Facultad de Economía, Empresa y Turismo
Universidad de La Laguna

Facultad de Economía, Empresa y Turismo

Grado en Contabilidad y Finanzas

GUÍA DOCENTE DE LA ASIGNATURA (ESCENARIO 1):

Auditoría III
(2021 - 2022)

1. Datos descriptivos de la asignatura

Asignatura: Auditoría III	Código: 169210908

- Centro: **Facultad de Economía, Empresa y Turismo**
- Lugar de impartición: **Facultad de Economía, Empresa y Turismo**
- Titulación: **Grado en Contabilidad y Finanzas**
- Plan de Estudios: **2010 (Publicado en 2010-12-16)**
- Rama de conocimiento: **Ciencias Sociales y Jurídicas**
- Itinerario / Intensificación:
- Departamento/s:
  Economía, Contabilidad y Finanzas
  Economía Aplicada y Métodos Cuantitativos
- Área/s de conocimiento:
  Economía Financiera y Contabilidad
  Métodos Cuantitativos para la Economía y La Empresa
- Curso: **4**
- Carácter: **optativa**
- Duración: **Primer cuatrimestre**
- Créditos ECTS: **6,0**
- Modalidad de impartición: **Presencial**
- Horario: **Enlace al horario**
- Dirección web de la asignatura: **http://www.campusvirtual.ull.es**
- Idioma: **Castellano**

2. Requisitos para cursar la asignatura

3. Profesorado que imparte la asignatura

Profesor/a Coordinador/a: **JOSE IGNACIO GONZALEZ GOMEZ**

- Grupo: **PA1, PE1**

General
- Nombre: **JOSE IGNACIO**
- Apellido: **GONZALEZ GOMEZ**
- Departamento: **Economía, Contabilidad y Finanzas**
- Área de conocimiento: **Economía Financiera y Contabilidad**

Contacto
- Teléfono 1: **922 317107**
- Teléfono 2:
- Correo electrónico: **jggomez@ull.es**
- Correo alternativo:
- Web: **http://www.campusvirtual.ull.es**

Tutorías primer cuatrimestre:						
Desde	Hasta	Día	Hora inicial	Hora final	Localización	Despacho
Todo el cuatrimestre		Lunes	11:00	13:30	Facultad de Economía, Empresa y Turismo - GU.5A	Nº 7 3º planta
Todo el cuatrimestre		Miércoles	10:00	12:30	Facultad de Economía, Empresa y Turismo - GU.5A	Nº 7 3º planta
Todo el cuatrimestre		Jueves	10:30	11:30	Centro Cultural Adeje - AD.1A	Aula de profesores
Observaciones: En el escenario 1 las tutorías se realizaran de forma online a traves de algunas de las herramientas institucionales disponibles para ello como: Chat del aula virtual, correo institucional (jggomez@ull.edu.es) o bien mediante sesiones de videoconferencia con Google Meet.						
Tutorías segundo cuatrimestre:						
Desde	Hasta	Día	Hora inicial	Hora final	Localización	Despacho
Todo el cuatrimestre		Miércoles	10:00	13:30	Facultad de Economía, Empresa y Turismo - GU.5A	Nº 7 3º planta
Todo el cuatrimestre		Miércoles	14:00	16:30	Facultad de Economía, Empresa y Turismo - GU.5A	Nº 7 3º planta
Observaciones: En el escenario 1 las tutorías se realizaran de forma online a traves de algunas de las herramientas institucionales disponibles para ello como: Chat del aula virtual, correo institucional (jggomez@ull.edu.es) o bien mediante sesiones de videoconferencia con Google Meet.						

Profesor/a: **CARLOS GUSTAVO GARCIA GONZALEZ**

- Grupo: **PA1, PE1**

General
- Nombre: **CARLOS GUSTAVO**
- Apellido: **GARCIA GONZALEZ**
- Departamento: **Economía Aplicada y Métodos Cuantitativos**
- Área de conocimiento: **Métodos Cuantitativos para la Economía y La Empresa**

Contacto
- Teléfono 1: **922317131**
- Teléfono 2:
- Correo electrónico: **cggarcia@ull.es**
- Correo alternativo: **cggarcia@ull.edu.es**
- Web: **http://www.campusvirtual.ull.es**

Tutorías primer cuatrimestre:

Desde	Hasta	Día	Hora inicial	Hora final	Localización	Despacho
Todo el cuatrimestre		Lunes	09:30	12:30	Facultad de Economía, Empresa y Turismo - GU.5A	Cubiculo Estadística Econometría. 4ª Planta. Despacho nº 1.
Todo el cuatrimestre		Miércoles	09:30	12:30	Facultad de Economía, Empresa y Turismo - GU.5A	Cubiculo Estadística Econometría. 4ª Planta. Despacho nº 1.

Observaciones: En caso de que se estuviera en el escenario 1, las tutorías serán virtuales utilizando para ello el siguiente enlace de Google Meet: https://meet.google.com/ptg-tgma-drh

Tutorías segundo cuatrimestre:

Desde	Hasta	Día	Hora inicial	Hora final	Localización	Despacho
Todo el cuatrimestre		Lunes	09:30	11:45	Facultad de Economía, Empresa y Turismo - GU.5A	Cubiculo Estadística Econometría. 4ª Planta. Despacho nº 1.
Todo el cuatrimestre		Martes	09:30	11:45	Facultad de Economía, Empresa y Turismo - GU.5A	Cubiculo Estadística Econometría. 4ª Planta. Despacho nº 1.
Todo el cuatrimestre		Miércoles	16:15	17:45	Facultad de Economía, Empresa y Turismo - GU.5A	Cubiculo Estadística Econometría. 4ª Planta. Despacho nº 1.

Observaciones: En caso de que se estuviera en el escenario 1, las tutorías serán virtuales utilizando para ello el siguiente enlace de Google Meet: https://meet.google.com/ptg-tgma-drh

4. Contextualización de la asignatura en el plan de estudio

Bloque formativo al que pertenece la asignatura: **Contabilidad.**
Perfil profesional:

5. Competencias

Específicas

CE-13 - Prever y detectar errores y desviaciones en los procedimientos y registros contables
CE-14 - Dirigir la contabilidad y la administración y el asesoramiento en mteria contable y fiscal.
CE-15 - Auditar una organización y diseñar planes de consulta.
CE-16 - Dirigir el área contable de cualquier organización.

Genéricas – Instrumentales

CGI-1 - Analizar y sintetizar la información
CGI-2 - Comunicarse de forma oral y escrita
CGI-4 - Tener los conocimientos informáticos adecuados relativos al ámbito de estudio
CGI-5 - Gestionar la información
CGI-6 - Resolver problemas
CGI-7 - Tomar decisiones

Genéricas – Personales

CGP-8 - Trabajar en equipo, tanto de carácter interdisciplinar como en un contexto internacional.
CGP-10 - Tener un razonamiento crítico
CGP-11 - Asumir un compromiso ético

Genéricas – Sistemáticas

CGS-14 - Aprender de forma autónoma
CGS-17 - Liderar proyectos y/o equipos de trabajo

Básicas

CB2 - Que los estudiantes sepan aplicar sus conocimientos a su trabajo o vocación de una forma profesional y posean las competencias que suelen demostrarse por medio de la elaboración y defensa de argumentos y la resolución de problemas dentro de su área de estudio
CB3 - Que los estudiantes tengan la capacidad de reunir e interpretar datos relevantes (normalmente dentro de su área de estudio) para emitir juicios que incluyan una reflexión
CB5 - Que los estudiantes hayan desarrollado aquellas habilidades de aprendizaje necesarias para emprender estudios posteriores con un alto grado de autonomía

6. Contenidos de la asignatura

Contenidos teóricos y prácticos de la asignatura

- Profesor: **Jose Ignacio González Gómez**

I. Bloque: Análisis de datos e inteligencia de negocio

1. Las fuentes de información empresariales (ERP, CRM, etc.)
2. ¿Qué es la Inteligencia de Negocios?
3. Esquema general de las etapas del proceso de inteligencia de negocio

II. Bloque: El proceso ETL, el modelo de datos y visualización

1. El proceso ETL Conexión a las fuentes ERP, CRM y otras.
2. Introducción al editor Power Querry
3. El Modelado de Datos (I)
4. Visualización de los datos y compartir la información
5. El Modelado de Datos (II). El lenguaje DAX y medidas rápidas

III. Bloque: Las tablas y gráficos dinámicos

1. Fundamentos y usos de las tablas y gráficos dinámicos en la actividad de la auditoría y controller
2. El Modelado de Datos (y III): Tabla calendario y funciones de tiempo

IV. Bloque: Inteligencia de negocio con PBI en la auditoría y controller

1. Presentacion del entorno de trabajo
2. Visualizaciones más utilizadas
3. Cuadros de mando interactivos
4. Gestionar las interacciones

V. Bloque: Técnicas de muestreo aplicadas a la auditoria

1. Muestreo Aleatorio Simple.
2. Muestreo Aleatorio Estratificado.
3. Muestreo de la Unidad Monetaria.
4. Muestreo de Aceptación - Rechazo.
5. Prácticas de los distintos tipos de muestreo estudiados utilizando el Excel.

- Profesor: Carlos Gustavo García González

V. Bloque: Técnicas de muestreo aplicadas a la auditoria

1. Muestreo Aleatorio Simple.
2. Muestreo Aleatorio Estratificado.
3. Muestreo de la Unidad Monetaria.
4. Muestreo de Aceptación - Rechazo.
5. Prácticas de los distintos tipos de muestreo estudiados utilizando el Excel.

Actividades a desarrollar en otro idioma

Implantación de KPI financieros en los modelos de datos en inglés. Implantación y diseño de los cuadros de mando bilingüe (español e inglés)

7. Metodología y volumen de trabajo del estudiante

Descripción

Las clases se impartirán de acuerdo a lo que se establezca por el Centro en el Escenario 1. En caso de que sean online, éstas se realizarán a través de videoconferencias con el Google Meet, mediante un enlace incorporado al Aula Virtual de la asignatura y serán teórico-prácticas. En ellas se expondrá el contenido teórico y se ilustrarán con ejemplos económicos apropiados.

La metodología empleado en el proceso de enseñanza-aprendizaje son:
a) Metodología de la parte teórica de la asignatura: Se realizarán actividades explicativas de los conceptos teóricos necesarios (clases magistrales), haciendo concreción de las dificultades más características para dar una vertiente lo más práctica posible, haciendo una adecuación a las características que el grupo clase posea.
En estas clases se dará un guion claro, ordenado y sistematizado de los contenidos de cada tema, además en algunas de estas clases se pedirá la participación de los alumnos en la resolución de problemas o cuestiones planteadas. Los conocimientos previos que necesitan los alumnos antes de utilizar las herramientas informáticas, se explican mediante ejemplos prácticos.
b) Metodología de la parte práctica de la asignatura: Se harán revisiones de los conocimientos adquiridos por los alumnos, mediante los ejercicios prácticos, trabajos y controles individualizados que se harán a lo largo del curso. Asesorará a los alumnos para la realización de un trabajo, donde tengan que aplicar los conocimientos adquiridos. Se priorizará la aplicación práctica de los conocimientos.
El profesor desarrollará uno o varios casos prácticos en el aula con los medios informáticos necesarios en cada caso. Una vez introducidos los conceptos necesarios para esa clase, los alumnos practican lo aprendido solucionando un ejercicio concreto o bien al caso individual o grupal que se ha asignado a cada alumno para su entrega como trabajo final. Las prácticas en el aula se harán individual o en grupos de dos personas, así como los trabajos finales a presentar.
c) Metodología de la parte no presencial de la asignatura: Tutorías acreditativas para evaluar el trabajo en grupo. La plataforma del Campus Virtual se empleará como complemento de información y medio de comunicación alternativo en el aula entre alumnos y profesor. En el Campus Virtual estará la ficha de la asignatura, los ejercicios y material complementario de la asignatura.
Se trata de una asignatura muy práctica, por lo que el alumnado, una vez asimilados los conceptos teóricos, debe intentar resolver los supuestos prácticos que acompañan a estas explicaciones para poder constatar la comprensión del tema.

Actividades formativas en créditos ECTS, su metodología de enseñanza-aprendizaje y su relación con las competencias que debe adquirir el estudiante

Actividades formativas	Horas presenciales	Horas de trabajo autónomo	Total horas	Relación con competencias
Clases teóricas	22,50	0,00	22,5	[CB5], [CB3], [CB2], [CGS-17], [CGS-14], [CGP-11], [CGP-10], [CGP-8], [CGI-7], [CGI-6], [CGI-5], [CGI-4], [CGI-2], [CGI-1], [CE-16], [CE-15], [CE-14], [CE-13]

Clases prácticas (aula / sala de demostraciones / prácticas laboratorio)	32,50	0,00	32,5	[CB5], [CB3], [CB2], [CGS-17], [CGS-14], [CGP-11], [CGP-10], [CGP-8], [CGI-7], [CGI-6], [CGI-5], [CGI-4], [CGI-2], [CGI-1], [CE-16], [CE-15], [CE-14], [CE-13]
Realización de seminarios u otras actividades complementarias	2,00	0,00	2,0	[CB3], [CGS-17], [CGS-14], [CGP-11], [CGP-10], [CGP-8], [CGI-7], [CGI-6], [CGI-5], [CGI-4], [CGI-2], [CGI-1], [CE-16], [CE-15], [CE-14], [CE-13]
Estudio/preparación de clases teóricas	0,00	35,00	35,0	[CB3], [CGS-17], [CGS-14], [CGP-11], [CGP-10], [CGP-8], [CGI-7], [CGI-6], [CGI-5], [CGI-4], [CGI-2], [CGI-1], [CE-16], [CE-15], [CE-14], [CE-13]
Estudio/preparación de clases prácticas	0,00	40,00	40,0	[CB3], [CGS-17], [CGS-14], [CGP-11], [CGP-10], [CGP-8], [CGI-7], [CGI-6], [CGI-5], [CGI-4], [CGI-2], [CGI-1], [CE-16], [CE-15], [CE-14], [CE-13]
Preparación de exámenes	0,00	15,00	15,0	[CB3], [CGS-17], [CGS-14], [CGP-11], [CGP-10], [CGP-8], [CGI-7], [CGI-6], [CGI-5], [CGI-4], [CGI-2], [CGI-1], [CE-16], [CE-15], [CE-14], [CE-13]

Realización de exámenes	3,00	0,00	3,0	[CB3], [CGS-17], [CGS-14], [CGP-11], [CGP-10], [CGP-8], [CGI-7], [CGI-6], [CGI-5], [CGI-4], [CGI-2], [CGI-1], [CE-16], [CE-15], [CE-14], [CE-13]
Total horas	60,00	90,00	150,00	
		Total ECTS	6,00	

8. Bibliografía / Recursos

Bibliografía Básica

Ferrari, Alberto (2016). Introducing Microsoft Power BI. Microsoft Press. Libro Gratuito.

Ramos, Salvador (2011). Microsoft Business Intelligence: vea el cubo medio lleno. Editorial SolidQ Global. Libro Gratuito

Ramos, Salvador (2015). Excel 2013, Power Pivot y Dax. Tus análisis elevados a la enésima potencia. Editorial SolidQ. Global. Libro Gratuito

Ramos, Salvador (2016). Business intelligence (bi) & analytics. El arte de convertir datos en conocimiento. Volumen I. Editorial SolidQ Global. Libro Gratuito.

Bibliografía Complementaria

Atehortúa, D. Torres. F y Caballero, M (2018). Inteligencia de Negocios con Excel y Power BI. Una Guía Exhaustiva para: Preparación, Análisis y Modelamiento de Datos. Power Query,

Gomez Vieites, Alvaro y Suarez Rey, Carlos (2011). Sistemas de Información. Herramientas prácticas para la gestión empresarial. Editorial : RAMA. ISBN: 9788499641225

Power Pivot y DAX Publicado por: Bii Soluciones & Excel Free Blog Medellín y Bogotá, Colombia ISBN: 978-958-48-3993-0

Sierra Molina, Guillermo y Escobar Pérez, Bernabé (2007). Sistemas de Información Integrados (ERP) Documento 6-Comisión de Nuevas Tecnologías y Contabilidad. AECA

Singh, Avichal y Collie, Rob (2016). Power Pivot and Power BI: The Excel User's Guide to DAX, Power Query, Power BI & Power Pivot in Excel 2010-2016 (English Edition). Editorial : Holy Macro! Books

Otros Recursos

OTROS RECURSOS Y REQUISITOS
Los alumnos deberán disponer o tener acceso a un ordenador con Excel actualizado a la versión 2019 o superior y acceso a Power BI desktop, para poder seguir sus prácticas y trabajo autonomo.
Al respecto destacar los siguientes recursos disponibles para el alumnado de la Universidad de La Laguna.
· Consultar: "
Escritorios virtuales para la docencia en la Universidad de La Laguna
" (
https://www.ull.es/servicios/stic/2020/09/01/escritorios-virtuales-para-la-docencia-en-la-universidad-de-la-laguna/
) – Acceso:
https://vdi.ull.es/

· Préstamo de ordenadores de la ULL (
https://www.ull.es/servicios/biblioteca/servicios/prestamo-ordenadores/
)
· La Universidad de La Laguna ha habilitado un acuerdo con Microsoft que facilita el acceso al conjunto de aplicaciones Office 365 ProPlus si eres parte de la comunidad universitaria (estudiante, personal educativo y personal administrativo o de servicios).
https://www.ull.es/servicios/stic/tag/microsoft/
El Centro dispone de aulas de informática y si fuera necesario se solicitaría su uso para impartir la materia en caso de que fuera posible contar con estos recursos en la franja horaria de la asignatura.

9. Sistema de evaluación y calificación

Descripción

Todos los alumnos matriculados en la asignatura deberán registrarse obligatoriamente en el aula virtual de la misma. Al inicio del cuatrimestre en el que se imparte la asignatura se comunicará el plazo improrrogable durante el cual deberá cumplimentarse dicho registro.
La comunicación con los alumnos, incluida la publicación de calificaciones, se realizará a través del aula virtual de la asignatura, por lo que resulta conveniente, y necesario, acceder a la misma con relativa frecuencia.
El sistema de Evaluación y Calificación se fundamenta en el Reglamento de Evaluación y Calificación de la Universidad de La Laguna (BOC nº 11, de 19/01/2016 http://www.gobiernodecanarias.org/boc/2016/011/001.html) y por lo establecido en la Memoria de Verificación correspondiente.
El sistema de evaluación y calificación de la asignatura consiste en:
1. Evaluación continua: Actividades de evaluación continua (50%) prueba o trabajo final a entregar (50%).
Se establece como requisito previo para superar la evaluación continua, la **asistencia mínima al 70%** de las clases teóricas y prácticas (para lo cual se pasará lista de asistencia), en caso de no cumplir con este mínimo se entenderá que opta por la evaluación final.
2. Evaluación única: Prueba y examen final (100%).

1) <u>EVALUACIÓN CONTINUA</u>
1.1. Las actividades de evaluación que conforman la continua (con puntuación máxima **5 puntos**) consistirán en:
a) La resolución de diversos casos prácticos o supuestos en equipo grupo o individual, que deberán entregar al profesor/a, en el plazo establecido. (5 **puntos**). Al terminar cada tema o bloque (según se establezca) los ejercicios y/o test teóricos realizados serán subidos al Campus Virtual, y serán evaluados por el profesor, esta nota tendrá un valor del 40% de

la nota final.
1.2. Prueba o trabajo final: Puntuación máxima de **5 puntos**. Se realizará un trabajo final individual o en grupo de dos alumnos como máximo, que tendrá un valor de hasta un 50% de la nota final.
La superación de la asignatura exigirá el cumplimiento de dos condiciones:
a) Tener una puntuación total de, al menos, 5 puntos y
b) Obtener, al menos el 50% de la puntuación máxima en la prueba o trabajo final, es decir, 2,5 puntos.
En caso de que un alumno/a no supere la asignatura por incumplir la condición b) anterior, y su puntuación total supere los 5 puntos, la calificación final de la asignatura será de 4,5 puntos.
Se considerará que el alumnado se ha presentado a la evaluación continua de la asignatura desde el momento en que haya presentado la mitad de los casos prácticos solicitados en el curso en el plazo establecido y asistido al 70% de las clases teóricas y prácticas.
La evaluación continua de la asignatura se aplicará en la primera convocatoria del curso académico.
Aquellos estudiantes que no se hayan presentado a la prueba de evaluación continua podrá presentarse en convocatoria ordinaria a una prueba final única que consistirá en la resolución de cuestiones teórica y supuestos prácticos. Podrá obtener una puntuación máxima de 10 puntos.

2) EVALUACIÓN UNICA
Consiste en una prueba final que podrá contener una parte teórica y/o el desarrollo de un ejercicio, para lo cual el alumno deberá acudir con los recursos (ordenadores y software) requerido en el desarrollo de la asignatura (apartado requisitos).

El alumnado que no haya superado la asignatura en la primera convocatoria dispondrá de dos convocatorias adicionales, cuya calificación se basará en la evaluación única.
ALUMNO EN 5ª, 6ª Y 7ª CONVOCATORIA EXTRAORDINARIA
Tiene por defecto el derecho a ser examinado por un Tribunal con una evaluación única sobre 10 puntos. Si quiere presentarse a la evaluación continua debe renunciar al Tribunal expresamente, dentro del plazo que establece el Vicerrectorado de Estudiantes en el Calendario del Grado para el curso correspondiente.

Estrategia Evaluativa

Tipo de prueba	Competencias	Criterios	Ponderación
Trabajos y proyectos	[CB5], [CB3], [CB2], [CGS-17], [CGS-14], [CGP-11], [CGP-10], [CGP-8], [CGI-7], [CGI-6], [CGI-5], [CGI-4], [CGI-2], [CGI-1], [CE-16], [CE-15], [CE-14], [CE-13]	Elaborar un caso práctico de auditoría de cuentas, así como su exposición y defensa.	100,00 %

10. Resultados de Aprendizaje

Los auditores y controller empresariales disponen de una cantidad ingente de información proveniente de diferentes fuentes (ERP, CRM, etc..) que deben tratar y analizar para poder extraer y documentar las conclusiones de su trabajo y por ello estos profesionales deben disponer del conocimiento y habilidades sobre las técnicas y herramientas que le permitan trabajar con

grandes volúmenes de registros para el tratamiento y conversión de datos en información útil para el análisis y toma de decisiones.
Actualmente existen herramientas ofimáticas integradas en la hoja de cálculo que permiten realizar el tratamiento y modelado de datos facilitando el análisis y recopilación de evidencia de auditoría y el diseño de cuadros de mando interactivos.
De esta forma el resultado del aprendizaje será:
· Dar conocer a los estudiantes el uso de las hojas de cálculo y otros complementos de inteligencia de negocios en el campo de la auditoria y controller empresarial y que estos adquieran la destreza para su aplicación en la práctica.
· A través del uso de estas herramientas tecnológicas a los casos propuestos se pretende que el alumno adquiere y refuerce competencias específicas del área de estudio (conceptos y teorías propias de la titulación), al tiempo que competencias transversales e instrumentales relacionadas con la formación de un estudiante universitario que se reconocerá en el mundo laboral basadas en múltiples habilidades como por ejemplo, entre otras muchas, destrezas para organizar datos, uso de la tecnología informática relacionada, realizar tablas y gráficos dinámicos, utilizar elementos visuales, informes, cuadros de mandos, ,etc
· Se pretende dar a conocer los fundamentos y uso de estos instrumentos de tratamiento de la información que los futuros profesionales auditores externos, auditores internos
· Uso de la tecnología informática relacionada con la selección de muestras aplicada a la auditoría de cuentas anuales

11. Cronograma / calendario de la asignatura

Descripción

El siguiente cronograma es orientativo y podrá modificarse a lo largo del curso, si fuese necesario para mejorar el proceso de aprendizaje de los contenidos y competencias de la asignatura.

Las horas de trabajo presencial se reducirán en función de los días festivos establecidos en el calendario académico.

Las clases podrán ser presenciales y/o virtuales en función de las recomendaciones emitidas desde el Vicerrectorado o del Decanato de la Facultadad de Economía, Empresa y Turísmo, todo ello en aplicación de las medidas de seguridad santitaria para el marco de una docencia presencial adaptada.

Primer cuatrimestre					
Semana	**Temas**	**Actividades de enseñanza aprendizaje**	**Horas de trabajo presencial**	**Horas de trabajo autónomo**	**Total**
Semana 1:	Exposición de los objetivos y características de la asignatura y del desarrollo del caso práctico. I Bloque: Análisis de datos e inteligencia de negocio	Clases Teóricas	2.50	6.00	8.50

Semana 2:	I Bloque: Análisis de datos e inteligencia de negocio	Clases Teóricas Clases Prácticas	3.75	6.00	9.75
Semana 3:	Bloque II: El proceso ETL, el modelo de datos y visualización	Clases Teóricas Clases Prácticas	3.75	6.00	9.75
Semana 4:	Bloque II: El proceso ETL, el modelo de datos y visualización	Clases Teóricas Clases Prácticas Actividad formativa (2 horas)	5.75	6.00	11.75
Semana 5:	Bloque II: El proceso ETL, el modelo de datos y visualización	Clases Teóricas Clases Prácticas	3.75	6.00	9.75
Semana 6:	Bloque II: El proceso ETL, el modelo de datos y visualización	Clases Teóricas Clases Prácticas	3.75	6.00	9.75
Semana 7:	Bloque III: Las tablas y gráficos dinámicos	Clases Teóricas Clases Prácticas	3.75	6.00	9.75
Semana 8:	Bloque III: Las tablas y gráficos dinámicos	Clases Teóricas Clases Prácticas	3.75	6.00	9.75
Semana 9:	Bloque IV: Inteligencia de negocio con PBI en la auditoría y controller	Clases Teóricas Clases Prácticas	3.75	6.00	9.75
Semana 10:	Bloque IV: Inteligencia de negocio con PBI en la auditoría y controller	Clases Teóricas Clases Prácticas	3.75	6.00	9.75
Semana 11:	Bloque IV: Inteligencia de negocio con PBI en la auditoría y controller	Clases Teóricas Clases Prácticas	3.75	6.00	9.75
Semana 12:	Bloque V: Técnicas de muestreo aplicadas a la auditoria	Clases Teóricas Clases Prácticas	3.75	6.00	9.75
Semana 13:	Bloque V: Técnicas de muestreo aplicadas a la auditoria	Clases Teóricas Clases Prácticas	3.75	6.00	9.75

Semana 14:	Bloque V: Técnicas de muestreo aplicadas a la auditoria	Clases Teóricas Clases Prácticas	3.75	6.00	9.75
Semana 15:	Bloque V: Técnicas de muestreo aplicadas a la auditoria	Clases Teóricas Clases Prácticas	3.75	6.00	9.75
Semana 16 a 18:	Evaluación	Evaluación y trabajo autónomo del alumno para la preparación de la evaluación.	3.00	0.00	3.00
		Total	60.00	90.00	150.00