

Facultad de Educación

Grado en Pedagogía

GUÍA DOCENTE DE LA ASIGNATURA :

**Prácticum de Intervención Educativa en Contextos Formales
(2022 - 2023)**

1. Datos descriptivos de la asignatura

Asignatura: Prácticum de Intervención Educativa en Contextos Formales	Código: 129334201
<ul style="list-style-type: none">- Centro: Facultad de Educación- Lugar de impartición: Facultad de Educación- Titulación: Grado en Pedagogía- Plan de Estudios: 2010 (Publicado en 2010-11-30)- Rama de conocimiento: Ciencias Sociales y Jurídicas- Itinerario / Intensificación:- Departamento/s:<ul style="list-style-type: none">Didáctica e Investigación EducativaHistoria y Filosofía de la Ciencia, la Educación y el LenguajeSociología y Antropología- Área/s de conocimiento:<ul style="list-style-type: none">Didáctica y Organización EscolarLógica y Filosofía de la CienciaMétodos de Investigación y Diagnóstico en EducaciónSociologíaTeoría e Historia de la Educación- Curso: 4- Carácter: P. Externas- Duración: Segundo cuatrimestre- Créditos ECTS: 24,0- Modalidad de impartición: Presencial- Horario: Enlace al horario- Dirección web de la asignatura: http://www.campusvirtual.ull.es- Idioma: castellano	

2. Requisitos para cursar la asignatura

De matrícula.

Para poder cursar esta materia es necesario tener superados al menos el 75% (135 ECTS) de los 180 créditos que se deberían haber cursado hasta finalizar el módulo VI; y haber superado el módulo VII, en el itinerario A.

De acta.

El alumno/a debe haber superado todas las asignaturas de formación básica.

El alumno/a además debe haber superado todas las asignaturas del Módulo VII, las cuales son Orientación Educativa, Diagnóstico en Educación, Modelos y Prácticas educativas para la Inclusión, Relación Familia y Escuela y Actividades de integración: Intervención educativa en contextos Formales.

3. Profesorado que imparte la asignatura

Profesor/a Coordinador/a: JOSE LUIS CASTILLA VALLEJO						
- Grupo:						
General - Nombre: JOSE LUIS - Apellido: CASTILLA VALLEJO - Departamento: Sociología y Antropología - Área de conocimiento: Sociología						
Contacto - Teléfono 1: 922319129 - Teléfono 2: - Correo electrónico: jlcast@ull.es - Correo alternativo: - Web: http://www.campusvirtual.ull.es						
Tutorías primer cuatrimestre:						
Desde	Hasta	Día	Hora inicial	Hora final	Localización	Despacho
Todo el cuatrimestre		Martes	09:00	13:00	Facultad de Educación - Módulo B - CE.1D	1ª Planta
Todo el cuatrimestre		Miércoles	11:00	13:00	Facultad de Educación - Módulo B - CE.1D	1ª Planta
Observaciones: Junto al Seminario de Sociología. En caso de presencialidad limitada, las tutorías se realizarán a través del correo electrónico. También a través de la sala Meet de la asignatura, con previo aviso para su confirmación.						
Tutorías segundo cuatrimestre:						
Desde	Hasta	Día	Hora inicial	Hora final	Localización	Despacho
Todo el cuatrimestre		Martes	09:00	11:00	Facultad de Educación - Módulo B - CE.1D	1ª Planta
Todo el cuatrimestre		Miércoles	11:00	13:00	Facultad de Educación - Módulo B - CE.1D	1ª Planta
Observaciones: Junto al Seminario de Sociología. En caso de presencialidad limitada, las tutorías se realizarán a través del correo electrónico. También a través de la sala Meet de la asignatura, con previo aviso para su confirmación.						
Profesor/a: ANA ISABEL GONZÁLEZ HERRERA						

- Grupo:						
General - Nombre: ANA ISABEL - Apellido: GONZÁLEZ HERRERA - Departamento: Didáctica e Investigación Educativa - Área de conocimiento: Didáctica y Organización Escolar						
Contacto - Teléfono 1: 922319168 - Teléfono 2: - Correo electrónico: agonzale@ull.es - Correo alternativo: agonzale@ull.edu.es - Web: http://www.campusvirtual.ull.es						
Tutorías primer cuatrimestre:						
Desde	Hasta	Día	Hora inicial	Hora final	Localización	Despacho
27-09-2022	03-11-2022	Lunes	12:10	14:40	- - -	E20
04-11-2022	15-12-2022	Lunes	08:00	08:55	Edificio Central - CE.1A	E20
04-11-2022	15-12-2022	Lunes	12:10	13:45	- - -	on line
04-11-2022	15-12-2022	Miércoles	08:00	08:55	Edificio Central - CE.1A	E20
04-11-2022	15-12-2022	Miércoles	12:10	13:45	- - -	on line
16-12-2022	12-01-2023	Miércoles	08:15	11:15	Edificio Central - CE.1A	E20
16-12-2022	12-01-2023	Miércoles	11:15	14:15	- - -	on line
27-09-2022	03-11-2022	Miércoles	08:00	08:55	Edificio Central - CE.1A	E20
27-09-2022	03-11-2022	Miércoles	12:10	14:45	- - -	on line
Observaciones: Observaciones: Puede sufrir modificaciones. Se requiere solicitar cita previa, Todas las tutorías on line se realizarán a través de Google Meet, con la dirección del correo agonzale@ull.edu.es						
Tutorías segundo cuatrimestre:						
Desde	Hasta	Día	Hora inicial	Hora final	Localización	Despacho
30-01-2023	09-04-2023	Miércoles	08:15	11:15	Edificio Central - CE.1A	E20
10-04-2023	11-05-2023	Lunes	08:10	10:50	- - -	on line
10-04-2023	11-05-2023	Jueves	09:50	12:10	Edificio Central - CE.1A	E20

30-01-2023	09-04-2023	Miércoles	11:15	14:15	- - -	on line
12-05-2023	11-05-2023	Miércoles	08:15	11:15	Edificio Central - CE.1A	E20
12-05-2023	11-05-2023	Miércoles	11:15	14:15	- - -	on line
10-04-2023	11-05-2023	Lunes	13:10	14:10	Edificio Central - CE.1A	E20

Observaciones: Observaciones: Puede sufrir modificaciones. Se requiere solicitar cita previa. Todas las tutorías on line se realizarán a través de Google Meet, con la dirección del correo agonzale@ull.edu.es

Profesor/a: LUIS ANTONIO FELICIANO GARCIA

- Grupo:

General

- Nombre: **LUIS ANTONIO**
- Apellido: **FELICIANO GARCIA**
- Departamento: **Didáctica e Investigación Educativa**
- Área de conocimiento: **Métodos de Investigación y Diagnóstico en Educación**

Contacto

- Teléfono 1: **922319217**
- Teléfono 2:
- Correo electrónico: **lfelici@ull.es**
- Correo alternativo: **lfelici@ull.edu.es**
- Web: **http://www.campusvirtual.ull.es**

Tutorías primer cuatrimestre:

Desde	Hasta	Día	Hora inicial	Hora final	Localización	Despacho
Todo el cuatrimestre		Martes	16:30	19:30	Facultad de Educación - Módulo B - CE.1D	H32
Todo el cuatrimestre		Jueves	16:30	19:30	Facultad de Educación - Módulo B - CE.1D	H32

Observaciones: Se realizarán tutorías online en la dirección <https://meet.google.com/ogz-hcyj-nst>. Las tutorías obligatorias para los grupos de trabajo las fijará el profesor. Las tutorías que se lleven a cabo a petición del alumnado se solicitarán previamente al correo: lfelici@ull.edu.es

Tutorías segundo cuatrimestre:

Desde	Hasta	Día	Hora inicial	Hora final	Localización	Despacho
-------	-------	-----	--------------	------------	--------------	----------

Todo el cuatrimestre		Miércoles	16:00	19:00	Facultad de Educación - Módulo B - CE.1D	H32
Todo el cuatrimestre		Jueves	16:00	19:00	Facultad de Educación - Módulo B - CE.1D	H32

Observaciones: Se realizarán tutorías online en la dirección <https://meet.google.com/ogz-hcyj-nst>. Las tutorías obligatorias para los grupos de trabajo las fijará el profesor. Las tutorías que se lleven a cabo a petición del alumnado se solicitarán previamente al correo: lfelici@ull.edu.es

Profesor/a: FRANCISCO GREGORIO SANTANA ARMAS

- Grupo:

General

- Nombre: **FRANCISCO GREGORIO**
- Apellido: **SANTANA ARMAS**
- Departamento: **Sociología y Antropología**
- Área de conocimiento: **Sociología**

Contacto

- Teléfono 1: **922319118**
- Teléfono 2:
- Correo electrónico: **fsantana@ull.es**
- Correo alternativo:
- Web: **<http://www.campusvirtual.ull.es>**

Tutorías primer cuatrimestre:

Desde	Hasta	Día	Hora inicial	Hora final	Localización	Despacho
19-12-2022	31-01-2022	Jueves	09:00	15:00	Facultad de Educación - Módulo B - CE.1D	1ª planta, módulo B
27-09-2022	15-12-2022	Martes	16:30	18:00	Facultad de Educación - Módulo B - CE.1D	1ª planta, módulo B
27-09-2021	15-12-2022	Martes	09:00	10:00	Facultad de Educación - Módulo B - CE.1D	1ª planta, módulo B

27-09-2021	15-12-2022	Jueves	12:30	13:30	Facultad de Educación - Módulo B - CE.1D	1ª planta, módulo B
27-09-2021	15-12-2022	Jueves	14:30	16:30	Facultad de Educación - Módulo B - CE.1D	1ª planta, módulo B
27-09-2021	15-12-2022	Jueves	17:30	18:00	Facultad de Educación - Módulo B - CE.1D	1ª planta, módulo B

Observaciones: Las tutorías se pedirán, previamente, a través de correo electrónico, pudiendo ser presenciales o virtuales. Si son virtuales se utilizará enlace meet y siempre con el correo institucional que tiene el alumnado de la ULL.

Tutorías segundo cuatrimestre:

Desde	Hasta	Día	Hora inicial	Hora final	Localización	Despacho
Todo el cuatrimestre		Jueves	09:00	15:00	Facultad de Educación - Módulo B - CE.1D	1ª planta, módulo B

Observaciones: Las tutorías se pedirán, previamente, a través de correo electrónico, pudiendo ser presenciales o virtuales. Si son virtuales se utilizará enlace meet y siempre con el correo institucional que tiene el alumnado de la ULL.

Profesor/a: CARLOS JOSÉ GONZÁLEZ RUIZ

- Grupo:

General

- Nombre: **CARLOS JOSÉ**
- Apellido: **GONZÁLEZ RUIZ**
- Departamento: **Didáctica e Investigación Educativa**
- Área de conocimiento: **Didáctica y Organización Escolar**

Contacto

- Teléfono 1: **922 31 65 02**
- Teléfono 2:
- Correo electrónico: **cgonzalr@ull.es**
- Correo alternativo: **cgonzalr@ull.edu.es**
- Web: **<https://educarcomoalternativa.blogspot.com/>**

Tutorías primer cuatrimestre:

Desde	Hasta	Día	Hora inicial	Hora final	Localización	Despacho
-------	-------	-----	--------------	------------	--------------	----------

Todo el cuatrimestre		Lunes	09:00	12:00	Torre Profesor Agustín Arévalo - CE.1B	
Todo el cuatrimestre		Miércoles	09:00	12:00	Torre Profesor Agustín Arévalo - CE.1B	

Observaciones: Se realizarán de manera virtual a través de la plataforma meet

Tutorías segundo cuatrimestre:

Desde	Hasta	Día	Hora inicial	Hora final	Localización	Despacho
Todo el cuatrimestre		Lunes	09:00	11:00	Torre Profesor Agustín Arévalo - CE.1B	
Todo el cuatrimestre		Lunes	12:30	13:30	Torre Profesor Agustín Arévalo - CE.1B	
Todo el cuatrimestre		Martes	09:00	11:00	Torre Profesor Agustín Arévalo - CE.1B	
Todo el cuatrimestre		Miércoles	09:00	10:00	Torre Profesor Agustín Arévalo - CE.1B	

Observaciones: Se realizarán a través del plataforma meet o presencial según demanda de alumnado (con cita previa)

Profesor/a: JONATAN MEDINA SANTANA

- Grupo:

General

- Nombre: **JONATAN**
- Apellido: **MEDINA SANTANA**
- Departamento: **Historia y Filosofía de la Ciencia, la Educación y el Lenguaje**
- Área de conocimiento: **Teoría e Historia de la Educación**

Contacto

- Teléfono 1:
- Teléfono 2:
- Correo electrónico: **jmedinsa@ull.es**
- Correo alternativo: **jmedinsa@ull.edu.es**
- Web: **http://www.campusvirtual.ull.es**

Tutorías primer cuatrimestre:

Desde	Hasta	Día	Hora inicial	Hora final	Localización	Despacho
-------	-------	-----	--------------	------------	--------------	----------

Todo el cuatrimestre		Lunes	09:30	12:00	Edificio Central - CE.1A	
Todo el cuatrimestre		Lunes	16:00	19:30	Edificio Central - CE.1A	

Observaciones: Las tutorías podrán llevarse a cabo de manera telemática/on-line a través de Google Meet. En tal caso, será necesario pedir cita previa escribiendo al e-mail del docente (jmedinsa@ull.edu.es).

Tutorías segundo cuatrimestre:

Desde	Hasta	Día	Hora inicial	Hora final	Localización	Despacho
Todo el cuatrimestre		Lunes	09:50	12:50	Edificio Central - CE.1A	
Todo el cuatrimestre		Lunes	16:30	19:30	Edificio Central - CE.1A	

Observaciones: Las tutorías podrán llevarse a cabo de manera telemática/on-line a través de Google Meet. En tal caso, será necesario pedir cita previa escribiendo al e-mail del docente (jmedinsa@ull.edu.es).

4. Contextualización de la asignatura en el plan de estudio

Bloque formativo al que pertenece la asignatura: **p. Externas con Orientación al ámbito formal**

Perfil profesional: **Graduado en Pedagogía**

5. Competencias

Competencia específica

- CE15** - Ser conocedor del idioma inglés en relación con los conocimientos y competencias profesionales del título.
- CE14** - Ser competente en la identificación, localización, análisis y gestión de información y documentación pedagógica.
- CE13** - Ser competente para diseñar y desarrollar procesos de evaluación, orientados a la mejora de centros, de instituciones y sistemas educativos, de programas y de profesorado (formadores).
- CE12** - Ser competente para diseñar y desarrollar programas y/o planes de intervención educativa (planes de formación, procesos de mejora institucional, actuación pedagógica, actuación social, actuación con menores en situación de riesgo ...).
- CE11** - Ser competente para organizar y coordinar la utilización y el funcionamiento de los recursos propios de una institución o establecimiento de formación o educación aplicando criterios específicos para optimizar el desarrollo de las acciones propias de la institución.
- CE10** - Ser competente para formar y asesorar al profesorado así como a los formadores que trabajan fuera del sistema educativo.
- CE9** - Ser competente para la integración de las TIC en la educación
- CE8** - Ser competente en el diseño, desarrollo y aplicación de instrumentos de medición, de diagnóstico y de análisis de necesidades educativas.
- CE6** - Ser competente en el análisis de los problemas ambientales y en diseñar actuaciones para afrontarlos.
- CE5** - Ser competente en el conocimiento de las diferencias y desigualdades sociales (clase social, cultura, género, etnia), en la identificación de las situaciones de discriminación educativa que puedan generar, así como en las acciones requeridas

para promover la igualdad.

6. Contenidos de la asignatura

Contenidos teóricos y prácticos de la asignatura

El/la alumno/a llevará a cabo las actividades correspondientes a las líneas de actuación del centro de educación formal asignado. Estas actividades están encaminadas al desarrollo de las competencias propuestas. El/la alumno/a, podrá proponer, diseñar, implementar y evaluar una actividad en base a las necesidades de la institución.

Contenidos teóricos y prácticos: Cada tutor/a académico/a establecerá los contenidos teóricos y prácticos en función de las instituciones en las que el alumnado lleve a cabo sus prácticas.

Actividades a desarrollar en otro idioma

- Elaboración y presentación de un resumen de 800 palabras sobre la memoria de prácticas.

7. Metodología y volumen de trabajo del estudiante

Descripción

En los seminarios se llevarán a cabo las siguientes actividades:

- Análisis de los procesos de adaptación a la institución de prácticas.
- Análisis de las necesidades identificadas en la institución o centro de prácticas
- Análisis de las actividades desarrolladas en las instituciones.
- Reflexión sobre las competencias del grado que se requieren en el desarrollo de las prácticas.
- Exposición y discusión de las actividades diseñadas por el alumnado
- Discusión de documentos que los alumnos/as disponen a través de nuestras aulas virtuales.

Criterios de oferta de plazas aprobados por la Comisión de Prácticas Externas de la Facultad (COPYPE):

La comisión del Prácticum seleccionará de la Red de centros de Educación Infantil y Primaria, y la Red de centros de Educación Secundaria, que la Consejería de Educación, Universidades y Sostenibilidad pone a disposición de las Universidades, entre un 100-120% de plazas, según el número de alumnado matriculado, siempre que sea posible. Esto se debe a que un número excesivo de plazas conllevaría dispersión del alumnado en los centros educativos, aumentando las dificultades de gestión y coordinación. Para dicha selección, se tendrá en cuenta los siguientes criterios:

- Las solicitudes, debidamente justificadas, serán estudiadas y analizadas por la COPYPE, quien determinará su aprobación.
- Centros con un compromiso explícito de seguir colaborando de manera telemática en caso de que la continuidad presencial en los centros se viera afectada
- Centros de buenas prácticas y que cuenten con proyectos de innovación. Para ello, se tendrá en cuenta, entre otros aspectos, la valoración de tutores/as y del alumnado.
- Centros que oferten un mayor número de plazas (acorde con la línea del centro)

Criterios de asignación del alumnado a las entidades:

La asignación a los centros de prácticas se realiza según principios de transparencia y publicidad, igualdad de oportunidades y mérito. En la página web de la Facultad de Educación se publicará la oferta de plazas y el orden de elección de preferencias del alumnado. Para la elección de preferencias y adjudicación del estudiantado a las entidades se tendrá en cuenta la nota media que figura en el certificado académico oficial (extracto del expediente oficial).

Esta nota media del expediente se obtiene siguiendo la fórmula del Ministerio de Educación para todas las universidades y dicho proceso se adquiere de forma automática.

Además, el alumnado de la Facultad de Educación puede optar a conciliar la realización de las prácticas con aquellas actividades y situaciones personales derivadas o conectadas con la situación de diversidad funcional, laboral, familiar y deportivas de alto nivel (para más información consultar en la web de la Facultad el documento "Conciliación Facultad de Educación 2022-23"). Si la solicitud de conciliación es aprobada por la COPYPE se otorgará prioridad en la elección y en la adjudicación de prácticas a este estudiantado.

Actividades formativas en créditos ECTS, su metodología de enseñanza-aprendizaje y su relación con las competencias que debe adquirir el estudiante

Actividades formativas	Horas presenciales	Horas de trabajo autónomo	Total horas	Relación con competencias
------------------------	--------------------	---------------------------	-------------	---------------------------

Realización de seminarios u otras actividades complementarias	45,00	30,00	75,0	[CE5], [CE6], [CE8], [CE9], [CE10], [CE11], [CE12], [CE13], [CE14], [CE15]
Elaboración de informes y memorias	15,00	10,00	25,0	[CE5], [CE6], [CE8], [CE9], [CE10], [CE11], [CE12], [CE13], [CE14], [CE15]
Prácticas en centros	300,00	200,00	500,0	[CE5], [CE6], [CE8], [CE9], [CE10], [CE11], [CE12], [CE13], [CE14], [CE15]
Total horas	360,00	240,00	600,00	
Total ECTS			24,00	

8. Bibliografía / Recursos

Bibliografía Básica

Iglesias, M.L. y otros (coords.)(2005).VII Symposium Internacional sobre el Practicum. El Practicum como compromiso institucional: los planes de prácticas. V.1 y 2. Santiago de Compostela: Unidixital, Servizo de Edición Dixital da Universidade de Santiago de Compostela.

Lara, E. de y Quintana, J. (coords.) (2006). El Practicum en las titulaciones de educación: reflexiones y experiencias. Madrid: Dykinson.

Martínez, M. (ed.)(2008). Aprendizaje servicio y responsabilidad social de las universidades. Barcelona: Octaedro-ICE.

Molina, E. (2007). Coordinación de las actuaciones de Practicum: Niveles y compromisos. En M. Raposo; Cid, A.; Sanmamed, M.; Iglesias, L.; M. Muradas y M.A. Zabalza (coords.): Buenas Prácticas en el Practicum. Santiago de Compostela: Universidad de Santiago de Compostela; 879-895.

Bibliografía Complementaria

Froufe, S. y Sánchez Castaño, M. A. (1994). Planificación e intervención socioeducativa. Salamanca: Amarú Ediciones.

Gavari Starkie, E. (coord.) (2005). Estrategias para la Observación de la Práctica Educativa Madrid: Ed. Ramón Areces.

Gavari Starkie, E. (coord.) (2007). Estrategias para la Intervención Educativa. Practicum. Madrid: Ed. Ramón Areces.

Otros Recursos

9. Sistema de evaluación y calificación

Descripción

Tratándose de una asignatura eminentemente práctica, la evaluación será continua y formativa. El/la tutor/a académico/a realizará un seguimiento de la realización de las prácticas a través de los seminarios obligatorios y del contacto continuo que

mantiene con los y las tutores/as externos/as. Los/as alumnos/as darán informes verbales de sus procesos en los seminarios. Darán informes escritos cuando sean requeridos específicamente por el tutor/ra.
Para la evaluación de las prácticas el alumnado ha de entregar un informe o memoria final. La memoria representará el 50% de la nota final; los seminarios el 10% y la valoración de la institución el 40%. La nota mínima para aprobar requiere al menos de un 5 aprobado en el sumatorio final.

El alumnado, que habiendo superado las actividades prácticas obligatorias en la evaluación continua (asistencia y participación en los seminarios y desarrollo de las prácticas en los centros colaboradores), y le quede pendiente la aprobación de la memoria de prácticas, dispondrá de una segunda convocatoria para la entrega y recuperación de la misma. Se mantendrá la misma ponderación expresada anteriormente al considerarse como recuperación de una prueba de evaluación continua.

El informe debe incluir los siguientes apartados:

- a) Portada (Título y Autor)
 - b) Índice (paginado)
 - c) Resumen en castellano e inglés de 800 palabras
 - d) Datos de la tutora o tutor externo y de la institución
 - e) Contextualización del centro, Objetivos, Población objeto de sus acciones, Recursos humanos (formación y responsabilidades), Programas y/o líneas de actuación (en qué consisten, a quién están dirigidos, quien los lleva a cabo, recursos materiales, contexto en el que se desarrollan....), instituciones/centros con los que colaboran. En el caso de los Departamentos de Orientación, contextualizar sus funciones de acuerdo con lo establecido en la legislación educativa.
 - f) Identificación y análisis de necesidades educativas de la institución o centro de prácticas.
 - g) Descripción de cada una de las líneas de actuación llevadas a cabo en el centro de prácticas señalando: objetivos, a quién iban dirigidas, personas que les ayudaron en su realización, materiales, contexto donde tuvo lugar, temporalización.
 - h) Actividades diseñadas por el/la alumno/a: justificación de la actividad, objetivos, personas a las que va dirigido, personas que colaboraron en su diseño, materiales, contexto, temporalización, forma de evaluar los objetivos.
 - i) Análisis de competencias: competencias requeridas en la ejecución de las distintas líneas de actuación/actividades. Síntesis valorativa sobre lo que las actividades demandan y el alcance/ limitaciones de las competencias del alumno/a.
 - j) Valoraciones de la experiencia. Conclusiones y sugerencias.
 - k) Bibliografía.
- Anexos.

El Informe se debe presentar con os siguientes requisitos:

- a) Formato papel y/o digital
- b) Idioma: Español
- c) Citas a pie de página
- d) Fotografías y cuadros autorizados y referenciados
- e) Aplicación de principio de confidencialidad (uso de seudónimos o iniciales)
- f) Los materiales audiovisuales y cualquier material empleado en la realización de las prácticas se ubicarán en los anexos del informe

Estrategia Evaluativa

Tipo de prueba	Competencias	Criterios	Ponderación
----------------	--------------	-----------	-------------

Informes memorias de prácticas	[CE5], [CE6], [CE8], [CE9], [CE10], [CE11], [CE12], [CE13], [CE14], [CE15]	Memoria en la que el alumnado recoja el análisis de la institución, el desarrollo de sus prácticas en la misma, la identificación de carencias y de oportunidades para el desarrollo de la propuesta de mejora educativa.	50,00 %
Informe de la institución de prácticas	[CE5], [CE6], [CE8], [CE9], [CE10], [CE11], [CE12], [CE13], [CE14], [CE15]	Respeto a las normas de la institución, capacidad de trabajo en equipo, cumplimiento de las sugerencias y recomendaciones del tutor/a institucional, iniciativa, adquisición de las competencias profesionales y evaluación positiva de su estancia por parte de la institución de prácticas.	40,00 %
Seminarios de seguimiento de las prácticas externas	[CE5], [CE6], [CE8], [CE9], [CE10], [CE11], [CE12], [CE13], [CE14], [CE15]	Participación activa en los mismos para el análisis continuo y crítico del desarrollo de las prácticas.	10,00 %

10. Resultados de Aprendizaje

- Saber diseñar y desarrollar programas y/o planes de intervención educativa (planes de formación, procesos de mejora institucional, actuación psicopedagógica, actuación social, ...)
- Saber diseñar y desarrollar procesos de evaluación, orientados a la mejora de centros, de instituciones y sistemas educativos, de programas y de profesorado (formadores).
- Saber identificar, localizar, analizar y gestionar la información y documentación pedagógica.
- Saber identificar las situaciones de discriminación educativa (debidas a las diferencias y desigualdades individuales y sociales), y poner en práctica las acciones requeridas para promover la igualdad.
- Saber detectar los problemas ambientales y saber diseñar actuaciones para afrontarlos.
- Saber diseñar, desarrollar y aplicar instrumentos de diagnóstico y de análisis de necesidades educativas.
- Saber integrar las TIC en la educación.
- Saber formar y asesorar al profesorado, así como a los formadores que trabajan fuera del sistema educativo.
- Saber organizar y coordinar la utilización y el funcionamiento de los recursos propios de una institución o establecimiento de formación o educación aplicando criterios específicos para optimizar el desarrollo de las acciones propias de la institución.
- Saber escribir un abstract de su prácticum en lengua inglesa y exponerlo al profesorado y compañeros/as.

11. Cronograma / calendario de la asignatura

Descripción

* La distribución de los temas por semana es orientativo, puede sufrir cambios según las necesidades de organización docente.

Segundo cuatrimestre

Semana	Temas	Actividades de enseñanza aprendizaje	Horas de trabajo presencial	Horas de trabajo autónomo	Total
Semana 1:	Prácticum A	Presentación del Programa y de las instituciones con las que se trabajará. Asignación de los alumnos a las instituciones.	4.00	2.00	6.00
Semana 2:	Prácticum A	Asistencia a prácticas. Seguimiento de adaptación a los diversos contextos institucionales.	25.00	17.00	42.00
Semana 3:	Prácticum A	Asistencia a prácticas. Análisis de las instituciones (organización, liderazgo, cultura institucional, etc.)	29.00	17.00	46.00
Semana 4:	Prácticum A	Asistencia a prácticas. Aprendizaje y seguimiento de programas (planificación, vector de intervención, usuarios, etc.)	25.00	17.00	42.00
Semana 5:	Prácticum A	Asistencia a prácticas. Aprendizaje y seguimiento de programas (planificación, vector de intervención, usuarios, etc.)	29.00	17.00	46.00
Semana 6:	Prácticum A	Asistencia a prácticas. Estudio de los usuarios y análisis de necesidades.	25.00	17.00	42.00
Semana 7:	Prácticum A	Asistencia a prácticas. Intervención o evaluación en programas y elaboración de nuevas propuestas de intervención o evaluación.	29.00	17.00	46.00
Semana 8:	Prácticum A	Asistencia a prácticas. Intervención o evaluación en programas y elaboración de nuevas propuestas de intervención o evaluación. Diseño de nuevos enfoques de trabajo.	25.00	17.00	42.00
Semana 9:	Prácticum A	Asistencia a prácticas. Implementación de actividades diseñadas	29.00	17.00	46.00
Semana 10:	Prácticum A	Asistencia a prácticas. Implementación de actividades diseñadas	25.00	17.00	42.00
Semana 11:	Prácticum A	Asistencia a prácticas. Implementación de actividades diseñadas	28.00	17.00	45.00

Semana 12:	Prácticum A	Asistencia a prácticas. Evaluación compartida con los tutores de los nuevos diseños de intervención o evaluación.	25.00	17.00	42.00
Semana 13:	Prácticum A	Asistencia a prácticas. Realización de la memoria de practicas.	28.00	17.00	45.00
Semana 14:	Prácticum A	Asistencia a prácticas. Realización de la memoria de practicas	25.00	17.00	42.00
Semana 15:	Semanas 15 a 16: Evaluación y trabajo autónomo del alumno para la preparación de la evaluación.	Asistencia a prácticas. Realización y presentación de la memoria de practicas	9.00	17.00	26.00
Total			360.00	240.00	600.00