

# **Facultad de Educación**

## **Grado en Pedagogía**

**GUÍA DOCENTE DE LA ASIGNATURA (ESCENARIO 1):**

**Prácticum de Intervención Educativa en Contextos No  
Formales  
(2021 - 2022)**

## 1. Datos descriptivos de la asignatura

<b>Asignatura: Prácticum de Intervención Educativa en Contextos No Formales</b>	<b>Código: 129334202</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>- Centro: <b>Facultad de Educación</b></li><li>- Lugar de impartición: <b>Facultad de Educación</b></li><li>- Titulación: <b>Grado en Pedagogía</b></li><li>- Plan de Estudios: <b>2010 (Publicado en 2010-11-30)</b></li><li>- Rama de conocimiento: <b>Ciencias Sociales y Jurídicas</b></li><li>- Itinerario / Intensificación:</li><li>- Departamento/s:<ul style="list-style-type: none"><li><b>Didáctica e Investigación Educativa</b></li><li><b>Sociología y Antropología</b></li><li><b>Historia y Filosofía de la Ciencia, la Educación y el Lenguaje</b></li></ul></li><li>- Área/s de conocimiento:<ul style="list-style-type: none"><li><b>Didáctica y Organización Escolar</b></li><li><b>Métodos de Investigación y Diagnostico en Educación</b></li><li><b>Sociología</b></li><li><b>Teoría e Historia de la Educación</b></li></ul></li><li>- Curso: <b>4</b></li><li>- Carácter: <b>P. Externas</b></li><li>- Duración: <b>Segundo cuatrimestre</b></li><li>- Créditos ECTS: <b>24,0</b></li><li>- Modalidad de impartición: <b>Presencial</b></li><li>- Horario: <b>Enlace al horario</b></li><li>- Dirección web de la asignatura: <b><a href="http://www.campusvirtual.ull.es">http://www.campusvirtual.ull.es</a></b></li><li>- Idioma: <b>castellano</b></li></ul>	

## 2. Requisitos para cursar la asignatura

Para poder cursar esta materia es necesario tener superados al menos el 75% (135 ECTS) de los 180 créditos que se deberían haber cursado hasta finalizar el módulo VI; y haber superado el módulo VII, bien en el itinerario B

## 3. Profesorado que imparte la asignatura

<b>Profesor/a Coordinador/a: JOSE LUIS CASTILLA VALLEJO</b>
- Grupo:
<b>General</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- Nombre: <b>JOSE LUIS</b></li><li>- Apellido: <b>CASTILLA VALLEJO</b></li><li>- Departamento: <b>Sociología y Antropología</b></li><li>- Área de conocimiento: <b>Sociología</b></li></ul>

<p><b>Contacto</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Teléfono 1: <b>922319129</b></li> <li>- Teléfono 2:</li> <li>- Correo electrónico: <b>jlcast@ull.es</b></li> <li>- Correo alternativo:</li> <li>- Web: <b>http://www.campusvirtual.ull.es</b></li> </ul>						
<p><b>Tutorías primer cuatrimestre:</b></p>						
Desde	Hasta	Día	Hora inicial	Hora final	Localización	Despacho
Todo el cuatrimestre		Martes	09:00	13:00	Facultad de Educación - Módulo B - CE.1D	1ª Planta
Todo el cuatrimestre		Miércoles	11:00	13:00	Facultad de Educación - Módulo B - CE.1D	1ª Planta
<p>Observaciones: Junto al Seminario de Sociología. En caso de presencialidad limitada, las tutorías se realizarán a través del correo electrónico. También a través de la sala Meet de la asignatura, con previo aviso para su confirmación.</p>						
<p><b>Tutorías segundo cuatrimestre:</b></p>						
Desde	Hasta	Día	Hora inicial	Hora final	Localización	Despacho
Todo el cuatrimestre		Lunes	09:00	13:00	Facultad de Educación - Módulo B - CE.1D	1ª Planta
Todo el cuatrimestre		Martes	09:00	11:00	Facultad de Educación - Módulo B - CE.1D	1ª Planta
<p>Observaciones: Junto al Seminario de Sociología. En caso de presencialidad limitada, las tutorías se realizarán a través del correo electrónico. También a través de la sala Meet de la asignatura, con previo aviso para su confirmación.</p>						
<p><b>Profesor/a: ANA ISABEL GONZÁLEZ HERRERA</b></p>						
<p>- Grupo:</p>						
<p><b>General</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Nombre: <b>ANA ISABEL</b></li> <li>- Apellido: <b>GONZÁLEZ HERRERA</b></li> <li>- Departamento: <b>Didáctica e Investigación Educativa</b></li> <li>- Área de conocimiento: <b>Didáctica y Organización Escolar</b></li> </ul>						

**Contacto**

- Teléfono 1: **922319168**
- Teléfono 2:
- Correo electrónico: **agonzale@ull.es**
- Correo alternativo: **agonzale@ull.edu.es**
- Web: **<http://www.campusvirtual.ull.es>**

**Tutorías primer cuatrimestre:**

Desde	Hasta	Día	Hora inicial	Hora final	Localización	Despacho
27-09-2021	05-11-2021	Lunes	12:10	14:40	Edificio Central - CE.1A	E20
06-11-2021	17-12-2021	Lunes	08:00	08:55	Edificio Central - CE.1A	E20
06-11-2021	17-12-2021	Lunes	12:10	13:45	Edificio Central - CE.1A	E20
27-09-2021	17-12-2021	Miércoles	08:00	08:55	Edificio Central - CE.1A	E20
27-09-2021	17-12-2021	Miércoles	12:10	12:45	Edificio Central - CE.1A	E20
20-12-2021	21-01-2022	Miércoles	08:45	12:45	Edificio Central - CE.1A	E20

Observaciones: TUTORÍAS VIRTUALES (GOOGLE MEET) MIÉRCOLES DE 12:45 A 14:45

**Tutorías segundo cuatrimestre:**

Desde	Hasta	Día	Hora inicial	Hora final	Localización	Despacho
10-02-2022	27-04-2022	Miércoles	09:15	13:15	Edificio Central - CE.1A	E20
28-04-2022	27-05-2022	Miércoles	11:30	13:10	Edificio Central - CE.1A	E20
28-04-2022	27-05-2022	Jueves	09:50	12:10	Edificio Central - CE.1A	E20
28-05-2021	22-07-2022	Miércoles	09:15	13:15	Edificio Central - CE.1A	E20

Observaciones: TUTORÍAS VIRTUALES (GOOGLE MEET): MIERCOLES DE 13:15A 15:15

**Profesor/a: MARIA MONTSERRAT GALLARDO MANCEBO**

- Grupo:

<p><b>General</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Nombre: <b>MARIA MONTSERRAT</b></li> <li>- Apellido: <b>GALLARDO MANCEBO</b></li> <li>- Departamento: <b>Historia y Filosofía de la Ciencia, la Educación y el Lenguaje</b></li> <li>- Área de conocimiento: <b>Teoría e Historia de la Educación</b></li> </ul>						
<p><b>Contacto</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Teléfono 1: <b>922319045</b></li> <li>- Teléfono 2:</li> <li>- Correo electrónico: <b>mgallard@ull.es</b></li> <li>- Correo alternativo: <b>mgallard@ull.edu.es</b></li> <li>- Web: <b>http://www.campusvirtual.ull.es</b></li> </ul>						
<p><b>Tutorías primer cuatrimestre:</b></p>						
Desde	Hasta	Día	Hora inicial	Hora final	Localización	Despacho
Todo el cuatrimestre		Lunes	17:00	20:00	Facultad de Educación - Módulo B - CE.1D	Sin número. Módulo B (frente al Paraninfo)
Todo el cuatrimestre		Miércoles	11:30	13:00	Facultad de Educación - Módulo B - CE.1D	Sin número. Módulo B (frente al Paraninfo)
Todo el cuatrimestre		Viernes	11:30	13:00	Facultad de Educación - Módulo B - CE.1D	Sin número. Módulo B (frente al Paraninfo)
<p>Observaciones: Parte de las tutorías se desarrollaran dentro del programa de apoyo a la docencia por medio de herramientas TIC. Las tutorías de los miércoles (de 11:30 a 13:00) y viernes (de 11:30 a 13:00) se realizarán preferentemente por Google Meet Las tutorías -presenciales y virtuales- se realizan en pequeño grupo o individualmente, con cita previa</p>						
<p><b>Tutorías segundo cuatrimestre:</b></p>						
Desde	Hasta	Día	Hora inicial	Hora final	Localización	Despacho
Todo el cuatrimestre		Lunes	11:00	13:00	Facultad de Educación - Módulo B - CE.1D	Sin número. Módulo B (frente al Paraninfo)
Todo el cuatrimestre		Miércoles	18:00	19:00	Facultad de Educación - Módulo B - CE.1D	Sin número. Módulo B (frente al Paraninfo)

Todo el cuatrimestre		Viernes	10:00	13:00	Facultad de Educación - Módulo B - CE.1D	Sin número. Módulo B (frente al Paraninfo)
Observaciones: Parte de las tutorías se desarrollaran dentro del programa de apoyo a la docencia por medio de herramientas TIC. Las tutorías del lunes (de 11:00 a 12:30) se realizarán preferentemente por Google Meet Las tutorías -presenciales y virtuales- se realizan en pequeño grupo/individual, con cita previa						

<b>Profesor/a: ANIBAL MESA LOPEZ</b>						
- Grupo:						
<b>General</b>						
- Nombre: <b>ANIBAL</b>						
- Apellido: <b>MESA LOPEZ</b>						
- Departamento: <b>Sociología y Antropología</b>						
- Área de conocimiento: <b>Sociología</b>						
<b>Contacto</b>						
- Teléfono 1: <b>922316502 ext. 6417</b>						
- Teléfono 2:						
- Correo electrónico: <b>animelo@ull.es</b>						
- Correo alternativo:						
- Web: <b>http://www.campusvirtual.ull.es</b>						
<b>Tutorías primer cuatrimestre:</b>						
Desde	Hasta	Día	Hora inicial	Hora final	Localización	Despacho
Todo el cuatrimestre		Lunes	10:00	12:00	Edificio de Derecho y Ciencias Sociales - GU.1G	Cubículo 4 (ala de la Facultad de Derecho)
Todo el cuatrimestre		Miércoles	10:00	13:00	Edificio de Derecho y Ciencias Sociales - GU.1G	Cubículo 4 (ala de la Facultad de Derecho)
Todo el cuatrimestre		Lunes	12:30	13:30	Facultad de Educación - Módulo B - CE.1D	Frente a escalera central
Observaciones: Las tutorías podrán ser presenciales (escenario 0) o en línea (escenario 1), en función de las necesidades del alumnado. Para llevar a cabo las tutorías en línea será necesario solicitar cita previa en el siguiente correo (animelo@ull.edu.es) y se hará uso de algunas de las herramientas institucionales disponibles para ello, preferentemente Google Meet.						

Tutorías segundo cuatrimestre:						
Desde	Hasta	Día	Hora inicial	Hora final	Localización	Despacho
Todo el cuatrimestre		Martes	10:00	13:00	Edificio de Derecho y Ciencias Sociales - GU.1G	Cubículo 4 (ala de la Facultad de Derecho)
Todo el cuatrimestre		Jueves	10:00	13:00	Edificio de Derecho y Ciencias Sociales - GU.1G	Cubículo 4 (ala de la Facultad de Derecho)

Observaciones: Las tutorías podrán ser presenciales (escenario 0) o en línea (escenario 1), en función de las necesidades del alumnado. Para llevar a cabo las tutorías en línea será necesario solicitar cita previa en el siguiente correo (animelo@ull.edu.es) y se hará uso de algunas de las herramientas institucionales disponibles para ello, preferentemente Google Meet.

<b>Profesor/a: MARIA INMACULADA GONZALEZ PEREZ</b>						
- Grupo:						
<b>General</b> - Nombre: <b>MARIA INMACULADA</b> - Apellido: <b>GONZALEZ PEREZ</b> - Departamento: <b>Historia y Filosofía de la Ciencia, la Educación y el Lenguaje</b> - Área de conocimiento: <b>Teoría e Historia de la Educación</b>						
<b>Contacto</b> - Teléfono 1: <b>922319141</b> - Teléfono 2: <b>662028344</b> - Correo electrónico: <b>migonpe@ull.es</b> - Correo alternativo: - Web: <b>http://www.campusvirtual.ull.es</b>						
Tutorías primer cuatrimestre:						
Desde	Hasta	Día	Hora inicial	Hora final	Localización	Despacho
Todo el cuatrimestre		Lunes	17:30	20:30	Facultad de Educación - Módulo B - CE.1D	
Todo el cuatrimestre		Lunes	16:30	19:30	Facultad de Educación - Módulo B - CE.1D	

Observaciones: El despacho de la profesora se encuentra en la Facultad de Educación, Módulo B, primera planta, en frente de la Biblioteca de Educación. Las tutorías serán virtuales. Para llevar a cabo la tutoría online, usaremos la herramienta Chat del aula virtual. Para cualquier modalidad de tutoría se deberá pedir cita previa.

**Tutorías segundo cuatrimestre:**

Desde	Hasta	Día	Hora inicial	Hora final	Localización	Despacho
Todo el cuatrimestre		Lunes	08:00	11:00	Facultad de Educación - Módulo B - CE.1D	
		Martes	09:00	12:00	Facultad de Educación - Módulo B - CE.1D	

Observaciones: El despacho de la profesora se encuentra en la Facultad de Educación, Módulo B, primera planta, en frente de la Biblioteca de Educación. Las tutorías serán virtuales. Para llevar a cabo la tutoría online, usaremos la herramienta Chat del aula virtual. Para cualquier modalidad de tutoría se deberá pedir cita previa.

**Profesor/a: ZENAIDA JESUS TOLEDO PADRON**

- Grupo:

**General**

- Nombre: **ZENAIDA JESUS**
- Apellido: **TOLEDO PADRON**
- Departamento: **Historia y Filosofía de la Ciencia, la Educación y el Lenguaje**
- Área de conocimiento: **Teoría e Historia de la Educación**

**Contacto**

- Teléfono 1: **922319049**
- Teléfono 2:
- Correo electrónico: **ztoledo@ull.es**
- Correo alternativo:
- Web: **http://www.campusvirtual.ull.es**

**Tutorías primer cuatrimestre:**

Desde	Hasta	Día	Hora inicial	Hora final	Localización	Despacho
Todo el cuatrimestre		Lunes	12:00	14:00	Edificio Central - CE.1A	
Todo el cuatrimestre		Martes	13:00	14:00	Edificio Central - CE.1A	

Observaciones: Debido a la necesidad de mantener el distanciamiento social y la consecuente limitación del aforo, para asistir a tutorías deberá solicitarse cita previa. De las 6 horas de tutorías habituales, un 50% será presencial y un 50% virtual.

**Tutorías segundo cuatrimestre:**

Desde	Hasta	Día	Hora inicial	Hora final	Localización	Despacho
Todo el cuatrimestre		Jueves	10:00	12:00	Edificio Central - CE.1A	
Todo el cuatrimestre		Viernes	10:00	11:00	Edificio Central - CE.1A	

Observaciones: Debido a la necesidad de mantener el distanciamiento social y la consecuente limitación del aforo, para asistir a tutorías deberá solicitarse cita previa De las 6 horas de tutorías habituales, un 50% será presencial y un 50% virtual

**Profesor/a: ARMINDA SUÁREZ PERDOMO**

- Grupo:

**General**

- Nombre: **ARMINDA**
- Apellido: **SUÁREZ PERDOMO**
- Departamento: **Didáctica e Investigación Educativa**
- Área de conocimiento: **Métodos de Investigación y Diagnostico en Educación**

**Contacto**

- Teléfono 1: **922319120**
- Teléfono 2: **922317531**
- Correo electrónico: **asuper@ull.es**
- Correo alternativo: **asuper@ull.edu.es**
- Web: **http://www.campusvirtual.ull.es**

**Tutorías primer cuatrimestre:**

Desde	Hasta	Día	Hora inicial	Hora final	Localización	Despacho
Todo el cuatrimestre		Lunes	09:00	12:00	Facultad de Educación - Módulo B - CE.1D	C-13
Todo el cuatrimestre		Miércoles	17:00	20:00	Facultad de Educación - Módulo B - CE.1D	C-13

Observaciones:

**Tutorías segundo cuatrimestre:**

Desde	Hasta	Día	Hora inicial	Hora final	Localización	Despacho
Todo el cuatrimestre		Lunes	09:00	12:00	Facultad de Educación - Módulo B - CE.1D	C-13

Todo el cuatrimestre		Miércoles	17:00	20:00	Facultad de Educación - Módulo B - CE.1D	C-13
Observaciones:						

#### 4. Contextualización de la asignatura en el plan de estudio

Bloque formativo al que pertenece la asignatura: **p. Externas con Orientación al ámbito no formal**  
Perfil profesional: **Graduado en Pedagogía**

#### 5. Competencias

##### Competencia específica

- CE15** - Ser conocedor del idioma inglés en relación con los conocimientos y competencias profesionales del título.
- CE14** - Ser competente en la identificación, localización, análisis y gestión de información y documentación pedagógica.
- CE13** - Ser competente para diseñar y desarrollar procesos de evaluación, orientados a la mejora de centros, de instituciones y sistemas educativos, de programas y de profesorado (formadores).
- CE12** - Ser competente para diseñar y desarrollar programas y/o planes de intervención educativa (planes de formación, procesos de mejora institucional, actuación pedagógica, actuación social, actuación con menores en situación de riesgo ...).
- CE11** - Ser competente para organizar y coordinar la utilización y el funcionamiento de los recursos propios de una institución o establecimiento de formación o educación aplicando criterios específicos para optimizar el desarrollo de las acciones propias de la institución.
- CE10** - Ser competente para formar y asesorar al profesorado así como a los formadores que trabajan fuera del sistema educativo.
- CE9** - Ser competente para la integración de las TIC en la educación
- CE8** - Ser competente en el diseño, desarrollo y aplicación de instrumentos de medición, de diagnóstico y de análisis de necesidades educativas.
- CE6** - Ser competente en el análisis de los problemas ambientales y en diseñar actuaciones para afrontarlos.
- CE5** - Ser competente en el conocimiento de las diferencias y desigualdades sociales (clase social, cultura, género, etnia), en la identificación de las situaciones de discriminación educativa que puedan generar, así como en las acciones requeridas para promover la igualdad.

#### 6. Contenidos de la asignatura

##### Contenidos teóricos y prácticos de la asignatura

El/la alumno/a llevará a cabo las actividades correspondientes a las líneas de actuación de la institución/asociación de educación no formal asignada. Estas actividades están encaminadas al desarrollo de las competencias propuestas. El/la alumno/a, podrá proponer, diseñar, implementar y evaluar una actividad en base a las necesidades detectadas en la institución/asociación donde realiza sus prácticas.

Contenidos teóricos y prácticos: Cada tuto/a académico/a establecerá los contenidos teóricos y prácticos en función de las

instituciones/asociaciones en las que el alumnado lleve a cabo sus prácticas.

#### Actividades a desarrollar en otro idioma

Elaboración y presentación de un resumen de 800 palabras sobre la memoria de prácticas: objetivos de la institución/asociación, población con la que trabaja, líneas de actuación y principales actividades desarrolladas.

### 7. Metodología y volumen de trabajo del estudiante

#### Descripción

En los seminarios se llevarán a cabo las siguientes actividades:

- Análisis de los procesos de adaptación a la institución de prácticas.
- Análisis de las necesidades identificadas en la institución o centro de prácticas.
- Análisis de las actividades desarrolladas en las instituciones.
- Reflexión sobre las competencias del grado que se requieren en el desarrollo de las prácticas.
- Exposición y discusión de las actividades diseñadas por el alumnado.
- Discusión de documentos que los alumnos/as disponen a través de nuestras aulas virtuales.

**Criterios de oferta de plazas aprobados por la Comisión de Prácticas Externas de la Facultad (COPYPE):**

La comisión del Prácticum seleccionará de la oferta de plazas disponibles publicada por el Servicio de Planificación y Gestión Académica dependiente del Vicerrectorado de Estudiantes, Empleabilidad y Campus Guajara) entre un 100 y un 120% de plazas según el número de alumnado matriculado, siempre que sea posible.

Para dicha selección, se tendrá en cuenta los siguientes criterios:

- Centros de la isla de Tenerife, salvo situaciones excepcionales. Las solicitudes, debidamente justificadas, serán estudiadas y analizadas por la COPYPE, quien determinará su aprobación
- Centros con un compromiso explícito de seguir colaborando de manera telemática en caso de que la continuidad presencial en los centros se viera afectada
- Centros de buenas prácticas y que cuenten con proyectos de innovación. Para ello, se tendrá en cuenta, entre otros aspectos, la valoración de tutores/as y del alumnado.

**Criterios de asignación del alumnado a las entidades:**

La asignación a los centros de prácticas se realiza según principios de transparencia y publicidad, igualdad de oportunidades y mérito. En la página web de la Facultad de Educación se publicará la oferta de plazas y el orden de elección de preferencias del alumnado. Para la elección de preferencias y adjudicación del estudiantado a las entidades se tendrá en cuenta la nota media que figura en el certificado académico oficial (extracto del expediente oficial).

Esta nota media del expediente se obtiene siguiendo la fórmula del Ministerio de Educación para todas las universidades y dicho proceso se adquiere de forma automática.

Además, el alumnado de la Facultad de Educación puede optar a conciliar la realización de las prácticas con aquellas actividades y situaciones personales derivadas o conectadas con la situación de diversidad funcional, laboral, familiar y deportivas de alto nivel (para más información consultar en la web de la Facultad el documento "Conciliación Facultad de Educación 2021-22"). Si la solicitud de conciliación es aprobada por la COPYPE se otorgará prioridad en la elección y en la adjudicación de prácticas a este estudiantado.

**Actividades formativas en créditos ECTS, su metodología de enseñanza-aprendizaje y su relación con las competencias que debe adquirir el estudiante**

Actividades formativas	Horas presenciales	Horas de trabajo autónomo	Total horas	Relación con competencias
Realización de seminarios u otras actividades complementarias	45,00	30,00	75,0	[CE5], [CE6], [CE8], [CE9], [CE10], [CE11], [CE12], [CE13], [CE14], [CE15]

Elaboración de informes	15,00	10,00	25,0	[CE5], [CE6], [CE8], [CE9], [CE10], [CE11], [CE12], [CE13], [CE14], [CE15]
Prácticas en centros	300,00	200,00	500,0	[CE5], [CE6], [CE8], [CE9], [CE10], [CE11], [CE12], [CE13], [CE14], [CE15]
Total horas	360,00	240,00	600,00	
Total ECTS			24,00	

## 8. Bibliografía / Recursos

### Bibliografía Básica

Molina, E.

(2007). Coordinación de las actuaciones de Practicum: Niveles y compromisos. En M. Raposo; Cid, A.; Sanmamed, M.; Iglesias, L.; M. Muradas y M.A. Zabalza (coords.): Buenas Prácticas en el Practicum. Santiago de Compostela: Universidad de Santiago de Compostela; 879-895.

Iglesias, M.L. y otros

(coords.)(2005).VII Symposium Internacional sobre el Practicum. El Practicum como compromiso institucional: los planes de prácticas. V.1 y 2. Santiago de Compostela: Unidixital, Servizo de Edición Dixital da Universidade de Santiago de Compostela.

Lara, E. de y Quintana, J.

(coords.) (2006). El Practicum en las titulaciones de educación: reflexiones y experiencias. Madrid: Dykinson.

Martínez, M.

(ed.)(2008). Aprendizaje servicio y responsabilidad social de las universidades. Barcelona: Octaedro-ICE.

### Bibliografía Complementaria

Froufe, S. y Sánchez Castaño, M. A. (1994).

Planificación e intervención socioeducativa  
. Salamanca: Amarú Ediciones.

Gavari Starkie, E.

(coord.) (2005).

Estrategias para la Observación de la Práctica Educativa  
Madrid: Ed. Ramón Areces.

Gavari Starkie, E.

(coord.) (2007).

Estrategias para la Intervención Educativa. Practicum.  
Madrid: Ed. Ramón Areces.

**Otros Recursos**

**9. Sistema de evaluación y calificación**

**Descripción**

El/la tutor/a académico/a realizará un seguimiento de la realización de las prácticas a través de los seminarios y del contacto continuo que mantiene con los y las tutores/as externos/as.

Para la evaluación de las prácticas el alumnado ha de entregar un informe o memoria final. El informe debe incluir los siguientes apartados:

- a) Portada (Título y Autor)
  - b) Índice (paginado)
  - c) Resumen en castellano e inglés de 800 palabras
  - d) Datos del tutor externo y de la institución
  - e) Contextualización: Objetivos, Población objeto de sus acciones, Recursos humanos (formación y responsabilidades), Programas y/o líneas de actuación (en qué consisten, a quién están dirigidos, quien los lleva a cabo, recursos materiales, contexto en el que se desarrollan...), instituciones/centros con los que colaboran.
  - f) Identificación y análisis de necesidades educativas de la institución o centro de prácticas.
  - g) Descripción de cada una de las líneas de actuación llevadas a cabo en el centro de prácticas señalando: objetivos, a quién iban dirigidas, personas que les ayudaron en su realización, materiales, contexto donde tuvo lugar, temporalización.
  - h) Actividades diseñadas por el/la alumno/a: justificación de la actividad, objetivos, personas a las que va dirigido, personas que colaboraron en su diseño, materiales, contexto, temporalización, forma de evaluar los objetivos.
  - i) Análisis de competencias: competencias requeridas en la ejecución de las distintas líneas de actuación/actividades. Síntesis valorativa sobre lo que las actividades demandan y el alcance/ limitaciones de las competencias del alumno/a.
  - j) Valoraciones de la experiencia. Conclusiones y sugerencias.
  - k) Bibliografía
- Anexos.

El Informe se debe presentar con los siguientes requisitos:

- a) Formato papel y/o digital
- b) Idioma: Español
- c) Citas a pie de página
- d) Fotografías y cuadros autorizados y referenciados
- d) Aplicación de principio de confidencialidad (uso de seudónimos o iniciales);
- e) Los materiales audiovisuales y cualquier material empleado en la realización de las prácticas se ubicarán en los anexos del informe

**Estrategia Evaluativa**

Tipo de prueba	Competencias	Criterios	Ponderación
----------------	--------------	-----------	-------------

Informes memorias de prácticas	[CE5], [CE6], [CE8], [CE9], [CE10], [CE11], [CE12], [CE13], [CE14], [CE15]	Memoria en la que el alumnado recoja el análisis de la institución, el desarrollo de sus prácticas en la misma, la identificación de carencias y de oportunidades para el desarrollo de la propuesta de mejora educativa.	50,00 %
Informe de la institución de prácticas	[CE5], [CE6], [CE8], [CE9], [CE10], [CE11], [CE12], [CE13], [CE14], [CE15]	Actitudes del alumnado respecto a la institución y las personas, capacidad de trabajo en equipo, respeto a las normas de la institución, cumplimiento de las sugerencias y recomendaciones del tutor/a institucional, iniciativa, adquisición de las competencias profesionales y evaluación positiva de su estancia por parte de la institución de prácticas.	40,00 %
Seminarios de seguimiento de las prácticas externas	[CE5], [CE6], [CE8], [CE9], [CE10], [CE11], [CE12], [CE13], [CE14], [CE15]	Participación activa en los mismos para el análisis continuo y crítico del desarrollo de las prácticas.	10,00 %

## 10. Resultados de Aprendizaje

- Saber diseñar y desarrollar programas y/o planes de intervención educativa (planes de formación, procesos de mejora institucional, actuación psicopedagógica, actuación social, ...)
- Saber diseñar y desarrollar procesos de evaluación, orientados a la mejora de centros, de instituciones y sistemas educativos, de programas y de profesorado (formadores).
- Saber identificar, localizar, analizar y gestionar la información y documentación pedagógica.
- Saber identificar las situaciones de discriminación educativa (debidas a las diferencias y desigualdades individuales y sociales), y poner en práctica las acciones requeridas para promover la igualdad.
- Saber diseñar, desarrollar y aplicar instrumentos de diagnóstico y de análisis de necesidades educativas.
- Saber integrar las TIC en la educación
- Saber formar y asesorar al profesorado, así como a los formadores que trabajan fuera del sistema educativo
- Saber organizar y coordinar la utilización y el funcionamiento de los recursos propios de una institución o establecimiento de formación o educación aplicando criterios específicos para optimizar el desarrollo de las acciones propias de la institución.
- Saber escribir un resumen de su memoria de prácticas en lengua inglesa y exponerlo al profesorado y compañeros/as

## 11. Cronograma / calendario de la asignatura

### Descripción

\* La distribución de los temas por semana es orientativo, puede sufrir cambios según las necesidades de organización docente.

Segundo cuatrimestre

Semana	Temas	Actividades de enseñanza aprendizaje	Horas de trabajo presencial	Horas de trabajo autónomo	Total
Semana 1:	Prácticum B	Seminario inicial	4.00	2.00	6.00
Semana 2:	Prácticum B	Asistencia a prácticas. Seguimiento de adaptación a los diversos contextos institucionales.	25.00	16.00	41.00
Semana 3:	Prácticum B	Asistencia a prácticas. Análisis de las instituciones (organización, liderazgo, cultura institucional, etc.)	28.00	16.00	44.00
Semana 4:	Prácticum B	Asistencia a prácticas. Aprendizaje y seguimiento de programas (planificación, vector de intervención, usuarios, etc.)	25.00	16.00	41.00
Semana 5:	Prácticum B	Asistencia a prácticas. Aprendizaje y seguimiento de programas (planificación, vector de intervención, usuarios, etc.)	28.00	16.00	44.00
Semana 6:	Prácticum B	Asistencia a prácticas. Estudio de los usuarios y análisis de necesidades.	25.00	16.00	41.00
Semana 7:	Prácticum B	Asistencia a prácticas. Intervención o evaluación en programas y elaboración de nuevas propuestas de intervención o evaluación.	28.00	16.00	44.00
Semana 8:	Prácticum B	Asistencia a prácticas. Intervención o evaluación en programas y elaboración de nuevas propuestas de intervención o evaluación. Diseño de nuevos enfoques de trabajo.	25.00	16.00	41.00
Semana 9:	Prácticum B	Asistencia a prácticas. Implementación de nuevos diseños.	28.00	16.00	44.00
Semana 10:	Prácticum B	Asistencia a prácticas. Implementación de nuevos diseños.	25.00	16.00	41.00
Semana 11:	Prácticum B	Asistencia a prácticas. Implementación de nuevos diseños.	28.00	16.00	44.00
Semana 12:	Prácticum B	Asistencia a prácticas. Evaluación compartida con los tutores de los nuevos diseños de intervención o evaluación.	25.00	17.00	42.00

Semana 13:	Prácticum B	Asistencia a prácticas. Realización de la memoria de practicas	28.00	17.00	45.00
Semana 14:		Asistencia a prácticas. Realización y presentación de la memoria de prácticas	25.00	18.00	43.00
Semana 15:			9.00	18.00	27.00
Semana 16 a 18:			4.00	8.00	12.00
Total			360.00	240.00	600.00