

# **Facultad de Economía, Empresa y Turismo**

## **Grado en Administración y Dirección de Empresas**

**GUÍA DOCENTE DE LA ASIGNATURA (ESCENARIO 1):**

**Administración de Empresas  
(2021 - 2022)**

## 1. Datos descriptivos de la asignatura

<b>Asignatura: Administración de Empresas</b>	<b>Código: 219031202</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>- Centro: <b>Facultad de Economía, Empresa y Turismo</b></li><li>- Lugar de impartición: <b>Facultad de Economía, Empresa y Turismo</b></li><li>- Titulación: <b>Grado en Administración y Dirección de Empresas</b></li><li>- Plan de Estudios: <b>2009 (Publicado en 2009-11-25)</b></li><li>- Rama de conocimiento: <b>Ciencias Sociales y Jurídicas</b></li><li>- Itinerario / Intensificación:</li><li>- Departamento/s: <b>Dirección de Empresas e Historia Económica</b></li><li>- Área/s de conocimiento: <b>Organización de Empresas</b></li><li>- Curso: <b>1</b></li><li>- Carácter: <b>Formación Básica</b></li><li>- Duración: <b>Segundo cuatrimestre</b></li><li>- Créditos ECTS: <b>6,0</b></li><li>- Modalidad de impartición: <b>Presencial</b></li><li>- Horario: <b>Enlace al horario</b></li><li>- Dirección web de la asignatura: <b><a href="http://www.campusvirtual.ull.es">http://www.campusvirtual.ull.es</a></b></li><li>- Idioma: <b>Castellano e Inglés (0,3 ECTS en Inglés)</b></li></ul>	

## 2. Requisitos para cursar la asignatura

No se han establecido

## 3. Profesorado que imparte la asignatura

<b>Profesor/a Coordinador/a: MARIA DEL CARMEN MORENO PERDIGON</b>
- Grupo: <b>Grupo 2</b>
<b>General</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- Nombre: <b>MARIA DEL CARMEN</b></li><li>- Apellido: <b>MORENO PERDIGON</b></li><li>- Departamento: <b>Dirección de Empresas e Historia Económica</b></li><li>- Área de conocimiento: <b>Organización de Empresas</b></li></ul>

<b>Contacto</b> - Teléfono 1: - Teléfono 2: - Correo electrónico: <a href="mailto:mcmoreno@ull.es">mcmoreno@ull.es</a> - Correo alternativo: - Web: <a href="http://www.campusvirtual.ull.es">http://www.campusvirtual.ull.es</a>						
<b>Tutorías primer cuatrimestre:</b>						
Desde	Hasta	Día	Hora inicial	Hora final	Localización	Despacho
Todo el cuatrimestre		Lunes	09:00	13:00	Facultad de Economía, Empresa y Turismo - GU.5A	Despacho nº 7- Módulo 3 Departamento de Dirección de Empresas e Historia Económica. 1ª planta
Todo el cuatrimestre		Miércoles	17:00	18:00	Facultad de Economía, Empresa y Turismo - GU.5A	Despacho nº 7- Módulo 3 Departamento de Dirección de Empresas e Historia Económica. 1ª planta
05-10-2021	18-01-2022	Martes	11:00	12:15	Centro Cultural Adeje - AD.1A	Sala Profesores
Observaciones: Las tutorías, ya sea presenciales o virtuales, se realizarán previa cita. En caso de que se estuviera en el escenario 1 las tutorías serán virtuales utilizando para ello la aplicación de google meet, a través del enlace disponible en el aula virtual de la asignatura, y/o el correo electrónico con la dirección <a href="mailto:mcmoreno@ull.edu.es">mcmoreno@ull.edu.es</a>						
<b>Tutorías segundo cuatrimestre:</b>						
Desde	Hasta	Día	Hora inicial	Hora final	Localización	Despacho
Todo el cuatrimestre		Lunes	09:00	13:15	Facultad de Economía, Empresa y Turismo - GU.5A	Despacho nº 7- Módulo 3 Departamento de Dirección de Empresas e Historia Económica. 1ª planta

Todo el cuatrimestre		Martes	16:15	18:00	Facultad de Economía, Empresa y Turismo - GU.5A	Despacho nº 7- Módulo 3 Departamento de Dirección de Empresas e Historia Económica. 1ª planta
----------------------	--	--------	-------	-------	---	--

Observaciones: Las tutorías, ya sea presenciales o virtuales, se realizarán previa cita. En caso de que se estuviera en el escenario 1 las tutorías serán virtuales utilizando para ello la aplicación de google meet, a través del enlace disponible en el aula virtual de la asignatura, y/o el correo electrónico con la dirección [mcmoreno@ull.edu.es](mailto:mcmoreno@ull.edu.es). Las tutorías en Adeje serán virtuales previa cita.

**Profesor/a: ANA MARIA GARCIA PEREZ**

- Grupo: **Grupo 1**

**General**

- Nombre: **ANA MARIA**
- Apellido: **GARCIA PEREZ**
- Departamento: **Dirección de Empresas e Historia Económica**
- Área de conocimiento: **Organización de Empresas**

**Contacto**

- Teléfono 1:
- Teléfono 2:
- Correo electrónico: **angape@ull.es**
- Correo alternativo:
- Web: **<http://www.campusvirtual.ull.es>**

**Tutorías primer cuatrimestre:**

Desde	Hasta	Día	Hora inicial	Hora final	Localización	Despacho
Todo el cuatrimestre		Miércoles	10:00	13:00	Facultad de Economía, Empresa y Turismo - GU.5A	Nº 4 Cubículo 1. Departamento de Dirección de Empresas e Historia Económica
Todo el cuatrimestre		Jueves	10:00	13:00	Facultad de Economía, Empresa y Turismo - GU.5A	Nº 4 Cubículo 1. Departamento de Dirección de Empresas e Historia Económica

Observaciones: En caso de que se estuviera en el Escenario 1 las tutorías serán virtuales utilizando para ello correo electrónico o la aplicación google meet, con cita previa.

Tutorías segundo cuatrimestre:						
Desde	Hasta	Día	Hora inicial	Hora final	Localización	Despacho
Todo el cuatrimestre		Miércoles	10:00	13:00	Facultad de Economía, Empresa y Turismo - GU.5A	Nº 4 Cubículo 1. Departamento de Dirección de Empresas e Historia Económica
Todo el cuatrimestre		Jueves	10:00	13:00	Facultad de Economía, Empresa y Turismo - GU.5A	Nº 4 Cubículo 1. Departamento de Dirección de Empresas e Historia Económica

Observaciones: En caso de que se estuviera en el Escenario 1 las tutorías serán virtuales utilizando para ello correo electrónico o la aplicación google meet, con cita previa.

#### 4. Contextualización de la asignatura en el plan de estudio

Bloque formativo al que pertenece la asignatura: **Organización de Empresas**

Perfil profesional: **Organización de empresas, Contabilidad y auditoría, Finanzas, Dirección e Investigación comercial**

#### 5. Competencias

##### Competencias Específicas

**CE-33** - Organización y administración de empresas

##### Competencias Genéricas Instrumentales

**CGI-1** - Capacidad de análisis y síntesis  
**CGI-2** - Capacidad de organización y planificación  
**CGI-7** - Capacidad para la resolución de problemas  
**CGI-8** - Capacidad de tomar decisiones

##### Competencias Genéricas Personales

**CGP-9** - Capacidad para trabajar en equipo  
**CGP-12** - Habilidad en las relaciones personales

#### 6. Contenidos de la asignatura

### Contenidos teóricos y prácticos de la asignatura

Profesorado grupo 1: Ana María García Pérez  
Profesorado grupo 2: M<sup>a</sup> Carmen Moreno Perdigón

#### Tema 1. La empresa

- 1.1. Concepto y elementos de la empresa
- 1.2. Tipos de empresas
- 1.3. La empresa como sistema

#### Tema 2. La administración de la empresa

- 2.1. El empresario
- 2.2. El proceso de administración
- 2.3. La cultura empresarial

#### Tema 3. El entorno empresarial

- 3.1. Concepto y tipos de entorno
- 3.2. Análisis del entorno.
- 3.3. La responsabilidad social

#### Tema 4. Los objetivos de la empresa

- 4.1. Concepto y tipología de objetivos
- 4.2. Establecimiento de objetivos
- 4.3. Eficacia y eficiencia

#### Tema 5. La empresa como organización

- 5.1. Las partes fundamentales de la organización y los mecanismos de coordinación
- 5.2. Las dimensiones estructurales
- 5.3. Los organigramas

#### Tema 6. Las estructuras organizativas

- 6.1. Factores condicionantes del diseño organizativo
- 6.2. Tipos de estructuras organizativas
- 6.3. El cambio organizativo

### Actividades a desarrollar en otro idioma

Lectura y comprensión de textos y casos específicos de los contenidos de la asignatura así como de vídeos de expertos en la materia.

## 7. Metodología y volumen de trabajo del estudiante

### Descripción

Durante las clases teóricas se explicarán los contenidos de la asignatura por parte de la profesora, incentivando la participación activa de los/as estudiantes, haciendo especial referencia a la actualidad empresarial.

En las clases prácticas se analizará en grupo un caso real de una empresa en la que los alumnos podrán observar y aplicar los conocimientos adquiridos en las clases teóricas.

La actividad se destinarán a la profundización en aspectos concretos de los contenidos de la asignatura así como del trabajo práctico. Esta actividad estarán sujetas a modificaciones derivadas de imprevistos, además de depender del desarrollo de la asignatura.

**Actividades formativas en créditos ECTS, su metodología de enseñanza-aprendizaje y su relación con las competencias que debe adquirir el estudiante**

Actividades formativas	Horas presenciales	Horas de trabajo autónomo	Total horas	Relación con competencias
Clases teóricas	37,50	0,00	37,5	[CGI-8], [CGI-7], [CGI-2], [CGI-1], [CE-33]
Clases prácticas (aula / sala de demostraciones / prácticas laboratorio)	17,50	0,00	17,5	[CGP-12], [CGP-9], [CGI-8], [CGI-7], [CGI-2], [CGI-1], [CE-33]
Realización de seminarios u otras actividades complementarias	2,00	0,00	2,0	[CGP-12], [CGI-8], [CGI-7], [CGI-2], [CGI-1], [CE-33]
Estudio/preparación de clases teóricas	0,00	56,00	56,0	[CGI-8], [CGI-7], [CGI-2], [CGI-1], [CE-33]
Estudio/preparación de clases prácticas	0,00	28,00	28,0	[CGP-12], [CGP-9], [CGI-8], [CGI-7], [CGI-2], [CGI-1], [CE-33]
Preparación de exámenes	0,00	6,00	6,0	[CGI-8], [CGI-7], [CGI-2], [CGI-1], [CE-33]
Realización de exámenes	3,00	0,00	3,0	[CGI-8], [CGI-7], [CGI-2], [CGI-1], [CE-33]
Total horas	60,00	90,00	150,00	
Total ECTS			6,00	

## 8. Bibliografía / Recursos

### Bibliografía Básica

Daft, R. L. (2011): Teoría y diseño organizacional. Editorial Cengage Learning.

Hodge, B.J. y otros (1998): Teoría de la Organización. Editorial Prentice Hall.

Mintzberg, H. (2012): La estructuración de las organizaciones. Editorial Ariel.

### Bibliografía Complementaria

Aguirre Sádaba, A.; Castillo, A.M.; Tous, D. (1999): Administración de organizaciones. Fundamentos y aplicaciones. Editorial Pirámide.

Aguirre Sádaba, A.; Castillo, A.M.; Tous, D. (2003): Administración de organizaciones en el entorno actual. Editorial Pirámide.

Chiavenato, I. (2000): Introducción a la teoría general de la administración. Editorial McGraw Hill.

Chiavenato, I. (2002): Administración en los nuevos tiempos. Editorial Mc Graw Hill.

Cuervo, A. (Dir.) (1994): Introducción a la administración de empresas. Editorial Civitas.

De la Fuente Sabaté, J.M. y otros (1997): Diseño organizativo de la empresa. Editorial Civitas.

Fernández, e.; Junquera; B. y Del Brío, J.A. (2008): Iniciación a los negocios. Editorial Paraninfo.

Koontz, H.; Weihrich, H. (1990): Elementos de administración, Editorial McGraw-Hill.

### Otros Recursos

## 9. Sistema de evaluación y calificación

### Descripción

La evaluación de la asignatura se realizará con base a dos modalidades:

**MODALIDAD A. EVALUACIÓN CONTINUA:** La evaluación continua de la asignatura se realizará con base a unas PRÁCTICAS (40% sobre el total) y un EXAMEN TEÓRICO FINAL (60% sobre el total).

A.1. PRACTICAS (40%):

-Clases prácticas y actividades: en las clases prácticas y a lo largo del cuatrimestre se realizará un trabajo original, en grupo, sobre una empresa canaria. Dicho trabajo se entregará al final del cuatrimestre en la fecha que establezcan las profesoras.

La nota obtenida (entre 0 y 4 puntos) se mantendrá únicamente para las convocatorias pertenecientes al curso académico



en que se obtiene.

A.2. EXAMEN FINAL (60%): constará de preguntas tipo test con cuatro opciones de respuesta única, en el que las preguntas no contestadas no restan puntuación y donde cada error resta un tercio de un acierto.

**MODALIDAD B. EVALUACIÓN ÚNICA o ALTERNATIVA** (100% de la calificación final). Aquellos alumno/as que no tuvieran ninguna nota de prácticas durante el curso, o habiéndola obtenido renuncien a ésta, entrarán en esta modalidad de evaluación. La evaluación única o alternativa constará de una PRUEBA FINAL, que se realizará al final del cuatrimestre, en el período reservado al efecto en el calendario oficial de exámenes. Esta prueba final se compondrá de una PRUEBA TEÓRICA (con un peso del 60% sobre el total) y una PRUEBA PRÁCTICA (con un peso del 40% sobre el total). La prueba teórica tendrá las mismas características que la de evaluación continua (ver apartado A. 2). La prueba práctica de la prueba final permitirá valorar, de manera aproximada, las competencias/resultados de aprendizaje que se hubieren vinculado a la parte práctica de la evaluación continua (ver apartado A. 1). Esta prueba práctica consistirá en un caso práctico sobre el que el alumno/a deberá responder a un conjunto de preguntas sobre los contenidos de la asignatura.

La superación de la asignatura, para cualquiera de las dos modalidades de evaluación, exigirá el cumplimiento de dos condiciones:

- Tener una puntuación total de al menos 5 puntos y
- Obtener al menos 2.5 puntos (calculado sobre 6) en el examen final y obtener al menos 1.5 puntos (calculado sobre 4) en la práctica.

En caso que un alumno/a no supere la asignatura por incumplir la condición b) anterior, y su puntuación total supere los 4,5 puntos, su calificación final será de 4,5 puntos.

El estudiante que se encuentre en alguna de las convocatorias extraordinarias de 5ª, 6ª y 7ª, por defecto sólo tiene derecho a ser evaluado por un Tribunal en evaluación única sobre 10 puntos. Si quiere optar por la evaluación continua y ser calificado/a por la profesora, deberá presentar por Sede Electrónica un documento de renuncia al Tribunal para cada convocatoria, según establece el Reglamento de Evaluación y Calificación de la Universidad de La Laguna y con la anticipación que establece el Calendario del grado de la ULL.

#### Estrategia Evaluativa

Tipo de prueba	Competencias	Criterios	Ponderación
Pruebas objetivas	[CGI-8], [CGI-7], [CGI-2], [CGI-1], [CE-33]	Realización de un examen tipo test de preguntas con cuatro opciones de respuesta única, en el que las preguntas no contestadas no restan puntuación y donde cada error resta un tercio de un acierto.	60,00 %
Trabajos y proyectos	[CGP-12], [CGP-9], [CGI-8], [CGI-7], [CGI-2], [CGI-1], [CE-33]	Asistencia a las clases prácticas en grupos medianos para la realización de un trabajo original, en grupo, sobre una empresa.	40,00 %

## 10. Resultados de Aprendizaje

Una vez impartidos los temas teóricos de la asignatura y realizadas las prácticas programadas, se espera que el alumno/a sea capaz de:

- Comprender el papel de la empresa en la actualidad
- Conocer las principales funciones de la administración de una empresa u organización
- Entender el entorno de una empresa u organización, identificando sus principales amenazas y oportunidades
- Profundizar en la función de organización de una empresa y en sus diferentes dimensiones

## 11. Cronograma / calendario de la asignatura

### Descripción

\*La planificación semanal de los temas, de las clases prácticas y de las actividades es orientativa y provisional ya que pueden sufrir cambios según las necesidades de organización docente.

### Primer cuatrimestre

Semana	Temas	Actividades de enseñanza aprendizaje	Horas de trabajo presencial	Horas de trabajo autónomo	Total
Semana 1:			0.00	0.00	0.00
Semana 2:			0.00	0.00	0.00
Semana 3:			0.00	0.00	0.00
Semana 4:			0.00	0.00	0.00
Semana 5:			0.00	0.00	0.00
Semana 6:			0.00	0.00	0.00
Semana 7:			0.00	0.00	0.00
Semana 8:		.	0.00	0.00	0.00
Semana 9:			0.00	0.00	0.00
Semana 10:			0.00	0.00	0.00
Semana 11:			0.00	0.00	0.00
Semana 12:			0.00	0.00	0.00
Semana 13:			0.00	0.00	0.00
Semana 14:			0.00	0.00	0.00
Semana 15:			0.00	0.00	0.00

			Total	0.00	0.00	0.00
Segundo cuatrimestre						
Semana	Temas	Actividades de enseñanza aprendizaje	Horas de trabajo presencial	Horas de trabajo autónomo	Total	
Semana 1:	Presentación de la asignatura. Tema 1.	Explicación de los contenidos del Tema 1. Realización de la práctica del Tema 1	2.50	6.00	8.50	
Semana 2:	Tema 1.	Explicación de los contenidos del Tema 1. Realización de la práctica del Tema 1	3.75	6.00	9.75	
Semana 3:	Tema 2.	Explicación de los contenidos del tema 2. Realización de la práctica del tema 2.	3.75	6.00	9.75	
Semana 4:	Tema 2.	Explicación de los contenidos del Tema 2. Realización de la práctica del Tema 2.	3.75	6.00	9.75	
Semana 5:	Tema 2.	Explicación de los contenidos del Tema 2. Realización de la práctica del Tema 2.	3.75	6.00	9.75	
Semana 6:	Tema 3.	Explicación de los contenidos del Tema 3. Realización de la práctica del Tema 3.	3.75	6.00	9.75	
Semana 7:	Tema 3.	Explicación de los contenidos del Tema 3. Realización de la práctica del Tema 3.	3.75	6.00	9.75	
Semana 8:	Tema 4.	Explicación de los contenidos del Tema 4. Realización de la práctica del Tema 4.	3.75	6.00	9.75	
Semana 9:	Tema 4.	Explicación de los contenidos del Tema 4. Realización de la práctica del Tema 4.	3.75	6.00	9.75	
Semana 10:	Tema 5.	Explicación de los contenidos del tema 5. Realización de la práctica del tema 5. Actividad.	5.75	6.00	11.75	
Semana 11:	Tema 5.	Explicación de los contenidos del tema 5. Realización de la práctica del tema 5.	3.75	6.00	9.75	
Semana 12:	Tema 5.	Explicación de los contenidos del tema 5. Realización de la práctica del tema 5.	3.75	6.00	9.75	
Semana 13:	Tema 6.	Explicación de los contenidos del tema 6. Realización de la práctica del tema 6.	3.75	6.00	9.75	

Semana 14:	Tema 6.	Explicación de los contenidos del tema 6. Realización de la práctica del tema 6.	3.75	6.00	9.75
Semana 15:	Tema 6.	Explicación de los contenidos del tema 6. Realización de la práctica del tema 6.	3.75	6.00	9.75
Semana 16 a 18:	Evaluación	Examen	3.00	0.00	3.00
Total			60.00	90.00	150.00