

# **Escuela Universitaria de Turismo Iriarte**

## **Grado en Turismo..**

**GUÍA DOCENTE DE LA ASIGNATURA:**

**Inglés para la comunicación turística IV**  
**(2020 - 2021)**

## 1. Datos descriptivos de la asignatura

<b>Asignatura: Inglés para la comunicación turística IV</b>	<b>Código: 509433103</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>- Centro: <b>Escuela Universitaria de Turismo Iriarte</b></li><li>- Lugar de impartición: <b>Escuela Universitaria de Turismo Iriarte</b></li><li>- Titulación: <b>Grado en Turismo..</b></li><li>- Plan de Estudios: <b>2009 (Publicado en 2009-11-25)</b></li><li>- Rama de conocimiento: <b>Ciencias Sociales y Jurídicas</b></li><li>- Itinerario / Intensificación:</li><li>- Departamento/s: <b>Idiomas</b></li><li>- Área/s de conocimiento: <b>Idiomas</b></li><li>- Curso: <b>3</b></li><li>- Carácter: <b>Obligatoria</b></li><li>- Duración: <b>Primer cuatrimestre</b></li><li>- Créditos ECTS: <b>6,0</b></li><li>- Modalidad de impartición: <b>Presencial</b></li><li>- Horario: <b>Enlace al horario</b></li><li>- Dirección web de la asignatura: <b><a href="http://www.iriarteuniversidad.es">http://www.iriarteuniversidad.es</a></b></li><li>- Idioma: <b>Castellano e Inglés</b></li></ul>	

## 2. Requisitos para cursar la asignatura

Se recomienda tenga aprobada la asignatura de Inglés para la Comunicación turística III

## 3. Profesorado que imparte la asignatura

<b>Profesor/a Coordinador/a: IGNACIO FERNÁNDEZ CALVERIE</b>
- Grupo:
<b>General</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- Nombre: <b>IGNACIO</b></li><li>- Apellido: <b>FERNÁNDEZ CALVERIE</b></li><li>- Departamento: <b>Idiomas</b></li><li>- Área de conocimiento: <b>Idiomas</b></li></ul>
<b>Contacto</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- Teléfono 1:</li><li>- Teléfono 2:</li><li>- Correo electrónico: <b><a href="mailto:igfernandez72@gmail.com">igfernandez72@gmail.com</a></b></li><li>- Correo alternativo:</li></ul>

Tutorías primer cuatrimestre:						
Desde	Hasta	Día	Hora inicial	Hora final	Localización	Despacho
Todo el cuatrimestre		Lunes	15:00	17:00	Escuela Universitaria de Turismo Iriarte - EUTI	1 al 4
Todo el cuatrimestre		Miércoles	15:00	17:00	Escuela Universitaria de Turismo Iriarte - EUTI	1 al 4
Observaciones:						
Tutorías segundo cuatrimestre:						
Desde	Hasta	Día	Hora inicial	Hora final	Localización	Despacho
Todo el cuatrimestre		Lunes	15:00	17:00	Escuela Universitaria de Turismo Iriarte - EUTI	1 al 4
Todo el cuatrimestre		Miércoles	15:00	17:00	Escuela Universitaria de Turismo Iriarte - EUTI	1 al 4
Observaciones:						

#### 4. Contextualización de la asignatura en el plan de estudio

Bloque formativo al que pertenece la asignatura: **Obligatoria**  
 Perfil profesional: **Administración y gestión de empresas. Viajes, turismo, ocio**

#### 5. Competencias

##### Competencias específicas

- CE28.2** - 28.2 Conocer la riqueza de la diversidad racial, social y cultural
- CE28.1** - 28.1 Conocer diferentes comportamientos, costumbres horarias, gastronómicas, fiestas y manifestaciones de carácter social y antropológico, modelos relacionales en el ámbito personal y profesional, etc.
- CE23.2** - 23.2 Conocer las tecnologías aplicadas a la promoción y comercialización turística (Bases de datos, DMS, Análisis y Diseño de Sistemas de Información Turística, Diseño y promoción de sitios webs turísticos)
- CE15.4** - 15.4 Conocer las diversas culturas de los países de habla inglesa, para adquirir una mayor comprensión del idioma
- CE15.3** - 15.3 Conocer los distintos tipos de pronunciación
- CE15.2** - 15.2 Conocer el vocabulario específico relacionado con el sector turístico

**CE15.1** - 15.1 Conocer las estructuras gramaticales de la lengua a nivel medio-alto  
**CE13.4** - 13.4 Conocer los principios básicos del protocolo y las relaciones públicas  
**CE13.3** - 13.3 Conocer las principales técnicas de comunicación aplicables a las organizaciones turísticas  
**CE13.1** - 13.1 Conocer los elementos y flujos del proceso de comunicación  
**CE6.3** - 6.3 Conocer los diferentes aspectos y técnicas de comunicación externa (captación, atención y fidelización)  
**CE6.2** - 6.2 Conocer los diferentes tipos de clientes y sus necesidades  
**CE6.1** - 6.1 Conocer las particularidades del servicio turístico

#### Competencias Generales

**CG6** - Tener una marcada orientación de servicio al cliente  
**CG13** - Manejar técnicas de comunicación  
**CG15** - Trabajar en inglés como lengua extranjera  
**CG23** - Utilizar y analizar las tecnologías de la información y las comunicaciones (TIC) en los distintos ámbitos del sector turístico  
**CG28** - Trabajar en medios socioculturales diferentes

#### Competencias Básicas

**CB1** - Que los estudiantes hayan demostrado poseer y comprender conocimientos en un área de estudio que parte de la base de la educación general, y se suele encontrar a un nivel que, si bien se apoya en libros de textos avanzados, incluye también algunos aspectos que implican conocimientos de la vanguardia de su campo de estudios  
**CB2** - Que los estudiantes sepan aplicar sus conocimientos a su trabajo o vacación de una forma profesional y posean las competencias que suelen demostrarse por medio de la elaboración y defensa de argumentos y la resolución de problemas dentro de su área de estudio  
**CB3** - Que los estudiantes tengan la capacidad de reunir e interpretar datos relevantes (normalmente dentro de su área de estudio) para emitir juicios que incluyan una reflexión sobre temas relevantes de índole social, científica o ética  
**CB4** - Que los estudiantes puedan transmitir información, ideas, problemas y soluciones a un público tanto especializado como no especializado  
**CB5** - Que los estudiantes hayan desarrollado aquellas habilidades de aprendizaje necesarias para emprender estudios posteriores con un alto grado de autonomía

## 6. Contenidos de la asignatura

### Contenidos teóricos y prácticos de la asignatura

La asignatura se distribuye en 4 módulos teórico-prácticos que se basan en el desarrollo de estrategias comunicativas en lengua inglesa aplicadas a los siguientes campos: una introducción genérica a las características del sector turístico, los sectores que se engloban dentro de esta actividad y los perfiles profesionales, las tendencias actuales del mercado turístico y, por último, estrategias para manejar de forma satisfactoria y eficiente las relaciones con el cliente.

#### Module 1: Tourist Marketing and Its Aims

a) Contenidos conceptuales (principalmente nociones y vocabulario específico en inglés necesario para expresarlas; los contenidos gramaticales no se pre-especifican, sino que se van repasando a medida que surgen necesidades comunicativas):

- Características básicas del marketing turístico y objetivos que persigue.

b) Contenidos procedimentales:

- Análisis de definiciones del marketing turístico.
- Análisis de las fases del producto turístico.
- Análisis de tipos de consumidores.
- Análisis de tipos de clientes.
- Análisis de tipos de acciones publicitarias.
- Análisis de tipos de campañas publicitarias.
- Análisis de tipos de anuncios.

Método de trabajo aconsejado

Sesiones de brainstorming; Trabajo en grupos pequeños; Pequeñas búsquedas terminológicas

Actividades a desarrollar

Reading comprehension; Writing; Debates

Module 2: Promotion and Marketing in Tourism

a) Contenidos conceptuales:

- Estrategias y ejemplos de información y promoción de productos turísticos.

b) Contenidos procedimentales:

- Petición y dación de información sobre un producto/destino turístico.
- Análisis y comentario de anuncios de productos turísticos en formatos diversos.
- Preparación de anuncios de productos turísticos en formatos diversos.
- Preparación de una campaña promocional de un acontecimiento con impacto turístico / de un parque temático / de un pabellón promocional

Método de trabajo aconsejado

Sesiones de brainstorming; Trabajo en grupos pequeños; Exposiciones orales; Búsquedas terminológicas

Actividades a desarrollar

Listening comprehension; Reading comprehension; Speaking (role-plays, presentations); Writing

Module 3: New Trends and Possible Evolution of Tourism

a) Contenidos conceptuales:

- Nuevas tendencias del turismo (turista postmoderno) y posibles cambios a medio plazo, con especial interés en el turismo cultural y la sostenibilidad.

b) Contenidos procedimentales:

- Debate sobre el impacto cultural del turismo.
- Presentación de propuestas para minimizar el impacto del turismo.

Método de trabajo aconsejado

Sesiones de brainstorming; Trabajo en grupos pequeños; Exposiciones orales; Búsquedas terminológicas

**Actividades a desarrollar**

Listening comprehension; Reading comprehension; Speaking (role-plays, presentations); Writing; Debates; Translations

**Module 4: Business Travel**

**a) Contenidos conceptuales:**

- Características del segmento de viajes de negocios.

**b) Contenidos procedimentales:**

- Análisis sobre el valor y el interés potencial del sector.
- Presentación de una campaña de promoción de un destino como punto de interés para el viajero de negocios.

**Actividades a desarrollar en otro idioma**

Todas las actividades a realizar en clase serán en lengua inglesa.

Sesiones de brainstorming.

Trabajo en grupos pequeños.

Pequeñas búsquedas terminológicas.

Reading comprehension.

Writing.

Debates.

Discusión en grupo.

Presentación de la campaña aplicada a un servicio/producto turístico de nuevo cuño.

**7. Metodología y volumen de trabajo del estudiante**

**Descripción**

Se combinan dos tipos de sesiones:

Clases teóricas magistrales, en las que se exponen conceptos básicos y se revisan, cuando es necesario, contenidos lingüísticos de mayor dificultad o que sean causa frecuente de error o confusión para los alumnos. Además, se abordan tareas de lectura comprensiva.

Clases prácticas:

Cada uno de los tres Módulos se trabaja siguiendo el mismo guión:

- Los alumnos realizan ejercicios de producción escrita haciendo especial énfasis en la terminología específica, además de tenerse en cuenta elementos de corrección sintáctica y gramatical y de coherencia.
- Se corrigen de manera participativa en clase dichos ejercicios.
- Se realizan actividades de comprensión auditiva bien mediante grabaciones de libros de texto bien mediante vídeos de Internet.
- Se realizan ejercicios de vocabulario para comprobar si han adquirido el léxico específico del módulo.

**Actividades formativas en créditos ECTS, su metodología de enseñanza-aprendizaje y su relación con las competencias que debe adquirir el estudiante**

Actividades formativas	Horas presenciales	Horas de trabajo autónomo	Total horas	Relación con competencias
------------------------	--------------------	---------------------------	-------------	---------------------------

Clases teóricas	15,00	0,00	15,0	[CB1], [CB2], [CB3], [CB4], [CB5], [CE28.2], [CE28.1], [CE23.2], [CE15.4], [CE15.3], [CE15.2], [CE15.1], [CE13.4], [CE13.3], [CE13.1], [CE6.3], [CE6.2], [CE6.1], [CG6], [CG13], [CG15], [CG23], [CG28]
Clases prácticas (aula / sala de demostraciones / prácticas laboratorio)	37,50	0,00	37,5	[CB1], [CB2], [CB3], [CB4], [CB5], [CE28.2], [CE28.1], [CE23.2], [CE15.4], [CE15.3], [CE15.2], [CE15.1], [CE13.4], [CE13.3], [CE13.1], [CE6.3], [CE6.2], [CE6.1], [CG6], [CG13], [CG15], [CG23], [CG28]
Realización de seminarios u otras actividades complementarias	4,50	0,00	4,5	[CB1], [CB2], [CB3], [CB4], [CB5], [CE28.2], [CE28.1], [CE23.2], [CE15.4], [CE15.3], [CE15.2], [CE15.1], [CE13.4], [CE13.3], [CE13.1], [CE6.3], [CE6.2], [CE6.1], [CG6], [CG13], [CG15], [CG23], [CG28]
Realización de trabajos (individual/grupal)	0,00	33,00	33,0	[CB1], [CB2], [CB3], [CB4], [CB5], [CE28.2], [CE28.1], [CE23.2], [CE15.4], [CE15.3], [CE15.2], [CE15.1], [CE13.4], [CE13.3], [CE13.1], [CE6.3], [CE6.2], [CE6.1], [CG6], [CG13], [CG15], [CG23], [CG28]

Estudio/preparación de clases teóricas	0,00	15,00	15,0	[CB1], [CB2], [CB3], [CB4], [CB5], [CE28.2], [CE28.1], [CE23.2], [CE15.4], [CE15.3], [CE15.2], [CE15.1], [CE13.4], [CE13.3], [CE13.1], [CE6.3], [CE6.2], [CE6.1], [CG6], [CG13], [CG15], [CG23], [CG28]
Estudio/preparación de clases prácticas	0,00	18,00	18,0	[CB1], [CB2], [CB3], [CB4], [CB5], [CE28.2], [CE28.1], [CE23.2], [CE15.4], [CE15.3], [CE15.2], [CE15.1], [CE13.4], [CE13.3], [CE13.1], [CE6.3], [CE6.2], [CE6.1], [CG6], [CG13], [CG15], [CG23], [CG28]
Preparación de exámenes	0,00	18,00	18,0	[CB1], [CB2], [CB3], [CB4], [CB5], [CE28.2], [CE28.1], [CE23.2], [CE15.4], [CE15.3], [CE15.2], [CE15.1], [CE13.4], [CE13.3], [CE13.1], [CE6.3], [CE6.2], [CE6.1], [CG6], [CG13], [CG15], [CG23], [CG28]
Realización de exámenes	3,00	6,00	9,0	[CB1], [CB2], [CB3], [CB4], [CB5], [CE28.2], [CE28.1], [CE23.2], [CE15.4], [CE15.3], [CE15.2], [CE15.1], [CE13.4], [CE13.3], [CE13.1], [CE6.3], [CE6.2], [CE6.1], [CG6], [CG13], [CG15], [CG23], [CG28]
Total horas	60,00	90,00	150,00	
Total ECTS			6,00	

## 8. Bibliografía / Recursos



### Bibliografía Básica

-Farral, Cate & Marianne Lindsley. 2008. *Professional English in Use: Marketing*. Cambridge: Cambridge U.P., (upper level). - Harding, K. 1998. *Going International. English for Tourism*. Oxford: OUP. - Strutt, P. 2013. *English for International Tourism* (new ed.). Harlow (Essex): Pearson (B1/B1+). - Struut, P. 2013. *English for International Tourism* (new ed.) Harlow (Essex) Pearson (B2).

### Bibliografía Complementaria

Acklam, Richard y Araminta Crace. 2003. *Going for Gold: Intermediate Level*. Londres: Longman.  
Acklam, Richard y Araminta Crace. 2005. *Total English*. (Pre-Intermediate). Londres: Longman.  
Acklam, Richard y Sally Burgess. 2001. *Advanced Gold*. Londres: Longman.  
Baude, J. *et al.* 2002. *English for Tourism: Ready to Order*. Londres: Longman.  
Bolton, David y Noel Goodey. 2005. *Grammar in Steps*. Londres: Richmond Publishing.  
Burgess, Sally y Richard Acklam. 1996. *First Certificate Gold: Practice Exams*. Londres: Longman.  
Burgess, Sally y Richard Acklam. 2001. *First Certificate Gold*. Londres: Longman.  
Cotton, David, David Falvey y Simon Kent. 2005. *Market Leader*. (Pre-Intermediate, Intermediate & Upper Intermediate). Londres: Longman.  
Dubicka, Iwonna y Margaret O'Keefe. *English for International Tourism*. Londres: Longman  
Emerson, Paul. 2005. *E-mail English*. Londres: Macmillan.  
Evans, David. 2005. *Powerhouse: An Intermediate Business English Course*. Londres: Longman.  
Foley, Mark y Diane Hall. 2005. *Advanced Learner's Grammar*. Londres: Longman.  
Foley, Mark y Diane Hall. 2005. *Total English*. (Elementary). Londres: Longman.  
Fowler, W. S. 1991 (1982). *Test and Practise Your English*. Surrey: Thomas Nelson & Sons Ltd.  
Harding, K. 1998. *Going International. English for Tourism*. Oxford: OUP.  
  
Harding, Keith y Paul Henderson. (2000) 1994. *High Season: English for the Hotel and Tourist Industry*. ( Course and Text books). Oxford: Oxford U.P.  
Jacob Miriam y Peter Strutt. 2003 (1997). *English for International Tourism* (Upper level, Course & Text Books). Londres: Longman.  
Key, Sue *et al.* 2005. *Inside Out* (Elementary-Advanced). Londres: Macmillan / Heinemann ELT.  
Mills, Martin. 1990. *Nexus: English for Advanced Learners*. Oxford: Heinemann.  
Powell, Mark y Simon Clarke. 2005. *In Company* (Elementary- Upper Intermediate). Londres: Macmillan / Heinemann ELT.  
Revell, Rod *et al.* 1994. *Highly Recommended: English for the Hotel and Catering Industry*. Oxford: Oxford U.P.  
Robbins, Sue. 2005. *First Insights into Business*. Londres: Longman.  
St. James-Yates, Christopher. 1990. *Check-in* (English in Tourism Series). Londres: Prentice-Hall.  
Strutt, Peter. 2003 (1997). *English for International Tourism* (Intermediate level, Course & Text Books). Londres: Longman.  
Swan, Michael and C. Walker. 2001. *The Good Grammar Book*. Oxford: Oxford U.P.  
Swan, Michael. 1991 (1980). *Practical English Usage*. Oxford: Oxford U.P.  
Trappe, Tonya y Graham Tullis. 2005. *Intelligent Business*. Londres: Longman.  
Trappe, Tonya y Graham Tullis. 2005. *New Insights into Business*. Londres: Longman.

### Otros recursos<sup>(3)</sup>

#### Otros Recursos

BBC Learning English: <http://www.bbc.co.uk/worldservice/learningenglish>  
[http://occawlonline.pearsoned.com/bookind/pubbooks/lardner\\_awl/chapter1/custom5/deluxe-content.html](http://occawlonline.pearsoned.com/bookind/pubbooks/lardner_awl/chapter1/custom5/deluxe-content.html)  
<http://www.uefap.com/>  
<http://www.hometravelagency.com/dictionary/ltre.html>  
<http://www.ntaonline.com/www2/glossary/index.html>  
[http:// diccionario.reverso.net](http://diccionario.reverso.net)  
[http:// dictionary.cambridge.org](http://dictionary.cambridge.org)  
<http://wordreference.com>  
 Online Talking Dictionary of English Pronunciation: <http://www.howjsay.com>

## 9. Sistema de evaluación y calificación

### Descripción

La evaluación consta de dos itinerarios, evaluación continua y evaluación final única.

La evaluación continua requiere un 80% de asistencia a clase. La evaluación continua consta de diferentes pruebas de evaluación. Los pesos de la evaluación son los que se indican en esta guía en el apartado correspondiente a Estrategia Evaluativa.

Evaluación no presencial o única: se considera únicamente la realización del examen, en cuyo caso éste pasa a valer un 100% de la calificación, en convocatoria oficial.

### Estrategia Evaluativa

Tipo de prueba	Competencias	Criterio	Bonderación
----------------	--------------	----------	-------------

<p>Pruebas de desarrollo</p>	<p>[CB1], [CB2], [CB3], [CB4], [CB5], [CE28.2], [CE28.1], [CE23.2], [CE15.4], [CE15.3], [CE15.2], [CE15.1], [CE13.4], [CE13.3], [CE13.1], [CE6.3], [CE6.2], [CE6.1], [CG6], [CG13], [CG15], [CG23], [CG28]</p>	<p>- Corrección gramatical y sintáctica - Corrección terminológico/léxica - 60,00 % Claridad en la exposición de ideas - Corrección ortográfica</p>
<p>Trabajos y proyectos</p>	<p>[CB1], [CB2], [CB3], [CB4], [CB5], [CE28.2], [CE28.1], [CE23.2], [CE15.4], [CE15.3], [CE15.2], [CE15.1], [CE13.4], [CE13.3], [CE13.1], [CE6.3], [CE6.2], [CE6.1], [CG6], [CG13], [CG15], [CG23], [CG28]</p>	<p>- Corrección gramatical y sintáctica - Corrección terminológico/léxica - 10,00 % Claridad en la exposición de ideas - Corrección ortográfica</p>
<p>Asistencia y participación</p>	<p>[CB1], [CB2], [CB3], [CB4], [CB5], [CE28.2], [CE28.1], [CE23.2], [CE15.4], [CE15.3], [CE15.2], [CE15.1], [CE13.4], [CE13.3], [CE13.1], [CE6.3], [CE6.2], [CE6.1], [CG6], [CG13], [CG15], [CG23], [CG28]</p>	<p>10,00 %</p>

Pruebas orales	[CB1], [CB2], [CB3], [CB4], [CB5], [CE28.2], [CE28.1], [CE23.2], [CE15.4], [CE15.3], [CE15.2], [CE15.1], [CE13.4], [CE13.3], [CE13.1], [CE6.3], [CE6.2], [CE6.1], [CG6], [CG13], [CG15], [CG23], [CG28]	20,00 %
----------------	--	---------

## 10. Resultados de Aprendizaje

- Adquirir y familiarizarse con los aspectos más reseñables de la lengua inglesa en el área del marketing turístico y promoción, adecuando grados de complejidad, calidad y tipo de información al producto promocionado y al mercado objetivo al que se orienta dicho producto.
- Manejar nociones básicas de marketing, publicidad, anuncios y tipos de consumidores.
- Comprender textos extensos y con amplio vocabulario específico de mercadotecnia referidos al momento actual del sector turístico.
- Comprender información detallada procedente de medios audiovisuales y de la red.
- Reflexionar, tanto por escrito como en presentaciones orales, sobre la actualidad del sector turístico y de sus posibles evoluciones futuras en el ámbito local, nacional o internacional, argumentando con claridad las opiniones y propuestas presentadas y usando con soltura las TIC o cualquier otra fuente de información.
- Usar la lengua inglesa como herramienta de reflexión acerca de los nuevos productos turísticos, poniendo especial énfasis en todos aquellos aspectos que tengan que ver con la sostenibilidad medioambiental y el respeto a la diversidad cultural.
- Emplear la lengua inglesa para ofrecer información turística, elaborar anuncios en soportes diversos y folletos promocionales e informativos en lengua inglesa de productos o destinos turísticos.
- Elaborar una página web promocional de un producto o destino turístico.
- Poner en práctica estrategias de promoción y publicidad de productos turísticos (destinos reales o imaginarios, eventos musicales, deportivos, culturales, pabellones en exposiciones o ferias internacionales), detallando acciones promocionales y calendario de las mismas.

## 11. Cronograma / calendario de la asignatura

### Descripción

Cronograma orientativo que se modificará en caso necesario.

Primer cuatrimestre					
Semana	Temas	Actividades de enseñanza aprendizaje	Horas de trabajo presencial	Horas de trabajo autónomo	Total
Semana 1:	Módulo 1	Todas las descritas en el apartado de Contenidos	2.50	5.00	7.50
Semana 2:	Módulo 1	Todas las descritas en el apartado de Contenidos	2.50	5.00	7.50
Semana 3:	Módulo 1	Todas las descritas en el apartado de Contenidos	5.50	5.00	10.50
Semana 4:	Módulo 2	Todas las descritas en el apartado de Contenidos	3.75	5.00	8.75
Semana 5:	Módulo 2	Todas las descritas en el apartado de Contenidos	3.75	5.00	8.75
Semana 6:	Módulo 2	Todas las descritas en el apartado de Contenidos	3.75	5.00	8.75
Semana 7:	Módulo 2	Todas las descritas en el apartado de Contenidos	3.75	5.00	8.75
Semana 8:	Módulo 3	Todas las descritas en el apartado de Contenidos	5.25	5.00	10.25
Semana 9:	Módulo 3	Todas las descritas en el apartado de Contenidos	3.75	5.00	8.75
Semana 10:	Módulo 3	Todas las descritas en el apartado de Contenidos	3.75	5.00	8.75
Semana 11:	Módulo 3	Todas las descritas en el apartado de Contenidos	3.75	5.00	8.75
Semana 12:	Módulo 4	Todas las descritas en el apartado de Contenidos	3.75	5.00	8.75
Semana 13:	Módulo 4	Todas las descritas en el apartado de Contenidos	3.75	10.00	13.75
Semana 14:	Módulo 4	Todas las descritas en el apartado de Contenidos	3.75	10.00	13.75
Semana 15 a 17:	Módulo 4	Todas las descritas en el apartado de Contenidos	6.75	10.00	16.75
Total			60.00	90.00	150.00