

# **Escuela de Doctorado y Estudios de Posgrado**

## **Máster Universitario en Uso y Gestión del Patrimonio Cultural**

**GUÍA DOCENTE DE LA ASIGNATURA :**

**Trabajo Fin de Máster  
(2023 - 2024)**

## 1. Datos descriptivos de la asignatura

Asignatura: Trabajo Fin de Máster	Código: 195721206
<ul style="list-style-type: none"><li>- Centro: <b>Escuela de Doctorado y Estudios de Postgrado</b></li><li>- Lugar de impartición: <b>Facultad de Bellas Artes</b></li><li>- Titulación: <b>Máster Universitario en Uso y Gestión del Patrimonio Cultural</b></li><li>- Plan de Estudios: <b>2013 (Publicado en 2014-12-29)</b></li><li>- Rama de conocimiento: <b>Artes y Humanidades</b></li><li>- Itinerario / Intensificación:</li><li>- Departamento/s:<ul style="list-style-type: none"><li><b>Geografía e Historia</b></li><li><b>Bellas Artes</b></li><li><b>Economía Aplicada y Métodos Cuantitativos</b></li><li><b>Técnicas y Proyectos en Ingeniería y Arquitectura</b></li></ul></li><li>- Área/s de conocimiento:<ul style="list-style-type: none"><li><b>Análisis Geográfico Regional</b></li><li><b>Arqueología</b></li><li><b>Dibujo</b></li><li><b>Didáctica de la Expresión Plástica</b></li><li><b>Economía Aplicada</b></li><li><b>Estética y Teoría de las Artes</b></li><li><b>Expresión Gráfica Arquitectónica</b></li><li><b>Geografía Humana</b></li><li><b>Historia de América</b></li><li><b>Mecánica de Medios Continuos y Teoría de las Estructuras</b></li><li><b>Pintura</b></li></ul></li><li>- Curso: <b>1</b></li><li>- Carácter: <b>Obligatoria</b></li><li>- Duración: <b>Segundo cuatrimestre</b></li><li>- Créditos ECTS: <b>6,0</b></li><li>- Modalidad de impartición: <b>Presencial</b></li><li>- Horario: <b>Enlace al horario</b></li><li>- Dirección web de la asignatura: <b><a href="http://www.campusvirtual.ull.es">http://www.campusvirtual.ull.es</a></b></li><li>- Idioma: <b>Castellano e Inglés</b></li></ul>	

## 2. Requisitos de matrícula y calificación

Ninguno

## 3. Profesorado que imparte la asignatura

Profesor/a Coordinador/a: **MARIA VICTORIA BATISTA PEREZ**

- Grupo: 1						
<b>General</b>						
- Nombre: <b>MARIA VICTORIA</b>						
- Apellido: <b>BATISTA PEREZ</b>						
- Departamento: <b>Bellas Artes</b>						
- Área de conocimiento: <b>Didáctica de la Expresión Plástica</b>						
<b>Contacto</b>						
- Teléfono 1: <b>922319742</b>						
- Teléfono 2:						
- Correo electrónico: <b>vbatista@ull.es</b>						
- Correo alternativo:						
- Web: <b>http://www.campusvirtual.ull.es</b>						
<b>Tutorías primer cuatrimestre:</b>						
Desde	Hasta	Día	Hora inicial	Hora final	Localización	Despacho
Todo el cuatrimestre		Martes	09:00	13:00	Facultad de Bellas Artes - GU.2A	D73
Todo el cuatrimestre		Miércoles	15:00	17:00	- - -	Online
Observaciones: El miércoles las tutorías son online, usaremos la herramienta Google Meet mediante correo Institucional. En cualquier caso, contactar previamente con la profesora a través del correo electrónico para concertar la tutoría.						
<b>Tutorías segundo cuatrimestre:</b>						
Desde	Hasta	Día	Hora inicial	Hora final	Localización	Despacho
Todo el cuatrimestre		Martes	09:00	13:00	Facultad de Bellas Artes - GU.2A	D73
Todo el cuatrimestre		Miércoles	15:00	17:00	- - -	Online
Observaciones: El miércoles las tutorías son online, usaremos la herramienta Google Meet mediante correo Institucional. En cualquier caso, contactar previamente con la profesora a través del correo electrónico para concertar la tutoría.						

<b>Profesor/a: JESUS FRANCISCO HERNANDEZ HERNANDEZ</b>						
- Grupo: 1						
<b>General</b>						
- Nombre: <b>JESUS FRANCISCO</b>						
- Apellido: <b>HERNANDEZ HERNANDEZ</b>						
- Departamento: <b>Geografía e Historia</b>						
- Área de conocimiento: <b>Geografía Humana</b>						

<b>Contacto</b> - Teléfono 1: - Teléfono 2: - Correo electrónico: <b>jfhdez@ull.es</b> - Correo alternativo: - Web: <b>http://www.campusvirtual.ull.es</b>						
<b>Tutorías primer cuatrimestre:</b>						
Desde	Hasta	Día	Hora inicial	Hora final	Localización	Despacho
Todo el cuatrimestre		Lunes	10:00	15:00	Aulario de Guajara - GU.1E	A2-17
Todo el cuatrimestre		Martes	14:30	15:30	Aulario de Guajara - GU.1E	A2-17
Observaciones:						
<b>Tutorías segundo cuatrimestre:</b>						
Desde	Hasta	Día	Hora inicial	Hora final	Localización	Despacho
Todo el cuatrimestre		Lunes	10:00	15:00	Aulario de Guajara - GU.1E	A2-17
Todo el cuatrimestre		Martes	14:30	15:30	Aulario de Guajara - GU.1E	A2-17
Observaciones:						

<b>Profesora/a: MARIA ESTHER CHAVEZ ALVAREZ</b>
- Grupo: 1
<b>General</b> - Nombre: <b>MARIA ESTHER</b> - Apellido: <b>CHAVEZ ALVAREZ</b> - Departamento: <b>Geografía e Historia</b> - Área de conocimiento: <b>Arqueología</b>
<b>Contacto</b> - Teléfono 1: - Teléfono 2: - Correo electrónico: <b>echavez@ull.es</b> - Correo alternativo: <b>echavez@ull.edu.es</b> - Web: <b>http://www.campusvirtual.ull.es</b>

Tutorías primer cuatrimestre:						
Desde	Hasta	Día	Hora inicial	Hora final	Localización	Despacho
Todo el cuatrimestre		Martes	10:00	14:00	Sección de Geografía e Historia - Edificio departamental - GU.1B	A1-05
Todo el cuatrimestre		Jueves	12:00	14:00	Sección de Geografía e Historia - Edificio departamental - GU.1B	A1-05
Observaciones:						
Tutorías segundo cuatrimestre:						
Desde	Hasta	Día	Hora inicial	Hora final	Localización	Despacho
Todo el cuatrimestre		Miércoles	09:00	15:00	Aulario de Guajara - GU.1E	A1-05
Observaciones:						

<b>Profesor/a: FRANCISCO ORTIZ UTRILLAS</b>						
- Grupo: 1						
<b>General</b> - Nombre: <b>FRANCISCO</b> - Apellido: <b>ORTIZ UTRILLAS</b> - Departamento: <b>Economía Aplicada y Métodos Cuantitativos</b> - Área de conocimiento: <b>Economía Aplicada</b>						
<b>Contacto</b> - Teléfono 1: - Teléfono 2: - Correo electrónico: <b>fortiz@ull.es</b> - Correo alternativo: - Web: <b>http://www.campusvirtual.ull.es</b>						
Tutorías primer cuatrimestre:						
Desde	Hasta	Día	Hora inicial	Hora final	Localización	Despacho

Todo el cuatrimestre		Miércoles	08:30	14:30	Facultad de Economía, Empresa y Turismo - GU.5A	Política Económica y Hacienda. Despacho 3
<p>Observaciones: Para una mayor eficiencia y calidad en la atención al alumnado y, también, para evitar aglomeraciones y tiempos de espera innecesarios, se recomienda avisar previamente si van a asistir a las tutorías, bien directamente en cada clase o por correo electrónico, con lo cual también evitaría posibles coincidencias con otras obligaciones académicas coincidentes en el tiempo, como Consejos de Departamento, Juntas de Facultad. etc.. y en los que el alumnado se desplazaría al despacho sin poder ser atendidos.</p>						
<b>Tutorías segundo cuatrimestre:</b>						
Desde	Hasta	Día	Hora inicial	Hora final	Localización	Despacho
Todo el cuatrimestre		Lunes	17:30	18:00	Facultad de Economía, Empresa y Turismo - GU.5A	Piso 3. Política Económica y Hacienda. Despacho 3
Todo el cuatrimestre		Lunes	19:15	20:15	Facultad de Economía, Empresa y Turismo - GU.5A	Piso 3. Política Económica y Hacienda. Despacho 3
Todo el cuatrimestre		Miércoles	17:30	18:00	Facultad de Economía, Empresa y Turismo - GU.5A	Piso 3. Política Económica y Hacienda. Despacho 3
Todo el cuatrimestre		Jueves	09:45	11:30	Facultad de Economía, Empresa y Turismo - GU.5A	Piso 3. Política Económica y Hacienda. Despacho 3
Todo el cuatrimestre		Jueves	16:15	18:00	Facultad de Economía, Empresa y Turismo - GU.5A	Piso 3. Política Económica y Hacienda. Despacho 3
<p>Observaciones: Para una mayor eficiencia y calidad en la atención al alumnado y, también, para evitar aglomeraciones y tiempos de espera innecesarios, se recomienda avisar previamente si van a asistir a las tutorías, bien directamente en cada clase o por correo electrónico, con lo cual también evitaría posibles coincidencias con otras obligaciones académicas coincidentes en el tiempo, como Consejos de Departamento, Juntas de Facultad. etc.. y en los que el alumnado se desplazaría al despacho sin poder ser atendidos. Horario en período lectivo sin docencia: Lunes de 16:30 a 19:30 y Miércoles de 10:00 a 13:00</p>						

<b>Profesor/a: VÍCTOR RAFAEL YANES CÓRDOBA</b>						
- Grupo: 1						
<b>General</b> - Nombre: <b>VÍCTOR RAFAEL</b> - Apellido: <b>YANES CÓRDOBA</b> - Departamento: <b>Bellas Artes</b> - Área de conocimiento: <b>Didáctica de la Expresión Plástica</b>						
<b>Contacto</b> - Teléfono 1: - Teléfono 2: - Correo electrónico: <b>vyanesco@ull.es</b> - Correo alternativo: <b>vyanesco@ull.edu.es</b> - Web: <b>http://www.campusvirtual.ull.es</b>						
<b>Tutorías primer cuatrimestre:</b>						
Desde	Hasta	Día	Hora inicial	Hora final	Localización	Despacho
Todo el cuatrimestre		Martes	16:30	19:30	Facultad de Educación - Módulo A (Heraclio) - CE.2A	A1.402
Todo el cuatrimestre		Jueves	16:30	19:30	Facultad de Educación - Módulo A (Heraclio) - CE.2A	A1.402
Observaciones: Para concertar una tutoría el alumnado deberá contactar previamente con el profesor a través del correo electrónico. Las tutorías podrán realizarse bien presencial o virtualmente a través de la herramienta Google Meet. Si el lugar o el horario de tutoría sufriera alguna modificación puntual, esta será debidamente comunicadas en tiempo y forma.						
<b>Tutorías segundo cuatrimestre:</b>						
Desde	Hasta	Día	Hora inicial	Hora final	Localización	Despacho
Todo el cuatrimestre		Jueves	16:30	20:00	Facultad de Educación - Módulo A (Heraclio) - CE.2A	A1.402

Todo el cuatrimestre		Viernes	08:00	10:30	Facultad de Educación - Módulo A (Heraclio) - CE.2A	A1.402
<p>Observaciones: Para concertar una tutoría el alumnado deberá contactar previamente con el profesor a través del correo electrónico. Las tutorías podrán realizarse bien presencial o virtualmente a través de la herramienta Google Meet. Si el lugar o el horario de tutoría sufriera alguna modificación puntual, esta será debidamente comunicadas en tiempo y forma.</p>						

<b>Profesor/a: NOEMI PEÑA SANCHEZ</b>						
- Grupo: 1						
<p><b>General</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Nombre: <b>NOEMI</b></li> <li>- Apellido: <b>PEÑA SANCHEZ</b></li> <li>- Departamento: <b>Bellas Artes</b></li> <li>- Área de conocimiento: <b>Didáctica de la Expresión Plástica</b></li> </ul>						
<p><b>Contacto</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Teléfono 1: <b>922 31 65 02 (ext. 6426)</b></li> <li>- Teléfono 2:</li> <li>- Correo electrónico: <b>npenasan@ull.edu.es</b></li> <li>- Correo alternativo:</li> <li>- Web: <b>http://www.campusvirtual.ull.es</b></li> </ul>						
<b>Tutorías primer cuatrimestre:</b>						
Desde	Hasta	Día	Hora inicial	Hora final	Localización	Despacho
Todo el cuatrimestre		Martes	11:00	13:00	Facultad de Bellas Artes - GU.2A	AD-107
Todo el cuatrimestre		Miércoles	09:00	13:00	Facultad de Educación - Módulo A (Heraclio) - CE.2A	A1.4.03
<p>Observaciones: Para concertar una tutoría es aconsejable contactar previamente con la profesora a través del correo electrónico. Las tutorías podrán realizarse bien presencial o virtualmente. Para llevar a cabo la tutoría en línea, se hará uso del Google Meet, con la dirección del correo npenasan@ull.edu.es. * La ubicación de las tutorías podría alternarse de localización a lo largo del cuatrimestre según las necesidades docentes.</p>						
<b>Tutorías segundo cuatrimestre:</b>						
Desde	Hasta	Día	Hora inicial	Hora final	Localización	Despacho

Todo el cuatrimestre		Martes	10:00	12:00	Facultad de Educación - Módulo A (Heraclio) - CE.2A	A1.4.03
Todo el cuatrimestre		Jueves	10:00	14:00	Facultad de Bellas Artes - GU.2A	AD-107

Observaciones: Para concertar una tutoría es aconsejable contactar previamente con la profesora a través del correo electrónico. Para concertar una tutoría es aconsejable contactar previamente con la profesora a través del correo electrónico. Las tutorías podrán realizarse bien presencial o virtualmente. Para llevar a cabo la tutoría en línea, se hará uso del Google Meet, con la dirección del correo npenasan@ull.edu.es. \* La ubicación de las tutorías podría alternarse de localización a lo largo del cuatrimestre según las necesidades docentes.

**Profesor/a: MARIA LUISA HODGSON TORRES**

- Grupo: 1

**General**

- Nombre: **MARIA LUISA**
- Apellido: **HODGSON TORRES**
- Departamento: **Bellas Artes**
- Área de conocimiento: **Dibujo**

**Contacto**

- Teléfono 1: **922319778**
- Teléfono 2:
- Correo electrónico: **mhodgson@ull.es**
- Correo alternativo: **mhodgson@ull.edu.es**
- Web: **http://www.campusvirtual.ull.es**

**Tutorías primer cuatrimestre:**

Desde	Hasta	Día	Hora inicial	Hora final	Localización	Despacho
Todo el cuatrimestre		Miércoles	11:00	13:00	Facultad de Bellas Artes - GU.2A	AD90
Todo el cuatrimestre		Jueves	11:00	13:00	Facultad de Bellas Artes - GU.2A	AD90
Todo el cuatrimestre		Viernes	11:00	13:00	Facultad de Bellas Artes - GU.2A	AD90

Observaciones: Se informará al alumnado sobre cualquier modificación a lo largo del curso

**Tutorías segundo cuatrimestre:**

Desde	Hasta	Día	Hora inicial	Hora final	Localización	Despacho
Todo el cuatrimestre		Martes	09:00	10:30	Facultad de Bellas Artes - GU.2A	AD90
Todo el cuatrimestre		Miércoles	09:00	12:00	Facultad de Bellas Artes - GU.2A	AD90
Todo el cuatrimestre		Jueves	09:00	10:30	Facultad de Bellas Artes - GU.2A	AD90

Observaciones: Se informará al alumnado sobre cualquier modificación a lo largo del curso

<b>Profesor/a: JOSE MANUEL ALONSO LOPEZ</b>						
- Grupo: 1						
<b>General</b> - Nombre: <b>JOSE MANUEL</b> - Apellido: <b>ALONSO LOPEZ</b> - Departamento: <b>Técnicas y Proyectos en Ingeniería y Arquitectura</b> - Área de conocimiento: <b>Expresión Gráfica Arquitectónica</b>						
<b>Contacto</b> - Teléfono 1: <b>922319448 Ext. 9867</b> - Teléfono 2: <b>922319448 Ext. 9867 Dirección Dpto.</b> - Correo electrónico: <b>jmalopez@ull.es</b> - Correo alternativo: <b>jmalopez@ull.edu.es</b> - Web: <b>http://www.campusvirtual.ull.es</b>						
<b>Tutorías primer cuatrimestre:</b>						
Desde	Hasta	Día	Hora inicial	Hora final	Localización	Despacho
Todo el cuatrimestre		Martes	10:00	14:00	Secciones de Arquitectura Técnica e Ingeniería Civil - CE.5A	DE-203
Todo el cuatrimestre		Jueves	16:30	18:30	Secciones de Arquitectura Técnica e Ingeniería Civil - CE.5A	DE-203

Observaciones: El lugar y horario de tutorías podrán sufrir modificaciones puntuales que serán debidamente comunicadas en tiempo y forma. Las tutorías podrán ser virtuales, para ello habrá que solicitarlo al profesorado de la asignatura mediante e-mail. Las tutorías se realizarán preferentemente mediante la herramienta Google Meet a través de un enlace abierto para tal fin en el entorno virtual de la asignatura. La dirección del correo electrónico será [jmalopez@ull.edu.es](mailto:jmalopez@ull.edu.es).

**Tutorías segundo cuatrimestre:**

Desde	Hasta	Día	Hora inicial	Hora final	Localización	Despacho
Todo el cuatrimestre		Martes	10:00	14:00	Secciones de Arquitectura Técnica e Ingeniería Civil - CE.5A	DE-203
Todo el cuatrimestre		Jueves	11:00	13:00	Secciones de Arquitectura Técnica e Ingeniería Civil - CE.5A	DE-203

Observaciones: El lugar y horario de tutorías podrán sufrir modificaciones puntuales que serán debidamente comunicadas en tiempo y forma. Las tutorías podrán ser virtuales, para ello habrá que solicitarlo al profesorado de la asignatura mediante e-mail. Las tutorías se realizarán preferentemente mediante la herramienta Google Meet a través de un enlace abierto para tal fin en el entorno virtual de la asignatura. La dirección del correo electrónico será [jmalopez@ull.edu.es](mailto:jmalopez@ull.edu.es).

**Profesor/a: FERNANDO SABATE BEL**

- Grupo: **1**

**General**

- Nombre: **FERNANDO**
- Apellido: **SABATE BEL**
- Departamento: **Geografía e Historia**
- Área de conocimiento: **Análisis Geográfico Regional**

**Contacto**

- Teléfono 1: **922317757**
- Teléfono 2: **667465397**
- Correo electrónico: **fsabate@ull.es**
- Correo alternativo: **fsabate@ull.edu.es**
- Web: **<http://www.campusvirtual.ull.es>**

**Tutorías primer cuatrimestre:**

Desde	Hasta	Día	Hora inicial	Hora final	Localización	Despacho
-------	-------	-----	--------------	------------	--------------	----------

Todo el cuatrimestre		Lunes	11:00	12:30	Sección de Geografía e Historia - Edificio departamental - GU.1B	B2-08
Todo el cuatrimestre		Martes	09:00	10:30	Sección de Geografía e Historia - Edificio departamental - GU.1B	B2-08
Todo el cuatrimestre		Martes	13:00	15:00	Sección de Geografía e Historia - Edificio departamental - GU.1B	B2-08
Todo el cuatrimestre		Miércoles	11:00	12:00	Sección de Geografía e Historia - Edificio departamental - GU.1B	B2-08

Observaciones: Estudiantes que tengan dificultad para acudir a las tutorías señaladas, contactar con el profesor a través del correo electrónico: fsabate@ull.edu.es

**Tutorías segundo cuatrimestre:**

Desde	Hasta	Día	Hora inicial	Hora final	Localización	Despacho
Todo el cuatrimestre		Jueves	09:00	15:00	Sección de Geografía e Historia - Edificio departamental - GU.1B	B2-08

Observaciones: Estudiantes que tengan dificultad para acudir a las tutorías señaladas, contactar con el profesor a través del correo electrónico: fsabate@ull.edu.es

**Profesor/a: ANA MARQUÉS IBÁÑEZ**

- Grupo: 1

#### General

- Nombre: **ANA**
- Apellido: **MARQUÉS IBÁÑEZ**
- Departamento: **Bellas Artes**
- Área de conocimiento: **Didáctica de la Expresión Plástica**

#### Contacto

- Teléfono 1: **922316502 ext. 9648**
- Teléfono 2:
- Correo electrónico: **amarquez@ull.es**
- Correo alternativo:
- Web: **http://www.campusvirtual.ull.es**

#### Tutorías primer cuatrimestre:

Desde	Hasta	Día	Hora inicial	Hora final	Localización	Despacho
Todo el cuatrimestre		Lunes	08:30	14:30	Facultad de Educación - Módulo A (Heraclio) - CE.2A	

Observaciones: Para las tutorías presenciales será requisito la solicitud de cita al correo amarquez@ull.es, con el fin de evitar aglomeraciones y esperas innecesarias. El horario de tutorías se acordará con el alumnado que lo solicite y se desarrollarán dentro del programa de apoyo a la docencia por medio de herramientas TIC a través de vídeo-conferencias

#### Tutorías segundo cuatrimestre:

Desde	Hasta	Día	Hora inicial	Hora final	Localización	Despacho
Todo el cuatrimestre		Lunes	08:30	14:30	Facultad de Educación - Módulo A (Heraclio) - CE.2A	

Observaciones: Para las tutorías presenciales será requisito la solicitud de cita al correo amarquez@ull.es, con el fin de evitar aglomeraciones y esperas innecesarias. El horario de tutorías se acordará con el alumnado que lo solicite y se desarrollarán dentro del programa de apoyo a la docencia por medio de herramientas TIC a través de vídeo-conferencias

#### 4. Contextualización de la asignatura en el plan de estudio

Bloque formativo al que pertenece la asignatura: **Básico**  
 Perfil profesional: **Profesional en Uso y Gestión del Patrimonio Cultural**

#### 5. Competencias

##### 3. Competencias Específicas

**CE12** - Crear proyectos de acción patrimonial innovadores que puedan contribuir a generar conocimiento.

## 2. Competencias Generales

**CG1** - Integrar los conocimientos adquiridos con una visión holística e interdisciplinar con el fin de desarrollar estudios avanzados en el ámbito de la titulación.

**CG2** - Aplicar con pensamiento crítico y creativo los principios teóricos y metodológicos que fundamentan la práctica y el desarrollo profesional propios del Máster.

**CG3** - Generar y participar con solvencia y autonomía en planes estratégicos y proyectos relativos a los ámbitos de estudio de la titulación.

## 1. Competencias Básicas

**CB6** - Poseer y comprender conocimientos que aporten una base u oportunidad de ser originales en el desarrollo y/o aplicación de ideas, a menudo en un contexto de investigación

**CB9** - Que los estudiantes sepan comunicar sus conclusiones y los conocimientos y razones últimas que las sustentan a públicos especializados y no especializados de un modo claro y sin ambigüedades

**CB10** - Que los estudiantes posean las habilidades de aprendizaje que les permitan continuar estudiando de un modo que habrá de ser en gran medida autodirigido o autónomo.

## 6. Contenidos de la asignatura

### Contenidos teóricos y prácticos de la asignatura

1. Visión global de los fundamentos teóricos, los ámbitos sectoriales, y el uso de los instrumentos y metodologías más actuales para la configuración del Trabajo Fin de Máster. Utilidad de los trabajos y proyectos individuales llevados a cabo en las Materias de los Módulos 1, 2 y 3.
2. Concreción y planteamiento de un proyecto de Trabajo Fin de Máster, orientado a partir de los temas generales que propone al inicio del curso el profesorado Tutor.
3. Estudio avanzado de los fundamentos teóricos aplicados al Trabajo fin de Máster.
4. Elaboración de un proyecto original con aportaciones innovadoras y de investigación a la planificación, la gestión, el uso o la puesta en valor del Patrimonio.
5. Reflexión sobre los aportes del máster en el desarrollo de sus competencias y evidencias de su aprendizaje.
6. Conclusión sobre la conformación del perfil profesional.
7. Síntesis de los elementos fundamentales del trabajo para su presentación y defensa pública.

### Actividades a desarrollar en otro idioma

Un resumen de la memoria y del perfil profesional del portafolio.

## 7. Metodología y volumen de trabajo del estudiante

### Modelo de Enseñanza Centrada en el Alumnado

Aplica el Modelo de Enseñanza Centrada en el Alumnado (MECA - ULL)

#### Descripción

El trabajo fin de máster se rige por el Reglamento de Enseñanzas Oficiales de Máster Universitario en la ULL (BOC N°91, de 9 de mayo de 2012).

Se dispondrá al inicio del curso listado de ámbitos temáticos para realizar el trabajo fin de máster. Elaborará la relación de temas la Comisión del Máster en coordinación con el profesorado que tutela el Trabajo Fin de Máster. El alumnado puede elegir uno de los temas propuestos. Caso de desarrollar su fase de validación durante el período de prácticas externas, se requiere una coordinación entre la tutela académico de prácticas y la tutela del TFM.

Las actividades de tutorías consisten en el seguimiento realizado por el profesorado/tutor del trabajo fin de Máster. El objetivo es acompañar el aprendizaje de el/la estudiante, revisando contenidos y materiales, evaluando su progreso y orientando sobre las dificultades que pudieran surgir. Cada estudiante ha de preparar los materiales objeto de las tutorías. La/el estudiante deberá presentar una memoria de su Trabajo de Fin de Máster y los resultados finales de su portafolio profesional. Un resumen de la memoria y el perfil profesional del portafolio digital debe presentarse también en inglés. El Trabajo Fin de Máster será evaluado por un tribunal elegido a tal efecto. Se requiere la presentación y defensa oral del mismo por el/la estudiante. Dicho tribunal podrá solicitar la opinión del tutor/a.

Metodologías docentes:

Metodología de proyectos. Aprendizaje orientado a proyectos.

Aprendizaje por medio de técnicas de investigación y experimentación (planteamiento, resolución de problemas, toma de decisiones, etc.).

Tutorías docentes.

- La asignatura participa en Proyecto de Innovación Educativa para el curso académico.

- Las actividades formativas que se señalan en la Memoria de Verificación del Máster son las siguientes, [se señala entre corchetes su equivalencia con respecto a las establecidas para las Guías Docentes]:

Realización en grupo o individualmente, de trabajos y memorias. Desarrollo de planes estratégicos [Realización de trabajos (individual/grupal)].

Estudio y trabajo autónomo del alumnado [Estudio/preparación clases teóricas].

Tutorías programadas y/o de seguimiento con el tutor académico [asistencia a tutorías].

Diseño de planes estratégicos. Diseño y desarrollo de proyectos [Realización de trabajos Individual/grupal].

Elaboración de portafolio profesional (en soporte digital, con evidencias de aprendizajes) [idem].

Presentación y defensa (en grupo o individualmente) de trabajos y memorias [Realización de Exámenes].

#### Actividades formativas en créditos ECTS, su metodología de enseñanza-aprendizaje y su relación con las competencias que debe adquirir el estudiante

Actividades formativas	Horas presenciales	Horas de trabajo autónomo	Total horas	Relación con competencias
Realización de trabajos (individual/grupal)	0,00	60,00	60,0	[CB10], [CB9], [CB6], [CG3], [CG2], [CG1], [CE12]

Realización de exámenes	1,00	0,00	1,0	[CB9], [CE12]
Asistencia a tutorías	15,00	0,00	15,0	[CB10], [CB6], [CG1], [CE12]
Preparación del trabajo de fin de máster (búsqueda, selección y análisis de datos)	0,00	50,00	50,0	[CB10], [CB9], [CB6], [CG3], [CG2], [CG1], [CE12]
Elaboración de portafolio profesional (en soporte digital, con evidencias de aprendizajes)	0,00	24,00	24,0	[CB10], [CB9], [CB6], [CG2], [CG1], [CE12]
Total horas	16,00	134,00	150,00	
		Total ECTS	6,00	

## 8. Bibliografía / Recursos

### Bibliografía Básica

Además de la bibliografía reseñada en las diversas asignaturas del Máster, el profesorado podrá aconsejar al alumnado que tutele bibliografía específica en cada caso particular.

### Bibliografía Complementaria

### Otros Recursos

El Trabajo Fin de Máster contará con una guía complementaria a la guía docente, con los criterios y normas para su realización.

Recursos patrimoniales del entorno.

El aula virtual de la asignatura es un recurso que el alumnado tendrá como apoyo, especialmente para la realización de su trabajo autónomo: [<http://www.campusvirtual.ull.es>]

Web de la BIBLIOTECA de la ULL [<http://www.bbt.ull.es/>]

## 9. Sistema de evaluación y calificación

### Descripción

El sistema de evaluación es coherente con las competencias a alcanzar por el estudiante, las actividades formativas y la metodología docente utilizada. El trabajo fin de máster se rige por el Reglamento de Enseñanzas Oficiales de Máster

Universitario en la ULL (BOULL Año I núm. 14 Viernes, 9 de diciembre de 2016).

Artículo 16.- Presentación y convocatorias.

1. El alumnado presentará su TFM en la forma y plazos que se establezcan, debiendo constar previamente el visto bueno de su tutor.
2. Se comunicará la recepción del TFM al tutor del trabajo, al director académico del título y a los miembros del tribunal evaluador
3. El régimen de convocatorias de los TFM será el mismo que el establecido para el resto de asignaturas del título.

Artículo 17.- Tribunales evaluadores.

1. La comisión académica del máster propondrá el tribunal o tribunales que habrán de evaluar los TFM y lo remitirá a la EDEPULL en los períodos establecidos en el artículo 15.2 de este reglamento, debiendo a su vez hacerse pública esta información.
2. Los tribunales estarán formados por tres miembros: Presidente, Secretario y Vocal. El presidente y el secretario que deberá ser personal docente de la Universidad de La Laguna serán designados entre el citado personal que imparta docencia en la titulación correspondiente. El vocal podrá ser externo a la plantilla docente del título, siempre que tenga la titulación mínima exigible para formar parte del tribunal designado y que su labor profesional esté relacionada con el máster. Asimismo, se nombrarán dos suplentes, que actuarán en caso de ausencia de alguno de los miembros titulares del tribunal evaluador.
3. El tutor de un TFM no podrá ser miembro del tribunal que lo califique.

Artículo 18.- Defensa del TFM.

1. La comisión académica hará público el calendario completo de defensas al menos con siete días naturales de antelación respecto de la fecha señalada para la correspondiente convocatoria, donde se indique para cada alumno el lugar, día y hora fijados para la defensa de su trabajo.
2. La defensa del TFM se realizará por el alumnado mediante la exposición oral de su contenido o de las líneas principales del mismo, durante el tiempo máximo especificado.
3. A continuación, el alumno contestará a las preguntas y aclaraciones que planteen los miembros del tribunal evaluador, durante el período de tiempo que se establezca.
4. La comisión evaluadora deliberará sobre la calificación a puerta cerrada, dando audiencia al tutor del TFM antes de otorgar la calificación, si se estimase oportuno.

Artículo 19.- Calificación.

1. La calificación se otorgará en función de la siguiente escala numérica de 0 a 10, con expresión de un decimal, a la que deberá añadirse su correspondiente calificación cualitativa: 0-4,9: Suspenso. 5,0-6,9: Aprobado. 7,0-8,9: Notable. 9,0-10: Sobresaliente.
2. Cada tribunal de evaluación del TFM hará constar la calificación en un acta individualizada que será proporcionada por EDEPULL de acuerdo al modelo que se establezca.
3. Cada tribunal evaluador podrá proponer en el acta individualizada del alumno los méritos que considere relevantes para otorgar la mención de matrícula de honor al TFM, siempre que la calificación inicial obtenida sea igual o superior a 9,5.
4. La comisión académica del máster, a la vista de los méritos recogidos en las actas individualizadas y de los criterios que se establezcan en la guía docente del TFM, otorgará la mención de matrícula de honor a tantos alumnos como marque la proporción establecida en la instrucción o norma pertinente.
5. Las modificaciones sobre el acta individualizada levantada por tribunal correspondiente, consecuencia de las menciones de Matrícula de Honor otorgadas por la comisión académica, las realizará el director académico de la titulación.

Los sistemas de evaluación presentes en la Memoria de Verificación del Máster para el Trabajo Final de Máster son las siguientes, [su correspondencia con los tipos de prueba establecidas en las Guías Docentes se reseñan en corchetes]:

Considerar la calidad del trabajo del alumnado: procesos, progreso, producción e innovación [Trabajos y proyectos].

Valoración de portafolio digital [Portafolios].

Evaluación de la memoria escrita del trabajo final de máster [Idem] .

Defensa ante el tribunal de la memoria del trabajo final de máster [Idem].

### Estrategia Evaluativa

Tipo de prueba	Competencias	Criterios	Ponderación
Trabajos y proyectos	[CG3], [CG2], [CG1], [CE12]	La comprensión, la globalización, la elaboración y la aplicación constructiva de los contenidos. Procesos, progreso, producción e innovación. Estructura y elaboración del trabajo.	20,00 %
Portafolios	[CG2], [CG1]	Entrega de portafolio profesional y reflexión final de adquisición de competencias.	20,00 %
Evaluación de la memoria escrita del trabajo final de máster.	[CB10], [CB9], [CB6], [CG3], [CG2], [CG1]	La comprensión, la globalización, la elaboración y la aplicación constructiva de los contenidos. Procesos, progreso, producción e innovación. Estructura y elaboración del trabajo. Referencias; originalidad y estilo propio, dominio conceptual.	30,00 %
Defensa ante el tribunal de la memoria del trabajo final de máster.	[CB10], [CB9], [CB6], [CG2], [CG1]	Síntesis de los elementos fundamentales del trabajo para su presentación y defensa pública. Reflexión sobre los aportes del máster en el desarrollo de sus competencias y evidencias de su aprendizaje. Conclusión sobre la conformación del perfil pro	30,00 %

### 10. Resultados de Aprendizaje

El alumnado podrá realizar una investigación y/o proceso de innovación original que proponga una aportación al ámbito de la planificación, la gestión, el uso o la puesta en valor del Patrimonio. También será capaz de hacer una presentación de las evidencias de su aprendizaje, aportaciones y conformación de su perfil profesional.

### 11. Cronograma / calendario de la asignatura

#### Descripción

\*La distribución de los temas por semana es orientativo, puede sufrir cambios según las necesidades de organización docente.

#### Segundo cuatrimestre

Semana	Temas	Actividades de enseñanza aprendizaje	Horas de trabajo presencial	Horas de trabajo autónomo	Total
Semana 1:	Tema 1	Proyectos, trabajo autónomo y tutorías.	1.00	8.00	9.00

Semana 2:	Tema 2	Proyectos, trabajo autónomo y tutorías.	1.00	8.00	9.00
Semana 3:	Tema 3	Proyectos, trabajo autónomo y tutorías.	1.00	8.00	9.00
Semana 4:	tema 3 y 4	Proyectos, trabajo autónomo y tutorías.	1.00	8.00	9.00
Semana 5:	Tema 3 y 4	Proyectos, trabajo autónomo y tutorías.	1.00	8.00	9.00
Semana 6:	Tema 3 y 4	Proyectos, trabajo autónomo y tutorías.	1.00	8.00	9.00
Semana 7:	Tema 3, 4, 5 y 6	Proyectos, trabajo autónomo y tutorías.	1.00	8.00	9.00
Semana 8:	Tema 3, 4, 5 y 6	Proyectos, trabajo autónomo y tutorías.	1.00	8.00	9.00
Semana 9:	Tema 3, 4, 5 y 6	Proyectos, trabajo autónomo y tutorías.	1.00	8.00	9.00
Semana 10:	Tema 3, 4, 5 y 6	Proyectos, trabajo autónomo y tutorías.	1.00	8.00	9.00
Semana 11:	Tema 3, 4, 5 y 6	Proyectos, trabajo autónomo y tutorías.	1.00	8.00	9.00
Semana 12:	Tema 3, 4, 5 y 6	Proyectos, trabajo autónomo y tutorías.	1.00	8.00	9.00
Semana 13:	Tema 3, 4, 5 y 6	Proyectos, trabajo autónomo y tutorías.	1.00	8.00	9.00
Semana 14:	Tema 3, 4, 5 y 6	Proyectos, trabajo autónomo y tutorías.	1.00	8.00	9.00
Semana 15:	Tema 3, 4, 5 y 6	Proyectos, trabajo autónomo y tutorías.	1.00	8.00	9.00
Semana 16 a 18:	Tema 7 Evaluación	Síntesis y conclusiones para la presentación del TFM. Trabajo autónomo	1.00	14.00	15.00
Total			16.00	134.00	150.00