

Facultad de Economía, Empresa y Turismo

Grado en Contabilidad y Finanzas

GUÍA DOCENTE DE LA ASIGNATURA :

Régimen Fiscal de la Empresa (2019 - 2020)

1. Datos descriptivos de la asignatura

Asignatura: Régimen Fiscal de la Empresa	Código: 169212202
- Centro: Facultad de Economía, Empresa y Turismo - Lugar de impartición: Facultad de Economía, Empresa y Turismo - Titulación: Grado en Contabilidad y Finanzas - Plan de Estudios: 2010 (Publicado en 2010-12-16) - Rama de conocimiento: Ciencias Sociales y Jurídicas - Itinerario / Intensificación: - Departamento/s: Derecho Público y Privado Especial y Derecho de la Empresa - Área/s de conocimiento: Derecho Financiero y Tributario - Curso: 2 - Carácter: Obligatoria - Duración: Segundo cuatrimestre - Créditos ECTS: 6,0 - Modalidad de impartición: Presencial - Horario: Enlace al horario - Dirección web de la asignatura: http://www.campusvirtual.ull.es - Idioma: Castellano	

2. Requisitos para cursar la asignatura

Se recomienda haber superado las asignaturas de Introducción al Derecho y Derecho Mercantil.

3. Profesorado que imparte la asignatura

Profesor/a Coordinador/a: FRANCISCO FELIX CLAVIJO HERNANDEZ
- Grupo: 1
General - Nombre: FRANCISCO FELIX - Apellido: CLAVIJO HERNANDEZ - Departamento: Derecho Público y Privado Especial y Derecho de la Empresa - Área de conocimiento: Derecho Financiero y Tributario

Contacto

- Teléfono 1:
- Teléfono 2:
- Correo electrónico: **fclavijo@ull.es**
- Correo alternativo:
- Web: **<http://www.campusvirtual.ull.es>**

Tutorías primer cuatrimestre:

Desde	Hasta	Día	Hora inicial	Hora final	Localización	Despacho
Todo el cuatrimestre		Lunes	11:00	14:00	Edificio de Derecho y Ciencias Sociales - GU.1G	Primera planta pasillo de la izquierda última puerta
Todo el cuatrimestre		Martes	11:00	14:00	Edificio de Derecho y Ciencias Sociales - GU.1G	Primera planta pasillo enlace izquierda última puerta

Observaciones:

Tutorías segundo cuatrimestre:

Desde	Hasta	Día	Hora inicial	Hora final	Localización	Despacho
Todo el cuatrimestre		Lunes	11:00	14:00	Edificio de Derecho y Ciencias Sociales - GU.1G	Primera planta pasillo de la izquierda última puerta
Todo el cuatrimestre		Jueves	11:00	14:00	Edificio de Derecho y Ciencias Sociales - GU.1G	Primera planta pasillo de la izquierda última puerta

Observaciones:

Profesor/a: MARIA BELEN HERNANDEZ GARDE

- Grupo: 2

General

- Nombre: **MARIA BELEN**
- Apellido: **HERNANDEZ GARDE**
- Departamento: **Derecho Público y Privado Especial y Derecho de la Empresa**
- Área de conocimiento: **Derecho Financiero y Tributario**

Contacto

- Teléfono 1: **922317288**
- Teléfono 2:
- Correo electrónico: **begarde@ull.es**
- Correo alternativo:
- Web: **<http://www.campusvirtual.ull.es>**

Tutorías primer cuatrimestre:

Desde	Hasta	Día	Hora inicial	Hora final	Localización	Despacho
Todo el cuatrimestre		Martes	15:00	18:00	Edificio de Derecho y Ciencias Sociales - GU.1G	Área de Derecho Financiero y Tributario
Todo el cuatrimestre		Miércoles	15:00	18:00	Edificio de Derecho y Ciencias Sociales - GU.1G	Área de Derecho Financiero y Tributario

Observaciones:

Tutorías segundo cuatrimestre:

Desde	Hasta	Día	Hora inicial	Hora final	Localización	Despacho
Todo el cuatrimestre		Martes	15:00	18:00	Edificio de Derecho y Ciencias Sociales - GU.1G	Área de Derecho Financiero y Tributario
Todo el cuatrimestre		Miércoles	15:00	18:00	Edificio de Derecho y Ciencias Sociales - GU.1G	Área de Derecho Financiero y Tributario

Observaciones:

4. Contextualización de la asignatura en el plan de estudio

Bloque formativo al que pertenece la asignatura: **Derecho**

Perfil profesional: **Se trata de una asignatura especialmente útil para la formación de la mayor parte de perfiles formativos del Grado, en especial: Gestor financiero, Gestor de tesorería, Contable, Auditor1, Técnico contable, Asesor fiscal, contable y financiero, Consultor, Inspector y subinspector del Banco de España, Inspector y subinspector de Hacienda, Técnicos del Tribunal de Cuentas, Interventores de Organismos Públicos, Emprendedor / Empresario, y las tareas específicas propias del desempeño de funciones dentro del Departamento Contable y**

Financiero de cualquier empresa relacionadas con la fiscalidad.

5. Competencias

Específicas

CE-3 - Comprender los principios legales básicos y vincularlos con la gestión contable y financiera de las empresas.

CE-5 - Asesorar en aspectos fiscales a las empresas

Genéricas – Instrumentales

CGI-1 - Analizar y sintetizar la información

CGI-2 - Comunicarse de forma oral y escrita

CGI-6 - Resolver problemas

Genéricas – Personales

CGP-8 - Trabajar en equipo, tanto de carácter interdisciplinar como en un contexto internacional.

CGP-10 - Tener un razonamiento crítico

Genéricas – Sistemáticas

CGS-14 - Aprender de forma autónoma

CGS-17 - Liderar proyectos y/o equipos de trabajo

Básicas

CB2 - Que los estudiantes sepan aplicar sus conocimientos a su trabajo o vocación de una forma profesional y posean las competencias que suelen demostrarse por medio de la elaboración y defensa de argumentos y la resolución de problemas dentro de su área de estudio

CB5 - Que los estudiantes hayan desarrollado aquellas habilidades de aprendizaje necesarias para emprender estudios posteriores con un alto grado de autonomía

6. Contenidos de la asignatura

Contenidos teóricos y prácticos de la asignatura

Profesores: Francisco Félix Clavijo Hernández. M^a Belén Hernández Garde

TEMA 1. Conceptos fundamentales de Derecho Tributario.

TEMA 2. Los impuestos y las obligaciones tributarias de la empresa.

TEMA 3. El Impuesto sobre Sociedades (I).

TEMA 4. El Impuesto sobre Sociedades (II).

TEMA 5. El Impuesto sobre Sociedades (III).

TEMA 6. I.- La tributación de las actividades económicas en el Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas. 2.- Otros Impuestos que gravan la actividad empresarial.

Actividades a desarrollar en otro idioma

7. Metodología y volumen de trabajo del estudiante

Descripción

Las actividades formativas se realizan fundamentalmente a través de las clases teóricas y prácticas. Las clases teóricas responden al modelo de clase magistral contando con el apoyo, en su caso, de presentaciones en powerpoint. Las clases prácticas, en grupos reducidos, persiguen la participación de los alumnos en la resolución de problemas con el apoyo de la teoría y normativa aplicable al caso.

Los alumnos podrán disponer de actividades a realizar en el aula virtual de la asignatura.

Actividades formativas en créditos ECTS, su metodología de enseñanza-aprendizaje y su relación con las competencias que debe adquirir el estudiante

Actividades formativas	Horas presenciales	Horas de trabajo autónomo	Total horas	Relación con competencias
Clases teóricas	22,50	0,00	22,5	[CE-3], [CE-5], [CGI-1], [CGI-2], [CGP-8], [CGP-10], [CGS-14], [CGS-17], [CB5], [CB2]
Clases prácticas (aula / sala de demostraciones / prácticas laboratorio)	32,50	0,00	32,5	[CE-3], [CE-5], [CGI-1], [CGI-2], [CGI-6], [CGP-8], [CGP-10], [CGS-14], [CB5], [CB2]
Realización de seminarios u otras actividades complementarias	2,00	0,00	2,0	[CGI-6], [CGP-8], [CGP-10]
Estudio/preparación de clases teóricas	0,00	25,00	25,0	[CGS-14]
Estudio/preparación de clases prácticas	0,00	35,00	35,0	[CGS-14]
Preparación de exámenes	0,00	30,00	30,0	[CGS-14]
Realización de exámenes	3,00	0,00	3,0	[CE-3], [CE-5], [CGI-1], [CGI-2], [CGI-6], [CB2]

Total horas	60,00	90,00	150,00	
Total ECTS			6,00	

8. Bibliografía / Recursos

Bibliografía Básica

Malvárez Pascual, L., et al., Régimen Fiscal de la Empresa. Madrid. Tecnos. Última edición.
Falcón y Tella, R., Derecho Financiero y Tributario. Parte General. Madrid, Servicio de Publicaciones de la Universidad Complutense de Madrid. Última edición.
Pérez Royo, F. (director) et al. Curso de Derecho Tributario. Parte Especial. Madrid. Tecnos. Última edición.

Bibliografía Complementaria

Pérez Royo, F. Derecho Financiero y Tributario. Parte General. Madrid: Civitas. Última edición.
Código electrónico de legislación Tributaria del BOE (<https://www.boe.es/legislacion/codigos/>)

Otros Recursos

Manuales prácticos de la Agencia Estatal de Administración Tributaria
www.agenciatributaria.es
Bases de datos de la BULL

9. Sistema de evaluación y calificación

Descripción

El sistema de evaluación de los alumnos persigue comprobar la adquisición de los conocimientos teóricos y prácticos, competencias y resultados de aprendizaje propios de la asignatura.

A) Evaluación continua:

Para acceder a la evaluación continua será necesario que el estudiante publique en el aula virtual de la asignatura una foto tipo DNI.

El 50% de la nota del alumno se obtendrá de la realización, a lo largo del cuatrimestre, de un examen en el que se evaluarán las competencias y resultados de aprendizaje vinculados a los conocimientos teóricos y prácticos correspondientes a la materia explicada con anterioridad a la realización de dicha prueba. La superación de este ejercicio requiere obtener, al menos, el 50% de la puntuación correspondiente al mismo. La nota obtenida en esta parte se guardará hasta la convocatoria de julio.

El 50% de la nota restante corresponde al examen de convocatoria. En este examen se evaluarán las competencias y resultados de aprendizaje vinculados a los conocimientos teóricos y prácticos del resto de la asignatura. En el caso de que el estudiante no se presente al examen de convocatoria oficial su calificación en el acta será de no presentado.

Con arreglo a este sistema de evaluación, la superación de la asignatura exigirá el cumplimiento de tres condiciones:

- Tener una puntuación total de, al menos, 5 puntos.
- Obtener en el examen realizado a lo largo del cuatrimestre, al menos, el 50% de la puntuación máxima correspondiente al mismo.
- Obtener en el examen de convocatoria, al menos, el 50% de la puntuación máxima correspondiente al mismo.

En caso de que un alumno no supere la asignatura por incumplir las condiciones b) y/o c) anteriores, y su puntuación total supere los 4,5 puntos, la calificación final de la asignatura será de 4,5 puntos.

B) Evaluación alternativa al sistema de evaluación continua:

Aquéllos alumnos que no puedan aprobar la asignatura mediante el sistema de evaluación continua, en el examen de convocatoria deberán realizar un examen teórico escrito y, además, una prueba de carácter práctico. Ambos ejercicios tendrán una ponderación del 50% examen teórico y del 50% examen práctico, la superación de cada una de esas pruebas requiere obtener, al menos, el 50% de la puntuación que les corresponde. El examen teórico tiene carácter eliminatorio por lo que, si no se supera, no se calificará el examen práctico, en este caso la calificación final del alumno será la obtenida en la prueba teórica (hasta un máximo de 4,5 puntos sobre 10). Si el alumno aprueba el examen teórico pero suspende el examen práctico y la puntuación total fuera igual o superior a 4,5 puntos, su calificación final será de 4,5 puntos.

El estudiante que se encuentre en alguna de las convocatorias extraordinarias de 5ª, 6ª y 7ª, sólo tendrá derecho al examen de evaluación única con el Tribunal de 5ª, 6ª y 7ª convocatorias. Si el estudiante quiere optar a la evaluación continua tendrá que renunciar a dicho Tribunal.

Estrategia Evaluativa

Tipo de prueba	Competencias	Criterios	Ponderación
Pruebas de respuesta corta	[CE-3], [CE-5], [CGI-1], [CGI-2], [CGP-8], [CGP-10], [CGS-14], [CGS-17]	Describir los elementos esenciales del tributo y el régimen jurídico fundamental de la imposición empresarial. Definir la estructura del sistema tributario español.	50,00 %
Supuestos prácticos	[CE-3], [CE-5], [CGI-1], [CGI-2], [CGI-6], [CGP-10], [CGS-14]	Aplicar la normativa tributaria a supuestos fácticos. Extraer la información relevante de un texto para la liquidación de un impuesto. Argumentar jurídicamente la elección de la normativa aplicable.	50,00 %

10. Resultados de Aprendizaje

- R1.- Describir los elementos esenciales del tributo y el régimen jurídico fundamental de la imposición empresarial.
- R2.- Definir la estructura del sistema tributario español.
- R3.- Aplicar la normativa tributaria a supuestos fácticos.
- R4.- Extraer la información relevante de un texto para la liquidación de un impuesto.
- R5.- Argumentar jurídicamente la elección de la normativa aplicable.

11. Cronograma / calendario de la asignatura

Descripción

La planificación temporal de la programación sólo tiene la intención de establecer unos referentes u orientaciones para presentar la materia atendiendo a unos criterios cronológicos, sin embargo son solamente a título estimativo, de modo que el profesorado puede modificar – si así lo demanda el desarrollo de la materia – dicha planificación temporal. Asimismo, las horas de trabajo presencial se reducirán en función de los días festivos establecidos en el calendario académico.

Segundo cuatrimestre					
Semana	Temas	Actividades de enseñanza aprendizaje	Horas de trabajo presencial	Horas de trabajo autónomo	Total
Semana 1:	Tema 1	Explicar tema 1, clases teóricas	2.50	5.00	7.50
Semana 2:	Tema 1	Explicar tema 1, clases teóricas	3.75	5.00	8.75
Semana 3:	Tema 1	Explicar tema 1 clases teóricas y prácticas	3.75	5.00	8.75
Semana 4:	Tema 2	Explicar tema 2, clases teóricas y prácticas	3.75	5.00	8.75
Semana 5:	Tema 2	Explicar tema 2 , clases teóricas y prácticas	3.75	5.00	8.75
Semana 6:	Tema 3	Explicar tema 3 , clases teóricas y prácticas.	3.75	5.00	8.75
Semana 7:	Tema 3	Explicar tema 3, clases teóricas y prácticas. Actividad formativa	5.75	5.00	10.75
Semana 8:	Tema 4	Explicar tema 4, clases teóricas y prácticas	3.75	5.00	8.75
Semana 9:	Tema 4	Explicar tema 4, clases teóricas y prácticas. Realización ejercicio evaluación continua	3.75	5.00	8.75
Semana 10:	Tema 4	Explicar tema 4, clases teóricas y prácticas	3.75	5.00	8.75
Semana 11:	Tema 5	Explicar tema 5, clases teóricas y prácticas	3.75	5.00	8.75
Semana 12:	Tema 5	Explicar tema 5, clases teóricas y prácticas.	3.75	5.00	8.75
Semana 13:	Tema 5	Explicar Tema 5 clases teóricas y prácticas. Realización ejercicio evaluación continua	3.75	5.00	8.75
Semana 14:	Tema 6	Explicar Tema 6, clases teóricas prácticas.	3.75	5.00	8.75
Semana 15:	Tema 6. Repaso	Explicar Tema 6, clases teóricas prácticas. Repaso general de la asignatura.	3.75	5.00	8.75
Semana 16 a 18:	Evaluación	Evaluación y trabajo autónomo del alumno para la preparación de la evaluación	3.00	15.00	18.00

Total	60.00	90.00	150.00
-------	-------	-------	--------