

Escuela de Doctorado y Estudios de Posgrado

Máster Universitario en Desarrollo y Gestión de Recursos Humanos

GUÍA DOCENTE DE LA ASIGNATURA (ESCENARIO 0):

**Aplicación de software especializado para el análisis de
datos
(2021 - 2022)**

1. Datos descriptivos de la asignatura

Asignatura: Aplicación de software especializado para el análisis de datos	Código: 315730904
<ul style="list-style-type: none"> - Centro: Escuela de Doctorado y Estudios de Postgrado - Lugar de impartición: Facultad de Psicología y Logopedia - Titulación: Máster Universitario en Desarrollo y Gestión de Recursos Humanos - Plan de Estudios: 2014 (Publicado en 2014-02-14) - Rama de conocimiento: Ciencias Sociales y Jurídicas - Itinerario / Intensificación: - Departamento/s: Psicología Clínica, Psicobiología y Metodología - Área/s de conocimiento: Metodología de las Ciencias del Comportamiento - Curso: 1 - Carácter: Optativa - Duración: Segundo cuatrimestre - Créditos ECTS: 3,0 - Modalidad de impartición: Presencial - Horario: Enlace al horario - Dirección web de la asignatura: http://www.campusvirtual.ull.es - Idioma: Castellano 	

2. Requisitos para cursar la asignatura

Tener los conocimientos en Metodología de la investigación equivalentes a la materia Métodos y técnicas de investigación del grado en Psicología de la ULL. Tener conocimientos básicos de ofimática y sistema operativo de ordenadores.

3. Profesorado que imparte la asignatura

Profesor/a Coordinador/a: STEPHANY HESS MEDLER
- Grupo: G1, PA101
General <ul style="list-style-type: none"> - Nombre: STEPHANY - Apellido: HESS MEDLER - Departamento: Psicología Clínica, Psicobiología y Metodología - Área de conocimiento: Metodología de las Ciencias del Comportamiento

Contacto - Teléfono 1: - Teléfono 2: - Correo electrónico: sthess@ull.es - Correo alternativo: - Web: http://www.campusvirtual.ull.es						
Tutorías primer cuatrimestre:						
Desde	Hasta	Día	Hora inicial	Hora final	Localización	Despacho
Todo el cuatrimestre		Martes	11:00	14:00	Facultad de Psicología y Logopedia - Edificio departamental - GU.1D	A4-16 o B4-10
Todo el cuatrimestre		Miércoles	11:00	14:00	Facultad de Psicología y Logopedia - Edificio departamental - GU.1D	A4-16 o B4-10
Observaciones: Horario sujeto a cambios puntuales que serán comunicados en el aula virtual y actualizados en el calendario de tutorías https://goo.gl/3MSBEy Para asegurarse una cita, manden un correo a sthess@ull.edu.es solicitando la reserva de hora, previa comprobación de horas disponibles en el calendario de tutorías. Caso de presencialidad adaptada podrá usarse Google Meet https://meet.google.com/bff-ubmt-dux , previa solicitud de cita.						
Tutorías segundo cuatrimestre:						
Desde	Hasta	Día	Hora inicial	Hora final	Localización	Despacho
Todo el cuatrimestre		Martes	12:30	14:00	Facultad de Psicología y Logopedia - Edificio departamental - GU.1D	B4-10 o A4-16
Todo el cuatrimestre		Miércoles	12:30	15:00	Facultad de Psicología y Logopedia - Edificio departamental - GU.1D	B4-10 o A4-16

Todo el cuatrimestre		Jueves	15:00	17:00	Facultad de Psicología y Logopedia - Edificio departamental - GU.1D	B4-10 o A4-16
14-06-2022	05-08-2022	Miércoles	12:30	14:30	Facultad de Psicología y Logopedia - Edificio departamental - GU.1D	B4-10 o A4-16
14-06-2022	05-08-2022	Jueves	14:00	16:00	Facultad de Psicología y Logopedia - Edificio departamental - GU.1D	B4-10 o A4-16

Observaciones: Horario sujeto a cambios puntuales que serán comunicados en el aula virtual y actualizados en el calendario de tutorías <https://goo.gl/3MSBEy> Para asegurarse una cita, manden un correo a sthess@ull.edu.es solicitando la reserva de hora, previa comprobación de horas disponibles en el calendario de tutorías. Caso de presencialidad adaptada podrá usarse Google Meet <https://meet.google.com/bff-ubmt-dux>, previa solicitud de cita.

Profesor/a: VIRGINIA GUTIERREZ RODRIGUEZ

- Grupo: **G1, PA101**

General

- Nombre: **VIRGINIA**
- Apellido: **GUTIERREZ RODRIGUEZ**
- Departamento: **Psicología Clínica, Psicobiología y Metodología**
- Área de conocimiento: **Metodología de las Ciencias del Comportamiento**

Contacto

- Teléfono 1: **922 31 91 83**
- Teléfono 2:
- Correo electrónico: **vgutier@ull.es**
- Correo alternativo:
- Web: **<http://www.campusvirtual.ull.es>**

Tutorías primer cuatrimestre:

Desde	Hasta	Día	Hora inicial	Hora final	Localización	Despacho
-------	-------	-----	--------------	------------	--------------	----------

Todo el cuatrimestre		Miércoles	09:00	11:00	Facultad de Psicología y Logopedia - Edificio departamental - GU.1D	A4-15
Todo el cuatrimestre		Miércoles	14:00	15:00	Facultad de Psicología y Logopedia - Edificio departamental - GU.1D	A4-15
Todo el cuatrimestre		Viernes	11:00	14:00	Facultad de Psicología y Logopedia - Edificio departamental - GU.1D	A4-15

Observaciones: Horario sujeto a cambios puntuales que serán comunicados en el aula virtual y actualizados en el calendario de tutorías <https://tinyurl.com/yg39te2j>. Para asegurarse una cita, envíen un correo a vgutier@ull.edu.es solicitando reserva de hora. Caso de presencialidad adaptada podrá usarse Google Meet <https://meet.google.com/rjp-rswz-yfb>, previa solicitud de cita.

Tutorías segundo cuatrimestre:

Desde	Hasta	Día	Hora inicial	Hora final	Localización	Despacho
Todo el cuatrimestre		Miércoles	09:00	11:00	Facultad de Psicología y Logopedia - Edificio departamental - GU.1D	A4-15
Todo el cuatrimestre		Miércoles	12:00	14:00	Facultad de Psicología y Logopedia - Edificio departamental - GU.1D	A4-15
Todo el cuatrimestre		Jueves	11:00	13:00	Facultad de Psicología y Logopedia - Edificio departamental - GU.1D	A4-15

Observaciones: Horario sujeto a cambios puntuales que serán comunicados en el aula virtual y actualizados en el calendario de tutorías <https://acortar.link/D5hSAH>. Para asegurarse una cita, envíen un correo a vgutier@ull.edu.es solicitando reserva de hora. Caso de presencialidad adaptada podrá usarse Google Meet <https://meet.google.com/rjp-rswz-yfb>, previa solicitud de cita.

4. Contextualización de la asignatura en el plan de estudio

Bloque formativo al que pertenece la asignatura: **Básico**
Perfil profesional: **Desarrollo y Gestión de Recursos Humanos**

5. Competencias

Competencias Generales

- CG4** - Gestionar recursos y el trabajo en equipo.
- CG5** - Desarrollar las habilidades y los métodos de investigación aplicados en el campo de actuación de la dirección y el desarrollo estratégico de recursos humanos.
- CG6** - Presentar estrategias para la dirección y gestión de recursos humanos.
- CG7** - Formular juicios a partir de los datos disponibles, incluyendo reflexiones sobre las responsabilidades sociales y éticas vinculadas a la aplicación de sus conocimientos.
- CG8** - Aplicar la metodología científica con rigurosidad al Desarrollo y Gestión de Recursos Humanos.
- CG9** - Desarrollar investigaciones de carácter psicosocial y aplicado necesarias en el Desarrollo y Gestión de Recursos Humanos.

Competencias Básicas

- CB6** - Poseer y comprender conocimientos que aporten una base u oportunidad de ser originales en el desarrollo y/o aplicación de ideas, a menudo en un contexto de investigación.
- CB7** - Que los estudiantes sepan aplicar los conocimientos adquiridos y su capacidad de resolución de problemas en entornos nuevos o poco conocidos dentro de contextos más amplios (o multidisciplinares) relacionados con su área de estudio.
- CB8** - Que los estudiantes sean capaces de integrar conocimientos y enfrentarse a la complejidad de formular juicios a partir de una información que, siendo incompleta o limitada, incluya reflexiones sobre las responsabilidades sociales y éticas vinculadas a la aplicación de sus conocimientos y juicios.
- CB9** - Que los estudiantes sepan comunicar sus conclusiones y los conocimientos y razones últimas que las sustentan a públicos especializados y no especializados de un modo claro y sin ambigüedades.
- CB10** - Que los estudiantes posean las habilidades de aprendizaje que les permitan continuar estudiando de un modo que habrá de ser en gran medida autodirigido o autónomo.

Competencias Específicas

- CE1** - Gestionar herramientas de planificación estratégica adecuadas a cada contexto de toma de decisiones.
- CE9** - Analizar el proceso de la toma de decisiones respecto a las políticas de recursos humanos.
- CE12** - Comprender el contexto externo e interno de las organizaciones, y ser capaz de analizarlos, evaluarlos e interpretarlos.

CE13 - Gestionar información y documentación laboral, así como datos e indicadores socioeconómicos relativos al mercado de trabajo.

CE17 - Desarrollar intervenciones en el ámbito de los Recursos Humanos.

6. Contenidos de la asignatura

Contenidos teóricos y prácticos de la asignatura

Módulo I.- La hoja de cálculo en la práctica diaria del gestor de recursos humanos

- Tema 1. Estructuración y reestructuración de datos

- 1.1 Estructura de bases de datos
- 1.2 Tipos de variables, nomenclatura, valores
- 1.3 Ordenación y adaptación de bases

- Tema 2. Cómputo y transformación de variables

- 2.1 Creación de nuevas variables
- 2.2 Variables sumatorios y variables promedio
- 2.3 Recodificación de variables
- 2.4 Transformaciones
- 2.5 Inversión

- Tema 3. Obtención de resúmenes de datos

- Tema 4. Elaboración de gráficas

Módulo II Cuestionarios y encuestas

- Tema 5. Claves en la elaboración de un cuestionario

- Tema 6. Elaboración de cuestionarios online

Módulo III.- Los paquetes estadísticos

- Tema 7. Software libre para el análisis de datos

Actividades a desarrollar en otro idioma

Lectura y análisis de la metodología de artículos de investigación relacionados con la temática de Desarrollo y Gestión de Recursos Humanos

7. Metodología y volumen de trabajo del estudiante

Descripción

Las clases son eminentemente prácticas. Se realizarán en aulas de informática introduciendo al alumnado en el uso del software especializado. Se explicará el funcionamiento de los programas y se resolverán supuestos prácticos.

Actividades formativas en créditos ECTS, su metodología de enseñanza-aprendizaje y su relación con las competencias que debe adquirir el estudiante

Actividades formativas	Horas presenciales	Horas de trabajo autónomo	Total horas	Relación con competencias
Realización de seminarios u otras actividades complementarias	30,00	20,00	50,0	[CE17], [CE13], [CE12], [CE9], [CE1], [CB10], [CB9], [CB8], [CB7], [CB6], [CG9], [CG8], [CG7], [CG6], [CG5], [CG4]
Realización de memoria de Prácticas y portafolio	0,00	25,00	25,0	[CE17], [CE13], [CE12], [CE9], [CE1], [CB10], [CB9], [CB8], [CB7], [CB6], [CG9], [CG8], [CG7], [CG6], [CG5], [CG4]
Total horas	30,00	45,00	75,00	
		Total ECTS	3,00	

8. Bibliografía / Recursos

Bibliografía Básica

Aguado García, D. (2018).
HR analytics: Teoría y práctica para una analítica de recursos humanos con impacto.
Madrid: ESIC Editorial

Field, A. P., & Hole, G. (2003).
How to design and report experiments
. London: Sage Publications.

Bibliografía Complementaria

Field, A., Miles, J., & Field, Z. (2012).
Discovering statistics using R
. SAGE Publications.

Otros Recursos

Tecnologías de información y comunicación (TIC)
Webs de ayuda que se irán presentando en clase.

Complementos presentados en el aula virtual de la asignatura.

9. Sistema de evaluación y calificación

Descripción

La evaluación continua se llevará a cabo mediante la realización y presentación regular de supuestos prácticos correspondientes a los contenidos impartidos (portfolio), así como exposiciones orales en clase (actividades de evaluación continua). El 80% de la nota corresponde a la realización, presentación y exposición del supuesto final.

Para el alumnado que no siga o no supere la evaluación continua habrá un examen finalista que consistirá en la realización y presentación de supuestos prácticos finales que incluirán todo el contenido de la asignatura.

Estrategia Evaluativa

Tipo de prueba	Competencias	Criterios	Ponderación
Pruebas de ejecuciones de tareas reales y/o simuladas	[CG4], [CG7], [CG8], [CG9], [CB6], [CB7], [CB8], [CB9], [CB10], [CE9], [CE12], [CE17], [CG5], [CE1], [CG6], [CE13]	Corrección, puntualidad, limpieza y orden en la ejecución de los ejercicios propuestos	80,00 %
Portafolios	[CG4], [CG7], [CG8], [CG9], [CB6], [CB7], [CB8], [CB9], [CB10], [CE9], [CE12], [CE17], [CG5], [CE1], [CG6], [CE13]	Corrección, puntualidad, limpieza y orden en la ejecución de los ejercicios propuestos	10,00 %
Informes o memorias de prácticas	[CG4], [CG7], [CG8], [CG9], [CB6], [CB7], [CB8], [CB9], [CB10], [CE9], [CE12], [CE17], [CG5], [CE1], [CG6], [CE13]	Corrección, puntualidad, limpieza y orden en la ejecución de los ejercicios propuestos	10,00 %

10. Resultados de Aprendizaje

Que el alumnado sea capaz de manejar con soltura la hoja de cálculo para resolver supuestos útiles en su desempeño profesional analizando datos individuales o grupales específicos de su quehacer.

Que el alumnado sea capaz de realizar usos básicos de software estadístico para la presentación de resultados, tanto del desempeño profesional, como de investigación.

11. Cronograma / calendario de la asignatura

Descripción

*La distribución de los temas por semana es orientativo, puede sufrir cambios según las necesidades de organización docente.

La asignatura se desarrolla en el segundo semestre. Se trata de una distribución regular de dedicación semanal, primando la práctica espaciada de los contenidos de la asignatura.

Primer cuatrimestre					
Semana	Temas	Actividades de enseñanza aprendizaje	Horas de trabajo presencial	Horas de trabajo autónomo	Total
Semana 2:			0.00	0.00	0.00
Semana 3:			0.00	0.00	0.00
Semana 5:			0.00	0.00	0.00
Total			0.00	0.00	0.00
Segundo cuatrimestre					
Semana	Temas	Actividades de enseñanza aprendizaje	Horas de trabajo presencial	Horas de trabajo autónomo	Total
Semana 1:	Tema 1. Estructuración y reestructuración de datos 1.1 Estructura de bases de datos 1.2 Tipos de variables, nomenclatura, valores	Clase magistral y trabajo práctico	2.00	2.00	4.00
Semana 2:	1.3 Ordenación y adaptación de bases	Clase magistral y trabajo práctico	2.00	3.00	5.00

Semana 3:	Tema 2. Cómputo y transformación de variables 2.1 Creación de nuevas variables 2.2 Variables sumatorias y variables promedio 2.3 Recodificación de variables	Clase magistral y trabajo práctico. Actividades de evaluación continua	2.00	3.00	5.00
Semana 4:	2.4 Transformaciones 2.5 Inversión	Clase magistral y trabajo práctico	2.00	3.00	5.00
Semana 5:	Tema 3. Obtención de resúmenes de datos	Clase magistral y trabajo práctico. Actividades de evaluación continua	2.00	3.00	5.00
Semana 6:	Tema 4. Elaboración de gráficas	Clase magistral y trabajo práctico	2.00	2.00	4.00
Semana 7:	Tema 5. Claves en la elaboración de un cuestionario	Clase magistral y trabajo práctico. Actividades de evaluación continua	2.00	3.00	5.00
Semana 8:	Tema 6. Elaboración de cuestionarios online	Clase magistral y trabajo práctico	2.00	2.00	4.00
Semana 9:	Tema 6. Elaboración de cuestionarios online	Clase magistral y trabajo práctico. Actividades de evaluación continua	2.00	3.00	5.00
Semana 10:	Tema 6. Elaboración de cuestionarios online	Clase magistral y trabajo práctico	2.00	2.00	4.00
Semana 11:	Tema 7. Software libre para el análisis de datos	Clase magistral y trabajo práctico. Actividades de evaluación continua	2.00	3.00	5.00
Semana 12:	Tema 7. Software libre para el análisis de datos	Clase magistral y trabajo práctico	2.00	2.00	4.00
Semana 13:	Tema 7. Software libre para el análisis de datos	Clase magistral y trabajo práctico. Actividades de evaluación continua	2.00	3.00	5.00
Semana 14:	Tema 7. Software libre para el análisis de datos	Clase magistral y trabajo práctico. Actividades de evaluación continua	2.00	3.00	5.00

Semana 15:	Tema 7. Software libre para el análisis de datos	Clase magistral y trabajo práctico. Actividades de evaluación continua	2.00	3.00	5.00
Semana 16 a 18:	Evaluación	Evaluación y trabajo autónomo del alumno para la preparación de la evaluación final	0.00	5.00	5.00
Total			30.00	45.00	75.00