

Escuela de Doctorado y Estudios de Posgrado

Máster Universitario en Desarrollo y Gestión de Recursos Humanos

GUÍA DOCENTE DE LA ASIGNATURA :

**Análisis del trabajo y desarrollo de planes de formación
(2020 - 2021)**

1. Datos descriptivos de la asignatura

Asignatura: Análisis del trabajo y desarrollo de planes de formación	Código: 315731107
<ul style="list-style-type: none">- Centro: Escuela de Doctorado y Estudios de Postgrado- Lugar de impartición: Facultad de Psicología y Logopedia- Titulación: Máster Universitario en Desarrollo y Gestión de Recursos Humanos- Plan de Estudios: 2014 (Publicado en 2014-02-14)- Rama de conocimiento: Ciencias Sociales y Jurídicas- Itinerario / Intensificación:- Departamento/s: Psicología Cognitiva, Social y Organizacional- Área/s de conocimiento: Psicología Social- Curso: 1- Carácter: Obligatoria- Duración: Primer cuatrimestre- Créditos ECTS: 6,0- Modalidad de impartición: Presencial- Horario: Enlace al horario- Dirección web de la asignatura: http://www.campusvirtual.ull.es- Idioma: Castellano	

2. Requisitos para cursar la asignatura

Ninguno

3. Profesorado que imparte la asignatura

Profesor/a Coordinador/a: MARIA DOLORES DIAZ CABRERA
- Grupo: Grupo único: G1; PA101.
General <ul style="list-style-type: none">- Nombre: MARIA DOLORES- Apellido: DIAZ CABRERA- Departamento: Psicología Cognitiva, Social y Organizacional- Área de conocimiento: Psicología Social

Contacto - Teléfono 1: - Teléfono 2: - Correo electrónico: mdiaz@ull.es - Correo alternativo: - Web: http://www.campusvirtual.ull.es						
Tutorías primer cuatrimestre:						
Desde	Hasta	Día	Hora inicial	Hora final	Localización	Despacho
Todo el cuatrimestre		Lunes	11:30	13:30	Facultad de Psicología y Logopedia - Edificio departamental - GU.1D	A2-18
Todo el cuatrimestre		Jueves	10:00	12:00	- - -	En línea
Todo el cuatrimestre		Viernes	11:00	13:00	- - -	En línea
Observaciones: Las tutorías en línea se harán utilizando el Chat del aula virtual de la asignatura y Google Meet, con cita previa a través de la dirección de correo electrónico mdiaz@ull.edu.es. Las tutorías presenciales se concertarán a través del correo electrónico mdiaz@ull.edu.es						
Tutorías segundo cuatrimestre:						
Desde	Hasta	Día	Hora inicial	Hora final	Localización	Despacho
Todo el cuatrimestre		Martes	11:00	12:30	Facultad de Psicología y Logopedia - Edificio departamental - GU.1D	A2-18
Todo el cuatrimestre		Miércoles	10:00	11:00	Facultad de Psicología y Logopedia - Edificio departamental - GU.1D	A2-18
Todo el cuatrimestre		Miércoles	12:00	13:30	Facultad de Psicología y Logopedia - Edificio departamental - GU.1D	A2-18

Todo el cuatrimestre		Jueves	11:00	13:00	---	En línea
----------------------	--	--------	-------	-------	-----	----------

Observaciones: Las tutorías en línea se harán utilizando el Chat del aula virtual de la asignatura y Google Meet, con cita previa a través de la dirección de correo electrónico mddiaz@ull.edu.es. Las tutorías presenciales se concertarán a través del correo electrónico mddiaz@ull.edu.es.

Profesor/a: GLADYS MARIA ROLO GONZALEZ						
- Grupo: Grupo único: G1; PA101.						
General						
- Nombre: GLADYS MARIA						
- Apellido: ROLO GONZALEZ						
- Departamento: Psicología Cognitiva, Social y Organizacional						
- Área de conocimiento: Psicología Social						
Contacto						
- Teléfono 1: 922.31.75.24						
- Teléfono 2:						
- Correo electrónico: grolog@ull.es						
- Correo alternativo: grolog@ull.edu.es						
- Web: http://www.campusvirtual.ull.es						
Tutorías primer cuatrimestre:						
Desde	Hasta	Día	Hora inicial	Hora final	Localización	Despacho
Todo el cuatrimestre		Martes	10:00	13:00	---	
Todo el cuatrimestre		Jueves	17:00	20:00	---	
Observaciones: De acuerdo con el protocolo de medidas preventivas para el PDI de la ULL tras la situación de alarma motivada por el Coronavirus, las Tutorías se realizarán en línea de manera síncrona a través de Google Meet, con cita previa solicitada mediante e-mail con, al menos, 48 horas de antelación. En caso de que fuera necesario asistir presencialmente a la tutoría en el despacho de la profesora, deberán seguirse todas las instrucciones de distanciamiento físico y protección individual prescritas por la ULL. Si hubiera algún cambio en los horarios de tutorías por razones sobrevenidas, se informará de los mismos siguiendo las instrucciones correspondientes y, al mismo tiempo, se comunicarán a través del Campus Virtual.						
Tutorías segundo cuatrimestre:						
Desde	Hasta	Día	Hora inicial	Hora final	Localización	Despacho
Todo el cuatrimestre		Miércoles	11:00	14:00	---	
Todo el cuatrimestre		Jueves	17:00	20:00	---	

Observaciones: De acuerdo con el protocolo de medidas preventivas para el PDI de la ULL tras la situación de alarma motivada por el Coronavirus, las Tutorías se realizarán en línea de manera síncrona a través de Google Meet, con cita previa solicitada mediante e-mail con, al menos, 48 horas de antelación. En caso de que fuera necesario asistir presencialmente a la tutoría en el despacho de la profesora, deberán seguirse todas las instrucciones de distanciamiento físico y protección individual prescritas por la ULL. Si hubiera algún cambio en los horarios de tutorías por razones sobrevenidas, se informará de los mismos siguiendo las instrucciones correspondientes y, al mismo tiempo, se comunicarán a través del Campus Virtual.

Profesor/a: ESTEFANIA HERNANDEZ FERNAUD

- Grupo: **Grupo único: G1; PA101.**

General

- Nombre: **ESTEFANIA**
- Apellido: **HERNANDEZ FERNAUD**
- Departamento: **Psicología Cognitiva, Social y Organizacional**
- Área de conocimiento: **Psicología Social**

Contacto

- Teléfono 1: **922317520**
- Teléfono 2:
- Correo electrónico: **efernaud@ull.es**
- Correo alternativo:
- Web: **http://www.campusvirtual.ull.es**

Tutorías primer cuatrimestre:

Desde	Hasta	Día	Hora inicial	Hora final	Localización	Despacho
Todo el cuatrimestre		Martes	09:30	12:30	Facultad de Psicología y Logopedia - Edificio departamental - GU.1D	En línea
Todo el cuatrimestre		Jueves	09:30	12:30	Facultad de Psicología y Logopedia - Edificio departamental - GU.1D	En línea

Observaciones: Las tutorías se realizarán mediante Google Meet o Hangout, habiéndose concertado previamente a través del correo electrónico (efernaud@ull.edu.es) para facilitar la organización de las mismas. En caso de cambiar a un escenario que impida la presencialidad, todas las tutorías se desarrollarían en línea.

Tutorías segundo cuatrimestre:

Desde	Hasta	Día	Hora inicial	Hora final	Localización	Despacho
-------	-------	-----	--------------	------------	--------------	----------

Todo el cuatrimestre		Lunes	09:30	12:00	Facultad de Psicología y Logopedia - Edificio departamental - GU.1D	A2-15
Todo el cuatrimestre		Jueves	09:30	11:30	Facultad de Psicología y Logopedia - Edificio departamental - GU.1D	en línea
Todo el cuatrimestre		Jueves	15:00	16:30	Facultad de Psicología y Logopedia - Edificio departamental - GU.1D	en línea

Observaciones: Las tutorías se realizarán mediante Google Meet o Hangout, habiéndose concertado previamente a través del correo electrónico (efernaud@ull.edu.es) para facilitar la organización de las mismas. En caso de cambiar a un escenario que impida la presencialidad, todas las tutorías se desarrollarían en línea.

4. Contextualización de la asignatura en el plan de estudio

Bloque formativo al que pertenece la asignatura: **Básico**
 Perfil profesional: **Desarrollo y Gestión de Recursos Humanos**

5. Competencias

Competencias Generales

- CG1** - Realizar intervenciones en el ámbito de los Recursos Humanos desde una perspectiva psicosocial, atendiendo a las directrices deontológicas profesionales, respetando la diversidad, la multiculturalidad y la igualdad entre las personas.
- CG4** - Gestionar recursos y el trabajo en equipo.
- CG5** - Desarrollar las habilidades y los métodos de investigación aplicados en el campo de actuación de la dirección y el desarrollo estratégico de recursos humanos.
- CG7** - Formular juicios a partir de los datos disponibles, incluyendo reflexiones sobre las responsabilidades sociales y éticas vinculadas a la aplicación de sus conocimientos.
- CG8** - Aplicar la metodología científica con rigurosidad al Desarrollo y Gestión de Recursos Humanos.
- CG9** - Desarrollar investigaciones de carácter psicosocial y aplicado necesarias en el Desarrollo y Gestión de Recursos Humanos.

Competencias Básicas

CB6 - Poseer y comprender conocimientos que aporten una base u oportunidad de ser originales en el desarrollo y/o aplicación de ideas, a menudo en un contexto de investigación.

CB7 - Que los estudiantes sepan aplicar los conocimientos adquiridos y su capacidad de resolución de problemas en entornos nuevos o poco conocidos dentro de contextos más amplios (o multidisciplinares) relacionados con su área de estudio.

CB8 - Que los estudiantes sean capaces de integrar conocimientos y enfrentarse a la complejidad de formular juicios a partir de una información que, siendo incompleta o limitada, incluya reflexiones sobre las responsabilidades sociales y éticas vinculadas a la aplicación de sus conocimientos y juicios.

CB9 - Que los estudiantes sepan comunicar sus conclusiones y los conocimientos y razones últimas que las sustentan a públicos especializados y no especializados de un modo claro y sin ambigüedades.

Competencias Específicas

CE4 - Dinamizar grupos y equipos de trabajo.

CE11 - Aplicar estrategias y técnicas psicosociales para la promoción de la salud y la calidad de vida en el ámbito laboral.

CE12 - Comprender el contexto externo e interno de las organizaciones, y ser capaz de analizarlos, evaluarlos e interpretarlos.

CE14 - Aplicar distintas técnicas de evaluación y auditoría sociolaboral.

CE17 - Desarrollar intervenciones en el ámbito de los Recursos Humanos.

CE18 - Desarrollar estrategias que fomenten la participación de los destinatarios de los planes y proyectos de aplicación en Recursos Humanos.

CE19 - Comprender la relación entre procesos psicosociales y la dinámica de las relaciones laborales, y ser capaz de diseñar su intervención teniendo en cuenta dicha relación.

6. Contenidos de la asignatura

Contenidos teóricos y prácticos de la asignatura

- Profesor/a: Dolores Díaz Cabrera

- Temas (epígrafes):

- Contenidos teóricos:

1. Conceptos básicos y orientaciones en el análisis, diseño del trabajo y de programas de formación. 2. Elaboración de proyectos e informes de análisis, diseño y planificación del trabajo. 3. Métodos de recogida de información en el análisis, diseño y planificación del trabajo. 4. Técnicas de análisis de tareas/puestos y de competencias.

- Contenidos prácticos:

1. Análisis de un puesto de trabajo: Métodos de recogida de información, planificación y procedimiento del análisis, aplicación de las técnicas de análisis, análisis de la información y elaboración del informe final.

- Profesor/a: Gladys Rolo González

- Temas (epígrafes):

- Contenidos teóricos:

4. Técnicas de análisis de tareas/puestos y de competencias. 5. Diseño de puestos y desarrollo de planes de formación.

- Contenidos prácticos:

1. Análisis de un puesto de trabajo: Métodos de recogida de información, planificación y procedimiento del análisis, aplicación de las técnicas de análisis, análisis de la información y elaboración del informe final.

2. Propuesta de re-diseño del puesto de trabajo seleccionado.

- Profesor/a: Estefanía Hernández Fernaud
- Temas (epígrafes):
- Contenidos teóricos:
4. Técnicas de análisis de tareas/puestos y de competencias. 5. Desarrollo de planes de formación.
- Contenidos prácticos:
1.Análisis de un puesto de trabajo: Métodos de recogida de información, planificación y procedimiento del análisis, aplicación de las técnicas de análisis, análisis de la información y elaboración del informe final.
2.Diseño y desarrollo del plan de formación relativo al puesto de trabajo asignado.

Actividades a desarrollar en otro idioma

Lectura de un capítulo de libro sobre análisis del trabajo seleccionado por las profesoras. Elaboración de un breve ensayo sobre la lectura, que se integrará dentro del informe que el alumnado debe presentar al finalizar la asignatura para su evaluación.

7. Metodología y volumen de trabajo del estudiante

Descripción

El alumnado adquirirá los contenidos básicos de la asignatura a través de clases magistrales y prácticas, en las que tendrá un papel activo. Asimismo, se realizarán trabajos prácticos en el aula y a través del aula virtual, así como tutorías individual y/o grupal, uso de documentos y materiales del aula virtual, y actividades prácticas en entornos reales.

Las tutorías de grupo pequeño se dedicarán al desarrollo de las destrezas requeridas para la elaboración los informes de análisis del trabajo y desarrollo de planes de formación a presentar por los estudiantes para su evaluación.

Actividades formativas en créditos ECTS, su metodología de enseñanza-aprendizaje y su relación con las competencias que debe adquirir el estudiante

Actividades formativas	Horas presenciales	Horas de trabajo autónomo	Total horas	Relación con competencias
Clases teóricas	20,00	0,00	20,0	[CE19], [CE18], [CE17], [CE14], [CE12], [CE11], [CE4], [CB9], [CB8], [CB7], [CB6], [CG9], [CG8], [CG7], [CG5], [CG4], [CG1]
Preparación de exámenes	0,00	20,00	20,0	[CE19], [CE18], [CE17], [CE14], [CE12], [CE11], [CE4], [CB9], [CB8], [CB7], [CB6], [CG9], [CG8], [CG7], [CG5], [CG4], [CG1]

Realización de exámenes	4,00	0,00	4,0	[CE19], [CE18], [CE17], [CE14], [CE12], [CE11], [CE4], [CB9], [CB8], [CB7], [CB6], [CG9], [CG8], [CG7], [CG5], [CG4], [CG1]
Realización y exposición de trabajos individual/grupal	26,00	40,00	66,0	[CE19], [CE18], [CE17], [CE14], [CE12], [CE11], [CE4], [CB9], [CB8], [CB7], [CB6], [CG9], [CG8], [CG7], [CG5], [CG4], [CG1]
Realización de actividades en el aula virtual	10,00	30,00	40,0	[CE19], [CE18], [CE17], [CE11], [CE4], [CB9], [CB8], [CB7], [CB6], [CG9], [CG8], [CG4], [CG1]
Total horas	60,00	90,00	150,00	
		Total ECTS	6,00	

8. Bibliografía / Recursos

Bibliografía Básica

Fernández Ríos, M (1995). Análisis y Descripción de puestos de trabajo. Madrid: Díaz de Santos.
 Fuertes, F., Munduate, L. y Fortea, M. (1996). Análisis y rediseño de puestos (Adaptación española del cuestionario Job Diagnostic Survey-JDS). Publicaciones de la Universidad Jaime I.
 F. Fuertes, M. Agost, M. y Fortea, M.A (1999). II:F-JAS. Publicaciones de la Universidad Jaime I.
 Wilson, M.A., Bennett, W., Gibson, S.G., y Alliger, G.M. (Eds.). (2012). The Handbook of Work Analysis. Nueva York: Routledge.

Bibliografía Complementaria

Fuertes, F. (1994). Análisis de puestos: Fundamentos y técnicas. En J.M. Peiro y J. Ramos (Dirs.), Intervención Psicosocial en las Organizaciones (pp. 115-164). Barcelona: PPU.
 León García-Izquierdo, A., Díaz Vilela; L. y Moscoso, S.(2015). Work Analysis for Personnel Selection. En I. Nikolaou y J. K. Oostrom (Eds), Employee Recruitment, Selection, and Assesment (pp. 9-26). Nueva York: Psychological Press.
 Morgeson, F.P. y Dierdorff, S. (2011). Work Analysis: From technique to theory. En S. Zedeck (Ed.), APA Handbook of Industrial and Organizational Psychology: Vol. 2. Selecting and Developing members for the organization (pp. 3-41). Washington, D.C.: American Psychological Association.
 O*NET on line. Recuperado el 15 de junio de 2017, de <http://www.onetonline.org/>

Pereda, S. (1993). Análisis y estudio del trabajo. Madrid: Eudema.
 Rodríguez, J.L. (1993). La entrevista en las empresas. Madrid: Eudema.

Otros Recursos

Aula Virtual de la asignatura.

9. Sistema de evaluación y calificación

Descripción

Modalidad de evaluación continua: se considerará que el alumnado podrá acceder a ella cuando ha presentado un porcentaje del 85% o superior de las actividades de evaluación que computen para la calificación final (teoría y prácticas), así como el cumplimiento de los requisitos de asistencias a las clases (bien presenciales o de forma síncrona vía Meet) (mínimo de 80% de asistencias). La evaluación continua se realizará mediante un cuestionario virtual por módulo, tres informes prácticos parciales y un informe final (análisis y rediseño de un puesto de trabajo y de su programa de formación), que supondrán el 70% de la nota de la asignatura. Se deberá entregar cada informe en la fecha establecida en el aula virtual de la asignatura. Se deberá obtener un mínimo de 5 puntos en los cuestionarios virtuales y en el informe final para superar la materia. La asistencia y participación en las clases, así como en las actividades prácticas (bien presenciales o de forma síncrona vía Meet), supondrán un 30% de la nota de la asignatura. La participación se evaluará mediante la exposición oral de las actividades grupales prácticas o la respuesta oral a preguntas. La calificación total debe ser un mínimo de 5 puntos para superar la asignatura.

Modalidad evaluación única: se considerará que el alumnado deberá acceder a ella cuando ha presentado un porcentaje inferior del 85% de las actividades de evaluación que computen para la calificación final (teoría y prácticas), así como un porcentaje inferior del 80% de asistencia a las clases presenciales y/o virtuales. La evaluación única consistirá en la elaboración y entrega de un informe de análisis de puestos y diseño del plan de formación en las convocatorias correspondientes y en las fechas establecidas en el aula virtual de la asignatura. Se deberá obtener un mínimo de 5 puntos para superar la asignatura.

El Reglamento de Evaluación y Calificación de la ULL publicado en el BOC nº 11, de 19 de enero de 2016 regula el sistema de evaluación y calificación de esta asignatura.

Estrategia Evaluativa

Tipo de prueba	Competencias	Criterios	Ponderación
Trabajos y proyectos	[CE19], [CE18], [CE17], [CE14], [CE12], [CE11], [CE4], [CB9], [CB8], [CB7], [CB6], [CG9], [CG8], [CG7], [CG5], [CG4], [CG1]	Calidad de la redacción, presentación y contenidos de los tres informes parciales y el final. Análisis de los datos y de los resultados obtenidos.	20,00 %

Informes memorias de prácticas	[CE19], [CE18], [CE17], [CE14], [CE12], [CE11], [CE4], [CB9], [CB8], [CB7], [CB6], [CG9], [CG8], [CG7], [CG5], [CG4], [CG1]	Calidad de la redacción, presentación y contenidos del informe final. Análisis de los datos y de los resultados obtenidos. Calidad del perfil global del puesto.	45,00 %
Asistencia y participación en clases	[CE19], [CE18], [CE17], [CE11], [CE4], [CB8], [CB6], [CG9], [CG8], [CG4], [CG1]	Participación en las tareas prácticas grupales. Asistencia y participación en clase.	30,00 %
Cuestionario virtual	[CE19], [CE14], [CE12], [CE11], [CB8], [CB6]	Exámenes que incluirán preguntas tipo test y preguntas de respuesta corta.	5,00 %

10. Resultados de Aprendizaje

El alumnado profundizará en las técnicas de análisis y diseño del trabajo así como en el desarrollo de programas de formación; y desarrollará destrezas que le permitirán diseñar e implementar acciones dirigidas a la optimización del trabajo en contextos organizacionales.

11. Cronograma / calendario de la asignatura

Descripción

Durante las clases magistrales, el profesorado expondrá las líneas generales de cada tema. Las actividades virtuales programadas tendrán como finalidad consolidar los contenidos teóricos y prácticos y serán consideradas en la evaluación. Las prácticas en grupo permitirán al alumnado desarrollar destrezas relevantes para el análisis, diseño e implementación de estrategias dirigidas a la optimización del trabajo en contextos organizacionales. Las tutorías de grupo pequeño se dedicarán al desarrollo de las destrezas requeridas para la elaboración los informes de análisis del trabajo y desarrollo de planes de formación a presentar por los estudiantes para su evaluación.

* La distribución de los temas por semana es orientativo, puede sufrir cambios según las necesidades de organización docente.

Primer cuatrimestre

Semana	Temas	Actividades de enseñanza aprendizaje	Horas de trabajo presencial	Horas de trabajo autónomo	Total
Semana 1:	Tema 1 y 2	Clase magistral y actividades grupales prácticas	6.00	2.00	8.00
Semana 2:	Tema 3 y 4	Clase magistral y actividades grupales prácticas	6.00	2.00	8.00

Semana 3:	Tema 4	Clase magistral y actividades grupales prácticas	6.00	2.00	8.00
Semana 4:	Tema 4	Clase magistral y actividades grupales prácticas	6.00	5.00	11.00
Semana 5:	Tema 4	Clase magistral y actividades grupales prácticas Prueba evaluación continua: Presentación de trabajos	6.00	7.00	13.00
Semana 6:	Tema 4	Clase magistral y actividades grupales prácticas	6.00	3.00	9.00
Semana 7:	Tema 4	Clase magistral y actividades grupales prácticas	6.00	3.00	9.00
Semana 8:	Tema 4	Clase magistral y actividades grupales prácticas	6.00	10.00	16.00
Semana 9:	Tema 4	Clase magistral y actividades grupales prácticas Prueba evaluación continua: Presentación de trabajos	6.00	4.00	10.00
Semana 10:	Tema 5	Clase magistral y Tutoría de grupo pequeño	6.00	8.00	14.00
Semana 11:	Tema 4 y 5	Elaboración trabajos prácticos (Tarea: elaboración de instrumentos y recogida/análisis de datos)	0.00	8.00	8.00
Semana 12:	Tema 4 y 5	Elaboración trabajos prácticos (Tarea: elaboración de instrumentos y recogida/análisis de datos). Prueba evaluación continua: Presentación de trabajos	0.00	8.00	8.00
Semana 13:	Tema 4 y 5	Elaboración trabajos prácticos (Tarea: elaboración de instrumentos y recogida/análisis de datos)	0.00	5.00	5.00
Semana 14:	Tema 4 y 5	Elaboración trabajos prácticos (Tarea: elaboración de instrumentos y recogida/análisis de datos). Prueba evaluación continua: Cuestionario virtual	0.00	11.00	11.00
Semana 15 a 17:	Tema 4 y 5	Evaluación y trabajo autónomo del alumnado: Presentación de los informes de análisis, y diseño del trabajo y desarrollo de un plan de formación.	0.00	12.00	12.00
Total			60.00	90.00	150.00