

# **Escuela Universitaria de Turismo Iriarte**

## **Grado en Turismo (IRIARTE)**

**GUÍA DOCENTE DE LA ASIGNATURA :**

**Inglés para la comunicación turística III**  
**(2020 - 2021)**

## 1. Datos descriptivos de la asignatura

<b>Asignatura: Inglés para la comunicación turística III</b>	<b>Código: 509432203</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>- Centro: <b>Escuela Universitaria de Turismo Iriarte</b></li><li>- Lugar de impartición: <b>Escuela Universitaria de Turismo Iriarte</b></li><li>- Titulación: <b>Grado en Turismo (IRIARTE)</b></li><li>- Plan de Estudios: <b>2009 (Publicado en 2009-11-25)</b></li><li>- Rama de conocimiento: <b>Ciencias Sociales y Jurídicas</b></li><li>- Itinerario / Intensificación:</li><li>- Departamento/s: <b>Idiomas</b></li><li>- Área/s de conocimiento: <b>Idiomas</b></li><li>- Curso: <b>2</b></li><li>- Carácter: <b>Obligatoria</b></li><li>- Duración: <b>Segundo cuatrimestre</b></li><li>- Créditos ECTS: <b>6,0</b></li><li>- Modalidad de impartición: <b>Presencial</b></li><li>- Horario: <b>Enlace al horario</b></li><li>- Dirección web de la asignatura: <b><a href="http://www.iriarteuniversidad.es">http://www.iriarteuniversidad.es</a></b></li><li>- Idioma: <b>Castellano e Inglés</b></li></ul>	

## 2. Requisitos para cursar la asignatura

Nivel mínimo necesario A2/B1 según el marco Común Europeo de Referencia para las lenguas. Haber superado la asignatura de Inglés para la Comunicación Turística II

## 3. Profesorado que imparte la asignatura

<b>Profesor/a Coordinador/a: IGNACIO FERNÁNDEZ CALVERIE</b>
- Grupo:
<b>General</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- Nombre: <b>IGNACIO</b></li><li>- Apellido: <b>FERNÁNDEZ CALVERIE</b></li><li>- Departamento: <b>Idiomas</b></li><li>- Área de conocimiento: <b>Idiomas</b></li></ul>

<b>Contacto</b> - Teléfono 1: - Teléfono 2: - Correo electrónico: <b>igfernandez72@gmail.com</b> - Correo alternativo:						
<b>Tutorías primer cuatrimestre:</b>						
Desde	Hasta	Día	Hora inicial	Hora final	Localización	Despacho
Todo el cuatrimestre		Lunes	15:00	17:00	Escuela Universitaria de Turismo Iriarte - EUTI	1 al 4
Todo el cuatrimestre		Miércoles	15:00	17:00	Escuela Universitaria de Turismo Iriarte - EUTI	1 al 4
Observaciones:						
<b>Tutorías segundo cuatrimestre:</b>						
Desde	Hasta	Día	Hora inicial	Hora final	Localización	Despacho
Todo el cuatrimestre		Lunes	15:00	17:00	Escuela Universitaria de Turismo Iriarte - EUTI	1 al 4
Todo el cuatrimestre		Miércoles	15:00	17:00	Escuela Universitaria de Turismo Iriarte - EUTI	1 al 4
Observaciones:						

#### 4. Contextualización de la asignatura en el plan de estudio

Bloque formativo al que pertenece la asignatura: **Obligatoria**  
 Perfil profesional: **Administración y gestión de empresas. Viajes, turismo, ocio**

#### 5. Competencias

##### Competencias específicas

**CE28.2** - 28.2 Conocer la riqueza de la diversidad racial, social y cultural

**CE28.1** - 28.1 Conocer diferentes comportamientos, costumbres horarias, gastronómicas, fiestas y manifestaciones de

carácter social y antropológico, modelos relacionales en el ámbito personal y profesional, etc.

**CE23.2** - 23.2 Conocer las tecnologías aplicadas a la promoción y comercialización turística (Bases de datos, DMS, Análisis y Diseño de Sistemas de Información Turística, Diseño y promoción de sitios webs turísticos)

**CE15.4** - 15.4 Conocer las diversas culturas de los países de habla inglesa, para adquirir una mayor comprensión del idioma

**CE15.3** - 15.3 Conocer los distintos tipos de pronunciación

**CE15.2** - 15.2 Conocer el vocabulario específico relacionado con el sector turístico

**CE15.1** - 15.1 Conocer las estructuras gramaticales de la lengua a nivel medio-alto

**CE13.4** - 13.4 Conocer los principios básicos del protocolo y las relaciones públicas

**CE13.3** - 13.3 Conocer las principales técnicas de comunicación aplicables a las organizaciones turísticas

**CE13.1** - 13.1 Conocer los elementos y flujos del proceso de comunicación

**CE6.3** - 6.3 Conocer los diferentes aspectos y técnicas de comunicación externa (captación, atención y fidelización)

**CE6.2** - 6.2 Conocer los diferentes tipos de clientes y sus necesidades

**CE6.1** - 6.1 Conocer las particularidades del servicio turístico

### Competencias Generales

**CG6** - Tener una marcada orientación de servicio al cliente

**CG13** - Manejar técnicas de comunicación

**CG15** - Trabajar en inglés como lengua extranjera

**CG23** - Utilizar y analizar las tecnologías de la información y las comunicaciones (TIC) en los distintos ámbitos del sector turístico

**CG28** - Trabajar en medios socioculturales diferentes

### Competencias Básicas

**CB1** - Que los estudiantes hayan demostrado poseer y comprender conocimientos en un área de estudio que parte de la base de la educación general, y se suele encontrar a un nivel que, si bien se apoya en libros de textos avanzados, incluye también algunos aspectos que implican conocimientos de la vanguardia de su campo de estudios

**CB2** - Que los estudiantes sepan aplicar sus conocimientos a su trabajo o vacación de una forma profesional y posean las competencias que suelen demostrarse por medio de la elaboración y defensa de argumentos y la resolución de problemas dentro de su área de estudio

**CB3** - Que los estudiantes tengan la capacidad de reunir e interpretar datos relevantes (normalmente dentro de su área de estudio) para emitir juicios que incluyan una reflexión sobre temas relevantes de índole social, científica o ética

**CB4** - Que los estudiantes puedan transmitir información, ideas, problemas y soluciones a un público tanto especializado como no especializado

**CB5** - Que los estudiantes hayan desarrollado aquellas habilidades de aprendizaje necesarias para emprender estudios posteriores con un alto grado de autonomía

## 6. Contenidos de la asignatura

### Contenidos teóricos y prácticos de la asignatura

Temas: La asignatura se distribuye en 3 módulos teórico-prácticos que se basan en el desarrollo de estrategias comunicativas en lengua inglesa aplicadas a los siguientes campos: una introducción genérica a las características del sector turístico, los sectores que se engloban dentro de esta actividad y los perfiles profesionales, las tendencias actuales del mercado turístico y, por último, estrategias para manejar de forma satisfactoria y eficiente las relaciones con el cliente.

#### Module 1: Accommodation

a) Contenidos conceptuales (principalmente nociones y vocabulario específico en inglés necesario para expresarlas; los contenidos gramaticales no se pre-especifican, sino que se van repasando a medida que surgen necesidades comunicativas):

- Características básicas del sector del alojamiento, prestando atención a los subsectores de hoteles, apartamentos y campings.

b) Contenidos procedimentales:

- Redacción de peticiones de información y de respuestas a éstas (tanto en formato de carta tradicional como por correo electrónico).
- Destrezas de comunicación telefónica.
- Asesoramiento al cliente.
- Uso efectivo de fuentes de información (ej. pantallas similares a las de Amadeus, internet...)
- Proceso de reserva:
- Cumplimentación de impresos.
- Pagos.
- Redacción de cartas de confirmación.
- Cambios y cancelaciones.
- Check-in, check-out.
- Presentación oral de un proyecto de desarrollo de un establecimiento alojativo.

Método de trabajo aconsejado

Sesiones de brainstorming; Trabajo en grupos pequeños; Pequeñas exposiciones orales; Pequeñas búsquedas terminológicas

Actividades a desarrollar

Listening comprehension; Reading comprehension; Speaking (role-plays, presentations); Writing

#### Module 2: Tour Guide

a) Contenidos conceptuales:

- Principales responsabilidades y destrezas necesarias de un guía turístico.

b) Contenidos procedimentales:

- Concertación de trabajo.
- Desarrollo / Explicación de una ruta turística.

Método de trabajo aconsejado

Sesiones de brainstorming; Trabajo en grupos pequeños; Pequeñas exposiciones orales; Pequeñas búsquedas terminológicas

Actividades a desarrollar

Listening comprehension; Reading comprehension; Speaking (role-plays, presentations); Writing

Module 3: Sustainable Tourism

a) Contenidos conceptuales:

- Importancia y perspectivas de futuro de la sostenibilidad aplicada al turismo.

b) Contenidos procedimentales:

- Debate sobre iniciativas de sostenibilidad / Proyectos polémicos.
- Presentación de un proyecto de sostenibilidad / recuperación turística.

**Actividades a desarrollar en otro idioma**

Todas las actividades de clase se desarrollan en lengua inglesa.

**7. Metodología y volumen de trabajo del estudiante**

**Descripción**

Se combinan dos tipos de sesiones:

Clases teóricas magistrales, en las que se exponen conceptos básicos y se revisan, cuando es necesario, contenidos lingüísticos de mayor dificultad o que sean causa frecuente de error o confusión para los alumnos. Además, se abordan tareas de lectura comprensiva.

Clases prácticas:

Cada uno de los tres Módulos se trabaja siguiendo el mismo guión:

- Los alumnos realizan ejercicios de producción escrita haciendo especial énfasis en la terminología específica, además de tenerse en cuenta elementos de corrección sintáctica y gramatical y de coherencia.
- Se corrigen de manera participativa en clase dichos ejercicios.
- Se realizan actividades de comprensión auditiva bien mediante grabaciones de libros de texto bien mediante vídeos de Internet.
- Se realizan ejercicios de vocabulario para comprobar si han adquirido el léxico específico del módulo.

**Actividades formativas en créditos ECTS, su metodología de enseñanza-aprendizaje y su relación con las competencias que debe adquirir el estudiante**

Actividades formativas	Horas presenciales	Horas de trabajo autónomo	Total horas	Relación con competencias
Clases teóricas	15,00	0,00	15,0	[CB5], [CB4], [CB3], [CB2], [CB1], [CG28], [CG23], [CG15], [CG13], [CG6], [CE6.1], [CE6.2], [CE6.3], [CE13.1], [CE13.3], [CE13.4], [CE15.1], [CE15.2], [CE15.3], [CE15.4], [CE23.2], [CE28.1], [CE28.2]

Clases prácticas (aula / sala de demostraciones / prácticas laboratorio)	37,50	0,00	37,5	[CB5], [CB4], [CB3], [CB2], [CB1], [CG28], [CG23], [CG15], [CG13], [CG6], [CE6.1], [CE6.2], [CE6.3], [CE13.1], [CE13.3], [CE13.4], [CE15.1], [CE15.2], [CE15.3], [CE15.4], [CE23.2], [CE28.1], [CE28.2]
Realización de seminarios u otras actividades complementarias	4,50	0,00	4,5	[CB5], [CB4], [CB3], [CB2], [CB1], [CG28], [CG23], [CG15], [CG13], [CG6], [CE6.1], [CE6.2], [CE6.3], [CE13.1], [CE13.3], [CE13.4], [CE15.1], [CE15.2], [CE15.3], [CE15.4], [CE23.2], [CE28.1], [CE28.2]
Realización de trabajos (individual/grupal)	0,00	33,00	33,0	[CB5], [CB4], [CB3], [CB2], [CB1], [CG28], [CG23], [CG15], [CG13], [CG6], [CE6.1], [CE6.2], [CE6.3], [CE13.1], [CE13.3], [CE13.4], [CE15.1], [CE15.2], [CE15.3], [CE15.4], [CE23.2], [CE28.1], [CE28.2]
Estudio/preparación de clases teóricas	0,00	15,00	15,0	[CB5], [CB4], [CB3], [CB2], [CB1], [CG28], [CG23], [CG15], [CG13], [CG6], [CE6.1], [CE6.2], [CE6.3], [CE13.1], [CE13.3], [CE13.4], [CE15.1], [CE15.2], [CE15.3], [CE15.4], [CE23.2], [CE28.1], [CE28.2]

Estudio/preparación de clases prácticas	0,00	18,00	18,0	[CB5], [CB4], [CB3], [CB2], [CB1], [CG28], [CG23], [CG15], [CG13], [CG6], [CE6.1], [CE6.2], [CE6.3], [CE13.1], [CE13.3], [CE13.4], [CE15.1], [CE15.2], [CE15.3], [CE15.4], [CE23.2], [CE28.1], [CE28.2]
Preparación de exámenes	0,00	18,00	18,0	[CB5], [CB4], [CB3], [CB2], [CB1], [CG28], [CG23], [CG15], [CG13], [CG6], [CE6.1], [CE6.2], [CE6.3], [CE13.1], [CE13.3], [CE13.4], [CE15.1], [CE15.2], [CE15.3], [CE15.4], [CE23.2], [CE28.1], [CE28.2]
Realización de exámenes	3,00	6,00	9,0	[CB5], [CB4], [CB3], [CB2], [CB1], [CG28], [CG23], [CG15], [CG13], [CG6], [CE6.1], [CE6.2], [CE6.3], [CE13.1], [CE13.3], [CE13.4], [CE15.1], [CE15.2], [CE15.3], [CE15.4], [CE23.2], [CE28.1], [CE28.2]
Total horas	60,00	90,00	150,00	
Total ECTS			6,00	

## 8. Bibliografía / Recursos

### Bibliografía Básica

Al inicio del cuatrimestre se facilitará un dossier de materiales y recursos a través del aula virtual. Muchos de los materiales provendrán del manual siguiente:

- Strutt, P. 2013. English for International Tourism. Londres: Longman-Pearson Education. (B1-B2) (COURSEBOOK).
- Cowper, A. 2013. English for International Tourism. Londres: Longman-Pearson Education. (B1-B2) (WORKBOOK).

### Bibliografía Complementaria

- Acklam, Richard y Araminta Crace. 2003. *Going for Gold: Intermediate Level*. Londres: Longman.
- Acklam, Richard y Araminta Crace. 2005. *Total English. (Pre-Intermediate)*. Londres: Longman.
- Acklam, Richard y Sally Burgess. 2001. *Advanced Gold*. Londres: Longman.
- Baude, J. et al. 2002. *English for Tourism: Ready to Order*. Londres: Longman.
- Bolton, David y Noel Goodey. 2005. *Grammar in Steps*. Londres: Richmond Publishing.
- Burgess, Sally y Richard Acklam. 1996. *First Certificate Gold: Practice Exams*. Londres: Longman.
- Burgess, Sally y Richard Acklam. 2001. *First Certificate Gold*. Londres: Longman.
- Cotton, David, David Falvey y Simon Kent. 2005. *Market Leader. (Pre-Intermediate, Intermediate & Upper Intermediate)*. Londres: Longman.
- Dubicka, Iwonna y Margaret O'Keefe. *English for International Tourism*. Londres: Longman
- Emerson, Paul. 2005. *E-mail English*. Londres: Macmillan.
- Evans, David. 2005. *Powerhouse: An Intermediate Business English Course*. Londres: Longman.
- Foley, Mark y Diane Hall. 2005. *Advanced Learner's Grammar*. Londres: Longman.
- Foley, Mark y Diane Hall. 2005. *Total English. (Elementary)*. Londres: Longman.
- Fowler, W. S. 1991 (1982). *Test and Practise Your English*. Surrey: Thomas Nelson & Sons Ltd.
- Harding, K. 1998. *Going International. English for Tourism*. Oxford: OUP.
- Harding, Keith y Paul Henderson. (2000) 1994. *High Season: English for the Hotel and Tourist Industry. ( Course and Text books)*. Oxford: Oxford U.P.
- Jacob Miriam y Peter Strutt. 2003 (1997). *English for International Tourism (Upper level, Course & Text Books)*. Londres: Longman.
- Key, Sue et al. 2005. *Inside Out (Elementary-Advanced)*. Londres: Macmillan / Heinemann ELT.
- Mills, Martin. 1990. *Nexus: English for Advanced Learners*. Oxford: Heinemann.
- Powell, Mark y Simon Clarke. 2005. *In Company (Elementary- Upper Intermediate)*. Londres: Macmillan / Heinemann ELT.
- Revell, Rod et al. 1994. *Highly Recommended: English for the Hotel and Catering Industry*. Oxford: Oxford U.P.
- Robbins, Sue. 2005. *First Insights into Business*. Londres: Longman.
- St. James-Yates, Christopher. 1990. *Check-in (English in Tourism Series)*. Londres: Prentice-Hall.
- Strutt, Peter. 2003 (1997). *English for International Tourism (Intermediate level, Course & Text Books)*. Londres: Longman.
- Swan, Michael and C. Walker. 2001. *The Good Grammar Book*. Oxford: Oxford U.P.
- Swan, Michael. 1991 (1980). *Practical English Usage*. Oxford: Oxford U.P.
- Trappe, Tonya y Graham Tullis. 2005. *Intelligent Business*. Londres: Longman.
- Trappe, Tonya y Graham Tullis. 2005. *New Insights into Business*. Londres: Longman.
- Otros recursos:
- Alcaraz, E. et al. 2000. *Diccionario de términos de turismo y ocio*. Barcelona: Ariel.
- Deltoro, C. 2000. *Diccionario turístico inglés- español*. Barcelona: Laertes.
- Harris, R. y J. Howard. 1996. *A Dictionary of Travel, Tourism and Hospitality: Terms*. Melbourne: Hospitality Press.
- Hornby, A.S. y Sally Wehmeier, eds. 2002. *Oxford Advanced Learners Dictionary*. Oxford: Oxford U.P.
- Montaner, J. 1998. *Diccionario de turismo*. Madrid: Síntesis.
- Murphy, Carol, et al., eds. 1990. *Collins Cobuild English Dictionary*. Londres: Harper Collins Publishers.
- Riley, D. 1995. *Check Your Vocabulary for Hotels, Tourism and Catering Management*. Middlesex: Peter Collin.
- Smith, Colin, ed. 1993 (1992). *Diccionario inglés-español/ español-inglés*. Nueva York: Harper Collins Publishers / Barcelona: Grijalbo.
- Summers, Della, ed. 1990 (1978). *Longman Dictionary of Contemporary English*. Harlow (Reino Unido): Longman.
- <http://www.hometravelagency.com/dictionary/ltre.html>
- <http://www.ntaonline.com/www2/glossary/index.html>
- Macmillan English Dictionary. Londres: Macmillan, 2005.
- <http://www.Macmillandictionary.com/online>

Collins Cobuild Advanced Learners English Dictionary. Londres: Richmond Publishing, 2005.

#### Otros Recursos

BBC Learning English: <http://www.bbc.co.uk/worldservice/learningenglish>  
[http://occawlonline.pearsoned.com/bookind/pubbooks/lardner\\_awl/chapter1/custom5/deluxe-content.html](http://occawlonline.pearsoned.com/bookind/pubbooks/lardner_awl/chapter1/custom5/deluxe-content.html)  
<http://www.uefap.com/>  
<http://www.hometravelagency.com/dictionary/ltre.html>  
<http://www.ntaonline.com/www2/glossary/index.html>  
[http:// diccionario.reverso.net](http://diccionario.reverso.net)  
[http:// dictionary.cambridge.org](http://dictionary.cambridge.org)  
<http://wordreference.com>  
 Online Talking Dictionary of English Pronunciation: <http://www.howjsay.com>

## 9. Sistema de evaluación y calificación

### Descripción

La evaluación consta de dos itinerarios, evaluación continua y evaluación final única. La evaluación continua requiere un 80% de asistencia a clase. La evaluación continua consta de diferentes pruebas de evaluación. Los pesos de la evaluación son los que se indican en esta guía en el apartado correspondiente a Estrategia Evaluativa. Evaluación no presencial o única: se considera únicamente la realización del examen, en cuyo caso éste pasa a valer un 100% de la calificación, en convocatoria oficial.

### Estrategia Evaluativa

Tipo de prueba	Competencias	Criterios	Ponderación
Pruebas de desarrollo	[CB5], [CB4], [CB3], [CB2], [CB1], [CG28], [CG23], [CG15], [CG13], [CG6], [CE6.1], [CE6.2], [CE6.3], [CE13.1], [CE13.3], [CE13.4], [CE15.1], [CE15.2], [CE15.3], [CE15.4], [CE23.2], [CE28.1], [CE28.2]	- Corrección terminológico/léxica - Claridad en la exposición de ideas - Corrección ortográfica	60,00 %

Trabajos y proyectos	[CB5], [CB4], [CB3], [CB2], [CB1], [CG28], [CG23], [CG15], [CG13], [CG6], [CE6.1], [CE6.2], [CE6.3], [CE13.1], [CE13.3], [CE13.4], [CE15.1], [CE15.2], [CE15.3], [CE15.4], [CE23.2], [CE28.1], [CE28.2]	- Corrección terminológico/léxica - Claridad en la 10,00 % exposición de ideas - Corrección ortográfica
Asistencia y participación	[CB5], [CB4], [CB3], [CB2], [CB1], [CG28], [CG23], [CG15], [CG13], [CG6], [CE6.1], [CE6.2], [CE6.3], [CE13.1], [CE13.3], [CE13.4], [CE15.1], [CE15.2], [CE15.3], [CE15.4], [CE23.2], [CE28.1], [CE28.2]	10,00 %
Pruebas orales	[CB5], [CB4], [CB3], [CB2], [CB1], [CG28], [CG23], [CG15], [CG13], [CG6], [CE6.1], [CE6.2], [CE6.3], [CE13.1], [CE13.3], [CE13.4], [CE15.1], [CE15.2], [CE15.3], [CE15.4], [CE23.2], [CE28.1], [CE28.2]	20,00 %

## 10. Resultados de Aprendizaje

- Participar en tareas comunicativas orales de carácter técnico medio propias del ámbito turístico y con interlocutor nativo.
- Resolver interactivamente situaciones como conversaciones informales, peticiones de información, transacciones, negociaciones, presentaciones, reuniones o servicio de guía, con la corrección y la fluidez propias del nivel B1 del Marco Común Europeo de Referencia para las Lenguas.
- Redactar y/o cumplimentar con corrección gramatical y léxica documentos propios del sector, tales como correspondencia, informes, memorandos, materiales de promoción, pequeños artículos, cuestionarios, etc.
- Ser capaz de redactar sintetizando y evaluando puntos de vista diversos procedentes de varias fuentes.

- Comprender las ideas principales de textos orales y audiovisuales relacionados con el turismo (avisos, noticias, conferencias, programas de televisión, etc.) cuando el discurso es claro.
- Tomar notas, en conferencias, reuniones, presentaciones, comunicación telefónica y demás situaciones profesionales.
- Comprender textos referidos al turismo, que pueden ser de carácter técnico medio como correspondencia, informes, medios de información.
- Realizar labores de interpretación informal de visitantes extranjeros en el país propio, o de hablantes nativos en el extranjero.
- Preparar presentaciones orales centradas en productos turísticos, partiendo de una buena fundamentación y con el grado de formalidad requerido.

## 11. Cronograma / calendario de la asignatura

### Descripción

Cronograma orientativo que se modificará en caso necesario.

Primer cuatrimestre					
Semana	Temas	Actividades de enseñanza aprendizaje	Horas de trabajo presencial	Horas de trabajo autónomo	Total
Semana 1:			0.00	0.00	0.00
Semana 2:			0.00	0.00	0.00
Semana 3:			0.00	0.00	0.00
Semana 4:			0.00	0.00	0.00
Semana 5:			0.00	0.00	0.00
Semana 6:			0.00	0.00	0.00
Semana 7:			0.00	0.00	0.00
Semana 8:			0.00	0.00	0.00
Semana 9:			0.00	0.00	0.00
Semana 10:			0.00	0.00	0.00
Semana 11:			0.00	0.00	0.00
Semana 12:			0.00	0.00	0.00

Semana 13:			0.00	0.00	0.00
Semana 14:			0.00	0.00	0.00
Semana 15 a 17:			0.00	0.00	0.00
<b>Total</b>			<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
<b>Segundo cuatrimestre</b>					
<b>Semana</b>	<b>Temas</b>	<b>Actividades de enseñanza aprendizaje</b>	<b>Horas de trabajo presencial</b>	<b>Horas de trabajo autónomo</b>	<b>Total</b>
Semana 1:	Módulo 1	Todas las descritas en el apartado de Contenidos	2.50	5.00	7.50
Semana 2:	Módulo 1	Todas las descritas en el apartado de Contenidos	2.50	5.00	7.50
Semana 3:	Módulo 1	Todas las descritas en el apartado de Contenidos	3.75	5.00	8.75
Semana 4:	Módulo 1	Todas las descritas en el apartado de Contenidos	5.50	5.00	10.50
Semana 5:	Módulo 1	Todas las descritas en el apartado de Contenidos	3.75	5.00	8.75
Semana 6:	Módulo 1	Todas las descritas en el apartado de Contenidos	3.75	5.00	8.75
Semana 7:	Módulo 2	Todas las descritas en el apartado de Contenidos	3.75	5.00	8.75
Semana 8:	Módulo 2	Todas las descritas en el apartado de Contenidos	3.75	5.00	8.75
Semana 9:	Módulo 2	Todas las descritas en el apartado de Contenidos	5.25	5.00	10.25
Semana 10:	Módulo 2	Todas las descritas en el apartado de Contenidos	3.75	5.00	8.75
Semana 11:	Módulo 2	Todas las descritas en el apartado de Contenidos	3.75	5.00	8.75
Semana 12:	Módulo 3	Todas las descritas en el apartado de Contenidos	3.75	5.00	8.75
Semana 13:	Módulo 3	Todas las descritas en el apartado de Contenidos	3.75	10.00	13.75

Semana 14:	Módulo 3	Todas las descritas en el apartado de Contenidos	3.75	10.00	13.75
Semana 15 a 17:	Módulo 3	Todas las descritas en el apartado de Contenidos	6.75	10.00	16.75
Total			60.00	90.00	150.00