

Facultad de Derecho

Graduado/a en Relaciones Laborales

GUÍA DOCENTE DE LA ASIGNATURA :

Psicología del Trabajo
(2020 - 2021)

1. Datos descriptivos de la asignatura

Asignatura: Psicología del Trabajo	Código: 239242104
<ul style="list-style-type: none">- Centro: Facultad de Derecho- Lugar de impartición: Facultad de Derecho- Titulación: Graduado/a en Relaciones Laborales- Plan de Estudios: 2010 (Publicado en 2011-03-21)- Rama de conocimiento: Ciencias Sociales y Jurídicas- Itinerario / Intensificación:- Departamento/s: Psicología Cognitiva, Social y Organizacional- Área/s de conocimiento: Psicología Social- Curso: 2- Carácter: Obligatoria- Duración: Primer cuatrimestre- Créditos ECTS: 6,0- Modalidad de impartición: Presencial- Horario: Enlace al horario- Dirección web de la asignatura: http://campusvirtual.ull.es- Idioma: Castellano	

2. Requisitos para cursar la asignatura

No proceden.

3. Profesorado que imparte la asignatura

Profesor/a Coordinador/a: LUIS FERNANDO DIAZ VILELA
- Grupo: 1 y 2
General <ul style="list-style-type: none">- Nombre: LUIS FERNANDO- Apellido: DIAZ VILELA- Departamento: Psicología Cognitiva, Social y Organizacional- Área de conocimiento: Psicología Social

<p>Contacto</p> <ul style="list-style-type: none"> - Teléfono 1: 922317497 - Teléfono 2: - Correo electrónico: ldiazvi@ull.es - Correo alternativo: ldiazvi@ull.edu.es - Web: http://www.campusvirtual.ull.es 						
Tutorías primer cuatrimestre:						
Desde	Hasta	Día	Hora inicial	Hora final	Localización	Despacho
Todo el cuatrimestre		Lunes	10:00	12:00	Facultad de Psicología y Logopedia - Edificio departamental - GU.1D	A2-22
Todo el cuatrimestre		Miércoles	10:00	12:00	Facultad de Psicología y Logopedia - Edificio departamental - GU.1D	A2-22
Todo el cuatrimestre		Lunes	17:00	19:00	Facultad de Psicología y Logopedia - Edificio departamental - GU.1D	A2-22
<p>Observaciones: Las tutorías de este profesor serán siempre on-line mientras dure la situación de presencialidad adaptada. El alumnado que lo requiera deberá contactar con el profesor por correo electrónico para concertar la tutoría.</p>						
Tutorías segundo cuatrimestre:						
Desde	Hasta	Día	Hora inicial	Hora final	Localización	Despacho
Todo el cuatrimestre		Lunes	17:00	18:00	Facultad de Psicología y Logopedia - Edificio departamental - GU.1D	A2-22
Todo el cuatrimestre		Martes	16:30	18:00	Facultad de Psicología y Logopedia - Edificio departamental - GU.1D	A2-22

Todo el cuatrimestre		Miércoles	11:00	12:30	Facultad de Psicología y Logopedia - Edificio departamental - GU.1D	A2-22
Todo el cuatrimestre		Viernes	09:30	11:30	Facultad de Psicología y Logopedia - Edificio departamental - GU.1D	A2-22

Observaciones: Las tutorías de este profesor serán siempre on-line mientras dure la situación de presencialidad adaptada. El alumnado que lo requiera deberá contactar con el profesor por correo electrónico para concertar la tutoría.

Profesor/a: MATILDE CANDELARIA DIAZ HERNANDEZ

- Grupo: **PA101, PA102, PA201**

General

- Nombre: **MATILDE CANDELARIA**
- Apellido: **DIAZ HERNANDEZ**
- Departamento: **Psicología Cognitiva, Social y Organizacional**
- Área de conocimiento: **Psicología Social**

Contacto

- Teléfono 1: **922317504**
- Teléfono 2:
- Correo electrónico: **macadine@ull.es**
- Correo alternativo: **macadine@ull.edu.es**
- Web: -

Tutorías primer cuatrimestre:

Desde	Hasta	Día	Hora inicial	Hora final	Localización	Despacho
Todo el cuatrimestre		Martes	11:30	13:30	Facultad de Psicología y Logopedia - Edificio departamental - GU.1D	B2-19
Todo el cuatrimestre		Miércoles	11:30	13:30	Facultad de Psicología y Logopedia - Edificio departamental - GU.1D	B2-19

Todo el cuatrimestre		Jueves	09:00	11:00	Facultad de Psicología y Logopedia - Edificio departamental - GU.1D	B2-19
----------------------	--	--------	-------	-------	---	-------

Observaciones: Las tutorías serán en línea. Para llevar acabo la tutoría en línea, se hará uso de algunas de las herramientas institucionales disponibles para ello, preferentemente el Meet google. Se ruega, para una mejor organización, cita previa a través de la dirección del correo macadine@ull.edu.es.

Tutorías segundo cuatrimestre:

Desde	Hasta	Día	Hora inicial	Hora final	Localización	Despacho
Todo el cuatrimestre		Martes	09:00	14:00	Facultad de Psicología y Logopedia - Edificio departamental - GU.1D	B2-19
Todo el cuatrimestre		Viernes	11:30	12:30	Facultad de Psicología y Logopedia - Edificio departamental - GU.1D	B2-19

Observaciones: Las tutorías serán en línea. Para llevar acabo la tutoría en línea, se hará uso de algunas de las herramientas institucionales disponibles para ello, preferentemente el Meet google. Se ruega, para una mejor organización, cita previa a través de la dirección del correo macadine@ull.edu.es.

Profesora/a: MARIA ROSA ISLA DIAZ

- Grupo: **TU101, TU102, TU103, TU104**

General

- Nombre: **MARIA ROSA**
- Apellido: **ISLA DIAZ**
- Departamento: **Psicología Cognitiva, Social y Organizacional**
- Área de conocimiento: **Psicología Social**

Contacto

- Teléfono 1: **922317496**
- Teléfono 2: **922317496**
- Correo electrónico: **risladia@ull.es**
- Correo alternativo: **risladia@ull.es**
- Web: **http://www.campusvirtual.ull.es**

Tutorías primer cuatrimestre:

Desde	Hasta	Día	Hora inicial	Hora final	Localización	Despacho
Todo el cuatrimestre		Martes	10:30	13:30	Facultad de Psicología y Logopedia - Edificio departamental - GU.1D	A2-20
Todo el cuatrimestre		Miércoles	10:30	13:30	Facultad de Psicología y Logopedia - Edificio departamental - GU.1D	A2-20

Observaciones: Las tutorías serán on line, a través de google meet mientras la ULL se encuentre en el escenario de presencialidad adaptada. Para ello han de solicitar cita a través a través del correo electrónico.

Tutorías segundo cuatrimestre:

Desde	Hasta	Día	Hora inicial	Hora final	Localización	Despacho
Todo el cuatrimestre		Martes	10:30	12:30	Facultad de Psicología y Logopedia - Edificio departamental - GU.1D	A2-20
Todo el cuatrimestre		Martes	17:00	18:00	Facultad de Psicología y Logopedia - Edificio departamental - GU.1D	A2-20
Todo el cuatrimestre		Miércoles	10:30	13:30	Facultad de Psicología y Logopedia - Edificio departamental - GU.1D	A2-20

Observaciones: Las tutorías serán on line, a través de google meet mientras la ULL se encuentre en el escenario de presencialidad adaptada. Para ello han de solicitar cita a través a través del correo electrónico.

Profesor/a: HELENA BONACHE RECIO

- Grupo: **TU201, TU202**

<p>General</p> <ul style="list-style-type: none"> - Nombre: HELENA - Apellido: BONACHE RECIO - Departamento: Psicología Cognitiva, Social y Organizacional - Área de conocimiento: Psicología Social 						
<p>Contacto</p> <ul style="list-style-type: none"> - Teléfono 1: 922316502 Ext. 6215 - Teléfono 2: - Correo electrónico: hbonache@ull.es - Correo alternativo: - Web: https://www.researchgate.net/profile/Helena_Bonache 						
Tutorías primer cuatrimestre:						
Desde	Hasta	Día	Hora inicial	Hora final	Localización	Despacho
05-10-2020	29-01-2021	Miércoles	11:00	13:00	Facultad de Psicología y Logopedia - Edificio departamental - GU.1D	A2-19
05-10-2020	29-01-2021	Martes	15:00	17:00	Facultad de Psicología y Logopedia - Edificio departamental - GU.1D	A2-19
05-10-2020	29-01-2021	Jueves	10:00	12:00	Facultad de Psicología y Logopedia - Edificio departamental - GU.1D	Tutoría online
<p>Observaciones: Las tutorías, tanto presenciales como virtuales, se concertarán a través del correo electrónico: hbonache@ull.edu.es</p>						
Tutorías segundo cuatrimestre:						
Desde	Hasta	Día	Hora inicial	Hora final	Localización	Despacho
01-02-2021	16-07-2021	Jueves	16:30	18:00	Facultad de Psicología y Logopedia - Edificio departamental - GU.1D	A2-19

01-02-2021	16-07-2021	Jueves	11:00	13:00	Facultad de Psicología y Logopedia - Edificio departamental - GU.1D	Tutoría online
01-02-2021	16-07-2021	Miércoles	11:00	13:30	Facultad de Psicología y Logopedia - Edificio departamental - GU.1D	A2-19

Observaciones: Las tutorías, tanto presenciales como virtuales, se concertarán a través del correo electrónico: hbonache@ull.edu.es

4. Contextualización de la asignatura en el plan de estudio

Bloque formativo al que pertenece la asignatura: **Obligatoria**
Perfil profesional:

5. Competencias

Específicas

E7 - Capacidad para aplicar técnicas y tomar decisiones en materia de gestión de recursos humanos
E8 - Capacidad para dirigir grupos de personas

Generales

G1 - Capacidad de análisis y síntesis
G2 - Capacidad de organización y planificación
G7 - Capacidad de resolución de problemas
G14 - Adaptación a situaciones nuevas
G15 - Autonomía en el aprendizaje

6. Contenidos de la asignatura

Contenidos teóricos y prácticos de la asignatura

- Profesor/a: Luis F. Díaz Vilela, María Rosa Isla Díaz, Matilde Candelaria Díaz Hernández, Helena Bonache Recio
- Temas (epígrafes)
TEMA 1. Introducción a la Psicología del Trabajo: Concepto y Objeto de Estudio

- a. Concepto de Ser Humano en Psicología del Trabajo.
- b. El concepto de trabajo. Significado empírico.
- c. Concepto de Organización: Enfoque estructural y enfoque cognitivo.

PRÁCTICA 1: "Nuevo paradigma socio-laboral"

TEMA 2. La conducta humana en el trabajo: Modelo de ajuste Individuo - Puesto de Lofquist y Dawies

- a. Antecedentes del Desempeño
- b. Antecedentes de la Satisfacción
- c. Consecuencias

PRÁCTICA 2: "El significado del trabajo"

TEMA 3. La socialización laboral y el desarrollo de la carrera en la organización.

- a. Introducción.
- b. El proceso de elaboración de roles.
- c. La socialización del individuo en la organización.
- e. Etapas en el desarrollo de la carrera.

PRÁCTICA 3: "La Socialización Laboral"

TEMA 4. Motivación y satisfacción laboral.

- a. Motivación y Satisfacción: Algunas diferencias conceptuales.
- b. Teorías de los Contenidos Motivacionales.
- c. Teorías de los Procesos Motivacionales.
- d. Agentes de satisfacción laboral.

PRÁCTICA 4: "Rediseño de puestos y Motivación laboral. Cuestionario JDS"

TEMA 5. Criterios de medida en Psicología del Trabajo.

- a. Introducción.
- b. Propiedades.
- c. Tipos de criterios.
- d. Composición de criterios.

PRÁCTICA 5: "Selección y composición de criterios"

TEMA 6. Técnicas de Gestión de Recursos Humanos.

- a. Selección de Personal
- b. Formación del Personal
- c. Valoración de Puestos
- d. Evaluación del Desempeño

PRÁCTICA 6: "Introducción a los procesos de Selección de Personal"

Actividades a desarrollar en otro idioma

7. Metodología y volumen de trabajo del estudiante

Descripción

Las actividades de enseñanza/aprendizaje previstas en la asignatura son:

- (1) Clases teóricas: se presentará los contenidos de cada tema y sus implicaciones en la actividad de los profesionales de relaciones laborales.
- (2) Clases prácticas: el alumnado profundizará en los contenidos teóricos a través de la participación activa en el análisis de supuestos aplicados, la simulación, el estudio de casos y el manejo de técnicas e instrumentos.
- (3) Seminarios: el alumnado profundizará en el desarrollo del método científico en los ámbitos de estudio de la Psicología del Trabajo, mediante la búsqueda y análisis de bibliografía relacionada con los contenidos de la asignatura.

Actividades formativas en créditos ECTS, su metodología de enseñanza-aprendizaje y su relación con las competencias que debe adquirir el estudiante

Actividades formativas	Horas presenciales	Horas de trabajo autónomo	Total horas	Relación con competencias
Clases teóricas	30,00	0,00	30,0	[G15], [G14], [G7], [G2], [G1], [E8], [E7]
Clases prácticas (aula / sala de demostraciones / prácticas laboratorio)	15,00	0,00	15,0	[G15], [G14], [G7], [G2], [G1], [E8], [E7]
Realización de seminarios u otras actividades complementarias	12,00	10,00	22,0	[G15], [G14], [G7], [G2], [G1], [E8], [E7]
Estudio/preparación de clases teóricas	0,00	45,00	45,0	[G15], [G14], [G7], [G2], [G1], [E8], [E7]
Estudio/preparación de clases prácticas	0,00	25,00	25,0	[G15], [G14], [G7], [G2], [G1], [E8], [E7]
Preparación de exámenes	0,00	10,00	10,0	[G15], [G14], [G7], [G2], [G1], [E8], [E7]
Realización de exámenes	3,00	0,00	3,0	[G15], [G14], [G7], [G2], [G1], [E8], [E7]
Total horas	60,00	90,00	150,00	
		Total ECTS	6,00	

8. Bibliografía / Recursos

Bibliografía Básica

Díaz Vilela, L. (1999): Psicología del Trabajo y las Organizaciones. Concepto, Historia y Método. La Laguna: RESMA

Fuertes Martínez, F., Munduate Jaca, M.L. y Fortea Bagán, M.A. (1996). Análisis y rediseño de puestos. Colección "Material Docente". Castelló: Publicaciones de la Universitat Jaume I.

Furnham, A. (2002). Psicología Organizacional. El comportamiento del individuo en las organizaciones. Barcelona: Oxford University Press.

Peiró, J.M. (1986): Psicología de la organización. Tomos I y II. Madrid: UNED.

Weinert, A. B. (1985). Manual de psicología de la organización: la conducta humana en las organizaciones. Barna: Herder.

Bibliografía Complementaria

Blanch, J. M. (1990). Del viejo al nuevo paro: un análisis psicológico y social. Barcelona: PPU.

Blanch, J, M. (1996). Psicología Social del Trabajo. En J. L. Álvaro, A. Garrido y J. R. Torregrosa (Comp.), Psicología social aplicada (pp. 85-119). Madrid: McGraw-Hill.

Chiang, M.; Martín, M.J.y Núñez, A. (2010). Relaciones entre el clima organizacional y la satisfacción laboral. Madrid: Universidad de Comillas Ed.

Díaz Vilela, L. (1994). Estructura y antecedentes del significado del trabajo. Tesis doctoral, Facultad de Psicología, Universidad de La Laguna.

Díaz-Vilela, L.; Díaz-Cabrera, D.; Isla-Díaz, R.; Hernández-Fernaud, E. y Rosales-Sánchez, C. (2012). Adaptación al español de la escala de desempeño cívico de Coleman y Borman (2000) y análisis de la estructura empírica del constructo. Revista de Psicología del Trabajo y de las Organizaciones, 28(3), 135-149. <http://dx.doi.org/10.5093/tr2012a11>

Gil-Monte, P. R. y Peiró, J. M. (1997): Desgaste psíquico en el trabajo: el síndrome de quemarse. Madrid: Síntesis.

Guillén, C. y Guil, R.(coord).(1999). Psicología del Trabajo para Relaciones Laborales. Madrid: McGraw-Hill.

Jahoda, M. (1987). Empleo y desempleo: un análisis socio-psicológico. Madrid: Morata.

Katz, D. y Kant, R.L. (1990): Psicología social de las organizaciones. México, D.F.: Trillas.

March, J. G. y Simon, H. A. (1987). Teoría de la organización. Barna: Ariel.

Palací, F. J., Osca, A., Ripoll, P. (1995). Tácticas de socialización organizacional y estrés de rol durante la primera experiencia laboral. Psicología del trabajo y organizaciones, 11(30), 35-47.

Palací, F. J. y Peiró, J. M. (1995). La incorporación a la empresa. Valencia: Promolibro

Peiró, J. M. y Moret, D. (Eds., 1987). Socialización laboral y desempleo juvenil: la transición de la escuela al trabajo. Valencia: Nau Llibres.

Peiró, J. M., Prieto, F., Bravo, M. J., Ripoll, P., Rodríguez, I., Hontangas, P. y Salanova, M. (Comp., 1993). Los jóvenes ante el primer empleo: el significado del trabajo y su medida. Valencia: Nau Llibres.

Pérez González, J.D. y Díaz Vilela, L. (2005). La Centralidad del Trabajo. USA: Lulu. (<http://www.lulu.com/perezgonzalez>).

Prieto, F., Peiró, J. M., Bravo, M. J., Ripoll, P., Rodríguez, I., Hontangas, P. y Salanova, M. (Comp., 1993). Los jóvenes ante el ambiente laboral y las estrategias de adaptación. Valencia: Nau Llibres.

Sanchís, E. (1991). De la escuela al paro. Madrid: Siglo XXI.

Torregrosa (Comp., 1996). Psicología social aplicada (pp. 121-154). Madrid: McGraw-Hill.

Torregrosa, J. R., Bergere, J. y Álvaro, J. L. (Eds., 1989). Juventud, trabajo y desempleo: un análisis psicosociológico. Madrid: Ministerio de Trabajo y Seguridad Social.

Otros Recursos

9. Sistema de evaluación y calificación

Descripción

La evaluación se realizará a partir de las notas obtenidas por el alumno en los contenidos teóricos y prácticos de la asignatura

Para superar la asignatura será necesario superar por separado, con una nota superior a 5, tanto los contenidos teóricos como los prácticos. Los alumnos que superen ambas partes obtendrán una nota final sobre 10 en la que los contenidos teóricos tendrán un peso del 70%, los prácticos del 30%.

Habrán dos modalidades de evaluación, continua y final.

1. Evaluación continua: El alumnado que opte por la evaluación continua deberá asistir a las clases teóricas, prácticas y de seminarios. La asistencia será controlada y sólo se permitirá un máximo de un 20% de faltas, siempre que estén debidamente justificadas.

- Teoría: Cada tema tendrá un pequeño examen sobre sus contenidos. Este examen será tipo prueba objetiva y on-line, a través del aula virtual. La nota final de la parte teórica de la asignatura se compondrá con la media obtenida en los exámenes por temas, con un peso del **60%, esto es, hasta 6 puntos**. Si no se supera esta parte en evaluación continua, podrá optarse a superar la asignatura en el examen final de todos los contenidos teóricos.
- Prácticas: Se evaluarán a través de la asistencia y participación en las clases prácticas, y de la elaboración de una memoria de prácticas. La asistencia será condición indispensable para poder presentar el trabajo y optar a la evaluación continua de las prácticas. Una vez aprobadas las prácticas aportarán un **30% a la nota final, esto es, hasta 3 puntos**.
- Seminarios: Se controlará la asistencia y participación en los seminarios. El alumnado que asista y cumpla con las tareas marcadas podrá obtener hasta **1 punto, el 10% de la nota final**.

2. Evaluación final:

- Teoría: El alumnado que opte por la evaluación final deberá superar un examen de los contenidos teóricos, tipo prueba objetiva. Este examen tendrá lugar en la convocatoria oficial de exámenes del primer semestre.
- Prácticas: Se realizará un examen de prácticas tipo prueba objetiva, que tendrá lugar dentro del período oficial de exámenes junto con el examen de teoría.

En cualquier caso, el alumnado que no supere la parte teórica figurará en acta con la nota de esta parte de la asignatura únicamente con un peso del 100%. El alumnado que supere la parte teórica pero no la práctica, figurará en acta con la calificación obtenida en las prácticas con un peso del 100%.

Estrategia Evaluativa

Tipo de prueba	Competencias	Criterios	Ponderación
Pruebas objetivas	[G7], [G2], [G1]	Dominio de los contenidos del temario	70,00 %
Trabajos y proyectos	[G15], [G14], [G7], [G2], [G1], [E8], [E7]	Aspectos formales de los trabajos, calidad de los contenidos y conclusiones relacionados con los conceptos relevantes de la disciplina.	20,00 %
Informes memorias de prácticas	[G7], [G2], [G1]	Recopilación de informaciones y articulación de conceptos en torno a los problemas de gestión de recursos humanos que aborda la disciplina.	10,00 %

10. Resultados de Aprendizaje

Aplicar técnicas y tomar decisiones en materia de gestión de recursos humanos
Dirigir grupos de personas

11. Cronograma / calendario de la asignatura

Descripción

* La distribución de los temas por semana es orientativo, puede sufrir cambios según las necesidades de organización docente.

Primer cuatrimestre					
Semana	Temas	Actividades de enseñanza aprendizaje	Horas de trabajo presencial	Horas de trabajo autónomo	Total
Semana 1:	1	Introducción a la asignatura y clase magistral sobre los contenidos del tema 1 Introducción a las prácticas	4.00	6.00	10.00
Semana 2:	1	Clase magistral sobre los contenidos del tema 1 Seminario debate 1 Desarrollo de la Práctica 1	4.00	6.00	10.00
Semana 3:	2	Clase magistral sobre los contenidos del tema 2 Seminario debate 1 Desarrollo de la Práctica 2	4.00	6.00	10.00
Semana 4:	2	Clase magistral sobre los contenidos del tema 2 Seminario debate 2 Desarrollo de la Práctica 2	4.00	6.00	10.00
Semana 5:	3	Clase magistral sobre los contenidos del tema 3 Seminario debate 2 Desarrollo de la Práctica 3	4.00	6.00	10.00
Semana 6:	3	Clase magistral sobre los contenidos del tema 3 Seminario debate 3 Desarrollo de la Práctica 3	4.00	6.00	10.00
Semana 7:	4	Clase magistral sobre los contenidos del tema 4 Seminario debate 3 Desarrollo de la Práctica 4	4.00	6.00	10.00
Semana 8:	4	Clase magistral sobre los contenidos del tema 4 Seminario debate 4 Desarrollo de la Práctica 4	4.00	6.00	10.00

Semana 9:	5	Clase magistral sobre los contenidos del tema 5 Seminario debate 4 Desarrollo de la Práctica 5	4.00	6.00	10.00
Semana 10:	5	Clase magistral sobre los contenidos del tema 5 Seminario debate 5 Desarrollo de la Práctica 5	4.00	6.00	10.00
Semana 11:	5	Clase magistral sobre los contenidos del tema 5 Seminario debate 5 Desarrollo de la Práctica 5	4.00	6.00	10.00
Semana 12:	6	Clase magistral sobre los contenidos del tema 6 Seminario debate 6 Desarrollo de la Práctica 6	4.00	6.00	10.00
Semana 13:	6	Clase magistral sobre los contenidos del tema 6 Seminario debate 6 Desarrollo de la Práctica 6	4.00	6.00	10.00
Semana 14:	6	Clase magistral sobre los contenidos del tema 6 Desarrollo de la Práctica 6	4.00	6.00	10.00
Semana 15 a 17:	6	Evaluación	4.00	6.00	10.00
Total			60.00	90.00	150.00