

Facultad de Derecho

Graduado/a en Relaciones Laborales

GUÍA DOCENTE DE LA ASIGNATURA :

**Gestión y Negociación del Conflicto
(2023 - 2024)**

1. Datos descriptivos de la asignatura

Asignatura: Gestión y Negociación del Conflicto	Código: 239242203
<ul style="list-style-type: none">- Centro: Facultad de Derecho- Lugar de impartición: Facultad de Derecho- Titulación: Graduado/a en Relaciones Laborales- Plan de Estudios: 2010 (Publicado en 2011-03-21)- Rama de conocimiento: Ciencias Sociales y Jurídicas- Itinerario / Intensificación:- Departamento/s: Psicología Cognitiva, Social y Organizacional- Área/s de conocimiento: Psicología Social- Curso: 2- Carácter: Obligatoria- Duración: Segundo cuatrimestre- Créditos ECTS: 6,0- Modalidad de impartición: Presencial- Horario: Enlace al horario- Dirección web de la asignatura: http://campusvirtual.ull.es- Idioma: Castellano	

2. Requisitos de matrícula y calificación

No proceden.

3. Profesorado que imparte la asignatura

Profesor/a Coordinador/a: JUAN MARTINEZ TORVISCO
- Grupo: G1, PA101, PA102
General <ul style="list-style-type: none">- Nombre: JUAN- Apellido: MARTINEZ TORVISCO- Departamento: Psicología Cognitiva, Social y Organizacional- Área de conocimiento: Psicología Social

<p>Contacto</p> <ul style="list-style-type: none"> - Teléfono 1: 922317516 - Teléfono 2: - Correo electrónico: jtorgisc@ull.es - Correo alternativo: juan.torvisco@ull.edu.es - Web: http://www.campusvirtual.ull.es 						
Tutorías primer cuatrimestre:						
Desde	Hasta	Día	Hora inicial	Hora final	Localización	Despacho
Todo el cuatrimestre		Martes	10:30	12:30	Facultad de Psicología y Logopedia - Edificio departamental - GU.1D	A-217
Todo el cuatrimestre		Miércoles	11:30	13:30	Facultad de Psicología y Logopedia - Edificio departamental - GU.1D	A-217
Todo el cuatrimestre		Jueves	10:30	12:30	Facultad de Psicología y Logopedia - Edificio departamental - GU.1D	A-217
<p>Observaciones: Con el fin de regular las tutorías se ruega solicitar cita previa. El profesor confirmará la fecha, hora y modalidad de la tutoría. Aunque las tutorías son principalmente presenciales, por causas sobrevenidas se podrá atender al alumnado por vía telemática a través de la plataforma Google Meet.</p>						
Tutorías segundo cuatrimestre:						
Desde	Hasta	Día	Hora inicial	Hora final	Localización	Despacho
Todo el cuatrimestre		Martes	10:30	12:30	Facultad de Psicología y Logopedia - Edificio departamental - GU.1D	A-217

Todo el cuatrimestre		Miércoles	11:30	13:30	Facultad de Psicología y Logopedia - Edificio departamental - GU.1D	A-217
Todo el cuatrimestre		Jueves	10:30	12:30	Facultad de Psicología y Logopedia - Edificio departamental - GU.1D	A-217

Observaciones: Con el fin de regular las tutorías se ruega solicitar cita previa. El profesor confirmará la fecha, hora y modalidad de la tutoría. Aunque las tutorías son principalmente presenciales, por causas sobrevenidas se podrá atender al alumnado por vía telemática a través de la plataforma Google Meet.

Profesor/a: MARIA LETICIA RODRIGUEZ HERNANDEZ

- Grupo: **G2**

General

- Nombre: **MARIA LETICIA**
- Apellido: **RODRIGUEZ HERNANDEZ**
- Departamento: **Psicología Cognitiva, Social y Organizacional**
- Área de conocimiento: **Psicología Social**

Contacto

- Teléfono 1: **922317526**
- Teléfono 2:
- Correo electrónico: **mlroher@ull.es**
- Correo alternativo:
- Web: **<http://www.campusvirtual.ull.es>**

Tutorías primer cuatrimestre:

Desde	Hasta	Día	Hora inicial	Hora final	Localización	Despacho
Todo el cuatrimestre		Miércoles	16:00	18:00	Facultad de Psicología y Logopedia - Edificio departamental - GU.1D	B2-24

Todo el cuatrimestre		Lunes	16:00	18:00	Facultad de Psicología y Logopedia - Edificio departamental - GU.1D	B2-24
----------------------	--	-------	-------	-------	---	-------

Observaciones: Las tutorías podrán ser telemáticas o presenciales. Para llevar a cabo las tutorías en línea se hará uso del Meet google con la dirección del correo xxx@ull.edu.es Los cambios circunstanciales en el horario de tutorías se notificarán en el Aula Virtual de la asignatura: <http://www.campusvirtual.ull.es>. Se recomienda solicitar cita previa al correo de la profesora mlroher@ull.edu.es, para garantizar la atención en el horario y día previsto y especialmente para evitar esperas innecesarias y aglomeraciones.

Tutorías segundo cuatrimestre:

Desde	Hasta	Día	Hora inicial	Hora final	Localización	Despacho
Todo el cuatrimestre		Martes	18:30	20:30	Aulario de Guajara - GU.1E	B2-24
Todo el cuatrimestre		Miércoles	18:00	20:00	Aulario de Guajara - GU.1E	B2-24

Observaciones: Las tutorías podrán ser telemáticas o presenciales. Para llevar a cabo las tutorías en línea se hará uso del Meet google con la dirección del correo xxx@ull.edu.es Los cambios circunstanciales en el horario de tutorías se notificarán en el Aula Virtual de la asignatura: <http://www.campusvirtual.ull.es>. Se recomienda solicitar cita previa al correo de la profesora mlroher@ull.edu.es, para garantizar la atención en el horario y día previsto y especialmente para evitar esperas innecesarias y aglomeraciones.

Profesor/a: MATILDE CANDELARIA DIAZ HERNANDEZ

- Grupo: **G2, PA201**

General

- Nombre: **MATILDE CANDELARIA**
- Apellido: **DIAZ HERNANDEZ**
- Departamento: **Psicología Cognitiva, Social y Organizacional**
- Área de conocimiento: **Psicología Social**

Contacto

- Teléfono 1: **922317504**
- Teléfono 2:
- Correo electrónico: **macadine@ull.es**
- Correo alternativo: **macadine@ull.edu.es**
- Web: -

Tutorías primer cuatrimestre:

Desde	Hasta	Día	Hora inicial	Hora final	Localización	Despacho
-------	-------	-----	--------------	------------	--------------	----------

Todo el cuatrimestre		Miércoles	09:30	12:30	Facultad de Psicología y Logopedia - Edificio departamental - GU.1D	A2-20
Todo el cuatrimestre		Jueves	09:30	12:30	Facultad de Psicología y Logopedia - Edificio departamental - GU.1D	A2-20

Observaciones: Las tutorías podrán ser tanto online como presenciales. En caso de no indicar preferencia por la tutoría presencial, se entenderá que se opta por la modalidad online. Para la tutoría online se facilitará un enlace permanente en el aula virtual de la asignatura. La atención del alumnado en tutoría debe solicitarse previamente a la profesora por correo electrónico: macadine@ull.edu.es

Tutorías segundo cuatrimestre:

Desde	Hasta	Día	Hora inicial	Hora final	Localización	Despacho
Todo el cuatrimestre		Martes	09:30	13:30	Facultad de Psicología y Logopedia - Edificio departamental - GU.1D	A2-20
Todo el cuatrimestre		Lunes	08:30	10:30	Facultad de Psicología y Logopedia - Edificio departamental - GU.1D	A2-20

Observaciones: Las tutorías podrán ser tanto online como presenciales. En caso de no indicar preferencia por la tutoría presencial, se entenderá que se opta por la modalidad online. Para la tutoría online se facilitará un enlace permanente en el aula virtual de la asignatura. La atención del alumnado en tutoría debe solicitarse previamente a la profesora por correo electrónico: macadine@ull.edu.es

4. Contextualización de la asignatura en el plan de estudio

Bloque formativo al que pertenece la asignatura: **Obligatoria**
Perfil profesional:

5. Competencias

Específicas

E7 - Capacidad para aplicar técnicas y tomar decisiones en materia de gestión de recursos humanos

E8 - Capacidad para dirigir grupos de personas

Generales

G2 - Capacidad de organización y planificación

G7 - Capacidad de resolución de problemas

G11 - Habilidades en las relaciones interpersonales

G14 - Adaptación a situaciones nuevas

G15 - Autonomía en el aprendizaje

6. Contenidos de la asignatura

Contenidos teóricos y prácticos de la asignatura

- Profesores: JUAN MARTÍNEZ TORVISCO (COORD.); LETICIA RODRÍGUEZ HERNÁNDEZ; MATILDE CANDELARIA DÍAZ HERNÁNDEZ

- Temas (epígrafes):

CONTENIDOS TEÓRICOS

TEMA 1: LA GESTIÓN DEL CONFLICTO: PERSPECTIVA Y ANÁLISIS PSICOSOCIAL.

- 1.- ¿Qué es el conflicto?
- 2.- Funciones y elementos del conflicto.
- 3.- El conflicto como proceso.
- 4.- Aspectos emocionales en la gestión del conflicto.

TEMA 2: CONFLICTO ORGANIZACIONAL

- 1.- Comportamiento organizacional ante las dificultades
- 2.- El conflicto organizacional.
- 3.- Procesos organizacionales relacionados con el conflicto.

TEMA 3: EL PROCESO NEGOCIADOR

- 1.- Naturaleza psicosocial de la negociación
- 2.- Proceso y etapas en la negociación
- 3.- Planificación y estrategias de negociación

TEMA 4.- LA CONCILIACIÓN LABORAL

- 1.- El proceso de conciliación
- 2.- La conciliación laboral.
- 3.- El papel de la conciliación laboral en la actualidad.
- 4.- Principales ventajas y beneficios de la conciliación laboral.
- 5.- La conciliación de la vida familiar y laboral.
- 6.- La teoría del apego para entender la conciliación laboral.

TEMA 5: LA MEDIACIÓN: TÉCNICAS Y HERRAMIENTAS.

- 1.- Principios y características de la mediación.
- 2.- Habilidades de comunicación y escucha activa.
- 3.- Técnicas de mediación.
- 4.- La mediación a través del proceso de "coaching".

CONTENIDOS PRÁCTICOS

Prácticas.- Análisis de conflicto

Prácticas: Estilos de afrontamiento (Thomas Killman).

Prácticas: Preparación del proceso negociador de conflictos

Prácticas: Afecto y Emociones (ESCALA DE AFECTO POSITIVO Y NEGATIVO. PANAS (CLARK Y WATSON); ESCALA DE INTELIGENCIA EMOCIONAL (TMMS24).)

Prácticas: Análisis de la conciliación en la vida laboral. (ESTRATEGIA DE AFRONTAMIENTO: OPTIMISMO DISPOSICIONAL ESCALA DE ORIENTACIÓN VITAL LOT-R)

Prácticas: Habilidades de comunicación que contribuyen al proceso de mediación.

Prácticas: Comunicación y Asertividad (ESTILOS DE COMUNICACIÓN EN EL PROCESO DE NEGOCIACIÓN: ESCALA DE ASERTIVIDAD DE RATHUS).

Actividades a desarrollar en otro idioma

No se recoge en esta asignatura.

7. Metodología y volumen de trabajo del estudiante

Modelo de Enseñanza Centrada en el Alumnado

Aplica el Modelo de Enseñanza Centrada en el Alumnado (MECA - ULL)

Descripción

Las actividades de enseñanza/aprendizaje previstas en la asignatura son:

- (1) Clases teóricas: Se presentará los contenidos de cada tema y sus implicaciones en la actividad de los profesionales de relaciones laborales;
- (2) Clases prácticas: El alumnado profundizará en los contenidos teóricos a través de la participación activa en el análisis de supuestos prácticos, la simulación y el manejo de técnicas e instrumentos.

Esta asignatura forma parte de un Proyecto de Innovación Educativa.

Actividades formativas en créditos ECTS, su metodología de enseñanza-aprendizaje y su relación con las competencias que debe adquirir el estudiante

Actividades formativas	Horas presenciales	Horas de trabajo autónomo	Total horas	Relación con competencias
Clases teóricas	30,00	0,00	30,0	[G15], [G14], [G11], [G7], [G2], [E8], [E7]
Clases prácticas (aula / sala de demostraciones / prácticas laboratorio)	15,00	0,00	15,0	[G15], [G14], [G11], [G7], [G2], [E8], [E7]
Realización de seminarios u otras actividades complementarias	12,00	10,00	22,0	[G15], [G14], [G11], [G7], [G2], [E8], [E7]
Estudio/preparación de clases teóricas	0,00	45,00	45,0	[G15], [G14], [G11], [G7], [G2], [E8], [E7]
Estudio/preparación de clases prácticas	0,00	25,00	25,0	[G15], [G14], [G11], [G7], [G2], [E8], [E7]
Preparación de exámenes	0,00	10,00	10,0	[G15], [G14], [G11], [G7], [G2], [E8], [E7]
Realización de exámenes	3,00	0,00	3,0	[G15], [G14], [G11], [G7], [G2], [E8], [E7]
Total horas	60,00	90,00	150,00	
		Total ECTS	6,00	

8. Bibliografía / Recursos

Bibliografía Básica

Farré Salvá, S. (2010). Gestión de conflictos: Taller de mediación. Un enfoque socioafectivo. Barcelona: Ariel.

Fernández Millán, J.M. y Ortiz Gómez, M^a M. (2006). Los conflictos. Cómo desarrollar habilidades como mediador. Madrid: Pirámide.

Munduate Jaca, L. y Medina Díaz, F.J. (2005). Gestión del Conflicto, Negociación y Mediación. Madrid: Pirámide.

Redorta, J. (2007). Aprender a resolver conflictos. Barcelona: Paidós.

Bibliografía Complementaria

Cantillo Galindo, J.A. y Romero Ramírez, A. J. (2012). Resolución o gestión de conflictos intergrupales. En M. Marín Sánchez e Y. Troyano Rodríguez (Coords.): Psicología social de los procesos grupales. Madrid: Pirámide. (pp. 143–158).

Carr, A. (2007). Psicología Positiva. Barcelona: Paidós. (capítulo 1).

De Diego Vallejo, R. y Guillén Gestoso, C. (2006). Mediación. Proceso, tácticas y técnicas. Madrid: Pirámide.

Expósito, F. y Moya; M. (2005). Aplicando la Psicología Social. Madrid: Pirámide. (Capítulo 7).

Furnham, A. (2001). Cooperación, poder y comportamiento ético en las organizaciones. En A. Furnham, Psicología Organizacional. El comportamiento del individuo en las organizaciones. (pp. 361-406). México D.F.: Oxford University Press.

Gil Rodríguez, F. y García Sáiz, M. (1993). Habilidades de Dirección en las Organizaciones. Madrid: Eudema.

Goleman, D. y Cherniss, C. (2005). Inteligencia Emocional en el Trabajo. Cómo seleccionar y mejorar la inteligencia emocional en individuos, grupos y organizaciones. Barcelona: Kairós

Laca Arocena, F.A. (2005). Actitudes y comportamientos en las situaciones de conflicto. Enseñanza e Investigación en Psicología, 10, 1, 117-126

Luque Ramos, P.J., Palomo Monereo, A. y Pulido Martos, M. (2008). Conflicto y negociación. En V. Zarco Martín y A. Rodríguez Fernández (Dirs.), Psicología de los Grupos y de las Organizaciones (pp.222-258). Madrid: Pirámide.

Maganto Mateo, Carmen y Maganto Mateo, Juana Mª (2010). Como potenciar las emociones positivas y afrontar las negativas. Madrid: Pirámide.

Munduate Jaca, L. y Martínez Riquelme, J.M. (1994). Conflicto y negociación. Madrid: Eudema.

Peiró, J.M. (1991) El conflicto en la organización. En: J. M. Peiró (ed.) Psicología de la Organización (pp. 471–499). Madrid: UNED.

Otros Recursos

Documentación teórica y aplicada para cada tema disponible a través del Aula virtual de la asignatura:
<http://www.campusvirtual.ull.es>

9. Sistema de evaluación y calificación

Descripción

La evaluación se realizará a partir de las notas obtenidas por el alumnado en los contenidos teóricos y prácticos de la asignatura.

Para superar la asignatura será necesario superar por separado, con una nota superior a 5 sobre 10 puntos, tanto los contenidos teóricos como los prácticos. El alumnado que superen ambas partes obtendrán una nota final sobre 10 en la que los contenidos teóricos tendrán un peso del 60%, los prácticos del 40 % (30% memoria de prácticas y 10% participación y exposiciones).

Habrán dos modalidades de evaluación, **continua** y **única**.

Evaluación continua: El alumnado que opte por la evaluación continua deberá asistir a las clases teóricas y prácticas. La asistencia será controlada, tanto en teoría como en prácticas y sólo se permitirá un máximo de un 30% de faltas, siempre que estén debidamente justificadas. El alumnado que haya superado el 40% de la evaluación continua no podrá cambiar a evaluación única. Se alcanzará el 40% de la teoría cuando se haya obtenido una nota superior a 5 en el primer parcial (temas 1,2 y 3).

- **Teoría:** Del contenido de cada tema se extraerán las preguntas que conformará los dos parciales teóricos. Estos exámenes será tipo prueba objetiva y se realizará a través del aula virtual, en horario de clase. No se tendrá en cuenta las preguntas erróneas, siendo la formula aciertos menos cero (A-0), situándose el aprobado en el 50% de la nota total del examen. La nota final de la parte teórica de la asignatura se compondrá con la media obtenida en los exámenes parciales, con un peso del **60%, esto es, hasta 6 puntos**. Si no se supera esta parte en evaluación continua, podrá optarse a superar la asignatura en el examen de la segunda convocatoria sobre todos los contenidos teóricos.
- **Prácticas:** La asistencia será condición indispensable para optar a la evaluación continua. Las prácticas se evaluarán a través de la elaboración y entrega de una memoria de prácticas y de la participación y exposiciones en el aula. La memoria de prácticas aportará un **30% a la nota final (3 puntos)** y la participación y exposiciones un **10% (1 punto)**. Si no se supera esta parte en evaluación continua, podrá optarse a superar la asignatura en el examen de la segunda convocatoria sobre todos los contenidos prácticos.

Evaluación única: El alumnado que opte por la evaluación final deberá superar un examen de los contenidos teóricos y prácticos que tendrá lugar en los llamamientos oficiales que indique la Facultad.

- Contenidos teóricos: Examen tipo prueba objetiva conteniendo preguntas de todos los temas de la asignatura.
- Contenidos prácticos: Examen tipo prueba objetiva, que tendrá lugar junto con el examen de teoría.

Nota aclaratoria: en caso de superar una de las partes (teoría o práctica), ésta se conserva durante el curso académico vigente. Asimismo, el alumnado que no supere una de las partes (teoría o prácticas), su calificación será la nota de esa parte de la asignatura sobre 10.

Esta asignatura forma parte de un Proyecto de Innovación Educativa.

El alumnado que se encuentre en la quinta o posteriores convocatorias y desee ser evaluado por un Tribunal, deberá presentar una solicitud a través del procedimiento habilitado en la sede electrónica, dirigida a la persona responsable de su Facultad o Escuela. Dicha solicitud deberá realizarse con una antelación mínima de diez días hábiles al comienzo del periodo de exámenes.

Tipo de prueba	Competencias	Criterios	Ponderación
Pruebas objetivas	[G15], [G14], [G11], [G7], [G2], [E8], [E7]	<p>Contestar preguntas sobre el contenido del temario.</p> <p>Evaluación continua: Del contenido de cada tema se extraerán las preguntas que conformarán los dos parciales teóricos. Estos exámenes serán de tipo prueba objetiva y se realizarán a través del aula virtual, en horario de clase. El primer parcial estará conformado por los temas 1,2 y 3 y el segundo parcial por los temas 4 y 5.</p> <p>Evaluación Única: El estudiantado deberá responder a una prueba final de 30 preguntas de respuesta múltiple, que corresponden a 20 de teoría y 10 de prácticas.</p>	60,00 %
Informes memorias de prácticas	[G15], [G14], [G11], [G7], [G2], [E8], [E7]	<p>El alumnado que se acoja a la evaluación continua, deberá entregar un informe de las prácticas realizadas en clase presencial.</p> <p>El alumnado que se acoja a la evaluación Única deberá realizar una prueba objetiva de diez preguntas de respuesta múltiple referidas al contenido práctico impartido en clase de prácticas.</p> <p>Aplicación de lo aprendido a la realidad social.</p> <p>Familiarización con el análisis objetivo y científico de la realidad social.</p>	30,00 %
Participación y Exposiciones	[G15], [G14], [G11], [G7], [G2], [E8], [E7]	<p>Tanto la participación en clase como la presentación pública de trabajos será evaluada de modo favorable por parte del equipo docente.</p> <p>Se registrará toda la actividad participativa en el aula, así como la exposición de temas o trabajos colectivos.</p>	10,00 %

10. Resultados de Aprendizaje

- Enunciar elementos básicos para la organización y planificación.
- Interpretar claves de resolución de problemas.
- Identificar habilidades en las relaciones interpersonales.
- Analizar situaciones nuevas.
- Aplicar técnicas en materia de gestión de recursos humanos.
- Distinguir procesos para dirigir grupos de personas.

11. Cronograma / calendario de la asignatura

Descripción

El cronograma que se presenta a continuación tiene carácter orientativo, y se podrá ver modificado bien por detectar la necesidad de ahondar en alguno de los temas y/o de las actividades prácticas de la asignatura o bien por causas extraordinarias que escapen al control del Coordinador de esta asignatura, como pueden ser días institucionales y festividades.

Segundo cuatrimestre

Semana	Temas	Actividades de enseñanza aprendizaje	Horas de trabajo presencial	Horas de trabajo autónomo	Total
Semana 1:	Tema 1.- La Gestión del Conflicto: perspectiva y análisis psicosocial Practica: Explicación de las prácticas.	Explicación del Tema 1. La Gestión del Conflicto: perspectiva y análisis psicosocial. Explicación de las prácticas a realizar en la asignatura.	3.00	1.00	4.00
Semana 2:	Tema 1.- La Gestión del Conflicto: perspectiva y análisis psicosocial Practica: Ejercicio de análisis de un caso de conflicto.	Continuación del Tema 1.La Gestión del Conflicto: perspectiva y análisis psicosocial. Ejercicio de análisis de un caso de conflicto.	4.00	5.00	9.00
Semana 3:	Tema 1.- La Gestión del Conflicto: perspectiva y análisis psicosocial Práctica: Estilos de afrontamiento del conflicto. Thomas Killman	Continuación del Tema 1.La Gestión del Conflicto: perspectiva y análisis psicosocial. Ejercicio de análisis de un caso de conflicto. Resumen del Tema 1.La Gestión del Conflicto: perspectiva y análisis psicosocial. Uso de los estilos de conflictos de THOMAS KILLMAN	4.00	5.00	9.00

<p>Semana 4:</p>	<p>Tema 2.- El Conflicto Organizacional.</p> <p>Prácticas: Afecto y Emociones (ESCALA DE AFECTO POSITIVO Y NEGATIVO. PANAS (CLARK Y WATSON); ESCALA DE INTELIGENCIA EMOCIONAL (TMMS24).)</p>	<p>Explicación del Tema 2. El Conflicto Organizacional.</p> <p>Uso de la ESCALA DE AFECTO POSITIVO Y NEGATIVO. PANAS (CLARK Y WATSON); ESCALA DE INTELIGENCIA EMOCIONAL (TMMS24).</p>	<p>4.00</p>	<p>5.00</p>	<p>9.00</p>
<p>Semana 5:</p>	<p>Tema 2.- El Conflicto Organizacional.</p> <p>Prácticas: Afecto y Emociones (ESCALA DE AFECTO POSITIVO Y NEGATIVO. PANAS (CLARK Y WATSON); ESCALA DE INTELIGENCIA EMOCIONAL (TMMS24).)</p>	<p>Continuación Explicación del Tema 2. Conflicto Organizacional.</p> <p>Uso de la ESCALA DE AFECTO POSITIVO Y NEGATIVO. PANAS (CLARK Y WATSON); ESCALA DE INTELIGENCIA EMOCIONAL (TMMS24).</p>	<p>4.00</p>	<p>5.00</p>	<p>9.00</p>
<p>Semana 6:</p>	<p>Tema 2.- El Conflicto Organizacional.</p> <p>Prácticas: Análisis de la conciliación en la vida laboral. (ESTRATEGIA DE AFRONTAMIENTO: OPTIMISMO DISPOSICIONAL ESCALA DE ORIENTACIÓN VITAL LOT-R)</p>	<p>Continuación Explicación del Tema 2. Conflicto Organizacional.</p> <p>Resumen tema 2.</p> <p>Uso de la Escala de Estrategia de afrontamiento: Optimismo disposicional Escala de orientación vital. LOT-R</p>	<p>4.00</p>	<p>5.00</p>	<p>9.00</p>

Semana 7:	Tema 3.- El proceso negociador: La negociación Prácticas: Habilidades de comunicación que contribuyen al proceso de mediación.	Explicación del Tema 3. El proceso negociador. Prácticas: Habilidades de comunicación que contribuyen al proceso de mediación.	4.00	5.00	9.00
Semana 8:	Tema 3.- El proceso negociador: La negociación. Prácticas: Comunicación y Asertividad (ESTILOS DE COMUNICACIÓN EN EL PROCESO DE NEGOCIACIÓN: ESCALA DE ASERTIVIDAD DE RATHUS).	Continuación explicación del Tema 3. El proceso negociador. Uso de la escala de Estilo DE COMUNICACIÓN EN EL PROCESO DE NEGOCIACIÓN: ESCALA DE ASERTIVIDAD DE RATHUS).	4.00	5.00	9.00
Semana 9:	Tema 3.- El proceso negociador: La negociación. Preparación de los materiales para la presentación del perfil negociador	Continuación Explicación del Tema 3. El proceso negociador. Resumen del tema 3. Preparación para elaborar la presentación del perfil negociador	4.00	5.00	9.00
Semana 10:	Tema 4.- La conciliación laboral. Presentación del perfil negociador	Explicación del Tema 4. La conciliación laboral. Revisión tema 1, 2 y 3 y Examen. Presentación del perfil negociador	4.00	5.00	9.00
Semana 11:	Tema 4.- La conciliación laboral. Presentación perfil negociador	Continuación Explicación del Tema 4. La conciliación laboral. Presentación del perfil negociador	4.00	5.00	9.00

Semana 12:	Tema 5.- La Mediación	Explicación del Tema 5. La Mediación: técnicas y herramientas.	4.00	5.00	9.00
Semana 13:	Tema 5.- La Mediación	Continuación del Tema 5. Mediación: técnicas y herramientas.	4.00	5.00	9.00
Semana 14:	Repaso Tema 4 y 5 y examen.	Preparación de la memoria de prácticas Repaso Tema 4 y 5 y Examen .	3.00	5.00	8.00
Semana 15:	Repaso temas teóricos	Entrega de la memoria de prácticas y repaso prácticas	3.00	5.00	8.00
Semana 16 a 18:	Evaluación y revisión		3.00	19.00	22.00
Total			60.00	90.00	150.00