

Facultad de Economía, Empresa y Turismo

Grado en Contabilidad y Finanzas

GUÍA DOCENTE DE LA ASIGNATURA :

**Gestión Contable de la Administración Pública
(2022 - 2023)**

1. Datos descriptivos de la asignatura

Asignatura: Gestión Contable de la Administración Pública	Código: 169210909
<ul style="list-style-type: none"> - Centro: Facultad de Economía, Empresa y Turismo - Lugar de impartición: Facultad de Economía, Empresa y Turismo - Titulación: Grado en Contabilidad y Finanzas - Plan de Estudios: 2010 (Publicado en 2010-12-16) - Rama de conocimiento: Ciencias Sociales y Jurídicas - Itinerario / Intensificación: - Departamento/s: <ul style="list-style-type: none"> Derecho Constitucional, Ciencia Política y Filosofía del Derecho Economía, Contabilidad y Finanzas - Área/s de conocimiento: <ul style="list-style-type: none"> Ciencia Política y de la Administración Economía Financiera y Contabilidad - Curso: 4 - Carácter: optativa - Duración: Primer cuatrimestre - Créditos ECTS: 6,0 - Modalidad de impartición: Presencial - Horario: Enlace al horario - Dirección web de la asignatura: http://www.campusvirtual.ull.es - Idioma: Castellano 	

2. Requisitos para cursar la asignatura

3. Profesorado que imparte la asignatura

Profesor/a Coordinador/a: IGNACIO DE MARTIN-PINILLOS CASTELLANOS
<ul style="list-style-type: none"> - Grupo: PA1, PE1
General <ul style="list-style-type: none"> - Nombre: IGNACIO DE - Apellido: MARTIN-PINILLOS CASTELLANOS - Departamento: Economía, Contabilidad y Finanzas - Área de conocimiento: Economía Financiera y Contabilidad
Contacto <ul style="list-style-type: none"> - Teléfono 1: 922317004 - Teléfono 2: - Correo electrónico: ipinillo@ull.es - Correo alternativo: - Web: http://www.campusvirtual.ull.es

Tutorías primer cuatrimestre:						
Desde	Hasta	Día	Hora inicial	Hora final	Localización	Despacho
01-09-2022	13-11-2022	Martes	09:00	13:00	Facultad de Economía, Empresa y Turismo - GU.5A	Decanato 2
14-11-2022	12-01-2023	Martes	14:45	16:15	Facultad de Economía, Empresa y Turismo - GU.5A	Decanato 2
14-11-2022	12-01-2023	Miércoles	11:30	14:00	Facultad de Economía, Empresa y Turismo - GU.5A	Decanato 2
Observaciones:						
Tutorías segundo cuatrimestre:						
Desde	Hasta	Día	Hora inicial	Hora final	Localización	Despacho
Todo el cuatrimestre		Martes	09:00	15:00	Facultad de Economía, Empresa y Turismo - GU.5A	Área de Contabilidad y Finanzas Dpcho 30
Observaciones:						

Profesor/a: FRANCISCO FLORES MUÑOZ
- Grupo: PA1, PE1
<p>General</p> <ul style="list-style-type: none"> - Nombre: FRANCISCO - Apellido: FLORES MUÑOZ - Departamento: Derecho Constitucional, Ciencia Política y Filosofía del Derecho - Área de conocimiento: Ciencia Política y de la Administración
<p>Contacto</p> <ul style="list-style-type: none"> - Teléfono 1: - Teléfono 2: - Correo electrónico: ffloremu@ull.es - Correo alternativo: - Web: http://www.campusvirtual.ull.es

Tutorías primer cuatrimestre:						
Desde	Hasta	Día	Hora inicial	Hora final	Localización	Despacho
Todo el cuatrimestre		Lunes	09:00	13:00	Facultad de Economía, Empresa y Turismo - GU.5A	4 Ciencia Política
Todo el cuatrimestre		Lunes	14:00	16:00	Facultad de Economía, Empresa y Turismo - GU.5A	4 Ciencia Política
Observaciones: Se ruega al alumnado consultar el aula virtual para confirmar ante cualquier posible cambio puntual.						
Tutorías segundo cuatrimestre:						
Desde	Hasta	Día	Hora inicial	Hora final	Localización	Despacho
Todo el cuatrimestre		Lunes	09:00	13:00	Facultad de Economía, Empresa y Turismo - GU.5A	4 Ciencia Política
Todo el cuatrimestre		Lunes	14:00	16:00	Facultad de Economía, Empresa y Turismo - GU.5A	4 Ciencia Política
Observaciones: Se ruega al alumnado consultar el aula virtual para confirmar ante cualquier posible cambio puntual.						

4. Contextualización de la asignatura en el plan de estudio

Bloque formativo al que pertenece la asignatura: **Contabilidad**.
Perfil profesional:

5. Competencias

Específicas

CE-6 - Entender la contabilidad como lenguaje de la realidad económica de la empresa.

CE-10 - Elaborar estudios o documentos de carácter económico, financiero o contable relativo a la empresa que puedan surtir efectos en cualquier Organismo de la Administración Central, Local o paraestatal y de otros Entes territoriales, así como en cualquier organismo jurisdiccional.

CE-12 - Realizar valoraciones de empresas y colaborar en el planteamiento y asesoramiento de los presupuestos económico-financieros.

Genéricas – Instrumentales

CGI-1 - Analizar y sintetizar la información
CGI-2 - Comunicarse de forma oral y escrita
CGI-6 - Resolver problemas
CGI-7 - Tomar decisiones

Genéricas – Personales

CGP-8 - Trabajar en equipo, tanto de carácter interdisciplinar como en un contexto internacional.
CGP-10 - Tener un razonamiento crítico

Genéricas – Sistemáticas

CGS-14 - Aprender de forma autónoma
CGS-17 - Liderar proyectos y/o equipos de trabajo

Básicas

CB1 - Que los estudiantes hayan demostrado poseer y comprender conocimientos en un área de estudio que parte de la base de la educación secundaria general, y se suele encontrar a un nivel que, si bien se apoya en libros de texto avanzados, incluye también algunos aspectos que implican conocimientos procedentes de la vanguardia de su campo de estudio
CB2 - Que los estudiantes sepan aplicar sus conocimientos a su trabajo o vocación de una forma profesional y posean las competencias que suelen demostrarse por medio de la elaboración y defensa de argumentos y la resolución de problemas dentro de su área de estudio
CB3 - Que los estudiantes tengan la capacidad de reunir e interpretar datos relevantes (normalmente dentro de su área de estudio) para emitir juicios que incluyan una reflexión

6. Contenidos de la asignatura

Contenidos teóricos y prácticos de la asignatura

- Profesor Francisco Flores Muñoz
- Temas (epígrafes):
Tema 1: LAS ADMINISTRACIONES PÚBLICAS ESPAÑOLAS.
Tema 2: EL SECTOR PÚBLICO ECONÓMICO.

- Profesor Ignacio De Martín-Pinillos Castellanos
- Temas (epígrafes):
Tema 3: CONCEPTO Y MARCO NORMATIVO DE LA CONTABILIDAD PÚBLICA EN ESPAÑA. El Plan General de Contabilidad Pública.
Tema 4. CONTABILIDAD DEL PRESUPUESTO DE GASTOS. Principales operaciones derivadas del presupuesto de gastos.

Apertura, gestión y cierre del presupuesto de gastos.

Tema 5. CONTABILIDAD DEL PRESUPUESTO DE INGRESOS. Principales operaciones derivadas del presupuesto de ingresos. Apertura, gestión y cierre del presupuesto de ingresos.

Tema 6. CONTABILIDAD FINANCIERA PÚBLICA: Contabilidad del inmovilizado no financiero. Financiación básica.

Tema 7. LAS CUENTAS ANUALES DE LAS ADMINISTRACIONES PÚBLICAS. La cuenta del resultado económico-patrimonial. El balance de situación. El estado de liquidación del presupuesto. Otras cuentas anuales.

Actividades a desarrollar en otro idioma

Se realizará una actividad individual en inglés sobre conceptos relacionados con los contenidos de la primera parte de la asignatura (5%).

7. Metodología y volumen de trabajo del estudiante

Descripción

El profesor expondrá en horas de clases los aspectos más relevantes de cada tema haciendo especial hincapié en su aplicación práctica y promoviendo la participación activa de los estudiantes, quienes deberán realizar los ejercicios propuestos bajo la supervisión del profesor o por su cuenta.

Se recomienda que el alumno lleve a cabo una lectura previa de los materiales expuestos en el aula virtual de la asignatura. Además, el estudiante debe considerar que en su trabajo autónomo debe estudiar semanalmente los contenidos explicados durante las clases teóricas y prácticas de esa semana y preparar las actividades programadas en la asignatura.

Actividades formativas en créditos ECTS, su metodología de enseñanza-aprendizaje y su relación con las competencias que debe adquirir el estudiante

Actividades formativas	Horas presenciales	Horas de trabajo autónomo	Total horas	Relación con competencias
Clases teóricas	22,50	0,00	22,5	[CE-12], [CE-10], [CE-6]
Clases prácticas (aula / sala de demostraciones / prácticas laboratorio)	32,50	0,00	32,5	[CGP-10], [CGP-8], [CGI-6], [CE-12], [CE-10], [CE-6]
Realización de seminarios u otras actividades complementarias	2,00	0,00	2,0	[CGP-10], [CGI-6], [CGI-2], [CE-6]

Estudio/preparación de clases teóricas	0,00	35,00	35,0	[CB3], [CB2], [CB1], [CGS-17], [CGS-14], [CGP-10], [CGP-8], [CGI-7], [CGI-6], [CGI-2], [CGI-1], [CE-12], [CE-10], [CE-6]
Estudio/preparación de clases prácticas	0,00	40,00	40,0	[CB3], [CGS-17], [CGS-14], [CGI-1], [CE-6]
Preparación de exámenes	0,00	15,00	15,0	[CB3], [CGS-17], [CGS-14], [CGI-6], [CGI-2], [CGI-1], [CE-6]
Realización de exámenes	3,00	0,00	3,0	[CB3], [CGI-6], [CGI-2], [CGI-1], [CE-6]
Total horas	60,00	90,00	150,00	
Total ECTS			6,00	

8. Bibliografía / Recursos

Bibliografía Básica

CARRASCO, D. (coordinador) (2011), Contabilidad pública, Madrid, Pirámide. ISBN: 978-84-368-2473-5
 OLMEDA, J.A, PARRADO, S. Y COLINO, C. (2017), Administraciones Públicas en España, Valencia, Tirant lo blanch. ISBN: 978-84-9143-460-3
 DE MARTÍN-PINILLOS C., I. (2016), Manual de Contabilidad Pública. La Contabilidad del Sector Público Municipal de Canarias. La Laguna. ISBN: 978-84-617-4178-6

Bibliografía Complementaria

TORRES, L. y PINA, V. (2014), Manual de Contabilidad Pública. adaptada al plan de cuentas de la Admon. local, Editorial CEF, Madrid. ISBN: 978-84-454-2887-0
 CASADO ROBLEDO, S.(2008), La Contabilidad de las Administraciones Públicas, ICAC. ISBN: 978-84-89006-92-8
 BALLART, X. y RAMIÓ, C. (2000), Ciencia de la Administración, Valencia, Tirant lo blanch. ISBN: 84-8442-196-1
 GARCÍA ROJAS, J.A. (coordinador), Temas de Política y Gobierno en Canarias, DIJUSA y Gobierno de Canarias, ICAP, Madrid, 2004. ISBN: 84-95748-56-8

Otros Recursos

- <http://www.igae.pap.minhap.gob.es/sitios/igae/es-ES/Paginas/inicio.aspx>
 - <http://www.gobiernodecanarias.org/hacienda/dgplani/presupuestos>
 - <http://www.rendiciondecuentas.es/es/index.html>
 - <http://www.tcu.es/>

9. Sistema de evaluación y calificación

Descripción

PRIMERA CONVOCATORIA DEL CURSO ACADÉMICO

Evaluación Continua:

Solo en la primera convocatoria de la asignatura se aplicará la Evaluación Continua, excepto renuncia expresa del alumno en el espacio habilitado en el aula virtual en el plazo de un mes desde el inicio del cuatrimestre (salvo casos sobrevenidos) que se aplicaría la Evaluación Única.

La EC se realizará a través de las pruebas y actividades siguientes:

- Para poder participar en la evaluación continua es requisito imprescindible que el alumno esté matriculado en el aula virtual de la asignatura y que adjunte una fotografía tamaño carnet así como una asistencia y participación activa de al menos un 80% de las actividades docentes.
- Durante el período lectivo de clases se realizará una prueba evaluativa, con un valor de 1,5 puntos (15%), de preguntas tipo test de la parte de Administración Pública temas 1 y 2.
- Por la asistencia a la actividad formativa y los trabajos en inglés que se propongan se podrá obtener hasta 0,5 puntos (5%).
- La realización de una prueba de un ejercicio de desarrollo de Contabilidad Pública de los temas 3 al 5 que se realizará en período de clases con un valor de 5 puntos (50%).
- La presentación de un trabajo individual o en grupo en relación con el tema 6 con un valor de 1 punto (10%)
- La realización de una prueba de la parte de Contabilidad Pública relacionado con el tema 7 en las fechas de la convocatoria con un valor de 2 puntos (20%).

Para aprobar la asignatura es necesario obtener una calificación mínima de 5 puntos (50%) de la calificación final, además de obtener al menos un 50% de la nota en cada una de las tres pruebas siguientes: los temas 1 y 2, temas 3 al 5 y tema 6 . Se entenderá agotada la convocatoria desde que el alumnado se presente, al menos, a las actividades cuya ponderación compute el 50% de la evaluación continua

Evaluación Única:

Los alumnos que hayan renunciado a la evaluación continua de la forma indicada anteriormente podrán participar en la Evaluación Única.

La prueba consistirá en un examen de toda la materia y se valorará sobre 10 puntos, el examen constará de una parte de Administración Pública con preguntas tipo test con un valor de un 15% de la nota total, más una parte de Contabilidad Pública de un ejercicio de desarrollo con un valor de un 85% de la nota total.

RESTO DE CONVOCATORIAS

Evaluación única de toda la materia de la asignatura que se valorará sobre 10 puntos, en este caso el examen constará de una parte de Administración Pública con preguntas tipo test con un valor de un 15% de la nota total, más una parte de Contabilidad Pública de un ejercicio de desarrollo con un valor de un 85% de la nota total.

A los exámenes de Contabilidad Pública los alumnos podrán llevar el cuadro de cuentas del Plan General Contable (sin anotaciones ni subrayados) y los cuadros de las cuentas anuales que determine el profesor.

ALUMNADO EN 5ª, 6ª Y 7ª CONVOCATORIA EXTRAORDINARIA

Tiene por defecto el derecho a ser examinado por un Tribunal con una evaluación única sobre 10 puntos. Si quiere presentarse a la evaluación continua debe renunciar al Tribunal expresamente, dentro del plazo que establece el Vicerrectorado de Estudiantes en el Calendario del Grado para el curso 2018-2019.

Estrategia Evaluativa

Tipo de prueba	Competencias	Criterios	Ponderación
Pruebas objetivas	[CGI-6], [CGI-2], [CGI-1], [CE-12], [CE-10], [CE-6]	Ejercicio tipo test de Administración pública La puntuación máxima de la prueba es de 1,5 puntos	15,00 %
Pruebas de desarrollo	[CB3], [CB2], [CGS-17], [CGS-14], [CGI-6], [CGI-2], [CGI-1], [CE-12], [CE-10], [CE-6]	Ejercicio de desarrollo de Contabilidad Pública La puntuación máxima de la prueba es de 7 puntos.	70,00 %
Trabajos y proyectos	[CB1], [CGP-10], [CGP-8], [CGI-7], [CGI-6], [CGI-2], [CGI-1]	La puntuación máxima es de 1,5 puntos.	15,00 %

10. Resultados de Aprendizaje

- Describir la organización y funcionamiento de la Administración Pública Española y de sus organismos económicos dependientes
- Aplicar correctamente el Plan General de Contabilidad Pública: marco conceptual, criterios de valoración, y cuentas anuales, para registrar los hechos contables
- Formular los estados contables que sintetizan la información elaborada a lo largo del ciclo contable específicos de las Cuentas Anuales Públicas: Estado de Liquidación del Presupuesto de Gastos, del Presupuesto de Ingresos y del Resultado Presupuestario.

11. Cronograma / calendario de la asignatura

Descripción

* La distribución de los temas por semana es orientativo, puede sufrir cambios según las necesidades de organización docente.

** Los días festivos que afectan al cronograma de la asignatura son los siguientes: 12 de octubre y 8 de diciembre.

Primer cuatrimestre					
Semana	Temas	Actividades de enseñanza aprendizaje	Horas de trabajo presencial	Horas de trabajo autónomo	Total
Semana 1:	PRESENTACIÓN	Clases Teóricas.	2.50	6.00	8.50
Semana 2:	TEMA 1	Clases Teóricas y Prácticas.	3.75	6.00	9.75
Semana 3:	TEMA 2	Clases Teóricas y Prácticas.(**)	3.75	6.00	9.75
Semana 4:	TEMA 3	Clases Teóricas y Prácticas.	3.75	6.00	9.75

Semana 5:	TEMA 3	Clases Teóricas y Prácticas.	3.75	6.00	9.75
Semana 6:	TEMA 4	Clases Teóricas y Prácticas.	3.75	6.00	9.75
Semana 7:	TEMA 4	Clases Teóricas y Prácticas.	3.75	6.00	9.75
Semana 8:	TEMA 4	Clases Teóricas y Prácticas.	3.75	6.00	9.75
Semana 9:	TEMA 4	Clases Teóricas y Prácticas.	3.75	6.00	9.75
Semana 10:	TEMA 5	Clases Teóricas y Prácticas.	3.75	6.00	9.75
Semana 11:	TEMA 5	Clases Teóricas y Prácticas. Actividad Formativa (**)	5.75	6.00	11.75
Semana 12:	TEMA 5, TEMA 6	Clases Teóricas y Prácticas.	3.75	6.00	9.75
Semana 13:	TEMA 7	Clases Teóricas y Prácticas. Actividad Evaluativa.	3.75	6.00	9.75
Semana 14:	TEMA 7	Clases Teóricas y Prácticas.	3.75	6.00	9.75
Semana 15:		tutorías	3.75	6.00	9.75
Semana 16 a 18:	Evaluación	Evaluación y trabajo autónomo del alumno para la preparación de la evaluación...	3.00	0.00	3.00
Total			60.00	90.00	150.00