Facultad de Ciencias Sociales y de la Comunicación
Universidad de La Laguna

Facultad de Ciencias Sociales y de la Comunicación

Grado en Sociología

GUÍA DOCENTE DE LA ASIGNATURA (ESCENARIO 0):

Fundamentos del Derecho Administrativo y Constitucional (2021 - 2022)

1. Datos descriptivos de la asignatura

Asignatura: Fundamentos del Derecho Administrativo y Constitucional	Código: 119351103

- Centro: **Facultad de Ciencias Sociales y de la Comunicación**
- Lugar de impartición: **Facultad de Ciencias Sociales y de la Comunicación**
- Titulación: **Grado en Sociología**
- Plan de Estudios: **2011 (Publicado en 2010-06-24)**
- Rama de conocimiento: **Ciencias Sociales y Jurídicas**
- Itinerario / Intensificación:
- Departamento/s:
  Disciplinas Jurídicas Básicas
  Derecho Constitucional, Ciencia Política y Filosofía del Derecho
- Área/s de conocimiento:
  Derecho Administrativo
  Derecho Constitucional
- Curso: **1**
- Carácter: **Formación Básica**
- Duración: **Primer cuatrimestre**
- Créditos ECTS: **6,0**
- Modalidad de impartición: **Presencial**
- Horario: **Enlace al horario**
- Dirección web de la asignatura: **http://www.campusvirtual.ull.es**
- Idioma: **Castellano**

2. Requisitos para cursar la asignatura

Los especificados para el acceso a esta titulación de grado.

3. Profesorado que imparte la asignatura

Profesor/a Coordinador/a: ALICIA ESPEJO CAMPOS

- Grupo: **1 (teoría); PA201, PA202 y PA203(práctica).**

General
- Nombre: **ALICIA**
- Apellido: **ESPEJO CAMPOS**
- Departamento: **Disciplinas Jurídicas Básicas**
- Área de conocimiento: **Derecho Administrativo**

Contacto
- Teléfono 1:
- Teléfono 2:
- Correo electrónico: **aespejo@ull.es**
- Correo alternativo: **aespejo@ull.edu.es**
- Web: **http://www.campusvirtual.ull.es**

Tutorías primer cuatrimestre:

Desde	Hasta	Día	Hora inicial	Hora final	Localización	Despacho
27-09-2021	21-01-2022	Lunes	16:00	18:00	Edificio de Derecho y Ciencias Sociales - GU.1G	3ª puerta
27-09-2021	21-01-2022	Miércoles	16:30	18:00	Edificio de Derecho y Ciencias Sociales - GU.1G	3ªpuerta

Observaciones: Primer cuatrimestre: en el escenario 1, las tutorías de los lunes de 16.00h a 18.00h serán online vía google meet a través del correo electrónico institucional.

Tutorías segundo cuatrimestre:

Desde	Hasta	Día	Hora inicial	Hora final	Localización	Despacho
10-02-2022	26-05-2022	Lunes	10:00	11:30	Edificio de Derecho y Ciencias Sociales - GU.1G	3ª puerta
10-02-2022	26-05-2022	Jueves	09:30	11:30	Edificio de Derecho y Ciencias Sociales - GU.1G	3ª puerta

Observaciones: Segundo cuatrimestre: en el escenario 1, las tutorías de los jueves de 9.30h a 11.30h serán online vía google meet a través del correo electrónico institucional.

Profesor/a: ISRAEL EXPÓSITO SUÁREZ

- Grupo: **1 (teoría); PA201, PA202 y PA203 (práctica).**

General
- Nombre: **ISRAEL**
- Apellido: **EXPÓSITO SUÁREZ**
- Departamento: **Derecho Constitucional, Ciencia Política y Filosofía del Derecho**
- Área de conocimiento: **Derecho Constitucional**

Contacto
- Teléfono 1:
- Teléfono 2:
- Correo electrónico: **iesuarez@ull.es**
- Correo alternativo:
- Web: **http://www.campusvirtual.ull.es**

Tutorías primer cuatrimestre:

Desde	Hasta	Día	Hora inicial	Hora final	Localización	Despacho
Todo el cuatrimestre		Lunes	15:30	18:30	Edificio de Derecho y Ciencias Sociales - GU.1G	Módulo I. Tercera Planta
Todo el cuatrimestre		Miércoles	16:30	17:30	Edificio Central - CE.1A	Módulo I. Tercera Planta
Todo el cuatrimestre		Jueves	15:30	17:30	Edificio de Derecho y Ciencias Sociales - GU.1G	Módulo I. Tercera Planta

Observaciones: El horario de las tutorías puede variar.

Tutorías segundo cuatrimestre:

Desde	Hasta	Día	Hora inicial	Hora final	Localización	Despacho
Todo el cuatrimestre		Lunes	15:30	18:30	Edificio de Derecho y Ciencias Sociales - GU.1G	Módulo I. Tercera Planta
Todo el cuatrimestre		Miércoles	16:30	17:30	Edificio Central - CE.1A	Módulo I. Tercera Planta
Todo el cuatrimestre		Jueves	15:30	17:30	Edificio de Derecho y Ciencias Sociales - GU.1G	Módulo I. Tercera Planta

Observaciones: En el escenario 1 las tutorías de los jueves de 15:30 a 17:30, serán en línea. Para llevar a cabo la tutoría en línea, se hará uso de algunas de las herramientas institucionales disponibles para ello, preferentemente Google Meet, con la dirección del correo xxx@ull.edu.es

4. Contextualización de la asignatura en el plan de estudio

Bloque formativo al que pertenece la asignatura: **Módulo I: Formación Básica y Específica en Ciencias Sociales**
Perfil profesional: **Todos los perfiles profesionales**

5. Competencias

Competencias Específicas

CE7 - Habilidades en el desarrollo de las organizaciones (asesoramiento, diseño y gestión de organizaciones e instituciones).
CE11 - Conocimiento y habilidades en la búsqueda de información secundaria en las diferentes fuentes (instituciones oficiales, bibliotecas, Internet, etc.)
CE13 - Capacidad de analizar las transformaciones y evolución de las sociedades contemporáneas y sus movimientos sociales y políticos
CE15 - Capacidades en establecer, programar y ejecutar proyectos de intervención social
CE20 - Habilidades para la evaluación y realización de estudios de calidad y satisfacción

Competencias Generales

CG1 - Capacidad de análisis, de síntesis, de crítica, de combinar visiones globales/locales y de aplicación de los conocimientos a la práctica.
CG2 - Capacidad comunicativa (capacidad de comprender y de expresarse oralmente y por escrito, en castellano y en un segundo idioma, dominando el lenguaje especializado así como la /capacidad de buscar, usar y integrar la información).
CG3 - Capacidad en el uso de técnicas documentales y de gestión de la información, estadísticas, informáticas y multimedia necesarias para el aprendizaje y la práctica profesional.
CG4 - Capacidad de organización, de tomar decisiones y de adaptarse a nuevas situaciones.
CG5 - Trabajo en equipo (habilidades en las relaciones interpersonales, capacidad de colaborar con los demás y de contribuir a un proyecto común/capacidad de colaborar en equipos interdisciplinares, multiculturales e internacionales).
CG6 - Compromiso ético (capacidad crítica y autocrítica/capacidad de mostrar actitudes coherentes con los códigos éticos).
CG7 - Capacidad creativa (para la resolución de problemas y la adaptación a nuevas situaciones) y emprendedora (capacidad de formular, diseñar y gestionar proyectos/capacidad de buscar e integrar nuevos conocimientos y actitudes), en el contexto de una motivación por la calidad.
CG9 - Capacidad para reconocer la complejidad de los fenómenos sociales y la interacción de procesos globales y locales en situaciones concretas, identificando nexos causales y actores clave en cada situación.

Competencias Básicas

CB1 - Que los estudiantes hayan demostrado poseer y comprender conocimientos en un área de estudio que parte de la base de la educación secundaria general, y se suele encontrar a un nivel que, si bien se apoya en libros de texto avanzados, incluye también algunos aspectos que implican conocimientos procedentes de la vanguardia de su campo de estudio.
CB3 - Que los estudiantes tengan la capacidad de reunir e interpretar datos relevantes (normalmente dentro de su área de

estudio) para emitir juicios que incluyan una reflexión sobre temas relevantes de índole social, científica o ética.
CB4 - Que los estudiantes puedan transmitir información, ideas, problemas y soluciones a un público tanto especializado como no especializado.

6. Contenidos de la asignatura

Contenidos teóricos y prácticos de la asignatura

Temas de Derecho Constitucional.
Profesor: Israel Expósito Suárez

Tema 1. El Derecho y las instituciones públicas. La norma jurídica y el ordenamiento jurídico.
Tema 2. La Constitución y el resto del ordenamiento. Interpretación y aplicación.
Tema 3. La organización del Estado democrático de Derecho en la Constitución española
Tema 4. Las fuentes del Derecho. La Constitución como norma jurídica.
Tema 5. Las fuentes del Derecho. Ley, costumbre y principios generales.
Tema 6. Las fuentes del Derecho. Las normas de la Unión Europea.
Tema 7. Los derechos humanos. Derechos fundamentales y libertades públicas. Los derechos constitucionales: clases y protección jurisdiccional.

Temas de Derecho Administrativo.
Profesora: Alicia Espejo Campos

Tema 8. El Poder Ejecutivo: Gobierno y Administración.
Tema 9. La Administraciones públicas españolas (estatal, autonómica y local).
Tema 10. La participación ciudadana y el derecho a la información.
Tema 11. El servicio público.
Tema 12. La policía administrativa.
Tema 13. El fomento.
Tema 14. La propiedad: función social y expropiación. La responsabilidad de las Administraciones públicas.

Actividades a desarrollar en otro idioma

Ninguna.

7. Metodología y volumen de trabajo del estudiante

Descripción

Clases presenciales, teóricas y prácticas, con el fin de adquirir y asimilar información y conocimientos básicos así como para plantear los problemas a resolver. En las clases teóricas se utilizará básicamente el modelo de lección magistral y en las clases prácticas se utilizará el modelo participativo.
Exposiciones y análisis de situaciones concretas y casos reales, fomentando el debate crítico entre profesor-alumnado y el planteamiento de soluciones, y la consulta de las fuentes (legislación, bases de datos y de recopilación jurídica, entre otras).

Actividades formativas en créditos ECTS, su metodología de enseñanza-aprendizaje y su relación con las competencias que debe adquirir el estudiante

Actividades formativas	Horas presenciales	Horas de trabajo autónomo	Total horas	Relación con competencias
Clases teóricas	37,50	0,00	37,5	[CG9], [CG7], [CG6], [CG5], [CG4], [CG3], [CG2], [CG1], [CE20], [CE15], [CE13], [CE11], [CE7]
Clases prácticas (aula / sala de demostraciones / prácticas laboratorio)	15,00	0,00	15,0	[CG9], [CG5], [CG4], [CG3], [CG2], [CG1], [CE20], [CE15], [CE13], [CE11], [CE7]
Estudio/preparación de clases teóricas	0,00	60,00	60,0	[CG9], [CG5], [CG4], [CG3], [CG2], [CG1], [CE20], [CE15], [CE13], [CE11], [CE7]
Estudio/preparación de clases prácticas	0,00	22,00	22,0	[CG9], [CG5], [CG4], [CG3], [CG2], [CG1], [CE20], [CE15], [CE13], [CE11], [CE7]
Preparación de exámenes	0,00	8,00	8,0	[CG9], [CG5], [CG4], [CG3], [CG2], [CG1], [CE20], [CE15], [CE13], [CE11], [CE7]
Realización de exámenes	3,00	0,00	3,0	[CB4], [CB3], [CB1], [CG9], [CG5], [CG4], [CG2], [CG1], [CE20], [CE15], [CE13], [CE11], [CE7]
Asistencia a tutorías	4,50	0,00	4,5	[CG9], [CG7], [CG5], [CG4], [CG3], [CG2], [CG1], [CE20], [CE15], [CE13], [CE11], [CE7]
Total horas	60,00	90,00	150,00	
		Total ECTS	6,00	

8. Bibliografía / Recursos

Bibliografía Básica

DERECHO CONSTITUCIONAL
- LÓPEZ GUERRA, Luis: Introducción al Derecho Constitucional. Edit. Tirant lo Blanch. última edición.

- BLANCO VALDÉS, Roberto: Introducción a la Constitución de 1978. Alianza Editorial, 1998.

- BALAGUER CALLEJÓN, F. y otros: Introducción al Derecho Constitucional. Edit. Tecnos, 2011.

- ASENSI SABATER, José: Constitucionalismo y Derecho Constitucional-Materiales para una Introducción, Edit. Tirant lo Blanch. última edición.

- PARADA VAZQUEZ, R.: Derecho Administrativo, T.1, Marcial Pons, Madrid, última edición.

- SANTAMARÍA PASTOR, J.A.: Principios de Derecho Administrativo, T. I y II, ed. Iustel. Madrid, última edición.

GAMERO CASADO, E. y FERNÁNDEZ RAMOS, S.: Fundamentos de Derecho Público: (Derecho Administrativo para no juristas), Editorial Tecnos, última edición.

Bibliografía Complementaria

Derecho Constitucional:
- SÁNCHEZ FERRIZ, Remedios: El Estado Constitucional. Edit. Tirant lo Blanch. última edición.

- MESTRE DELGADO, J.F.: El Derecho de acceso a archivos y registros administrativos. Ed. Civitas. Madrid, última edición.

- ESTEVE PARDO, J.: Lecciones de Derecho Administrativo, Marcial Pons, Madrid, última edición.

Otros Recursos

http://www.boe.es
http://www.cde.ua.es
http://www.gobcan.es
http://www.noticas.juridicas.com
http:// www.europa.eu/eurlex.es

9. Sistema de evaluación y calificación

Descripción

Hay dos sistemas de evaluación: la evaluación continuada y la evaluación alternativa.

1) Evaluación continuada:

Consistirá en la evaluación de las actividades realizadas durante el curso, en los términos que se indican, y en la superación de un examen final teórico. Las actividades durante el curso supondrán el 20% de la calificación (2 puntos) y el examen final teórico representará el 80% de la calificación (8 puntos). Es imprescindible superar las dos partes de la asignatura (Derecho Constitucional y Derecho Administrativo) para poder ser calificado. Superadas ambas pruebas la calificación será la media aritmética.

*Actividades durante el curso. Representan el 20% de la calificación (2 puntos), la cual se obtendrá de la siguiente manera:
-1 punto: realización y defensa oral de la primera práctica liberatoria según cronograma a mitad de curso (Derecho Constitucional).
- 1 punto: realización y defensa oral de la segunda práctica liberatoria según cronograma antes de finalizar el curso (Derecho Administrativo).

Para acogerse a la evaluación continuada, y por tanto, para realizar las pruebas prácticas liberatorias es requisito indispensable la entrega y participación en su corrección de, al menos, el 70% de los casos prácticos que se realicen en cada una de las partes de la asignatura (el 70% de Derecho Constitucional y el 70% de Derecho Administrativo).
Esta puntuación sólo se sumará una vez superado el examen final escrito (teórico).
En la resolución del supuesto práctico los/as alumnos/as podrán utilizar los códigos de legislación y manuales recomendados o cualquier otro material que se haya utilizado en las clases prácticas. Asimismo, puede ser necesario utilizar disposiciones normativas que hayan servido de base a la resolución de los casos prácticos realizados durante las clases y que no se encuentren en las recopilaciones normativas recomendadas. En todo caso, queda absolutamente prohibido el uso de cualquier medio electrónico e informático.

*Prueba final escrita en las correspondientes convocatorias: Representa el 80% de la calificación (78puntos) y consistirá en una prueba teórica escrita.
Para aprobar la asignatura, el alumnado deberá superar las dos partes de la asignatura (Derecho Constitucional y Derecho Administrativo) ambas pruebas de forma independiente; sólo en este caso se calculará la media.

2) Evaluación alternativa:

Consistirá en la realización de una prueba teórica (50%) y una prueba práctica (50%) escritas ambas que supondrá el 100% de la calificación. Es imprescindible superar las dos partes de la asignatura (Derecho Constitucional y Derecho Administrativo) para poder ser calificado.
La prueba teórica consistirá en una prueba teórica escrita. La prueba práctica consistirá en la resolución de pequeños casos prácticos que demuestren que se han adquirido los conocimientos de la asignatura. En la resolución del supuesto práctico los/as alumnos/as podrán utilizar los códigos de legislación y manuales recomendados o cualquier otro material que se haya utilizado en las clases prácticas. Asimismo, puede ser necesario utilizar disposiciones normativas que hayan servido de base a la resolución de los casos prácticos realizados durante las clases y que no se encuentren en las recopilaciones normativas recomendadas. En todo caso, queda absolutamente prohibido el uso de cualquier medio electrónico e informático.
El examen se realizará en el horario y el día estipulado en el calendario de exámenes. La calificación final será la media de las dos notas (prueba teórica y prueba práctica). Para superar la asignatura se tienen que aprobar las dos pruebas (teórica y práctica) de forma independiente. Y se han da aprobar ambas partes (Constitucional y Administrativo) por separado para

hallar la media de la asignatura.

Estrategia Evaluativa

Tipo de prueba	Competencias	Criterios	Ponderación
Pruebas objetivas	[CB4], [CB3], [CB1], [CG9], [CG7], [CG6], [CG5], [CG4], [CG3], [CG2], [CG1], [CE20], [CE15], [CE13], [CE11], [CE7]	-Dominio y profundo conocimiento teórico de las preguntas realizadas. -Claridad y buena estructuración en el desarrollo de las cuestiones.	80,00 %
Evaluación continuada	[CE13], [CE11], [CE7]	- Solución fundada en Derecho de las dos prácticas liberatorias que se realicen, con uso de las disposiciones legales y doctrina. - Claridad y buena estructuración en la resolución de las mismas. - Uso correcto del lenguaje. - Comprensión de la materia.	20,00 %

10. Resultados de Aprendizaje

- Capacidad para proyectar de forma adecuada los conocimientos jurídicos adquiridos en la práctica profesional y académica.
- Exposición escrita y oral clara y razonada.
- Desarrollar la capacidad de aprendizaje autónomo que permita buscar y usar las fuentes normativas y jurisprudenciales que proporcionan información jurídica.
- Capacidad para adaptarse a nuevas situaciones.
- Aptitud para trabajar autónomamente.
- Aptitud para trabajar en equipos interdisciplinares y enfrentarse a situaciones problemáticas de manera colectiva.
- Adquirir la capacidad de colaborar con profesionales y técnicos de distintos currículos que intervienen en esta materia.
- Adquisición de normas deontológicas profesionales.
- Capacidad para adaptarse a nuevas situaciones.
- Aptitud para trabajar autónomamente.
- Ser capaz de reunir e interpretar datos relevantes, así como emitir juicios que incluyan reflexiones sobre temas de índole jurídica.

11. Cronograma / calendario de la asignatura

Descripción

La distribución de los temas por semana es orientativo, puede sufrir cambios según las necesidades de organización docente.

Primer cuatrimestre

Semana	Temas	Actividades de enseñanza aprendizaje	Horas de trabajo presencial	Horas de trabajo autónomo	Total
Semana 1:	Tema 1	Explicar tema 1. Práctica relacionada.	3.50	6.00	9.50
Semana 2:	Tema 2	Explicar tema 2. Práctica relacionada.	3.50	6.00	9.50
Semana 3:	Tema 3	Explicar tema 3. Práctica relacionada.	3.50	6.00	9.50
Semana 4:	Tema 4	Explicar tema 4. Práctica relacionada.	3.50	6.00	9.50
Semana 5:	Tema 5	Explicar tema 5. Práctica relacionada.	3.50	6.00	9.50
Semana 6:	Tema 6	Explicar tema 6. Práctica relacionada.	3.50	6.00	9.50
Semana 7:	Tema 7	Explicar tema 7: Práctica relacionada. Primera práctica liberatoria (Derecho constitucional).	3.50	6.00	9.50
Semana 8:	Tema 8	Explicar tema 8. Práctica relacionada.	3.50	6.00	9.50
Semana 9:	Tema 9	Explicar tema 9. Práctica relacionada.	3.50	6.00	9.50
Semana 10:	Tema 10	Explicar tema 10. Práctica relacionada.	3.50	6.00	9.50
Semana 11:	Tema 11	Explicar tema 11. Práctica relacionada.	3.50	6.00	9.50
Semana 12:	Tema 12	Explicar tema 12. Práctica relacionada.	3.50	6.00	9.50
Semana 13:	Tema 13	Explicar tema 13. Práctica relacionada.	3.50	6.00	9.50
Semana 14:	Tema 14	Explicar tema 14. Segunda práctica liberatoria (Derecho Administrativo)	3.50	6.00	9.50
Semana 15:		Repaso.	6.50	1.00	7.50
Semana 16 a 18:	Evaluación		4.50	5.00	9.50
		Total	60.00	90.00	150.00