Facultad de Ciencias Sociales y de la Comunicación
Universidad de La Laguna

Facultad de Ciencias Sociales y de la Comunicación

Grado en Periodismo

GUÍA DOCENTE DE LA ASIGNATURA (ESCENARIO 1):

Inglés para Periodistas
(2021 - 2022)

1. Datos descriptivos de la asignatura

Asignatura: Inglés para Periodistas	Código: 229011103

- Centro: **Facultad de Ciencias Sociales y de la Comunicación**
- Lugar de impartición: **Facultad de Ciencias Sociales y de la Comunicación**
- Titulación: **Grado en Periodismo**
- Plan de Estudios: **2008 (Publicado en 2009-06-11)**
- Rama de conocimiento: **Ciencias Sociales y Jurídicas**
- Itinerario / Intensificación:
- Departamento/s:
  Filología Inglesa y Alemana
- Área/s de conocimiento:
  Filología Inglesa
- Curso: **1**
- Carácter: **Básica**
- Duración: **Primer cuatrimestre**
- Créditos ECTS: **6,0**
- Modalidad de impartición: **Presencial**
- Horario: **Enlace al horario**
- Dirección web de la asignatura: **http://www.campusvirtual.ull.es**
- Idioma: **Inglés**

2. Requisitos para cursar la asignatura

Ninguno

3. Profesorado que imparte la asignatura

Profesor/a Coordinador/a: MARIA CONCEPCION BRITO VERA

- Grupo: **T1 (3,1), PA 101 (3,3), PA102(3,3)**

General
- Nombre: **MARIA CONCEPCION**
- Apellido: **BRITO VERA**
- Departamento: **Filología Inglesa y Alemana**
- Área de conocimiento: **Filología Inglesa**

Contacto
- Teléfono 1: **922319280**
- Teléfono 2:
- Correo electrónico: **cobrito@ull.es**
- Correo alternativo:
- Web: **http://www.campusvirtual.ull.es**

Tutorías primer cuatrimestre:

Desde	Hasta	Día	Hora inicial	Hora final	Localización	Planta	Despacho
Todo el cuatrimestre		Martes	16:30	19:29	Sección de Filología - Edificio departamental - GU.1C	1	B1-02
Todo el cuatrimestre		Miércoles	09:00	10:30	Sección de Filología - Edificio departamental - GU.1C	1	B1-02
Todo el cuatrimestre		Jueves	09:00	10:30	Sección de Filología - Edificio departamental - GU.1C	1	B1-02

Observaciones: Las tutorías serán siempre en el despacho, salvo que la situación pandémica exija lo contrario. En ese caso las tutorías serán online mediante la aplicación Google Meet. cobrito@ull.edu.es

Tutorías segundo cuatrimestre:

Desde	Hasta	Día	Hora inicial	Hora final	Localización	Planta	Despacho
Todo el cuatrimestre		Martes	16:30	19:29	Sección de Filología - Edificio departamental - GU.1C	1	B1-02
Todo el cuatrimestre		Miércoles	09:00	10:30	Sección de Filología - Edificio departamental - GU.1C	1	B1-02

Todo el cuatrimestre		Jueves	09:00	10:30	Sección de Filología - Edificio departamental - GU.1C	1	B1-02

Observaciones: Las tutorías serán siempre en el despacho, salvo que la situación pandémica exija lo contrario. En ese caso las tutorías serán online mediante la aplicación Google Meet. cobrito@ull.edu.es

4. Contextualización de la asignatura en el plan de estudio

Bloque formativo al que pertenece la asignatura: **Formación Básica 2**
Perfil profesional: **Los perfiles profesionales que se consideran característicos de la titulación de Graduado o Graduada en Periodismo son los siguientes:• Redactor/a de información periodística en cualquier tipo de soporte• Redactor/a o responsable de prensa o comunicación institucional• Investigador/a, docente y consultor/a de comunicación• Gestor/a de portales y editor/a de contenidos• Gestor/a de comunidades virtuales en línea, Community Manager**

5. Competencias

Competencias Específicas

CE8 - Conocer la lengua inglesa para manejar eficazmente documentación textual y audiovisual en ese idioma.

Competencias Generales

CG2 - Aplicar los principales géneros y formatos periodísticos a la creación de contenidos, mediante el lenguaje propio de cada uno de los medios de comunicación.
CG5 - Desarrollar habilidades y destrezas para la iniciativa propia, la creatividad, la participación activa y el trabajo colaborativo.
CG6 - Idear, planificar y ejecutar proyectos informativos o comunicativos.
CG8 - Conocer y respetar los derechos humanos fundamentales y los principios de libertad e igualdad entre los seres humanos en la creación de contenidos informativos y comunicativos.
CG9 - Comunicar, exponer y argumentar, verbalmente o por escrito, de forma racional y crítica sobre cuestiones relativas a los medios de comunicación y los procesos comunicativos en general.

Competencias Básicas

CB1 - Que los estudiantes hayan demostrado poseer y comprender conocimientos en un área de estudio que parte de la base de la educación secundaria general, y se suele encontrar a un nivel que, si bien se apoya en libros de texto avanzados, incluye también algunos aspectos que implican conocimientos procedentes de la vanguardia de su campo de estudio.
CB2 - Que los estudiantes sepan aplicar sus conocimientos a su trabajo o vocación de una forma profesional y posean las competencias que suelen demostrarse por medio de la elaboración y defensa de argumentos y la resolución de problemas dentro de su área de estudio.
CB3 - Que los estudiantes tengan la capacidad de reunir e interpretar datos relevantes (normalmente dentro de su área de

estudio) para emitir juicios que incluyan una reflexión sobre temas relevantes de índole social, científica o ética.
CB4 - Que los estudiantes puedan transmitir información, ideas, problemas y soluciones a un público tanto especializado como no especializado
CB5 - Que los estudiantes hayan desarrollado aquellas habilidades de aprendizaje necesarias para emprender estudios posteriores con un alto grado de autonomía.

6. Contenidos de la asignatura

Contenidos teóricos y prácticos de la asignatura

- Profesora: María Concepción Brito Vera
Temas:
SECTION 1: Newspapers
SECTION 2. Radio
SECTION 3: Television
SECTION 4: Film
SECTION 5: New Media
SECTION 6: Advertising
SECTION 7: Marketing

Actividades a desarrollar en otro idioma

- Profesora: María Concepción Brito Vera

Todas las actividades se desarrollarán en inglés

7. Metodología y volumen de trabajo del estudiante

Descripción

El método de enseñanza está fundamentado en la idea de que el estudiante es el protagonista de su propio proceso de formación-aprendizaje. Esto implica que la enseñanza estará basada en actividades prácticas y corrección de ejercicios que el alumnado deberá realizar no solo en clase sino también en las horas no presenciales.
El estudiante tendrá que realizar ejercicios de gramática, léxico y traducción, consultar diccionarios y otro material bibliográfico para preparar actividades orales y escritas. Se fomenta el trabajo en equipo utilizando la lengua inglesa, de forma que el alumnado pueda descubrir sus limitaciones y busque soluciones con ayuda de la profesora.

Con esos fines, la asignatura comprenderá:

- Clases prácticas con actividades supervisadas por la profesora en el aula, etc.
- Seminarios u otras actividades complementarias.
- Trabajo individual/grupal
- Trabajo autónomo (estudio/preparación clases prácticas)
- Tutoría (período de instrucción en el que interactúan profesor y estudiante con el objetivo de revisar y discutir materiales y

temas presentados en clase)
- Preparación de exámenes y/o pruebas de evaluación.
- Realización de exámenes y/o pruebas de evaluación.

Las clases se realizarán presencialmente y a través de Google Meet para adaptarlas a la modalidad de presencialidad limitada derivada de la situación sanitaria creada por el Covid-19

Actividades formativas en créditos ECTS, su metodología de enseñanza-aprendizaje y su relación con las competencias que debe adquirir el estudiante

Actividades formativas	Horas presenciales	Horas de trabajo autónomo	Total horas	Relación con competencias
Clases teóricas	29,00	0,00	29,0	[CG6], [CB2], [CB3], [CB4], [CB5], [CE8], [CG2], [CG5], [CG8], [CG9]
Clases prácticas (aula / sala de demostraciones / prácticas laboratorio)	29,00	0,00	29,0	[CG6], [CB1], [CB2], [CB3], [CB4], [CB5], [CE8], [CG2], [CG5], [CG8], [CG9]
Realización de trabajos (individual/grupal)	0,00	40,00	40,0	[CG6], [CE8], [CG2], [CG5], [CG8], [CG9]
Estudio/preparación de clases teóricas	0,00	15,00	15,0	[CG6], [CB5], [CE8], [CG2], [CG5], [CG8], [CG9]
Estudio/preparación de clases prácticas	0,00	20,00	20,0	[CG6], [CB4], [CB5], [CE8], [CG2], [CG5], [CG8], [CG9]
Preparación de exámenes	0,00	15,00	15,0	[CG6], [CB4], [CE8], [CG2], [CG5], [CG8], [CG9]
Realización de exámenes	2,00	0,00	2,0	[CB2], [CB4], [CB5], [CE8], [CG2]
Total horas	60,00	90,00	150,00	
		Total ECTS	6,00	

8. Bibliografía / Recursos

Bibliografía Básica

Ceramella, N. & Lee, E., Cambridge English for the Media (Intermediate Student's Book with Audio CD), Cambridge, CUP: 2011.

Dellar, H., Hocking, D. & Walkley, A., Innovations (Intermediate), London: HEINLE, Cengage Learning, 2009.
Sharma, Pete, Reading the News, Thomson ELT (International Herald Tribune), Boston, MA: 2007.
Siegal, Allan M. , The New York Times Manual and Usage, Revised and Expanded Edition: The Official Style Guide Used by Writers and Editors, NY: Crown, 2000.

Bibliografía Complementaria

Bull, A., Essential Guide to Careers in Journalism, London: SAGE, 2007.
Hargreaves, I., Journalism: A Very Short Introduction, Oxford: OUP, 2005.
Marr, A., My Trade: A Short History of British Journalism, London: Macmillan, 2004

Otros Recursos

DICCIONARIOS GENERALES •
Collins Cobuild Advanced Learner's English Dictionary. Glasgow: Harper Collins Publishers. 2003
Gran Diccionario Larousse (Español-Inglés, Inglés-Español). Barcelona: Larousse. 2004
Oxford Wordpower Dictionary. Oxford: Oxford University Press. 2012
The Oxford Dictionary of Abbreviations. Oxford: Oxford University Press. 1993
DICCIONARIOS ESPECÍFICOS
Alcaraz Varó, E., Hughes, B., Campos, M.A., Diccionario de términos de marketing, publicidad y medios de comunicación, Barcelona: Ariel, 1999.
Beale, P., A Concise Dictionary of Slang and Unconventional English. London: Prentice Hall, 1998.
The Everyman English Dictionary, London, 1995.Ivanovic, A., Dictionary of Marketing, London: Bloomsbury, 2003
Lacasa, R., Bustamante, I., Diccionario de Derecho, Economía y Política, Ed. Derecho Reunidas, 1991
A medida que se desarrollen las actividades de clase se recomienda la visita a las páginas de los mediay ámbitos afines en lengua inglesa como fuente de información y datos, así como elemento básico de práctica lingüística.
También se recomienda el uso de la red como fuente de recursos propiamente lingüísticos: consulta de diccionarios on-line y páginas con explicaciones y ejercicios gramaticales y sintácticos:
- http://www.askoxford.com/
- http://dictionary.cambridge.org/
- http://www.wordreference.com/
- http://www.collinslanguage.com/collins-elt-learners-of-english/cobuild
No obstante, en el Aula Virtual se proporcionarán enlaces a materiales en línea relativos a la asignatura.

9. Sistema de evaluación y calificación

Descripción

Se contemplan dos tipos de evaluación, según se detalla a continuación. Los porcentajes indicados en cada apartado de evaluación corresponden a su peso relativo máximo en la nota final.

EVALUACIÓN CONTINUA

Podrá acogerse a esta modalidad el alumnado cuya asistencia y participación en clase sea al menos del 80%. La asistencia a clase se contabilizará mediante firma en el listado que la profesora pasará en cada clase. Es responsabilidad del alumnado firmar y llevar su propio control de asistencias.

Las calificaciones se desglosan de la siguiente manera:

a) 10% Realización de un portafolio sobre la actividad llevada a cabo en clase.

b) 20% Realización de exposiciones orales en clase.

Las notas obtenidas en los apartados anteriores se guardarán hasta la finalización del curso académico correspondiente, salvo renuncia expresa por parte del alumnado.

c) Dos pruebas escritas (35 % cada una) que pueden comprender la redacción de un texto periodístico simple (una noticia, entrevista o similar), una prueba de comprensión lectora también sobre textos periodísticos y una prueba con ejercicios léxico-gramaticales destinados sobre todo a demostrar que se conoce el léxico propio de la titulación y que se es capaz de entender y producir textos a un nivel cotidiano o relacionado con el trabajo.
El alumnado que no supere estás pruebas escritas podrá recuperarlas en las convocatorias oficiales.
Es imprescindible aprobar cada una de las partes para superar la asignatura

EVALUACIÓN ALTERNATIVA

Para el alumnado que se presente a la evaluación alternativa, su evaluación se realizará de la siguiente forma:

a) 70% Prueba escrita de expresión en inglés, incluyendo vocabulario específico. Esta prueba tendrá lugar en las fechas fijadas para las convocatorias de enero y sucesivas.

b) El 30% restante se obtendrá por medio de:
-10% Portafolios que resuma la actividad llevada a cabo en el aula virtual.
-20% Prueba oral: Consistirá en una exposición oral en inglés, durante al menos 1 minuto, de uno de los temas de la asignatura, a elección del alumnado, además de una interacción con la pofesora sobre cualquier tema de la asignatura que estime conveniente. No se permitirá el uso de ningún material escrito. La fecha y hora para esta prueba oral la acordará la profesora con el alumnado interesado dentro del calendario de la correspondiente convocatoria.
Es imprescindible aprobar cada una de las partes para superar la asignatura

Estrategia Evaluativa

Tipo de prueba	Competencias	Criterios	Ponderación
Pruebas objetivas	[CG6], [CB1], [CB3], [CB5], [CE8], [CG2], [CG5], [CG8], [CG9]	Familiaridad con el vocabulario técnico de la disciplina. Capacidad de expresión escrita en inglés en contextos relacionados con la asignatura. Capacidad de comprensión lectora y auditiva.	70,00 %

Portafolios	[CG6], [CB2], [CB4], [CE8], [CG2], [CG5]	Resumen de la actividad llevada a cabo en clase con especial atención al vocabulario específico y no específico visto durante el cuatrimestre.	10,00 %
Exposiciones y pruebas orales (individual, en grupo, presentación de temas, trabajos, etc.)	[CB5], [CE8], [CG2], [CG9]	Exposiciones y pruebas orales, tanto individuales como en grupo sobre temas propios de la titulación.	20,00 %

10. Resultados de Aprendizaje

Los resultados de aprendizaje, esto es, lo que los estudiantes deben ser capaces de hacer al finalizar la asignatura, pueden consultarse en el apartado 5 “Competencias Específicas” de esta guía docente, puesto que las competencias asociadas a la asignatura han sido redactadas en términos de resultados de aprendizaje a fin de facilitar su evaluación.

11. Cronograma / calendario de la asignatura

Descripción

*La distribución de los temas por semana es orientativo, puede sufrir cambios según las necesidades de organización docente.

Primer cuatrimestre					
Semana	**Temas**	**Actividades de enseñanza aprendizaje**	**Horas de trabajo presencial**	**Horas de trabajo autónomo**	**Total**
Semana 1:	Introducción	Presentación asignatura. Placement test. Ejercicios orales	4.00	5.00	9.00
Semana 2:	Tema 1	Comprensión lectora. Léxico. Gramática. Lecturas. Newspapers and magazines	4.00	5.00	9.00
Semana 3:	Tema 1	Ejercicios y autocorrección. Gramática. Consulta aula virtual. Newspapers and magazines	4.00	5.00	9.00
Semana 4:	Tema 2	Pruebas audiovisuales. Pruebas orales. Realización de trabajos. Newspapers and magazines	4.00	5.00	9.00
Semana 5:	Tema 2	Comprensión lectora. Léxico. Gramática. Lecturas. Newspapers and magazines	4.00	5.00	9.00

Semana 6:	Tema 3	Ejercicios y autocorrección. Gramática. Consulta aula virtual. Radio	4.00	5.00	9.00
Semana 7:	Tema 4	Pruebas audiovisuales. Pruebas orales. Realización de trabajos. Primera prueba escrita para evaluación continua Radio	4.00	5.00	9.00
Semana 8:	Tema 4	Comprensión lectora. Léxico. Gramática. Lecturas. Radio	4.00	5.00	9.00
Semana 9:	Tema 5	Ejercicios y autocorrección. Gramática. Consulta aula virtual. Television	4.00	5.00	9.00
Semana 10:	Tema 5	Pruebas audiovisuales. Pruebas orales. Realización de trabajos. Television	4.00	5.00	9.00
Semana 11:	Tema 6	Comprensión lectora. Léxico. Gramática. Lecturas. Film	4.00	5.00	9.00
Semana 12:	Tema 6	Ejercicios y autocorrección. Gramática New Media	4.00	5.00	9.00
Semana 13:	Tema 7	Pruebas audiovisuales. Pruebas orales. Realización de trabajos. Advertising	4.00	5.00	9.00
Semana 14:	Tema 7	Comprensión lectora. Léxico. Gramática. Lecturas. Marketing	4.00	5.00	9.00
Semana 15:	Repaso y orales	Repaso general asignatura. Pruebas y presentaciones orales. Consulta aula virtual. Segunda prueba escrita para evaluación continua	2.00	5.00	7.00
Semana 16 a 18:	Evaluación	Evaluación y trabajo autónomo del alumno para la preparación de la evaluación... Entrega de portafolio	2.00	15.00	17.00
		Total	60.00	90.00	150.00