

Facultad de Derecho

Graduado/a en Derecho

GUÍA DOCENTE DE LA ASIGNATURA :

Derecho de la Seguridad Social
(2020 - 2021)

1. Datos descriptivos de la asignatura

Asignatura: Derecho de la Seguridad Social	Código: 239360908
<ul style="list-style-type: none">- Centro: Facultad de Derecho- Lugar de impartición: Facultad de Derecho- Titulación: Graduado/a en Derecho- Plan de Estudios: 2010 (Publicado en 2011-03-21)- Rama de conocimiento: Ciencias Sociales y Jurídicas- Itinerario / Intensificación:- Departamento/s: Derecho Público y Privado Especial y Derecho de la Empresa- Área/s de conocimiento: Derecho del Trabajo y de la Seguridad Social- Curso: 4- Carácter: Optativa- Duración: Segundo cuatrimestre- Créditos ECTS: 6,0- Modalidad de impartición:- Horario: Enlace al horario- Dirección web de la asignatura: http://campusvirtual.ull.es- Idioma: Castellano	

2. Requisitos para cursar la asignatura

No procede. Se recomienda haber recibido estudios previos de Derecho Administrativo, Derecho Financiero y Derecho del Trabajo

3. Profesorado que imparte la asignatura

Profesor/a Coordinador/a: JUAN MIGUEL DIAZ RODRIGUEZ
- Grupo:
General <ul style="list-style-type: none">- Nombre: JUAN MIGUEL- Apellido: DIAZ RODRIGUEZ- Departamento: Derecho Público y Privado Especial y Derecho de la Empresa- Área de conocimiento: Derecho del Trabajo y de la Seguridad Social

<p>Contacto</p> <ul style="list-style-type: none"> - Teléfono 1: 922 317385 - Teléfono 2: 922 319000 (extensión 7385) - Correo electrónico: jumidiro@ull.es - Correo alternativo: juanmiguelldiaz@ull.es - Web: www.juanmiguelldiazrodriguez.com 						
<p>Tutorías primer cuatrimestre:</p>						
Desde	Hasta	Día	Hora inicial	Hora final	Localización	Despacho
Todo el cuatrimestre		Lunes	08:00	09:30	Edificio de Derecho y Ciencias Sociales - GU.1G	Primera planta, segunda puerta de Derecho del Trabajo.
Todo el cuatrimestre		Martes	08:00	09:30	Edificio de Derecho y Ciencias Sociales - GU.1G	Primera planta, segunda puerta de Derecho del Trabajo
Todo el cuatrimestre		Miércoles	08:00	09:30	Edificio de Derecho y Ciencias Sociales - GU.1G	Primera planta, segunda puerta de Derecho del Trabajo
Todo el cuatrimestre		Miércoles	11:30	13:00	Edificio de Derecho y Ciencias Sociales - GU.1G	Primera planta, segunda puerta de Derecho del Trabajo
<p>Observaciones: Siempre puede presentarse cualquier alumno en tutorías sin previo aviso. En todo caso y para una mejor organización, puede concertarse cita con el profesor concretando día y hora. Si alguien no puede ceñirse al horario indicado, puede consultar con el profesor la posibilidad de otro horario de forma ocasional.</p>						
<p>Tutorías segundo cuatrimestre:</p>						
Desde	Hasta	Día	Hora inicial	Hora final	Localización	Despacho
Todo el cuatrimestre		Lunes	08:00	09:30	Edificio de Derecho y Ciencias Sociales - GU.1G	Primera planta, segunda puerta de Derecho del Trabajo.

Todo el cuatrimestre		Martes	08:00	09:30	Edificio de Derecho y Ciencias Sociales - GU.1G	Primera planta, segunda puerta de Derecho del Trabajo
Todo el cuatrimestre		Miércoles	08:00	09:30	Edificio de Derecho y Ciencias Sociales - GU.1G	Primera planta, segunda puerta de Derecho del Trabajo
Todo el cuatrimestre		Miércoles	11:30	13:00	Edificio de Derecho y Ciencias Sociales - GU.1G	Primera planta, segunda puerta de Derecho del Trabajo

Observaciones: Siempre puede presentarse cualquier alumno en tutorías sin previo aviso. En todo caso y para una mejor organización, puede concertarse cita con el profesor concretando día y hora. Si alguien no puede ceñirse al horario indicado, puede consultar con el profesor la posibilidad de otro horario de forma ocasional.

4. Contextualización de la asignatura en el plan de estudio

Bloque formativo al que pertenece la asignatura:
Perfil profesional:

5. Competencias

Específicas

- E5** - Saber realizar la búsqueda, la obtención y manejo de las fuentes jurídicas (legales, jurisprudenciales y doctrinales).
- E6** - Utilización de las TIC en la búsqueda y obtención de la información jurídica.
- E12** - Capacidad de trabajo en grupo asumiendo diversos roles.

Generales

- G6** - Sensibilidad hacia temas de índole social, económica y medioambiental.
- G7** - Tener conocimiento e identificar las instituciones jurídicas básicas de la correspondiente área disciplinar.
- G8** - Capacidad de aprender autónomamente y de formación permanente al ritmo de los cambios sociales y legislativos.

6. Contenidos de la asignatura

Contenidos teóricos y prácticos de la asignatura

I. EL DERECHO REGULADOR DEL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL

LECCIÓN 1

- 1.- El sistema español de Seguridad Social
- 2.- El Derecho de la Seguridad Social
- 3.- Distribución de competencias entre Estado y Comunidades Autónomas en materia de Seguridad Social
- 4.- El marco de concertación: el Pacto de Toledo

II. ESTRUCTURA Y GESTIÓN DEL SISTEMA

LECCIÓN 2

- 1.- La gestión del Sistema. Entidades Gestoras
- 2.- Servicios Comunes
- 3.- La colaboración en la gestión:
 - a) Mutuas Colaboradoras con la Seguridad Social
 - b) La colaboración de las empresas

LECCIÓN 3

- 1.- La financiación del sistema de Seguridad Social
- 2.- El Patrimonio de la Seguridad Social
- 3.- El Fondo de Reserva

LECCIÓN 4

- 1.- Campo de aplicación del sistema de la Seguridad Social
- 2.- Estructura del sistema de la Seguridad Social
- 3.- Sistemas especiales

LECCIÓN 5

- 1.- Actos de encuadramiento:
 - a) Inscripción de empresas
 - b) Afiliación, altas, bajas y variaciones de datos
 - c) Tipología de situaciones de alta
 - d) Formas de comunicación de altas y bajas (Sistema RED)
- 2.- El Convenio especial

LECCIÓN 6

- 1.- La cotización: estructura jurídica
- 2.- Sujetos obligados y responsables
- 3.- Dinámica de la obligación de cotizar
- 4.- Forma, lugar y plazo del cumplimiento de la obligación de cotizar
- 5.- Efectos de la falta de cotización en plazo reglamentario

III. LA ACCIÓN PROTECTORA DE LA SEGURIDAD SOCIAL

LECCIÓN 7

- 1.- Contingencias comunes y profesionales
- 2.- Prestaciones: concepto y clases
- 3.- La responsabilidad en materia de prestaciones

4.- El recargo por omisión de medidas de seguridad

LECCIÓN 8

- 1.- La situación de incapacidad temporal: concepto y prestaciones
- 2.- Situaciones vinculadas a la conciliación de la vida personal, familiar y laboral: maternidad y paternidad
3. Situaciones de riesgo en el puesto de trabajo de la mujer: durante el embarazo y en el período de lactancia
- 4.- La incapacidad permanente: concepto, grados y prestaciones
- 5.- Invalidez no contributiva: Concepto y prestaciones

LECCIÓN 9

- 1.- Jubilación: beneficiarios, modalidades, cálculo y gestión de la pensión
- 2.- Jubilación no contributiva: concepto y prestaciones
- 3.- Muerte y supervivencia: viudedad, orfandad y prestaciones en favor de familiares
- 4.- Las prestaciones familiares de la Seguridad Social. Modalidad contributiva y no contributiva

LECCIÓN 10

- 1.- Protección contributiva por desempleo
- 2.- El nivel asistencial de protección por desempleo
- 2.- La gestión por desempleo: Servicio Público de Empleo Estatal y Servicio Canario de Empleo
- 3.- Prestación por cese de actividad de los trabajadores autónomos

Actividades a desarrollar en otro idioma

7. Metodología y volumen de trabajo del estudiante

Descripción

La metodología docente (así como el sistema de evaluación) tiene como rasgo esencial el del trabajo autónomo del alumno previo a las clases, consistente en lecturas de bibliografía, de normativa y de jurisprudencia.

El profesor ofrecerá algunas explicaciones que tendrán máxima importancia, dado que versarán sobre diversos aspectos complejos de la asignatura que precisan un tratamiento especial en las clases y que no se desprenden sin más de la normativa.

Cuando las características de la materia lo permitan, se utilizará el sistema de Aprendizaje Basado en Problemas (para supuestos de mera aplicación normativa), así como otras técnicas metodológicas que se enmarcan en la innovación docente que en esta asignatura será llevada a cabo.

Las clases prácticas se dedicarán al tratamiento de problemas prácticos que supongan la aplicación práctica de los conocimientos teóricos o familiarizarse con la dinámica de los asuntos complejos resueltos por la jurisprudencia, sobre todo, en lo referente a prestaciones del sistema de Seguridad Social.

En los Seminarios se abordarán temas relacionados con la temática que se esté tratando en cada momento y se desarrollarán en el aula talleres de trabajo que permitirán al alumnado familiarizarse con la normativa reguladora de la Seguridad Social y la aplicación a supuestos concretos de las explicaciones teóricas. En particular, se trabajará la oralidad (habilidades expositivas).

En el espacio dedicado a las actividades formativas se ofertará a los alumnos la participación en jornadas en las que se aborden temas de Derecho de la Seguridad Social y, siempre que sea posible, se tratará de contar con la visita de algún especialista en la materia.

En todo caso, en un contexto de innovación docente existirá una simbiosis entre las clases teóricas, las prácticas y los seminarios, que podrán responder a un modelo diferente al indicado.

Actividades formativas en créditos ECTS, su metodología de enseñanza-aprendizaje y su relación con las competencias que debe adquirir el estudiante

Actividades formativas	Horas presenciales	Horas de trabajo autónomo	Total horas	Relación con competencias
Clases teóricas	30,00	0,00	30,0	[E12]
Clases prácticas (aula / sala de demostraciones / prácticas laboratorio)	15,00	0,00	15,0	[E12], [E6], [E5]
Realización de seminarios u otras actividades complementarias	12,00	10,00	22,0	[G8], [G7], [G6], [E12], [E6], [E5]
Estudio/preparación de clases teóricas	0,00	45,00	45,0	[G8], [G7], [G6], [E12], [E6], [E5]
Estudio/preparación de clases prácticas	0,00	25,00	25,0	[E12], [E6], [E5]
Preparación de exámenes	0,00	10,00	10,0	[G8], [G7], [G6], [E12], [E6], [E5]
Realización de exámenes	3,00	0,00	3,0	[G8], [G7], [G6], [E12], [E6], [E5]
Total horas	60,00	90,00	150,00	
		Total ECTS	6,00	

8. Bibliografía / Recursos

Bibliografía Básica

J.L. Monereo Pérez, C. Molina Navarrete y R. Quesada Segura,
Manual de Seguridad Social
I, última edición actualizada, Editorial Tecnos

S. González Ortega y S. Barcelón Cobedo, Introducción al Derecho de la Seguridad Social, última edición actualizada, Editorial Tirant lo Blanch (disponible en el Punto Q de la Biblioteca de la ULL).

J.F. Blasco Lahoz y J. López Gandía, Curso de Seguridad Social, última edición actualizada, Editorial Tirant Lo Blanch (disponible en el Punto Q de la Biblioteca de la ULL).

MATERIALES DE TRABAJO

Será imprescindible utilizar los textos normativos que irán siendo puestos a disposición en el Aula Virtual, en particular el de la Ley General de Seguridad Social.

Bibliografía Complementaria

Otros Recursos

Existen numerosas direcciones y páginas web relativas al Derecho de la Seguridad Social, que son imprescindibles para el aprendizaje de los contenidos del programa. La accesibilidad y rapidez para la adquisición de contenidos es de gran interés para el alumno. Existen algunos portales generales, que contienen enlaces a diversos contenidos, páginas y servicios relacionados con esta asignatura. Se recomienda la página web del Ministerio de Trabajo, Migraciones y Seguridad Social (<http://www.empleo.gob.es>), que contiene enlaces directos con las páginas web de la Seguridad Social, Servicio Público de Empleo Estatal, Inspección de Trabajo, Fondo de Garantía Salarial, Instituto Nacional de Seguridad e Higiene en el Trabajo, etc. Además, será necesario acudir a bases de datos jurisprudenciales, para la lectura de las sentencias que se indiquen (página web del Consejo General del Poder Judicial, o base digital de Aranzadi).

9. Sistema de evaluación y calificación

Descripción

I. EVALUACIÓN CONTINUA (100% de la calificación)

Existirá un sistema de evaluación continua que se regirá por las siguientes pautas:

- A) Se realizarán pruebas de forma continuada, en el curso de las clases, sobre todo a través del Aula Virtual (será necesario tener en el aula algún tipo de dispositivo electrónico, siendo ideal un ordenador portátil pero siendo suficiente un simple teléfono móvil) pero también algunas en formato papel. Habitualmente serán pruebas tipo test.
- B) Las anteriores pruebas versarán de forma habitual sobre trabajo autónomo realizado antes de las clases, siendo imposible superarlas si no se ha realizado dicho trabajo.
- C) Quienes obtengan una media de 7 tras la realización de todas las pruebas, quedarán exonerados del examen.
- D) La media de 7 marca un aprobado (5), ya que las respuestas incorrectas en los tipo test no descontarán.
- E) Para superar la asignatura por evaluación continua deben realizarse todas las pruebas.
- F) En general no es imprescindible obtener en cada prueba al menos un 7, sino obtener la media señalada, salvo que el profesor indique respecto de alguna prueba la necesidad de alcanzar al menos un 7.

Se recomienda seguir la evaluación continua, ya que es garantía de mayor calificación y de un mejor aprendizaje que, por tanto, facilita la superación de la asignatura. Sólo se necesita la debida constancia y la carga de trabajo será asequible.

II. EXAMEN EN CONVOCATORIA OFICIAL (SIN EVALUACIÓN CONTINUA)

Se realizará una prueba escrita consistente en preguntas cortas (100% de la calificación global), algunas sobre conceptos y la mayor parte en modo "casos prácticos" para cuya resolución deberá aplicarse de forma exhaustiva la normativa. Aunque

no se siga la evaluación continua, en el Aula Virtual podrá verse qué contenidos concretos entran en el examen, observando lo que hacen quienes siguen la evaluación continua.

Estrategia Evaluativa

Tipo de prueba	Competencias	Criterios	Ponderación
Pruebas objetivas	[G8], [G7], [G6], [E12], [E6], [E5]	Pruebas tipo test. No descuentan las incorrectas. Un test se supera cuando se obtiene un 7.	100,00 %

10. Resultados de Aprendizaje

- Reflexionar social y económica desde la perspectiva de la regulación de las prestaciones de la Seguridad Social a determinados colectivos estudio.
- Conocer la estructura del sistema y gestión de la Seguridad Social.
- Buscar, obtener y manejar las fuentes jurídicas del sistema de la Seguridad Social (legales, jurisprudenciales y doctrinales).
- Aplicar la normativa sobre Seguridad Social a supuestos fácticos vinculados con la obtención de prestaciones.
- Trabajar en grupo asumiendo diversos roles.
- Aprender autónomamente y de formación permanente al ritmo de los cambios legislativos.

11. Cronograma / calendario de la asignatura

Descripción

* La distribución de los temas por semana es orientativo, puede sufrir cambios según las necesidades de organización docente.

Segundo cuatrimestre

Semana	Temas	Actividades de enseñanza aprendizaje	Horas de trabajo presencial	Horas de trabajo autónomo	Total
Semana 1:	LECCIÓN 1	EXPLICACIÓN CONTENIDOS Y CASO PRÁCTICO: "BASES CONSTITUCIONALES DE LA SEGURIDAD SOCIAL". (TEORÍA /PRÁCTICA)	3.00	6.00	9.00
Semana 2:	LECCIÓN 2	EXPLICACIÓN CONTENIDOS Y CASO PRÁCTICO Y SEMINARIO: RELACIÓN DE LAS MUTUAS CON LA SEGURIDAD SOCIAL. (TEORÍA /PRÁCTICA/SEMINARIO)	4.00	6.00	10.00

Semana 3:	LECCIÓN 3	EXPLICACIÓN CONTENIDOS Y CASO PRÁCTICO: SOSTENIBILIDAD FINANCIERA DE LA SEGURIDAD SOCIAL. (TEORÍA /PRÁCTICA)	3.00	6.00	9.00
Semana 4:	LECCIÓN 4	EXPLICACIÓN CONTENIDOS Y CASO PRÁCTICO y SEMINARIO: PERSONAS PROTEGIDAS POR EL SISTEMA. (TEORÍA /PRÁCTICA/SEMINARIO)	4.00	6.00	10.00
Semana 5:	LECCIÓN 5	EXPLICACIÓN CONTENIDO Y CASO PRÁCTICO: FORMULARIO DE SEGURIDAD SOCIAL. (TEORÍA /PRÁCTICA)	3.00	6.00	9.00
Semana 6:	LECCIÓN 5	EXPLICACIÓN CONTENIDOS Y CASO PRÁCTICO y SEMINARIO: FALTA DE "ALTA" DE UN ABOGADO EN DESPACHO COLECTIVO. (TEORÍA /PRÁCTICA/SEMINARIO)	4.00	6.00	10.00
Semana 7:	LECCIÓN 6	EXPLICACIÓN CONTENIDOS CASO PRÁCTICO ACTIVIDAD FORMATIVA: FORMULARIO DE SEGURIDAD SOCIAL. (TEORÍA /PRÁCTICA/ACTIV.FORMATIVA)	6.00	6.00	12.00
Semana 8:	LECCIÓN 6	EXPLICACIÓN CONTENIDOS CASO PRÁCTICO Y SEMINARIO: FALTA DE "COTIZACIÓN" DE TRABAJADORA RECEPCIONISTA. (TEORÍA /PRÁCTICA/SEMINARIO)	4.00	6.00	10.00
Semana 9:	LECCIÓN 7	EXPLICACIÓN CONTENIDOS Y CASO PRÁCTICO: ACCIDENTE DE TRABAJADOR EN ANDAMIO "CON RESULTADO DE MUERTE". (TEORÍA /PRÁCTICA)	4.00	6.00	10.00
Semana 10:	LECCIÓN 8	EXPLICACIÓN CONTENIDOS CASO PRÁCTICO Y SEMINARIO: TRABAJADOR QUE PADECE NEUMONÍA CON CONTINUAS ALTAS Y BAJAS. MÉDICAS (TEORÍA /PRÁCTICA/SEMINARIO)	4.00	6.00	10.00
Semana 11:	LECCIÓN 8	EXPLICACIÓN CONTENIDOS Y CASO PRÁCTICO: TRABAJADORA EMBARAZADA, QUE SUFRE BAJA. PARTO Y POSTERIOR REINGRESO AL TRABAJO. (TEORÍA /PRÁCTICA)	4.00	6.00	10.00

Semana 12:	LECCIÓN 9	EXPLICACIÓN CONTENIDOS CASO PRÁCTICO: TRABAJADORA QUE SOLICITA JUBILACIÓN ANTICIPADA. (TEORÍA /PRÁCTICA/SEMINARIO)	5.00	6.00	11.00
Semana 13:	LECCIÓN 9	EXPLICACIÓN CONTENIDOS CASO PRÁCTICO ACTIVIDAD FORMATIVA: DOS VIUDOS SOLICITAN LA MISMA PENSIÓN DE VIUDEDAD POR LA ESPOSA FALLECIDA. PAREJA DE HECHO HOMOSEXUAL QUE SOLICITA VIUDEDAD. (TEORÍA /PRÁCTICA/ACTIV.FORMATIVA/Actividad Docente On line)	6.00	6.00	12.00
Semana 14:	LECCIÓN 10	EXPLICACIÓN CONTENIDOS Y CASO PRÁCTICO: ABOGADA LABORALISTA CONTRATADA EN PRÁCTICAS QUE SOLICITA PRESTACIONES POR DESEMPLEO. (TEORÍA /PRÁCTICA)	3.00	6.00	9.00
Semana 15 a 17:	LECCIÓN 10	REPASO (TEÓRICO/PRÁCTICO)	3.00	6.00	9.00
Total			60.00	90.00	150.00