

Facultad de Derecho

Graduado/a en Relaciones Laborales

GUÍA DOCENTE DE LA ASIGNATURA :

Proceso Laboral
(2018 - 2019)

1. Datos descriptivos de la asignatura

Asignatura: Proceso Laboral	Código: 239243103
<ul style="list-style-type: none">- Centro: Facultad de Derecho- Lugar de impartición: Facultad de Derecho- Titulación: Graduado/a en Relaciones Laborales- Plan de Estudios: 2010 (Publicado en 2011-03-21)- Rama de conocimiento: Ciencias Sociales y Jurídicas- Itinerario / Intensificación:- Departamento/s: Derecho Público y Privado Especial y Derecho de la Empresa- Área/s de conocimiento: Derecho del Trabajo y de la Seguridad Social- Curso: 3- Carácter: Obligatoria- Duración: Primer cuatrimestre- Créditos ECTS: 9,0- Modalidad de impartición: Presencial- Horario: Enlace al horario- Dirección web de la asignatura: http://campusvirtual.ull.es- Idioma: Castellano. Se impartirá 1 crédito ECTS en inglés.	

2. Requisitos para cursar la asignatura

No procede.

3. Profesorado que imparte la asignatura

Profesor/a Coordinador/a: LUCIA DANS ALVAREZ DE SOTOMAYOR	
<ul style="list-style-type: none">- Grupo: I- Departamento: Derecho Público y Privado Especial y Derecho de la Empresa- Área de conocimiento: Derecho del Trabajo y de la Seguridad Social	
Tutorías Primer cuatrimestre:	
Horario: Lunes: 11:30-13:30; Martes: 10:00-14:00 h.	Lugar: Área de Derecho del Trabajo y de la Seguridad Social
Tutorías Segundo cuatrimestre:	
Horario: Lunes: 11:30-13:30; Martes: 10:00-14:00 h.	Lugar: Área de Derecho del Trabajo y de la Seguridad Social

- Teléfono (despacho/tutoría): **922317381**
- Correo electrónico: **ldansalv@ull.es**
- Web docente: **<http://www.campusvirtual.ull.es>**

Profesor/a: EDUARDO JESUS RAMOS REAL

- Grupo: **II**
- Departamento: **Derecho Público y Privado Especial y Derecho de la Empresa**
- Área de conocimiento: **Derecho del Trabajo y de la Seguridad Social**

Tutorías Primer cuatrimestre:

Horario:

Lunes: 17:30-20:30; Jueves: 18:00-21:00 h.

Lugar:

Área de Derecho del Trabajo y de la Seguridad Social

Tutorías Segundo cuatrimestre:

Horario:

Lunes: 17:30-20:30; Jueves: 18:00-21:00 h.

Lugar:

Área de Derecho del Trabajo y de la Seguridad Social

- Teléfono (despacho/tutoría):
- Correo electrónico: **eramosre@ull.es**
- Web docente: **<http://www.campusvirtual.ull.es>**

4. Contextualización de la asignatura en el plan de estudio

Bloque formativo al que pertenece la asignatura: **Obligatoria**
Perfil profesional:

5. Competencias

Específicas

- E5** - Capacidad para realizar análisis y diagnósticos, prestar apoyo y tomar decisiones en materia de asesoramiento jurídico laboral, de Seguridad Social, prestación social complementaria y prevención de riesgos laborales
- E9** - Capacidad para realizar funciones de representación y negociación en diferentes ámbitos de las relaciones laborales
- E10** - Capacidad para asesorar a organizaciones sindicales y empresariales y sus afiliados
- E13** - Capacidad de representación técnica en el ámbito administrativo y procesal y defensa ante los tribunales

Generales

- G3** - Capacidad de comunicación oral y escrita en lengua materna/s
- G6** - Capacidad de búsqueda y gestión de información relevante
- G8** - Capacidad de toma de decisiones
- G11** - Habilidades en las relaciones interpersonales

G13 - Capacidad de negociación

G14 - Adaptación a situaciones nuevas

6. Contenidos de la asignatura

Contenidos teóricos y prácticos de la asignatura

PROFESORES:

Grupo I: LUCÍA DANS ÁLVAREZ DE SOTOMAYOR (Coordinadora). *Prof. Contratada Doctora.*

Grupo II: EDUARDO RAMOS REAL. *Prof. Asociado. Magistrado de la Sala de lo Social del TSJ Canarias (S/C Tenerife)*

PROGRAMA:

Bloque I- LA TUTELA ADMINISTRATIVA DE LOS DERECHOS LABORALES

Tema 1. La administración laboral: órganos administrativos laborales

Tema 2. Infracciones y sanciones en el orden social

Tema 3. Los procedimientos administrativos laborales

Bloque II- LA SOLUCIÓN JURISDICCIONAL DE LOS CONFLICTOS DE TRABAJO

Tema 4. NOCIONES GENERALES

1. Los conflictos de trabajo y sus vías de solución

2. Noción de proceso de trabajo

3. La acción y el derecho a la tutela judicial efectiva: prescripción y caducidad

4. El Orden Social de la jurisdicción

5. Los órganos jurisdiccionales del Orden Social

Tema 5. JURISDICCIÓN Y COMPETENCIA

1. La competencia del Orden Social: inclusiones y exclusiones

2. Competencia objetiva, funcional y territorial

3. Conflictos de jurisdicción, conflictos de competencia y cuestiones de competencia

4. El personal al servicio del Orden Social de la jurisdicción. Abstención y recusación

Tema 6. LAS PARTES EN EL PROCESO LABORAL

1. Concepto de parte

2. Capacidad y legitimación

3. Pluralidad de partes: litisconsortes y coadyuvantes

4. Otros sujetos intervinientes en el proceso laboral: el Ministerio Fiscal y el FOGASA

5. Postulación procesal: representación y defensa de las partes

Tema 7. PRINCIPIOS Y ACTOS PROCESALES

1. Los principios informadores del proceso laboral

2. Las actuaciones procesales

3. Clases y forma de las resoluciones procesales. Las resoluciones judiciales *in voce*

4. Idioma, publicidad, autorización, términos, plazos, tiempo y lugar de los actos procesales

5. Los actos de comunicación

Tema 8. ACTOS PREVIOS, ACTOS PREPARATORIOS Y MEDIDAS PRECAUTORIAS

1. El objeto del proceso
2. Conciliación y mediación previas
3. Reclamación administrativa previa y agotamiento de la vía administrativa
4. Actos preparatorios: a) declaración del presunto demandado; b) examen de testigos; 2) examen de libros y cuentas
5. Medidas precautorias: la anticipación de la prueba

Tema 9. EL PROCESO ORDINARIO

1. Proceso ordinario, proceso monitorio y modalidades procesales
2. La iniciación del proceso laboral ordinario: la demanda
3. Citación para los actos de conciliación y juicio
4. El acto de conciliación ante el secretario judicial
5. El juicio oral: a) alegaciones; b) pruebas; c) conclusiones; d) acta de juicio; e) diligencias finales
6. La sentencia como modo normal de terminación del proceso: a) clases de sentencia; b) plazos; c) forma; d) sentencia definitiva y sentencia firme

Tema 10. MODALIDADES PROCESALES (I)

1. Procesos sobre despidos y sanciones
2. Proceso sobre reclamación al Estado de salarios de tramitación
3. Proceso sobre extinción del contrato por causas objetivas, por despido colectivo y otras causas de extinción
4. Procesos en materia de seguridad social
5. Proceso de oficio y proceso de impugnación de actos administrativos
6. Procesos sobre conflictos colectivos e impugnación de convenios colectivos
7. Procesos sobre impugnación de los estatutos de los sindicatos y de las asociaciones empresariales

Tema 11. MODALIDADES PROCESALES (II)

1. Proceso sobre vacaciones
2. Procesos sobre materia electoral
3. Proceso sobre clasificación profesional
4. Procesos sobre movilidad geográfica, modificaciones sustanciales de condiciones de trabajo, suspensión del contrato y reducción de jornada
5. Proceso sobre derechos de conciliación de la vida familiar y laboral
6. Proceso sobre tutela de los derechos fundamentales y libertades públicas

Tema 12. LOS MEDIOS DE IMPUGNACIÓN (I)

1. Derecho al recurso y tutela judicial efectiva
2. La impugnación de sentencias firmes: el juicio de revisión
3. La acumulación de recursos
4. Clasificación de los recursos laborales: a) devolutivos y no devolutivos; b) ordinarios, extraordinarios y excepcionales
5. Recursos contra resoluciones menores: reposición, revisión y queja

Tema 13. LOS MEDIOS DE IMPUGNACIÓN (II)

1. El recurso de suplicación
2. El recurso de casación
3. El recurso de casación para la unificación de doctrina

Tema 14. LA EJECUCIÓN DE SENTENCIAS FIRMES Y DEMÁS TÍTULOS EJECUTIVOS

1. Normas generales

2. La ejecución dineraria: a) el embargo; b) la realización de los bienes embargados; c) el pago a acreedores
3. La ejecución no dineraria: a) de sentencias firmes por despido; b) de sentencias frente a entes públicos

Tema 15. LA EJECUCIÓN PROVISIONAL DE SENTENCIAS

1. Sentencias condenatorias al pago de cantidades
2. Sentencias condenatorias en materia de seguridad social
3. Sentencias de despido

Bloque III- LA SOLUCIÓN EXTRAJUDICIAL DE LOS CONFLICTOS DE TRABAJO

Tema 16. LOS PROCEDIMIENTOS DE SOLUCIÓN EXTRAJUDICIAL DE CONFLICTOS DE TRABAJO

1. Base constitucional: su relación con los derechos de huelga, negociación colectiva y la adopción de medidas de conflicto colectivo; relación con el derecho a la tutela judicial efectiva.
2. Procedimientos de autocomposición y procedimientos de heterocomposición: conciliación, mediación y arbitraje.
3. El ASAC-V y el Acuerdo Interprofesional Canario sobre procedimientos extrajudiciales de solución de conflictos de trabajo.

Actividades a desarrollar en otro idioma

Elaboración de un glosario de terminología procesal laboral.

7. Metodología y volumen de trabajo del estudiante

Descripción

Tendrá lugar la presentación en el aula de clases teóricas, siguiendo el método de clase magistral, acerca de los contenidos y procedimientos asociados para la adquisición de los conocimientos del Derecho Procesal Laboral.

Las explicaciones teóricas estarán acompañadas de clases prácticas, que se centrarán en el análisis y resolución de casos y/o pronunciamientos judiciales y jurisprudenciales, así como de cualesquiera otros materiales que los profesores consideren relevantes.

Los seminarios se dedicarán indistintamente -según la dinámica de cada grupo y las necesidades organizativas del profesor- a la realización de trabajos individuales y/o en grupo, a tutorías formativas o a sesiones para apoyar el estudio o comprensión de los estudiantes sobre aquellas materias que presenten una especial complejidad o que requieran un esfuerzo adicional por parte de aquéllos. Dichos seminarios, siempre que el profesor o la profesora lo estimen oportuno, se complementarán con actividades formativas fuera del aula, como pueden ser la visita por grupos a los Juzgados de lo Social o la asistencia a Jornadas o seminarios cuya temática esté relacionada con la asignatura.

Actividades formativas en créditos ECTS, su metodología de enseñanza-aprendizaje y su relación con las competencias que debe adquirir el estudiante

Actividades formativas	Horas presenciales	Horas de trabajo autónomo	Total horas	Relación con competencias
Clases teóricas	45,00	0,00	45,0	[G3], [G6], [G8], [E5], [E13]

Clases prácticas (aula / sala de demostraciones / prácticas laboratorio)	25,00	0,00	25,0	[G3], [G6], [G8], [G11], [E5], [E13]
Realización de seminarios u otras actividades complementarias	17,00	20,00	37,0	[G3], [G6], [G8], [G13], [G14], [E5], [E13]
Estudio/preparación de clases teóricas	0,00	60,00	60,0	[G3], [G14], [E5], [E13]
Estudio/preparación de clases prácticas	0,00	35,00	35,0	[G3], [G11], [G14], [E5], [E13]
Preparación de exámenes	0,00	20,00	20,0	[G3], [G6], [G8], [G14], [E5], [E9], [E10], [E13]
Realización de exámenes	3,00	0,00	3,0	[G3], [G14]
Total horas	90.0	135.0	225.0	
		Total ECTS	9,00	

8. Bibliografía / Recursos

Bibliografía Básica

- VV.AA.,
Derecho Procesal Laboral Práctico. Casos resueltos y guías de actuación en Sala
, Y. Maneiro Vázquez (Dir.), Tirant lo Blanch (Valencia, 2018).
- A. Montoya Melgar, J.M^a. Galiana Moreno, A.V. Sempere Navarro, B. Ríos Salmerón, F. Cavas Martínez y J. Luján Alcaraz,
Curso de Procedimiento Laboral
, Tecnos (Madrid), última edición.

Bibliografía Complementaria

- M. Nogueira Guastavino y G. García Becedas,
Lecciones de jurisdicción social
, Tirant lo Blanch (Valencia), última edición.
- M.C. Palomeque López y M. Álvarez de la Rosa,
Derecho del Trabajo
, Editorial Universitaria Ramón Areces (Madrid), última edición.
- VVAA.,
La nueva dimensión de la materia contenciosa laboral
, L. Dans Álvarez de Sotomayor (Coordinadora), Bomarzo (Valladolid, 2014).

Otros Recursos

- Legislación Social básica o Normas laborales básicas, última edición (editoriales: Civitas, Tecnos, Aranzadi o Tirant lo Blanch).
- Bases de datos jurídicas
Aranzadi Westlaw
o
La Ley
(acceso desde
Punto Q
de la web de la Biblioteca y de aulas informáticas de la ULL:
http://www.bbtck.ull.es/view/institucional/bbtck/Biblioteca_Digital/es).
- Portal de
Noticias Jurídicas
: <http://noticias.juridicas.com/> (acceso libre y gratuito).
- Boletín Oficial del Estado: <http://www.boe.es/> (es imprescindible seleccionar la versión consolidada de las normas).
- Portal del Consejo General del Poder Judicial: http://www.poderjudicial.es/cgpj/es/Poder_Judicial
- Portal del Tribunal Constitucional: <http://www.tribunalconstitucional.es/es/Paginas/Home.aspx>
- V Acuerdo sobre Solución Autónoma de Conflictos Laborales (ASAC V), accesible en <http://fsima.es/asac/texto-del-asac/>
- Acuerdo Interprofesional Canario sobre procedimientos extrajudiciales de solución de conflictos de trabajo.

9. Sistema de evaluación y calificación

Descripción

*** Sistema de Evaluación continua:**

Se seguirá un sistema de evaluación continua a lo largo del cuatrimestre, atendiendo a las pruebas teórico/prácticas, a los casos prácticos realizados en clase, y a la participación en las actividades que proponga el profesorado de la asignatura:

- Examen teórico (que consta de una prueba oral y de un caso práctico escrito) en el que se demuestre la habilidad para manejar los conocimientos sobre los que se haya trabajado en cada una de las clases y actividades formativas, así como la capacidad para representar ante los órganos administrativos y judiciales –con el lenguaje y los instrumentos jurídicos adecuados- las pretensiones de trabajadores y beneficiarios de la Seguridad Social (60% de la nota final).
 - Actividades de clase: participación activa en todas las actividades, dentro y fuera del aula (40% de la nota final), valorándose especialmente la interacción del alumno durante el desarrollo de dichas clases y actividades.
- Las actividades prácticas y seminarios únicamente formarán parte de la media ponderada cuando el alumno haya obtenido en el examen teórico/práctico una nota igual o superior a cinco (5) puntos sobre diez (10).

*** Sistema alternativo para convocatorias extraordinarias:**

El 100% de la nota vendrá determinado por el examen teórico-práctico, en caso de que el alumno no haya seguido o no haya superado la evaluación continua.

Estrategia Evaluativa

Tipo de prueba	Competencias	Criterios	Ponderación
----------------	--------------	-----------	-------------

Pruebas objetivas	[G3], [G6], [G8], [G11], [G13], [G14], [E5], [E9], [E10], [E13]	Examen oral, junto con caso práctico escrito, sobre los contenidos del programa, bajo criterios de precisión, razonamiento y expresión adecuada	60 %
Trabajos y proyectos	[G3], [G11], [E10], [E13]	Realización de casos prácticos, comentarios de sentencias y, en general, cualesquiera otros trabajos que consideren los profesores de la materia	20 %
Pruebas de ejecuciones de tareas reales y/o simuladas	[G3], [G6], [G8], [E13]	Redacción de papeletas de conciliación, de demandas y recursos; participación activa en simulación de juicios laborales, etc.	15 %
Escala de actitudes	[G3], [G11], [G13], [G14]	Se valorará positivamente la participación activa de los alumnos en las clases teóricas y prácticas	5 %

10. Resultados de Aprendizaje

- Analizar, diagnosticar, prestar apoyo y tomar decisiones en materia de asesoramiento jurídico laboral, de seguridad social, prestación social complementaria y prevención de riesgos laborales.
- Realizar funciones de representación y negociación en diferentes ámbitos de las relaciones laborales.
- Asesorar a organizaciones sindicales y empresariales y sus afiliados.
- Ejercer la representación técnica en el ámbito administrativo y defensa ante los tribunales laborales.

11. Cronograma / calendario de la asignatura

Descripción

* La distribución de los temas por semana es orientativa, de manera que podrá experimentar cambios según eventuales necesidades de organización docente.

SEMANA 1ª- La tutela administrativa de los derechos laborales (Temas 1, 2 y 3)

SEMANA 2ª- Nociones generales sobre la solución jurisdiccional de los conflictos de trabajo (Tema 4)

SEMANA 3ª- Jurisdicción y competencia (Tema 5)

SEMANA 4ª- Las partes en el proceso laboral (Tema 6)

SEMANA 5ª- Principios y actos procesales (Tema 7)

SEMANA 6ª- Actos previos, actos preparatorios y medidas precautorias (Tema 8)

SEMANA 7ª- El proceso ordinario (Tema 9)

SEMANA 8ª- Modalidades procesales-I (Tema 10)

SEMANA 9ª- Modalidades procesales-I (Tema 10)

SEMANA 10ª- Modalidades procesales- II (Tema 11)

SEMANA 11ª- Los medios de impugnación-I (Tema 12)

SEMANA 12ª- Los medios de impugnación-II (Tema 13)

SEMANA 13ª- La ejecución de sentencias firmes y demás título ejecutivos (Tema 14)

SEMANA 14ª- La ejecución provisional de sentencias laborales (Tema 15)
SEMANA 15ª- Procedimientos de solución extrajudicial de conflictos de trabajo (Tema 16)

Primer cuatrimestre					
Semana	Temas	Actividades de enseñanza aprendizaje	Horas de trabajo presencial	Horas de trabajo autónomo	Total
Semana 1:	Temas 1, 2 y 3	Clases teóricas Clase práctica	4.50	7.00	11.50
Semana 2:	Tema 4	Clase teórica Clase Práctica Seminario	6.00	7.00	13.00
Semana 3:	Tema 5	Clases teóricas Clase práctica Seminario	6.00	7.00	13.00
Semana 4:	Tema 6	Clases teóricas Clase práctica	4.50	7.00	11.50
Semana 5:	Tema 7	Clases teóricas Clase práctica Seminario	6.00	7.00	13.00
Semana 6:	Tema 8	Clases teóricas Clase práctica Seminario	6.00	8.00	14.00
Semana 7:	Tema 9	Clases teóricas Clase práctica Actividad formativa	7.50	8.00	15.50
Semana 8:	Tema 10	Clases teóricas Clase práctica Seminario	6.00	8.00	14.00
Semana 9:	Tema 11	Clases teóricas Clase práctica Seminario	6.00	8.00	14.00
Semana 10:	Tema 12	Clases teóricas Clase práctica	4.50	8.00	12.50
Semana 11:	Tema 13	Clases teóricas Clase práctica Seminario	6.00	8.00	14.00

Semana 12:	Tema 14	Clases teóricas Clase práctica Seminario	6.00	8.00	14.00
Semana 13:	Tema 15	Clases teóricas Clase práctica Actividad formativa	7.50	8.00	15.50
Semana 14:	Tema 16 y 17	Clases teóricas Clase práctica Seminario	6.00	8.00	14.00
Semana 15:	Tema 18	Clases teóricas Clase práctica	4.50	8.00	12.50
Semana 16 a 18:	Evaluación	Evaluación y trabajo autónomo del alumno para la preparación de la evaluación	3.00	20.00	23.00
Total			90.00	135.00	225.00
Segundo cuatrimestre					
Semana	Temas	Actividades de enseñanza aprendizaje	Horas de trabajo presencial	Horas de trabajo autónomo	Total
Semana 1:			0.00	0.00	0.00
Semana 2:			0.00	0.00	0.00
Semana 3:			0.00	0.00	0.00
Semana 4:			0.00	0.00	0.00
Semana 5:			0.00	0.00	0.00
Semana 6:			0.00	0.00	0.00
Semana 7:			0.00	0.00	0.00
Semana 8:			0.00	0.00	0.00
Semana 9:			0.00	0.00	0.00
Semana 10:			0.00	0.00	0.00
Semana 11:			0.00	0.00	0.00
Semana 12:			0.00	0.00	0.00
Semana 13:			0.00	0.00	0.00
Semana 14:			0.00	0.00	0.00
Semana 15:			0.00	0.00	0.00

Semana 16 a 18:			0.00	0.00	0.00
Total			0.00	0.00	0.00