Edif. Facultad Ciencias Políticas, Sociales y de la Comunicación Piso 1º. Módulo 3.

Profesor/a: MARIA CRISTINA ARCEO MELIAN

- Grupo:
- Departamento: **Ciencias de la Comunicación y Trabajo Social**
- Área de conocimiento: **Trabajo Social y Servicios Sociales**

Tutorías Primer cuatrimestre:

Horario:

Lunes de 14 a 15 h y martes de 10 a 15 h

Lugar:

Edif. Facultad Ciencias Políticas, Sociales y de la Comunicación Piso 1º. Módulo 3.

Tutorías Segundo cuatrimestre:

Horario:

lunes de 10,30 a 13,30 y martes de 10,30 a 13,30 h

Lugar:

Edif. Facultad Ciencias Políticas, Sociales y de la Comunicación Piso 1º. Módulo 3.

- Teléfono (despacho/tutoría): **922318111**
- Correo electrónico: **marceome@ull.es**
- Web docente: **<http://www.campusvirtual.ull.es>**

Profesor/a: JUAN MANUEL HERRERA HERNANDEZ

- Grupo:
- Departamento: **Ciencias de la Comunicación y Trabajo Social**
- Área de conocimiento: **Trabajo Social y Servicios Sociales**

Tutorías Primer cuatrimestre:

Horario:

Lunes de 8 a 10 h.; Martes de 8 a 12

Lugar:

Edif. Facultad Ciencias Políticas, Sociales y de la Comunicación Piso 1º. Módulo 3.

Tutorías Segundo cuatrimestre:

Horario:

Lunes de 8 a 14

Lugar:

Edif. Facultad Ciencias Políticas, Sociales y de la Comunicación Piso 1º. Módulo 3.

- Teléfono (despacho/tutoría): **922317323**
- Correo electrónico: **jmherera@ull.es**
- Web docente: **<http://www.campusvirtual.ull.es>**

Profesor/a: MARIA MILAGROS PULIDO GASPAR

- Grupo:
- Departamento: **Ciencias de la Comunicación y Trabajo Social**
- Área de conocimiento: **Trabajo Social y Servicios Sociales**

Tutorías Primer cuatrimestre:

Horario:

Lunes de 8 a 14

Lugar:

Edif. Facultad Ciencias Políticas, Sociales y de la Comunicación Piso 1º. Módulo 1.

Tutorías Segundo cuatrimestre:

Horario:

Lunes: de 13:30h. a 18:00 h. Martes: de 16:00h. a 18:00 h.

Lugar:

Edif. Facultad Ciencias Políticas, Sociales y de la Comunicación Piso 1º. Módulo 1.

- Teléfono (despacho/tutoría): **922317317**
- Correo electrónico: **mpulido@ull.es**
- Web docente: **<http://www.campusvirtual.ull.es>**

Profesor/a: CELSA MARIA CACERES RODRIGUEZ

- Grupo:
- Departamento: **Ciencias de la Comunicación y Trabajo Social**
- Área de conocimiento: **Trabajo Social y Servicios Sociales**

Tutorías Primer cuatrimestre:

Horario:

miércoles de 17.00 a 19.00 online (Skype o chat aula virtual) (*) y jueves de 10.30 a 14.30.

Lugar:

Edif. Facultad Ciencias Políticas, Sociales y de la Comunicación Piso 1º. Módulo 3.

Tutorías Segundo cuatrimestre:

Horario:

miércoles de 17.00 a 19.00 online (Skype o chat aula virtual) (*) y jueves de 10.30 a 14.30.

Lugar:

Edif. Facultad Ciencias Políticas, Sociales y de la Comunicación Piso 1º. Módulo 3.

- Teléfono (despacho/tutoría): **922317226**
- Correo electrónico: **ccaceres@ull.es**
- Web docente: **<http://www.campusvirtual.ull.es>**

Profesor/a: MARIA BERTA PUYOL LERGA

- Grupo:
- Departamento: **Ciencias de la Comunicación y Trabajo Social**
- Área de conocimiento: **Trabajo Social y Servicios Sociales**

Tutorías Primer cuatrimestre:

Horario:

Jueves de 9 a 15 h.

Lugar:

Edif. Facultad Ciencias Políticas, Sociales y de la Comunicación Piso 1º. Módulo 3.

Tutorías Segundo cuatrimestre:

Horario:

Miércoles de 9 a 13:30 h. y Jueves de 12:30 a 14 h..

Lugar:

Edif. Facultad Ciencias Políticas, Sociales y de la Comunicación Piso 1º. Módulo 3.

- Teléfono (despacho/tutoría): **922317225**
- Correo electrónico: **bpuyol@ull.es**
- Web docente: **<http://www.campusvirtual.ull.es>**

Profesor/a: MARTA GARCIA RUIZ

- Grupo:
- Departamento: **Ciencias de la Comunicación y Trabajo Social**
- Área de conocimiento: **Trabajo Social y Servicios Sociales**

Tutorías Primer cuatrimestre:

Horario:

Lunes de 13:00 a 15:00 horas*, Miércoles de 9:30 a 13:30 horas

Lugar:

Edif. Facultad Ciencias Políticas, Sociales y de la Comunicación Piso 1º. Módulo 1.

Tutorías Segundo cuatrimestre:

Horario:

Lunes de 13:00 a 15:00 horas, Miércoles de 12,30 a 14,30 y Jueves de 12:30 a 14:30 horas*.

Lugar:

Edif. Facultad Ciencias Políticas, Sociales y de la Comunicación Piso 1º. Módulo 1.

- Teléfono (despacho/tutoría): **922317316**
- Correo electrónico: **mgaruiz@ull.es**
- Web docente: **<http://www.campusvirtual.ull.es>**

Profesor/a: AMANDA NEGRIN PLATA

- Grupo:
- Departamento: **Ciencias de la Comunicación y Trabajo Social**
- Área de conocimiento: **Trabajo Social y Servicios Sociales**

Tutorías Primer cuatrimestre:

Horario:

Miércoles de 13:00 a 19:00

Lugar:

Edif. Facultad Ciencias Políticas, Sociales y de la Comunicación Piso 1º. Módulo 1.

Tutorías Segundo cuatrimestre:

Horario:

Martes de 12:00 a 16:30 Jueves de 10:00 a 11:30

Lugar:

Edif. Facultad Ciencias Políticas, Sociales y de la Comunicación Piso 1º. Módulo 1.

- Teléfono (despacho/tutoría):
- Correo electrónico: **anegrinp@ull.es**
- Web docente: **<http://www.campusvirtual.ull.es>**

Profesor/a: MIRIAM ALVAREZ LORENZO

- Grupo:
- Departamento: **Ciencias de la Comunicación y Trabajo Social**
- Área de conocimiento: **Trabajo Social y Servicios Sociales**

Tutorías Primer cuatrimestre:

Horario:

Martes de 08:15 - 10:00 y de 11:00 a 13:45* ; jueves de 10:00 a 11:30. (*de 12:00 a 14:00 tutoría online)

Lugar:

Edif. Facultad Ciencias Políticas, Sociales y de la Comunicación Piso 1º. Módulo 2.

Tutorías Segundo cuatrimestre:

Horario:

Martes de 09:00 a 13:00 y jueves de 11:00 a 13:00*.

Lugar:

Edif. Facultad Ciencias Políticas, Sociales y de la Comunicación Piso 1º. Módulo 2.

- Teléfono (despacho/tutoría):
- Correo electrónico: **malore@ull.es**
- Web docente: **<http://www.campusvirtual.ull.es>**

Profesor/a: MARIA R. FERRAZ DOBARRO

- Grupo:
- Departamento: **Ciencias de la Comunicación y Trabajo Social**
- Área de conocimiento: **Trabajo Social y Servicios Sociales**

Tutorías Primer cuatrimestre:

Horario:

Martes de 15:00 a 20:00 y miércoles de 14:45 a 15:45.

Tutorías Segundo cuatrimestre:

Horario:

Martes de 14:45 a 15:45, miércoles de 15:00 a 18:00.
Tutorías virtuales: miércoles de 18:00 a 20:00. Cita previa vía mail (maferraz@ull.es).

- Teléfono (despacho/tutoría): **922317319**
- Correo electrónico: **maferraz@ull.edu.es**
- Web docente: **<http://www.campusvirtual.ull.es>**

Lugar:

Edif. Facultad Ciencias Políticas, Sociales y de la Comunicación Piso 1º. Módulo 2.

Lugar:

Edif. Facultad Ciencias Políticas, Sociales y de la Comunicación Piso 1º. Módulo 2.

Profesor/a: JUAN OCTAVIO HERNANDEZ CABRERA

- Grupo:
- Departamento: **Ciencias de la Comunicación y Trabajo Social**
- Área de conocimiento: **Trabajo Social y Servicios Sociales**

Tutorías Primer cuatrimestre:

Horario:

Miércoles de 8.30 a 13.00 y de 14.00 a 14.30 y jueves de 10 a 11.30.

Lugar:

Edif. Facultad Ciencias Políticas, Sociales y de la Comunicación Piso 1º. Módulo 3.

Tutorías Segundo cuatrimestre:

Horario:

Segundo cuatrimestre: Martes de 9.30 a 11.30 y miércoles de 9.30 a 13.30.

Lugar:

Edif. Facultad Ciencias Políticas, Sociales y de la Comunicación Piso 1º. Módulo 3.

- Teléfono (despacho/tutoría): **922317321**
- Correo electrónico: **jhernanc@ull.es / jhernanc@ull.edu.es**
- Web docente: **<http://www.campusvirtual.ull.es>**

4. Contextualización de la asignatura en el plan de estudio

Bloque formativo al que pertenece la asignatura: **Módulo E: Prácticas Externas y Trabajo Fin de Grado**
Perfil profesional: **Estudio de las distintas realidades y problemáticas que aborda la trabajadora y el trabajador social para dar la respuesta que la sociedad aporta a cada una de ellas. Acercamiento a los distintos espacios profesionales en los que un/a profesional del T**

5. Competencias

Competencias Específicas

- CE25** - Contribuir a la promoción de las mejores prácticas del trabajo social participando en el desarrollo y análisis de las políticas que se implementan.
- CE24** - Gestionar conflictos, dilemas y problemas éticos complejos, identificando los mismos, diseñando estrategias de superación y reflexionando sobre sus resultados.
- CE23** - Trabajar dentro de estándares acordados para el ejercicio del Trabajo Social y asegurar el propio desarrollo profesional utilizando la asertividad profesional para justificar las propias decisiones, reflexionando críticamente sobre las mismas y utilizando la supervisión como medio de responder a las necesidades de desarrollo profesional.
- CE22** - Investigar, analizar, evaluar y utilizar el conocimiento actual de las mejores prácticas del Trabajo Social para revisar y actualizar los propios conocimientos sobre los marcos de trabajo.
- CE20** - Trabajar de manera eficaz dentro de sistemas, redes y equipos interdisciplinarios y multiorganizacionales con el propósito de colaborar en el establecimiento de fines, objetivos y tiempo de duración de los mismos contribuyendo igualmente a abordar de manera constructiva los posibles desacuerdos existentes.
- CE19** - Gestionar, presentar y compartir historias e informes sociales manteniéndolos completos, fieles, accesibles y actualizados como garantía en la toma de decisiones y valoraciones profesionales.
- CE18** - Contribuir a la administración de recursos y servicios colaborando con los procedimientos implicados en su obtención, supervisando su eficacia y asegurando su calidad.
- CE17** - Administrar y ser responsable de su propio trabajo asignando prioridades, cumpliendo con las obligaciones profesionales y evaluando la eficacia del propio programa de trabajo.
- CE16** - Establecer, minimizar y gestionar el riesgo hacia uno mismo y los colegas a través de la planificación, revisión y seguimiento de acciones para limitar el estrés y el riesgo.
- CE15** - Establecer y actuar para la resolución de situaciones de riesgo previa identificación y definición de la naturaleza del mismo
- CE14** - Preparar y participar en las reuniones de toma de decisiones al objeto de defender mejor los intereses de las personas, familias, grupos, organizaciones y comunidades.
- CE13** - Defender a las personas, familias, grupos, organizaciones y comunidades y actuar en su nombre si la situación lo requiere.
- CE12** - Diseñar, implementar y evaluar proyectos de intervención social.
- CE11** - Utilizar la mediación como estrategia de intervención destinada a la resolución alternativa de conflictos.
- CE10** - Analizar y sistematizar la información que proporciona el trabajo cotidiano como soporte para revisar y mejorar las estrategias profesionales que deben dar respuesta a las situaciones sociales emergentes.
- CE9** - Trabajar con los comportamientos que representan un riesgo para las personas, identificando y evaluando las situaciones y circunstancias que configuran dicho comportamiento y elaborando estrategias de modificación de los mismos.
- CE8** - Promover el crecimiento, desarrollo e independencia de las personas identificando las oportunidades para formar y crear grupos, utilizando la programación y las dinámicas de grupos para el crecimiento individual y el fortalecimiento de las habilidades de relación interpersonal.
- CE7** - Apoyar el desarrollo de redes para hacer frente a las necesidades y trabajar a favor de los resultados planificados examinando con las personas las redes de apoyo a las que puedan acceder y desarrollar.
- CE6** - Preparar, producir, implementar y evaluar los planes de intervención con las personas a las que se destina el servicio, los colegas y otros profesionales, negociando el suministro de servicios que deben ser empleados y revisando la eficacia de los planes de intervención con las personas implicadas al objeto de adaptarlos a las necesidades y circunstancias cambiantes.
- CE5** - Interactuar con personas, familias, grupos, organizaciones y comunidades para conseguir cambios, promocionar el desarrollo de los mismos y mejorar las condiciones de vida a través de la utilización de los métodos y modelos de Trabajo Social, haciendo un seguimiento con regularidad de los cambios que se producen al objeto de preparar la finalización de la intervención.
- CE4** - Responder a situaciones de crisis valorando la urgencia de las situaciones, planificando y desarrollando acciones para

hacer frente a las mismas y revisando sus resultados.

CE3 - Valorar las necesidades y opciones posibles para orientar una estrategia de intervención.

CE2 - Intervenir con personas, familias, grupos, organizaciones y comunidades para ayudarles a tomar decisiones bien fundamentadas acerca de sus necesidades, circunstancias, riesgos, opciones preferentes y recursos.

Competencias Generales

CG1 - Capacidad de análisis y síntesis

CG3 - Comunicación oral y escrita en lengua española

CG6 - Capacidad de gestión de la información

CG7 - Resolución de problemas

CG10 - Trabajo en equipo de carácter interdisciplinar

CG12 - Habilidades en las relaciones interpersonales

CG13 - Reconocimiento de la diversidad y la multiculturalidad

CG14 - Razonamiento crítico

CG15 - Compromiso ético

CG17 - Adaptación a nuevas situaciones

CG18 - Creatividad

CG21 - Iniciativa y espíritu emprendedor

CG22 - Motivación por la calidad

CG23 - Sensibilidad hacia temas medio ambientales

Competencias Básicas

CB2 - Que los estudiantes sepan aplicar sus conocimientos a su trabajo o vocación de una forma profesional y posean las competencias que suelen demostrarse por medio de la elaboración y defensa de argumentos y la resolución de problemas dentro de su área de estudio

CB5 - Que los estudiantes hayan desarrollado aquellas habilidades de aprendizaje necesarias para emprender estudios posteriores con un alto grado de autonomía

6. Contenidos de la asignatura

Contenidos teóricos y prácticos de la asignatura

SUPERVISIONES EN EL AULA

1. La Observación y el modelado en el proceso de aprendizaje de la práctica profesional.
2. La sistematización de la Práctica profesional: el Diario de Campo.
3. El conocimiento teórico como punto de partida para la acción: Marco teórico.
4. El cuidado y la gestión de sentimientos y emociones.
5. Principios y valores en el Trabajo Social: Código Ético Profesional.
6. Sistematización y reflexión de la acción: La Memoria Final de Prácticas.

TRABAJO DE CAMPO

1. Conocimiento de las funciones y competencias profesionales del/la Trabajador/a Social, tutor/a de campo.
2. Diagnóstico del campo (necesidades, demandas, recursos y potencialidades).
3. Aplicación concreta de la teoría en la práctica.

Actividades a desarrollar en otro idioma

No existen.

7. Metodología y volumen de trabajo del estudiante

Descripción

Estas prácticas se realizan en dos espacios: en los Centros e Instituciones que prestan servicios sociales a la ciudadanía y en la Universidad.

Por lo tanto, las estrategias metodológicas para garantizar el aprendizaje del alumnado, son:

1. **Las Actividades de aprendizaje en el centro de prácticas** se desarrollan en entidades de acción social. Son tuteladas por un/a profesional del Trabajo Social, que orienta los aprendizajes de cada estudiante, en coordinación con el profesorado supervisor de la Universidad. Las mismas se realizan mediante convenio entre la entidad y la Universidad de La Laguna.
2. **Los seminarios, actividades de trabajo dirigido y supervisiones** son sesiones presenciales en grupo, donde cada estudiante comparte con sus compañeros y compañeras y con el profesorado supervisor su experiencia práctica, favoreciendo la reflexión, el análisis y el aprendizaje de las situaciones observadas y de las actuaciones llevadas a cabo. También se trabaja sobre las actitudes, valores y habilidades de relación personal, necesarias para el desempeño profesional. El profesorado supervisor atiende todas aquellas consultas o dudas que puedan surgirle al estudiantado.
3. **El trabajo autónomo del alumnado** incluye actividades de estudio de los contenidos teóricos y prácticos y lectura de textos especializados. También el alumnado ha de preparar los trabajos teóricos y prácticos que ha de entregar.
4. **Las actividades de tutoría**, consisten en tiempos de seguimiento realizados por el profesorado supervisor con el objetivo de acompañar el aprendizaje de cada estudiante, revisando contenidos y materiales presentados, aclarando dudas que pudieran surgir del desarrollo de las actividades de aprendizaje en el centro de prácticas y ajustando así la integración de los conocimientos teórico-prácticos.
5. **La evaluación** es el conjunto de pruebas utilizadas en la valoración continua del progreso de cada estudiante. Se realiza con el propio alumnado, con el profesorado y con el personal tutor de la institución para evaluar el proceso y los resultados del aprendizaje, la capacidad de adaptación y ajuste al campo de prácticas.

Actividades formativas en créditos ECTS, su metodología de enseñanza-aprendizaje y su relación con las competencias que debe adquirir el estudiante

Actividades formativas	Horas presenciales	Horas de trabajo autónomo	Total horas	Relación con competencias
------------------------	--------------------	---------------------------	-------------	---------------------------

Prácticas externas en Entidades	100,00	140,00	240,0	[CG1], [CG3], [CG6], [CG13], [CG14], [CG15], [CG17], [CG18], [CG22], [CG23], [CE4], [CE14], [CE17], [CE18], [CE20], [CE23], [CE24], [CE25]
Supervisiones y seminarios	20,00	40,00	60,0	[CG1], [CG3], [CG6], [CG7], [CG10], [CG12], [CG13], [CG14], [CG15], [CG17], [CG18], [CG21], [CG22], [CG23], [CE2], [CE3], [CE4], [CE5], [CE6], [CE7], [CE8], [CE9], [CE10], [CE11], [CE12], [CE13], [CE14], [CE15], [CE16], [CE17], [CE18], [CE19], [CE20], [CE22], [CE23], [CE24], [CE25], [CB2], [CB5]
Total horas	120.0	180.0	300.0	
Total ECTS			12,00	

8. Bibliografía / Recursos

Bibliografía Básica

Ander Egg, E (2006).
Metodologías de Acción Social.
Universidad de Jaén : Gráficas La Paz, S.L.

Filella, R. (2005) .
Cómo hacer tu primer trabajo de investigación: guía para investigadores en educación y ciencias sociales.
2ª ed. Barcelona: Gedisa.

García, M. P. (2016).
Análisis y diagnóstico en Trabajo Social. V
alencia: Tirant.

Guinot, C. (2008). (Coord.)
Métodos, Técnicas y Documentos utilizados en Trabajo Social.
Bilbao: Deusto

Bibliografía Complementaria

Abellán, J. (2009) .
La "objetividad" del conocimiento en la ciencia social y en la política social
; Madrid: Alianza,
Zamanillo, T. (2011) (Dir.)
Ética, teoría y técnica de la responsabilidad política del Trabajo Social. Madrid: Talasa.
Red V., N. (Coord.) (1996).
La intervención integral en Municipios menores de 20.000 habitantes.
Valladolid: Junta de Castilla y León. Universidad de Valladolid.
Subirats, J. , Knoepfel, P., Larrue, C. y Varonne, F. (2012) .
Análisis y gestión de políticas públicas.
Barcelona : Ariel

Otros Recursos

AULA VIRTUAL
GUIA DOCENTE de la asignatura
GUÍA DE PRÁCTICAS DE TRABAJO SOCIAL II Departamento de Trabajo Social y Servicios Sociales. Universidad de La Laguna (2004)
Biblioteca BULL – Buscadores BULL Internet

9. Sistema de evaluación y calificación

Descripción

A lo largo del desarrollo de la asignatura, el estudiantado tendrá que realizar y presentar, individualmente, de forma escrita, trabajos específicos de corte teórico y práctico, con el objetivo de realizar un seguimiento y valorar la adquisición de competencias. Así, el sistema de evaluación tendrá en cuenta al tutor/a académico, al tutor/a externo y al propio estudiante.

■■■ El sistema de evaluación se distribuye de la siguiente manera:

- Tutor/a académico: 70% de la calificación global. La evaluación se centrará en el desarrollo y/o aplicación de las competencias y resultados de aprendizaje, en los materiales indicados en la guía, así como la asistencia y participación en las tutorías y supervisiones.
- Tutor/a externo: 20% de la calificación global. La evaluación se centrará en el desarrollo de las prácticas, asistencia, cumplimiento de objetivos y participación.
- Estudiante: 10% de la calificación global. La evaluación estará centrada en su implicación, participación y cumplimiento de objetivos.

Así mismo, en la evaluación se tendrán en cuenta:

- Asistencia y puntualidad al campo de prácticas.
- Trato correcto a los profesionales, a otros miembros de la entidad y a los usuarios.
- Conocimiento teórico-práctico, del recurso.
- Confidencialidad y respeto ante el secreto profesional.

- Responsabilidad en las tareas asignadas o acordadas.
- Capacidad de empatía con los usuarios/as o población destinataria.
- Capacidad de atención y receptividad.

Indicaciones:

- La entrega de los trabajos se realizará en la fecha señalada por el tutor/a académico. Así, se descontará un punto en la calificación por cada día que pase de la fecha fijada.
- Las faltas de ortografía restan puntuación en la calificación. En concreto, por cada falta ortográfica (incluyendo abreviaturas no convencionales) se descontará un punto.
- El plagio de documentos en trabajos escritos será motivo de suspenso.
- El abandono, o la falta reiterada de asistencia al campo y/o supervisiones, supondrá el suspenso en la asignatura. Si esta situación de abandono está justificada y se comunica por escrito a la profesora o profesor y a la coordinación de la asignatura, la calificación será “no presentado”.
- Las faltas de asistencia al campo o a las supervisiones conllevarán una reducción de la nota final de la asignatura. En ningún caso, podrán superar el 20% las faltas de asistencia a las supervisiones y el 10% de asistencia al campo. Las ausencias, aunque sean justificadas, deberán ser recuperadas.
- Para la obtención de Matrícula de Honor, se deberán producir las siguientes circunstancias:
 - Tener nota media de 9 a lo largo del curso en todas las pruebas realizadas.
 - Propuesta motivada, por escrito, de la profesora o del profesor al resto del profesorado de la asignatura.
 - Defensa pública de la memoria de prácticas.

-Obtención de la mayoría de los votos entre el profesorado de la asignatura, a favor de la Matrícula de Honor.

Según el artículo 5.6 del Real Decreto 1125/2003, de 5 de septiembre, el número de matrículas no puede exceder del cinco por ciento de estudiantes matriculados/as en una materia en el correspondiente curso académico.

En el caso de que un/a alumno/a fuera recusado/a, formal y justificadamente por la Entidad Colaboradora de las Prácticas Externas, se procederá al SUSPENSO de la asignatura en la convocatoria final de enero -junio – julio – septiembre y tendrá que volver a matricularse en el curso siguiente para realizar las Prácticas Externas en una nueva Entidad Colaboradora.

La Renuncia a seguir en el programa de las Prácticas Externas, deberá comunicarse formalmente a la Coordinador/a de la asignatura y a los Responsables de la Entidad Colaboradora de Prácticas Externas, por parte del/a alumno/a y con la documentación - justificación de la misma que proceda.

Estrategia Evaluativa

Tipo de prueba	Competencias	Criterios	Ponderación
Trabajos y proyectos	[CG1], [CG3], [CG6], [CG7], [CG10], [CG12], [CG13], [CG14], [CG15], [CG17], [CG18], [CG21], [CG22], [CG23], [CE2], [CE3], [CE4], [CE5], [CE6], [CE7], [CE8], [CE9], [CE10], [CE11], [CE12], [CE13], [CE14], [CE15], [CE16], [CE17], [CE18], [CE19], [CE20], [CE22], [CE23], [CE24], [CE25], [CB2], [CB5]	Elaboración Marco teórico y Diario de Campo.	30 %

Informes memorias de prácticas	[CG3], [CG13], [CG15], [CG22], [CE24], [CE25]	Seguirá las pautas indicadas en la supervisión correspondiente Se entregará obligatoriamente en las fechas indicadas del cronograma de la asignatura - o en convocatorias oficiales - para poder calificarse. Incluirá el Diagnostico social y el Análisis de la práctica profesional	20 %
Pruebas de ejecuciones de tareas reales y/o simuladas	[CG3], [CG13], [CG15], [CG22], [CE24], [CE25]	Actividades realizadas en supervisiones y seminarios	20 %
Autoevaluaciones (asistencia, horarios, actitudes, habilidades, conocimientos, aprendizaje, etc.)	[CG3], [CG6], [CG15], [CG17], [CG18], [CG22], [CG23]	Cumplimentación y entrega al profesor/a e la ficha de autoevaluación	10 %
Evaluación del /la Tutor/a de campo (asistencia, horarios, actitudes, habilidades, conocimientos, aprendizaje, etc.)	[CG1], [CG3], [CG6], [CG13], [CG14], [CG15], [CG17], [CG18], [CG22], [CG23], [CE4], [CE14], [CE17], [CE18], [CE20], [CE23], [CE24], [CE25]	Cumplimentación y entrega al profesor/a de la ficha de evaluación del tutor/a de campo.	20 %

10. Resultados de Aprendizaje

CE4: Sabe cómo aportar información y orientación. Sabe valorar la gravedad de una crisis.

CE14: Escucha a las personas afectadas, teniendo en cuenta la diversidad y contrastando la información. Se documenta y consulta otras fuentes.

CE17: Pide opinión a sus compañeros/as. Programa su intervención. Cumple con sus responsabilidades y obligaciones personales y profesionales. Es eficaz y eficiente en la gestión del tiempo. Emplea adecuadamente los instrumentos de programación y organización.

CE18: Se esfuerza en mejorarse como recurso. Administra de forma sostenible y eficiente los recursos de distinto tipo.

CE20: Ofrece apoyo para el funcionamiento eficaz y eficiente de esos sistemas, redes y equipos.

CE23: Adquiere habilidades para la supervisión del trabajo profesional, aplicando los estándares para el ejercicio profesional.

CE24: Sigue los mismos y analiza críticamente los casos en los que surgen dilemas éticos. Reflexiona sobre los problemas éticos. Incorpora la perspectiva de género en la práctica del Trabajo Social.

CE25: Es capaz de detectar los mecanismos de exclusión y discriminación en el acceso a la protección social, y plantear fórmulas para corregirlos. Es capaz de valorar las consecuencias e implicaciones que diferentes orientaciones en política social tienen para el trabajo social, así como las aportaciones del trabajo social al diseño, desarrollo y evaluación de las políticas sociales. Sabe identificar las principales tendencias.

11. Cronograma / calendario de la asignatura

Descripción

Se seguirán los horarios establecidos por la Facultad para esta asignatura y adaptados a cada campo:

Las Supervisiones en Aula se acordarán con el tutor/a académico.

La asistencia a campo de prácticas, por norma general, se realizará los miércoles, jueves y viernes, en las fechas indicadas en la presentación general de la asignatura.

Segundo cuatrimestre					
Semana	Temas	Actividades de enseñanza aprendizaje	Horas de trabajo presencial	Horas de trabajo autónomo	Total
Semana 1:	PRÁCTICAS EXTERNA DE INVESTIGACIÓN EN TRABAJO SOCIAL I: DISEÑO		0.00	0.00	0.00
Semana 2:	PRÁCTICAS EXTERNA DE INVESTIGACIÓN EN TRABAJO SOCIAL I: DISEÑO		0.00	0.00	0.00
Semana 3:	PRÁCTICAS EXTERNA DE INVESTIGACIÓN EN TRABAJO SOCIAL I: DISEÑO		0.00	0.00	0.00
Semana 4:	PRÁCTICAS EXTERNA DE INVESTIGACIÓN EN TRABAJO SOCIAL I: DISEÑO		0.00	0.00	0.00
Semana 5:	PRÁCTICAS EXTERNA DE INVESTIGACIÓN EN TRABAJO SOCIAL I: DISEÑO		0.00	0.00	0.00
Semana 6:	PRÁCTICAS EXTERNA DE INVESTIGACIÓN EN TRABAJO SOCIAL I: DISEÑO		0.00	0.00	0.00

Semana 7:	TRABAJO DE CAMPO SUPERVISIÓN EN AULA	- Presentación PROGRAMA Aspectos básicos y naturaleza de la asignatura - SUPERVISIÓN: Seguimiento y orientación de la actividad práctica, pautas para la elaboración de los trabajos escritos. - PRESENCIA EN CAMPO	0.00	0.00	0.00
Semana 8:	TRABAJO DE CAMPO	- PRÁCTICAS DE CAMPO: Observación y apoyo a la actividad profesional. Registro y sistematización de la acción. - TRABAJO AUTONOMO DEL ALUMNADO: Marco teórico, Diario de Campo e Informe Final	0.00	0.00	0.00
Semana 9:	TRABAJO DE CAMPO	- PRÁCTICAS DE CAMPO: Observación y apoyo a la actividad profesional. Registro y sistematización de la acción. - TRABAJO AUTONOMO DEL ALUMNADO: Marco teórico, Diario de Campo e Informe Final	0.00	0.00	0.00
Semana 10:	TRABAJO DE CAMPO	- PRÁCTICAS DE CAMPO: Observación y apoyo a la actividad profesional. Registro y sistematización de la acción. - TRABAJO AUTONOMO DEL ALUMNADO: Marco teórico, Diario de Campo e Informe Final	18.00	25.00	43.00
Semana 11:	TRABAJO DE CAMPO SUPERVISIÓN	- PRÁCTICAS DE CAMPO: Observación y apoyo a la actividad profesional. Registro y sistematización de la acción. - SUPERVISIÓN: Seguimiento y orientación de la actividad práctica, pautas para la elaboración de los trabajos escritos. - TRABAJO AUTONOMO DEL ALUMNADO: Marco teórico, Diario de Campo e Informe Final	18.00	25.00	43.00
Semana 12:	TRABAJO DE CAMPO	- PRÁCTICAS DE CAMPO: Observación y apoyo a la actividad profesional. Registro y sistematización de la acción. - TRABAJO AUTONOMO DEL ALUMNADO: Marco teórico, Diario de Campo e Informe Final	18.00	25.00	43.00

Semana 13:	TRABAJO DE CAMPO	- PRÁCTICAS DE CAMPO: Observación y apoyo a la actividad profesional. Registro y sistematización de la acción. - TRABAJO AUTONOMO DEL ALUMNADO: Marco teórico, Diario de Campo e Informe Final	18.00	25.00	43.00
Semana 14:	TRABAJO DE CAMPO	- PRÁCTICAS DE CAMPO: Observación y apoyo a la actividad profesional. Registro y sistematización de la acción. - TRABAJO AUTONOMO DEL ALUMNADO: Marco teórico, Diario de Campo e Informe Final	18.00	25.00	43.00
Semana 15:	TRABAJO DE CAMPO SUPERVISIÓN EN AULA	- PRÁCTICAS DE CAMPO: Observación y apoyo a la actividad profesional. Registro y sistematización de la acción. - SUPERVISIÓN: Seguimiento y orientación de la actividad práctica, pautas para la elaboración de los trabajos escritos. - TRABAJO AUTONOMO DEL ALUMNADO: Marco teórico, Diario de Campo e Informe Final	18.00	25.00	43.00
Semana 16 a 18:	Evaluación	Entrega de la Memoria Final de Prácticas II, que incluirá el Diagnóstico de la Realidad Social y el Análisis de la Práctica Profesional en la Organización, además del Marco Teórico. También se entregará la ficha de evaluación del tutor/a y la ficha de autoevaluación del alumno/a.	12.00	30.00	42.00
Total			120.00	180.00	300.00