

Escuela Universitaria de Turismo de Santa Cruz de Tenerife Grado en Turismo (EUTUR)

GUÍA DOCENTE DE LA ASIGNATURA (ESCENARIO 0):

**Contabilidad para el Cálculo y Control de Costes
(2021 - 2022)**

1. Datos descriptivos de la asignatura

Asignatura: Contabilidad para el Cálculo y Control de Costes	Código: 519453101
<ul style="list-style-type: none">- Centro: Escuela Universitaria de Turismo de Santa Cruz de Tenerife- Lugar de impartición: Escuela Universitaria de Turismo de Santa Cruz de Tenerife- Titulación: Grado en Turismo (EUTUR)- Plan de Estudios: 2009 (Publicado en 2010-11-22)- Rama de conocimiento: Ciencias Sociales y Jurídicas- Itinerario / Intensificación:- Departamento/s: Escuela Universitaria de Turismo de Santa Cruz de Tenerife- Área/s de conocimiento: Economía, Contabilidad y Dirección de Empresas- Curso: 3- Carácter: Obligatoria- Duración: Primer cuatrimestre- Créditos ECTS: 6,0- Modalidad de impartición: Presencial- Horario: Enlace al horario- Dirección web de la asignatura: http://eutur.es/- Idioma: Castellano	

2. Requisitos para cursar la asignatura

Capacidad de análisis y síntesis de textos. Conocimientos básicos en matemáticas.

3. Profesorado que imparte la asignatura

Profesor/a Coordinador/a: VICTOR RODRIGUEZ DELGADO
- Grupo: Unico
General <ul style="list-style-type: none">- Nombre: VICTOR- Apellido: RODRIGUEZ DELGADO- Departamento: Escuela Universitaria de Turismo de Santa Cruz de Tenerife- Área de conocimiento: Economía, Contabilidad y Dirección de Empresas

Contacto

- Teléfono 1: **922 225006**
- Teléfono 2:
- Correo electrónico: **victor.rodriguez@eutur.es**
- Correo alternativo: **rvctor@gmail.com**
- Web: **http://eutur.es/**

Tutorías primer cuatrimestre:

Desde	Hasta	Día	Hora inicial	Hora final	Localización	Despacho
-------	-------	-----	--------------	------------	--------------	----------

Observaciones: miércoles de 11:30 a 12:30 horas.

Tutorías segundo cuatrimestre:

Desde	Hasta	Día	Hora inicial	Hora final	Localización	Despacho
-------	-------	-----	--------------	------------	--------------	----------

Observaciones:

4. Contextualización de la asignatura en el plan de estudio

Bloque formativo al que pertenece la asignatura: **Producción de Servicios Turísticos.**

Perfil profesional: **El desarrollo profesional de un graduado en Turismo pasa de forma habitual por la ocupación de cargos directivos como responsables de empresas u organizaciones relacionadas con el sector turístico. En estos casos, uno de sus cometidos principales será la toma de decisiones basadas en la información contable y dentro de la misma se desarrolla el control de costes. Para ello es necesario dominar la terminología contable, y conocer los tipos, los modelos y sistemas de costes.**

5. Competencias

Competencias Específicas del Título (CE):

- CE9.1** - Conocer los sistemas y procedimientos contables y financieros aplicados a las empresas turísticas.
- CE9.2** - Conocer las herramientas necesarias para el análisis de los estados contables y los criterios para la interpretación de los mismos.
- CE9.3** - Conocer los sistemas de información para la gestión aplicados a las empresas turísticas.
- CE10.1** - Conocer los instrumentos necesarios para poder evaluar las operaciones de inversión y financiación más usuales de la empresa turística.
- CE10.3** - Conocer los principales métodos de planificación financiera que le permitan optimizar sus recursos financieros.
- CE20.3** - Análisis departamental y funcional del área de alimentos y bebidas, incidiendo en la relación entre las áreas de elaboración y las áreas de servicio a los clientes.

Competencias Generales del Título (CG):

- CG9** - Analizar, sintetizar y resumir críticamente la información económico-patrimonial de las organizaciones turísticas.
- CG10** - Gestionar los recursos financieros.
- CG20** - Conocer el procedimiento operativo del ámbito de restauración.

Competencias Básicas del Título (CB):

CB1 - Que los estudiantes hayan demostrado poseer y comprender conocimientos en un área de estudio que parte de la base de la educación secundaria general, y se suele encontrar a un nivel que, si bien se apoya en libros de texto avanzados, incluye también algunos aspectos que implican conocimientos procedentes de la vanguardia de su campo de estudio.

CB2 - Que los estudiantes sepan aplicar sus conocimientos a su trabajo o vocación de una forma profesional y posean las competencias que suelen demostrarse por medio de la elaboración y defensa de argumentos y la resolución de problemas dentro de su área de estudio.

CB3 - Que los estudiantes tengan la capacidad de reunir e interpretar datos relevantes (normalmente dentro de su área de estudio) para emitir juicios que incluyan una reflexión.

CB4 - Que los estudiantes puedan transmitir información, ideas, problemas y soluciones a un público tanto especializado como no especializado.

CB5 - Que los estudiantes hayan desarrollado aquellas habilidades de aprendizaje necesarias para emprender estudios posteriores con un alto grado de autonomía.

6. Contenidos de la asignatura

Contenidos teóricos y prácticos de la asignatura

- Profesor/a: **Víctor Rodríguez Delgado**

PARTE I: Fundamentos básicos de la contabilidad de costes y de gestión

Tema 1. Consideraciones previas

Tema 2. La magnitud del coste

Tema 3. Clasificación y comportamiento de los costes

PARTE II: Los elementos del coste, consideraciones generales

Tema 4. Análisis de los principales componentes del coste del producto o servicio turístico

Tema 5. Otros costes relevantes

PARTE III: Modelos y sistemas de costes

Tema 6: Los centros de costes y el organigrama funcional de la empresa, con especial atención a las empresas turísticas

Tema 7: La estructura del coste y el proceso general para su determinación

Tema 8: El sistema de "imputación racional" aplicado a las empresas del sector turístico

Tema 9: El sistema de "Direct Costing Perfeccionado" aplicado a las empresas del sector turístico

Actividades a desarrollar en otro idioma

7. Metodología y volumen de trabajo del estudiante

Descripción

La metodología adoptada en esta asignatura para el aprendizaje y evaluación de sus contenidos, se encuentra adaptada al modelo de formación continuada, el aprendizaje de la asignatura se adquiere a través del estudio razonado de las unidades didácticas de los diferentes manuales recomendados en la bibliografía básica, así como del material didáctico que se ponga a disposición de los estudiantes en el Aula Virtual.

Actividades formativas en créditos ECTS, su metodología de enseñanza-aprendizaje y su relación con las competencias que debe adquirir el estudiante

Actividades formativas	Horas presenciales	Horas de trabajo autónomo	Total horas	Relación con competencias
Clases teóricas	23,00	2,00	25,0	[CB5], [CB4], [CB3], [CB2], [CB1], [CG20], [CG10], [CG9], [CE20.3], [CE10.3], [CE10.1], [CE9.3], [CE9.2], [CE9.1]
Clases prácticas (aula / sala de demostraciones / prácticas laboratorio)	30,00	42,00	72,0	[CB5], [CB4], [CB3], [CB2], [CB1], [CG20], [CG10], [CG9], [CE20.3], [CE10.3], [CE10.1], [CE9.3], [CE9.2], [CE9.1]
Realización de trabajos (individual/grupal)	4,00	0,00	4,0	[CB5], [CB4], [CB3], [CB2], [CB1], [CG20], [CG10], [CG9], [CE20.3], [CE10.3], [CE10.1], [CE9.3], [CE9.2], [CE9.1]
Estudio/preparación de clases teóricas	0,00	2,00	2,0	[CB5], [CB4], [CB3], [CB2], [CB1], [CG20], [CG10], [CG9], [CE20.3], [CE10.3], [CE10.1], [CE9.3], [CE9.2], [CE9.1]
Estudio/preparación de clases prácticas	0,00	30,00	30,0	[CB5], [CB4], [CB3], [CB2], [CB1], [CG20], [CG10], [CG9], [CE20.3], [CE10.3], [CE10.1], [CE9.3], [CE9.2], [CE9.1]

Preparación de exámenes	0,00	14,00	14,0	[CB5], [CB4], [CB3], [CB2], [CB1], [CG20], [CG10], [CG9], [CE20.3], [CE10.3], [CE10.1], [CE9.3], [CE9.2], [CE9.1]
Realización de exámenes	3,00	0,00	3,0	[CB5], [CB4], [CB3], [CB2], [CB1], [CG20], [CG10], [CG9], [CE20.3], [CE10.3], [CE10.1], [CE9.3], [CE9.2], [CE9.1]
Total horas	60,00	90,00	150,00	
Total ECTS			6,00	

8. Bibliografía / Recursos

Bibliografía Básica

BUENDÍA CARRILLO, D. Y GARCÍA MECA, EMMA (2016). "Manual de Casos Prácticos de Contabilidad de Gestión". Ediciones Pirámide.

FULLANA BELDA, C. y PAREDES ORTEGA, J.L. (2008). "Manual de Contabilidad de Costes". Delta Publicaciones.

GARCÍA SUÁREZ, J.L., ARIAS ÁLVAREZ, A.M., GARCÍA CORNEJO, B., MACHADO CABEZAS, A. y PÉREZ.

VACAS GUERRERO, C., BONILLA PRIEGO, M.J., SANTOS CEBRIÁN, M. y AVILÉS PALACIOS, C. (2009). "Fundamentos de Contabilidad de Costes y de Gestión. Una visión práctica". Editorial Delta.

Bibliografía Complementaria

ALCOY, P., AYUSO, A., BARRACHINA, M., CRESPO, C., GARRIGOS, R., RIPOLL, V., TAMARIT, C., URQUIDIDI, A.C. (2010): "Casos prácticos resueltos de contabilidad de Costes". Coordinadores: RIPOLL FELIU, V., ALCOY SAPENA, P. y CRESPO SOLER, C. Ed. Profit.

MÉNDEZ, J.A. (2013). "Cálculo de Costes y Control de Gestión. 70 casos de aplicación práctica". Delta Publicaciones

PRIETO MORENO, B., AGUILAR CONDE, P. y SANTIDRIÁN ARROYO, A. (2005). "Contabilidad de Costes y de Gestión. Un Enfoque Práctico" Ed. Delta Publicaciones.

Otros Recursos

- Asociación Española de Contabilidad y Administración de Empresas (AECA): <http://www.aeca.es>
- Instituto de Contabilidad y Auditoría de Cuentas (ICAC): <http://www.icac.meh.es/>

9. Sistema de evaluación y calificación

Descripción

El sistema de Evaluación y Calificación se establece atendiendo a la RESOLUCIÓN de 8 de enero de 2016, por la que se dispone la publicación del Reglamento de Evaluación y Calificación de la Universidad de La Laguna.
<http://www.gobiernodecanarias.org/boc/2016/011/001.html>

EVALUACIÓN CONTINUA:

El sistema de evaluación de la asignatura consiste en una EVALUACIÓN CONTINUA (40%) y un EXAMEN FINAL (60%). La puntuación obtenida en la evaluación continua se mantendrá durante todo el curso académico.

La superación de la asignatura exigirá el cumplimiento de dos condiciones:

- a) Tener una puntuación total de, al menos, 5 puntos.
- b) Obtener al menos el 50% de la puntuación máxima del examen final.

En caso que un/a alumno/a no supere la asignatura por incumplir la condición b) anterior, y su puntuación total supere los 5 puntos, la calificación final de la asignatura será de no apto. Para la evaluación continua se deberá cumplir con un mínimo del 80% de asistencia a clase.

ALUMNADO QUE NO SE ACOJA A LA EVALUACIÓN CONTINUA:

Examen en convocatoria oficial, con una puntuación máxima de 10 puntos (teniendo que obtener, como mínimo, un 5 sobre 10), que consistirá en resolución de cuestiones teóricas y supuestos prácticos de todos los contenidos de la asignatura.

() En caso que no sea posible mantener el porcentaje de clases presenciales de todas las actividades formativas programadas en esta asignatura, en atención a las medidas de seguridad y distanciamiento físico previstas por el Ministerio de Sanidad, primarán las actividades prácticas de la materia y las realizadas en grupos pequeños (seminarios/talleres), realizándose en su caso las clases teóricas de manera virtual, y se informará al estudiantado con carácter previo a través del aula virtual de la asignatura.*

Estrategia Evaluativa

Tipo de prueba	Competencias	Criterios	Ponderación
Pruebas objetivas	[CB5], [CB4], [CB3], [CB2], [CB1], [CG20], [CG10], [CG9], [CE20.3], [CE10.3], [CE10.1], [CE9.3], [CE9.2], [CE9.1]	- Tener una puntuación total de, al menos, 5 puntos. - Obtener al menos el 40% de la puntuación máxima del examen final. - Computa 100% en evaluación única.	70,00 %

Trabajos y proyectos	[CB5], [CB4], [CB3], [CB2], [CB1], [CG20], [CG10], [CG9], [CE20.3], [CE10.3], [CE10.1], [CE9.3], [CE9.2], [CE9.1]	Realización correcta de los ejercicios.	30,00 %
----------------------	--	---	---------

10. Resultados de Aprendizaje

Obtención y preparación de información para su tratamiento en Contabilidad Analítica. Identificación de los costes de los factores productivos consumidos en un período. Clasificación de los costes. Imputación de los costes a los a los diferentes servicios y obtención de márgenes y resultados. Asignación de costes por áreas operativas. Interpretación de información interna para la toma de decisiones. Elaboración de informes basados en información interna. Toma de decisiones relacionadas con la problemática de las empresas del sector.

11. Cronograma / calendario de la asignatura

Descripción

Cronograma orientativo que se modificará, si fuese necesario, en aras de mejorar el aprendizaje del estudiante. Dentro de las horas de trabajo autónomo del alumnado, se incluyen las destinadas semanalmente al repaso de los contenidos explicados durante las clases teóricas y prácticas de esa semana, la preparación de actividades programadas en la asignatura, así como las dedicadas a la preparación del examen final

Primer cuatrimestre

Semana	Temas	Actividades de enseñanza aprendizaje	Horas de trabajo presencial	Horas de trabajo autónomo	Total
Semana 1:	Parte I	Teoría.	6.00	2.00	8.00
Semana 2:	Parte I	Teoría.	5.00	2.00	7.00
Semana 3:	Parte I	Teoría.	3.00	6.00	9.00
Semana 4:	Parte I	Teoría.	3.00	6.00	9.00
Semana 5:	Parte I y II.	Teoría.	6.00	5.00	11.00
Semana 6:	Parte II.	Teoría	3.00	7.00	10.00
Semana 7:	Parte II.	Aprendizaje basado en problemas Resolución de ejercicios y problemas Estudio de casos	3.00	7.00	10.00

Semana 8:	Parte II.	Aprendizaje basado en problemas Resolución de ejercicios y problemas Estudio de casos	3.00	7.00	10.00
Semana 9:	Parte II.	Teoría.	4.00	7.00	11.00
Semana 10:	Parte II y III.	Teoría.	6.00	5.00	11.00
Semana 11:	Parte III.	Teoría.	3.00	7.00	10.00
Semana 12:	Parte III.	Teoría.	3.00	7.00	10.00
Semana 13:	Parte III.	Teoría.	3.00	3.00	6.00
Semana 14:	Parte III.	Aprendizaje basado en problemas Resolución de ejercicios y problemas Estudio de casos	3.00	3.00	6.00
Semana 15:	Parte III.	Aprendizaje basado en problemas Resolución de ejercicios y problemas Estudio de casos	3.00	2.00	5.00
Semana 16 a 18:	Examen final. Preparación del examen final.	Examen final Preparación del examen final.	3.00	14.00	17.00
Total			60.00	90.00	150.00