

# **Escuela de Doctorado y Estudios de Posgrado**

## **Máster Universitario en Innovación Comunicativa en las Organizaciones**

**GUÍA DOCENTE DE LA ASIGNATURA :**

**Propiedad intelectual e industrial  
(2019 - 2020)**

## 1. Datos descriptivos de la asignatura

Asignatura: <b>Propiedad intelectual e industrial</b>	Código: <b>835900903</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Centro: <b>Escuela de Doctorado y Estudios de Postgrado</b></li> <li>- Lugar de impartición: -</li> <li>- Titulación: <b>Máster Universitario en Innovación Comunicativa en las Organizaciones</b></li> <li>- Plan de Estudios: <b>2018 (Publicado en 2018-09-19)</b></li> <li>- Rama de conocimiento: <b>Ciencias Sociales y Jurídicas</b></li> <li>- Itinerario / Intensificación:</li> <li>- Departamento/s:  <ul style="list-style-type: none"> <li><b>Disciplinas Jurídicas Básicas</b></li> </ul> </li> <li>- Área/s de conocimiento:  <ul style="list-style-type: none"> <li><b>Derecho Civil</b></li> </ul> </li> <li>- Curso: <b>1</b></li> <li>- Carácter: <b>Optativa</b></li> <li>- Duración: <b>Segundo cuatrimestre</b></li> <li>- Créditos ECTS: <b>3,0</b></li> <li>- Modalidad de impartición: <b>Presencial</b></li> <li>- Horario: <b>Enlace al horario</b></li> <li>- Dirección web de la asignatura: <b><a href="http://www.campusvirtual.ull.es">http://www.campusvirtual.ull.es</a></b></li> <li>- Idioma: <b>Castellano</b></li> </ul>	

## 2. Requisitos para cursar la asignatura

## 3. Profesorado que imparte la asignatura

Profesor/a Coordinador/a: <b>LUIS JAVIER CAPOTE PEREZ</b>
- Grupo: <b>1</b>
<b>General</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Nombre: <b>LUIS JAVIER</b></li> <li>- Apellido: <b>CAPOTE PEREZ</b></li> <li>- Departamento: <b>Disciplinas Jurídicas Básicas</b></li> <li>- Área de conocimiento: <b>Derecho Civil</b></li> </ul>
<b>Contacto</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Teléfono 1: <b>922317419</b></li> <li>- Teléfono 2:</li> <li>- Correo electrónico: <b><a href="mailto:lcapote@ull.es">lcapote@ull.es</a></b></li> <li>- Correo alternativo: <b><a href="mailto:info@dcivil.com">info@dcivil.com</a></b></li> <li>- Web: <b><a href="http://www.campusvirtual.ull.es">http://www.campusvirtual.ull.es</a></b></li> </ul>
<b>Tutorías primer cuatrimestre:</b>

Desde	Hasta	Día	Hora inicial	Hora final	Localización	Despacho
Todo el cuatrimestre		Viernes	15:00	21:00	Edificio de Derecho y Ciencias Sociales - GU.1G	Área de Derecho Civil. Departamento de Disciplinas Jurídicas Básicas

Observaciones:

**Tutorías segundo cuatrimestre:**

Desde	Hasta	Día	Hora inicial	Hora final	Localización	Despacho
Todo el cuatrimestre		Viernes	15:00	21:00	Edificio de Derecho y Ciencias Sociales - GU.1G	Área de Derecho Civil. Departamento de Disciplinas Jurídicas Básicas

Observaciones:

#### 4. Contextualización de la asignatura en el plan de estudio

Bloque formativo al que pertenece la asignatura: **Comunicación corporativa**

Perfil profesional:

#### 5. Competencias

##### Competencias Generales

**CG3** - Capacidad de trabajar en equipos interdisciplinarios para lograr objetivos y resolver problemas conjuntamente

**CG6** - Capacidad de generar formas innovadoras para comprender la realidad y resolver situaciones o problemas concretos dentro del ejercicio profesional

##### Competencias Básicas

**CB6** - Poseer y comprender conocimientos que aporten una base u oportunidad de ser originales en el desarrollo y/o aplicación de ideas, a menudo en un contexto de investigación

**CB7** - Que los estudiantes sepan aplicar los conocimientos adquiridos y su capacidad de resolución de problemas en entornos nuevos o poco conocidos dentro de contextos más amplios (o multidisciplinares) relacionados con su área de estudio

**CB8** - Que los estudiantes sean capaces de integrar conocimientos y enfrentarse a la complejidad de formular juicios a partir de una información que, siendo incompleta o limitada, incluya reflexiones sobre las responsabilidades sociales y éticas vinculadas a la aplicación de sus conocimientos y juicios

**CB9** - Que los estudiantes sepan comunicar sus conclusiones y los conocimientos y razones últimas que las sustentan a

públicos especializados y no especializados de un modo claro y sin ambigüedades

**CB10** - Que los estudiantes posean las habilidades de aprendizaje que les permitan continuar estudiando de un modo que habrá de ser en gran medida autodirigido o autónomo.

#### Competencias Específicas

**CE4** - Conocimiento del marco legal, deontológico y social en el que se desarrolla la actividad de las organizaciones

**CE15** - Conocimientos, habilidades y destrezas para comunicar las decisiones de las organizaciones a la sociedad, al mercado y a la propia organización, a través de mensajes informativos y persuasivos presentados de forma atractiva y comprensiva en formatos diferentes (textual, audiovisual y multimedia)

**CE16** - Capacidad para gestionar las relaciones con los medios de comunicación de manera eficiente

**CE17** - Conocimiento de los principios de la responsabilidad social y capacidad para aplicarlos en el marco de la comunicación organizacional

## 6. Contenidos de la asignatura

### Contenidos teóricos y prácticos de la asignatura

Tema I. Regulación del Derecho de las propiedades inmateriales

Tema II. Regulación de los derechos de autoría y otros derechos de propiedad intelectual.

Tema III. Regulación de los derechos de marca, patente y diseño industrial.

### Actividades a desarrollar en otro idioma

-Se utilizará bibliografía en lengua inglesa como complemento formativo en el desarrollo del temario

-Se facilitará al alumnado material práctico en lengua inglesa, como complemento formativo en el desarrollo del temario

-Se propondrá, de forma voluntaria, la participación activa en seminarios impartidos por profesorado visitante, cuando las condiciones de los programas de movilidad internacional -particularmente, Erasmus+, así lo permitan-.

## 7. Metodología y volumen de trabajo del estudiante

### Descripción

#### METODOLOGÍA DOCENTE:

1. Lección magistral/método expositivo (presentación o explicación por parte del profesorado)
2. Clases prácticas (actividades supervisadas por el profesorado en el aula, platós, laboratorios, etc.)
3. Trabajo individual y/o grupal (sesiones de trabajo supervisadas en las que el alumnado trabaja en un objetivo común)
4. Evaluación (pruebas escritas, orales, prácticas, etc, utilizadas en la evaluación el progreso del alumnado)
5. Tutoría (período de instrucción en el que interactúan profesorado y alumnado, con el objetivo de revisar y discutir materiales y temas presentados en clase)
6. Exposiciones, debates y presentación de trabajos y proyectos (supervisados por el profesorado, desarrollados ante un público especializado o no especializado)

**Actividades formativas en créditos ECTS, su metodología de enseñanza-aprendizaje y su relación con las competencias que debe adquirir el estudiante**

Actividades formativas	Horas presenciales	Horas de trabajo autónomo	Total horas	Relación con competencias
Clases teóricas	13,50	0,00	13,5	[CE4]
Clases prácticas (aula / sala de demostraciones / prácticas laboratorio)	13,50	0,00	13,5	[CG3]
Realización de trabajos (individual/grupal)	0,00	30,00	30,0	[CG6]
Estudio/preparación de clases prácticas	0,00	11,00	11,0	[CB7]
Preparación de exámenes	0,00	4,00	4,0	[CB10]
Realización de exámenes	1,00	0,00	1,0	[CB9]
Asistencia a tutorías	0,50	0,00	0,5	[CE17]
Exposiciones, debates y defensas de trabajos y proyectos	1,50	0,00	1,5	[CB6], [CB8], [CE15], [CE16]
Total horas	30,00	45,00	75,00	
		Total ECTS	3,00	

## 8. Bibliografía / Recursos

### Bibliografía Básica

MEZEI, Péter; HAJDÚ, Dóra; CAPOTE PÉREZ, Luis Javier:  
Introduction to Digital Copyright Law,  
Fundamenta Fontium Iuris Internationalis, Iurisperitus Kiadó. Szeged. 2018. ISBN 978-615-5300-23-3.  
Disponibile en el repositorio digital de la Universidad de La Laguna

BERCOVITZ RODRÍGUEZ-CANO, Rodrigo:  
Manual de Propiedad Intelectual,  
Editorial Tirant Lo Blanch, última edición

#### Bibliografía Complementaria

Código de Propiedad Intelectual. Biblioteca Jurídica Digital del BOE.  
 Disponible en la página oficial del Boletín Oficial del Estado

Propiedad industrial. Biblioteca Jurídica Digital del BOE.  
 Disponible en la página oficial del Boletín Oficial del Estado

#### Otros Recursos

Colección ULLMedia «Introducción al Derecho Civil»

Colección ULLMedia «Conceptos de Derecho Civil»

### 9. Sistema de evaluación y calificación

#### Descripción

##### EVALUACIÓN CONTINUADA:

Realización de un trabajo -proyecto o memoria- sobre un aspecto del temario, aplicado a los objetivos formativos de la titulación: 60% de la nota final.

Exposición de un informe relativo al trabajo indicado en el apartado anterior: 40% de la nota final

##### EVALUACIÓN ALTERNATIVA:

Realización de una prueba de evaluación de conocimientos -test o desarrollo- en convocatoria oficial.

#### Estrategia Evaluativa

Tipo de prueba	Competencias	Criterios	Ponderación
Trabajos y proyectos	[C3] [C6] [C7] [CB10] [CE4]	<b>Elementos a valorar:</b> Expresión escrita: 20% Uso de las fuentes: 20% Raciocinio: 20%	60,00 %
Informes memorias de prácticas			0,00 %

Exposiciones y pruebas orales	[C36], [C38], [C39], [CE10], [CE15], [CE16], [CE17]	<b>Elementos a valorar:</b> Claridad expositiva: 20% Contexto formal: 20%	40,00 %
-------------------------------	---	---	---------

## 10. Resultados de Aprendizaje

RA4 - Conocer y saber explicar las características del marco legal, deontológico y social en el que se desarrolla la actividad de las organizaciones, así como reconocer sus implicaciones para el ejercicio profesional.

RA15 - Elaborar mensajes informativos y persuasivos, en formato textual, audiovisual y multimedia, que resulten atractivos y comprensibles para los distintos públicos de las organizaciones, con el fin de comunicarles de forma innovadora y efectiva las decisiones de esta.

RA16 - Conocer y saber aplicar las distintas estrategias para gestionar las relaciones con los medios de comunicación de manera eficiente.

RA17 - Conocer los principios de la responsabilidad social corporativa y saber aplicarlos de forma innovadora y acorde a los objetivos estratégicos de la organización.

## 11. Cronograma / calendario de la asignatura

### Descripción

El cronograma es meramente orientativo y se modificará en función de las necesidades formativas de la asignatura.

Primer cuatrimestre					
Semana	Temas	Actividades de enseñanza aprendizaje	Horas de trabajo presencial	Horas de trabajo autónomo	Total
Semana 1:			0.00	0.00	0.00
Semana 2:			0.00	0.00	0.00
Semana 3:			0.00	0.00	0.00
Total			0.00	0.00	0.00
Segundo cuatrimestre					
Semana	Temas	Actividades de enseñanza aprendizaje	Horas de trabajo presencial	Horas de trabajo autónomo	Total

Semana 1:	Tema I. Regulación del Derecho de las propiedades inmateriales	Lección magistral / método expositivo Clases prácticas Tutoría	7.50	12.00	19.50
Semana 2:	Tema II. Regulación de los derechos de autoría y otros derechos de propiedad intelectual	Lección magistral / método expositivo Clases prácticas Tutoría	7.50	12.00	19.50
Semana 3:	Tema III. Regulación de los derechos de marca, patente y diseño industrial	Lección magistral / método expositivo Clases prácticas Tutoría	7.50	12.00	19.50
Semana 5:			0.00	0.00	0.00
Semana 6:			0.00	0.00	0.00
Semana 7:			0.00	0.00	0.00
Semana 8:			0.00	0.00	0.00
Semana 9:			0.00	0.00	0.00
Semana 10:			0.00	0.00	0.00
Semana 11:			0.00	0.00	0.00
Semana 12:			0.00	0.00	0.00
Semana 13:			0.00	0.00	0.00
Semana 14:			0.00	0.00	0.00
Semana 15:			0.00	0.00	0.00
Semana 16 a 18:	Presentación y exposición de los trabajos e informes de evaluación de la asignatura	Evaluación (pruebas escritas, orales, prácticas, etc, utilizadas en la evaluación el progreso del alumnado)  Exposiciones, debates y presentación de trabajos y proyectos (supervisados por el profesorado, desarrollados ante un público especializado o no especializado)	7.50	9.00	16.50
<b>Total</b>			<b>30.00</b>	<b>45.00</b>	<b>75.00</b>