

# **Facultad de Ciencias de la Salud**

## **Grado en Medicina**

**GUÍA DOCENTE DE LA ASIGNATURA :**

**Rotatorio Ginecología y Obstetricia  
(2024 - 2025)**

## 1. Datos descriptivos de la asignatura

Asignatura: Rotatorio Ginecología y Obstetricia	Código: 309376004
<ul style="list-style-type: none"><li>- Centro: <b>Facultad de Ciencias de la Salud</b></li><li>- Lugar de impartición: <b>Facultad de Ciencias de la Salud</b></li><li>- Titulación: <b>Grado en Medicina</b></li><li>- Plan de Estudios: <b>2020 (Publicado en 2020-12-22)</b></li><li>- Rama de conocimiento: <b>Ciencias de la Salud</b></li><li>- Itinerario / Intensificación:</li><li>- Departamento/s: <b>Obstetricia y Ginecología, Pediatría, Medicina Preventiva y Salud Pública, Toxicología, Medicina Legal y Forense y Parasitología</b></li><li>- Área/s de conocimiento: <b>Obstetricia y Ginecología</b></li><li>- Curso: <b>6</b></li><li>- Carácter: <b>Prácticas Externas</b></li><li>- Duración: <b>Anual</b></li><li>- Créditos ECTS: <b>6,0</b></li><li>- Modalidad de impartición: <b>Presencial</b></li><li>- Horario: <b>Enlace al horario</b></li><li>- Dirección web de la asignatura: <b><a href="http://www.campusvirtual.ull.es">http://www.campusvirtual.ull.es</a></b></li><li>- Idioma: <b>Castellano</b></li></ul>	

## 2. Requisitos de matrícula y calificación

**Requisitos de matrícula - Alumnado del G037M (Modifica):** El alumno/a debe haber superado al menos 270 créditos correspondientes a los cinco primeros cursos del plan de estudios. Además, se requiere tener superada: Obstetricia y Ginecología.

**Requisitos de calificación:** No existen requisitos para ser calificado en esta asignatura.

## 3. Profesorado que imparte la asignatura

<b>Profesor/a Coordinador/a:</b> DELIA ROSA BAEZ QUINTANA
- Grupo: <b>Prácticas. PE 101-103,128</b>
<b>General</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- Nombre: <b>DELIA ROSA</b></li><li>- Apellido: <b>BAEZ QUINTANA</b></li><li>- Departamento: <b>Obstetricia y Ginecología, Pediatría, Medicina Preventiva y Salud Pública, Toxicología, Medicina Legal y Forense y Parasitología</b></li><li>- Área de conocimiento: <b>Obstetricia y Ginecología</b></li></ul>

<b>Contacto</b> - Teléfono 1: <b>922678582</b> - Teléfono 2: <b>922678583</b> - Correo electrónico: <b>drbaez@ull.es</b> - Correo alternativo: <b>drbaez@ull.edu.es</b> - Web: <b>http://www.campusvirtual.ull.es</b>						
<b>Tutorías primer cuatrimestre:</b>						
Desde	Hasta	Día	Hora inicial	Hora final	Localización	Despacho
Todo el cuatrimestre		Martes	13:30	15:00	Sección de Medicina - CS.1A	7, piso 2. EAA HUC.
Todo el cuatrimestre		Jueves	13:30	15:00	Sección de Medicina - CS.1A	7, piso 2. EAA HUC.
Observaciones: Previa cita, Dado la actividad clínica que obliga a improvisar, quirófanos etc						
<b>Tutorías segundo cuatrimestre:</b>						
Desde	Hasta	Día	Hora inicial	Hora final	Localización	Despacho
Todo el cuatrimestre		Martes	13:30	15:00	Sección de Medicina - CS.1A	7, piso 2. EAA HUC.
Todo el cuatrimestre		Jueves	13:30	15:00	Sección de Medicina - CS.1A	7, piso 2. EAA HUC.
Observaciones: Previa cita. dado la actividad clínica que obliga a improvisar, quirófanos etc						
<b>Profesora/a: NIEVES LUISA GONZALEZ GONZALEZ</b>						
- Grupo: <b>Prácticas PE 107-109,129</b>						
<b>General</b> - Nombre: <b>NIEVES LUISA</b> - Apellido: <b>GONZALEZ GONZALEZ</b> - Departamento: <b>Obstetricia y Ginecología, Pediatría, Medicina Preventiva y Salud Pública, Toxicología, Medicina Legal y Forense y Parasitología</b> - Área de conocimiento: <b>Obstetricia y Ginecología</b>						
<b>Contacto</b> - Teléfono 1: <b>922-67-83-35</b> - Teléfono 2: - Correo electrónico: <b>nlglez@ull.es</b> - Correo alternativo: <b>nlglez@edu.ull.es</b> - Web: <b>http://www.campusvirtual.ull.es</b>						

Tutorías primer cuatrimestre:						
Desde	Hasta	Día	Hora inicial	Hora final	Localización	Despacho
Todo el cuatrimestre		Martes	08:15	14:15	Hospital Universitario de Canarias - Edificio de Consultas Externas - EX.HUC.CE	"0", 2ª planta, Fisiopatología Fetal
Observaciones: Solicitar cita por e-mail exponiendo el aspecto a tratar: <a href="mailto:nlglez@ull.es">nlglez@ull.es</a>						
Tutorías segundo cuatrimestre:						
Desde	Hasta	Día	Hora inicial	Hora final	Localización	Despacho
Todo el cuatrimestre		Martes	08:15	14:15	Hospital Universitario de Canarias - Edificio de Consultas Externas - EX.HUC.CE	"0", 2ª planta, Fisiopatología Fetal
Observaciones: Solicitar cita por e-mail exponiendo el aspecto a tratar: <a href="mailto:nlglez@ull.es">nlglez@ull.es</a>						

<b>Profesor/a: RUBI NIEVES RODRIGUEZ DIAZ</b>														
- Grupo: <b>Prácticas PE 110-112,129</b>														
<p><b>General</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Nombre: <b>RUBI NIEVES</b></li> <li>- Apellido: <b>RODRIGUEZ DIAZ</b></li> <li>- Departamento: <b>Obstetricia y Ginecología, Pediatría, Medicina Preventiva y Salud Pública, Toxicología, Medicina Legal y Forense y Parasitología</b></li> <li>- Área de conocimiento: <b>Obstetricia y Ginecología</b></li> </ul>														
<p><b>Contacto</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Teléfono 1: <b>922677210</b></li> <li>- Teléfono 2:</li> <li>- Correo electrónico: <b>rubrod@ull.es</b></li> <li>- Correo alternativo: <b>rubrod@ull.edu.es</b></li> <li>- Web: <b><a href="http://www.campusvirtual.ull.es">http://www.campusvirtual.ull.es</a></b></li> </ul>														
<b>Tutorías primer cuatrimestre:</b>														
<table border="1"> <thead> <tr> <th>Desde</th> <th>Hasta</th> <th>Día</th> <th>Hora inicial</th> <th>Hora final</th> <th>Localización</th> <th>Despacho</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </tbody> </table>	Desde	Hasta	Día	Hora inicial	Hora final	Localización	Despacho							
Desde	Hasta	Día	Hora inicial	Hora final	Localización	Despacho								

Todo el cuatrimestre		Lunes	11:00	13:00	Hospital Universitario de Canarias - Edificio de Consultas Externas - EX.HUC.CE	10
Todo el cuatrimestre		Miércoles	11:00	13:00	Hospital Universitario de Canarias - Edificio de Consultas Externas - EX.HUC.CE	10
Todo el cuatrimestre		Viernes	11:00	13:00	Hospital Universitario de Canarias - Edificio de Consultas Externas - EX.HUC.CE	10

Observaciones: Disponible en la segunda planta del Edificio de Actividades Ambulatorias del HUC, consulta 10. Se ruega solicitud previa vía mail.

**Tutorías segundo cuatrimestre:**

Desde	Hasta	Día	Hora inicial	Hora final	Localización	Despacho
Todo el cuatrimestre		Lunes	11:00	13:00	Hospital Universitario de Canarias - Edificio de Consultas Externas - EX.HUC.CE	10
Todo el cuatrimestre		Miércoles	11:00	13:00	Hospital Universitario de Canarias - Edificio de Consultas Externas - EX.HUC.CE	10

Todo el cuatrimestre		Viernes	11:00	13:00	Hospital Universitario de Canarias - Edificio de Consultas Externas - EX.HUC.CE	10
----------------------	--	---------	-------	-------	---	----

Observaciones: Disponible en la segunda planta del Edificio de Actividades Ambulatorias del HUC, consulta 10. Se ruega solicitud previa vía mail.

**Profesor/a: JOSE LUIS TRUJILLO CARRILLO**

- Grupo: **Prácticas PE 122,126**

**General**

- Nombre: **JOSE LUIS**
- Apellido: **TRUJILLO CARRILLO**
- Departamento: **Obstetricia y Ginecología, Pediatría, Medicina Preventiva y Salud Pública, Toxicología, Medicina Legal y Forense y Parasitología**
- Área de conocimiento: **Obstetricia y Ginecología**

**Contacto**

- Teléfono 1:
- Teléfono 2:
- Correo electrónico: **jltrujil@ull.es**
- Correo alternativo: **joselustrujillocarrillo@hotmail.com**
- Web: **http://www.campusvirtual.ull.es**

**Tutorías primer cuatrimestre:**

Desde	Hasta	Día	Hora inicial	Hora final	Localización	Despacho
Todo el cuatrimestre		Martes	10:00	13:00	Hospital Universitario de Canarias - Edificio de Consultas Externas - EX.HUC.CE	6

Observaciones:

**Tutorías segundo cuatrimestre:**

Desde	Hasta	Día	Hora inicial	Hora final	Localización	Despacho
-------	-------	-----	--------------	------------	--------------	----------

Todo el cuatrimestre		Martes	10:00	13:00	Hospital Universitario de Canarias - Edificio de Consultas Externas - EX.HUC.CE	6
Observaciones:						

<b>Profesor/a: ALICIA OTILIA RODRIGUEZ ZURITA</b>						
- Grupo: <b>Prácticas PE 120,124,127</b>						
<b>General</b> - Nombre: <b>ALICIA OTILIA</b> - Apellido: <b>RODRIGUEZ ZURITA</b> - Departamento: <b>Obstetricia y Ginecología, Pediatría, Medicina Preventiva y Salud Pública, Toxicología, Medicina Legal y Forense y Parasitología</b> - Área de conocimiento: <b>Obstetricia y Ginecología</b>						
<b>Contacto</b> - Teléfono 1: <b>922-600526</b> - Teléfono 2: - Correo electrónico: <b>arodrigu@ull.es</b> - Correo alternativo: - Web: <b>http://www.campusvirtual.ull.es</b>						
<b>Tutorías primer cuatrimestre:</b>						
Desde	Hasta	Día	Hora inicial	Hora final	Localización	Despacho
Todo el cuatrimestre		Miércoles	12:00	15:00	Hospital Universitario Nuestra Señora de Candelaria - EX.1C HUNS	Tercera SUR
Observaciones:						
<b>Tutorías segundo cuatrimestre:</b>						
Desde	Hasta	Día	Hora inicial	Hora final	Localización	Despacho
Todo el cuatrimestre		Miércoles	12:00	15:00	Hospital Universitario Nuestra Señora de Candelaria - EX.1C HUNS	3º SUR

		Miércoles	12:00	15:00	Hospital Universitario Nuestra Señora de Candelaria - EX.1C HUNS	Tercera SUR
Observaciones:						

<b>Profesor/a: JOSE ANTONIO SAAVEDRA ARCAS</b>						
- Grupo: <b>Prácticas PE 121,124,127</b>						
<b>General</b> - Nombre: <b>JOSE ANTONIO</b> - Apellido: <b>SAAVEDRA ARCAS</b> - Departamento: <b>Obstetricia y Ginecología, Pediatría, Medicina Preventiva y Salud Pública, Toxicología, Medicina Legal y Forense y Parasitología</b> - Área de conocimiento: <b>Obstetricia y Ginecología</b>						
<b>Contacto</b> - Teléfono 1: <b>922600526</b> - Teléfono 2: <b>922602905</b> - Correo electrónico: <b>jsaavedr@ull.es</b> - Correo alternativo: <b>jsaaarc@gobiernodecanarias.org</b> - Web: <b>http://www.campusvirtual.ull.es</b>						
<b>Tutorías primer cuatrimestre:</b>						
Desde	Hasta	Día	Hora inicial	Hora final	Localización	Despacho
Todo el cuatrimestre		Lunes	14:00	15:00	Hospital Universitario Nuestra Señora de Candelaria - EX.1C HUNS	ESC ENF PL2 CONS 3
Observaciones: se ruega solicitar cita previa jsaavedr@ull.edu.es						
<b>Tutorías segundo cuatrimestre:</b>						
Desde	Hasta	Día	Hora inicial	Hora final	Localización	Despacho
Todo el cuatrimestre		Lunes	14:00	15:00	Hospital Universitario Nuestra Señora de Candelaria - EX.1C HUNS	ESC ENF PL2 CONS 3
Observaciones: se ruega solicitar cita previa jsaavedr@ull.edu.es						

<b>Profesor/a: ERIKA PADRON PEREZ</b>
---------------------------------------



- Grupo: <b>Prácticas PE 119,125,126</b>						
<b>General</b> - Nombre: <b>ERIKA</b> - Apellido: <b>PADRON PEREZ</b> - Departamento: <b>Obstetricia y Ginecología, Pediatría, Medicina Preventiva y Salud Pública, Toxicología, Medicina Legal y Forense y Parasitología</b> - Área de conocimiento: <b>Obstetricia y Ginecología</b>						
<b>Contacto</b> - Teléfono 1: <b>922678300</b> - Teléfono 2: - Correo electrónico: <b>epadronp@ull.es</b> - Correo alternativo: - Web: <b>http://www.campusvirtual.ull.es</b>						
<b>Tutorías primer cuatrimestre:</b>						
Desde	Hasta	Día	Hora inicial	Hora final	Localización	Despacho
Todo el cuatrimestre		Jueves	08:00	11:00	Complejo Hospitalario Universitario de Canarias - EX.CHUC	puerta 3
Observaciones: Edificio de Actividades Ambulatorias						
<b>Tutorías segundo cuatrimestre:</b>						
Desde	Hasta	Día	Hora inicial	Hora final	Localización	Despacho
Todo el cuatrimestre		Jueves	08:00	11:00	Complejo Hospitalario Universitario de Canarias - EX.CHUC	puerta 3
Observaciones:						
<b>Profesor/a: MARGARITA ALVAREZ DE LA ROSA RODRIGUEZ</b>						
- Grupo: <b>Prácticas PE 116,125</b>						
<b>General</b> - Nombre: <b>MARGARITA</b> - Apellido: <b>ALVAREZ DE LA ROSA RODRIGUEZ</b> - Departamento: <b>Obstetricia y Ginecología, Pediatría, Medicina Preventiva y Salud Pública, Toxicología, Medicina Legal y Forense y Parasitología</b> - Área de conocimiento: <b>Obstetricia y Ginecología</b>						

<b>Contacto</b> - Teléfono 1: - Teléfono 2: - Correo electrónico: <b>malvrod@ull.es</b> - Correo alternativo: - Web: <b>http://www.campusvirtual.ull.es</b>						
<b>Tutorías primer cuatrimestre:</b>						
Desde	Hasta	Día	Hora inicial	Hora final	Localización	Despacho
Todo el cuatrimestre		Viernes	08:00	11:00	Hospital Universitario de Canarias - Edificio de Consultas Externas - EX.HUC.CE	25
Observaciones: Establecer cita previa mediante correo electrónico (malvrod@ull.edu.es) para acordar conexión a través de Google Meet						
<b>Tutorías segundo cuatrimestre:</b>						
Desde	Hasta	Día	Hora inicial	Hora final	Localización	Despacho
Todo el cuatrimestre		Viernes	08:00	11:00	Hospital Universitario de Canarias - Edificio de Consultas Externas - EX.HUC.CE	25
Observaciones: Establecer cita previa mediante correo electrónico (malvrod@ull.edu.es) para acordar conexión a través de Google Meet						

<b>Profesor/a: MARTA CORREA RANCEL</b>
- Grupo: <b>Prácticas PE 117,125</b>
<b>General</b> - Nombre: <b>MARTA</b> - Apellido: <b>CORREA RANCEL</b> - Departamento: <b>Obstetricia y Ginecología, Pediatría, Medicina Preventiva y Salud Pública, Toxicología, Medicina Legal y Forense y Parasitología</b> - Área de conocimiento: <b>Obstetricia y Ginecología</b>

<b>Contacto</b>						
- Teléfono 1: <b>922678575</b>						
- Teléfono 2: <b>922678583</b>						
- Correo electrónico: <b>mcorrear@ull.es</b>						
- Correo alternativo: <b>Tenerife1833@gmail.com</b>						
- Web: <b>http://www.campusvirtual.ull.es</b>						
<b>Tutorías primer cuatrimestre:</b>						
Desde	Hasta	Día	Hora inicial	Hora final	Localización	Despacho
Todo el cuatrimestre		Miércoles	09:30	12:30	Sección de Medicina - CS.1A	9
Observaciones: Disponible en la 2ª planta del edificio de actividades ambulatorias del HUC, consulta 9, cuando lo precise. Se ruega solicitud por vía correo electrónico						
<b>Tutorías segundo cuatrimestre:</b>						
Desde	Hasta	Día	Hora inicial	Hora final	Localización	Despacho
Todo el cuatrimestre		Miércoles	09:30	12:30	Sección de Medicina - CS.1A	9
Observaciones: Disponible en la 2ª planta del edificio de actividades ambulatorias del HUC, consulta 9, cuando lo precise. Se ruega solicitud por vía correo electrónico						

<b>Profesor/a: MARIA NIEVES SUAREZ HERNANDEZ</b>						
- Grupo: <b>Prácticas PE 124,127</b>						
<b>General</b>						
- Nombre: <b>MARIA NIEVES</b>						
- Apellido: <b>SUAREZ HERNANDEZ</b>						
- Departamento: <b>Obstetricia y Ginecología, Pediatría, Medicina Preventiva y Salud Pública, Toxicología, Medicina Legal y Forense y Parasitología</b>						
- Área de conocimiento: <b>Obstetricia y Ginecología</b>						
<b>Contacto</b>						
- Teléfono 1: <b>922600526</b>						
- Teléfono 2: <b>900601826</b>						
- Correo electrónico: <b>msuarezh@ull.es</b>						
- Correo alternativo: <b>doctorasuarezhernandez@gmail.com</b>						
- Web: <b>http://www.campusvirtual.ull.es</b>						
<b>Tutorías primer cuatrimestre:</b>						
Desde	Hasta	Día	Hora inicial	Hora final	Localización	Despacho

Todo el cuatrimestre		Lunes	12:00	13:00	---	Medico
Todo el cuatrimestre		Martes	11:00	13:00	---	Medico
Observaciones:						
<b>Tutorías segundo cuatrimestre:</b>						
Desde	Hasta	Día	Hora inicial	Hora final	Localización	Despacho
Todo el cuatrimestre		Lunes	12:00	13:00	---	Medico
Todo el cuatrimestre		Martes	11:00	13:00	---	Medico
Observaciones:						

<b>Profesor/a: ARMANDO MOLINA BETANCOR</b>						
- Grupo:						
<b>General</b> - Nombre: <b>ARMANDO</b> - Apellido: <b>MOLINA BETANCOR</b> - Departamento: <b>Obstetricia y Ginecología, Pediatría, Medicina Preventiva y Salud Pública, Toxicología, Medicina Legal y Forense y Parasitología</b> - Área de conocimiento: <b>Obstetricia y Ginecología</b>						
<b>Contacto</b> - Teléfono 1: - Teléfono 2: - Correo electrónico: <b>amolnab@ull.es</b> - Correo alternativo: - Web: <b>http://www.campusvirtual.ull.es</b>						
<b>Tutorías primer cuatrimestre:</b>						
Desde	Hasta	Día	Hora inicial	Hora final	Localización	Despacho
Todo el cuatrimestre		Lunes			Hospital Universitario Nuestra Señora de Candelaria - EX.1C HUNS	Consulta num. 6
Todo el cuatrimestre		Miércoles			Hospital Universitario Nuestra Señora de Candelaria - EX.1C HUNS	Secretaría - Planta 3

Observaciones:						
<b>Tutorías segundo cuatrimestre:</b>						
Desde	Hasta	Día	Hora inicial	Hora final	Localización	Despacho
Todo el cuatrimestre		Lunes			Hospital Universitario Nuestra Señora de Candelaria - EX.1C HUNS	Consulta num. 6
Todo el cuatrimestre		Miércoles			Hospital Universitario Nuestra Señora de Candelaria - EX.1C HUNS	Secretaría - Planta 3
Observaciones:						

<b>Profesor/a: ANA ISABEL PADILLA PEREZ</b>						
- Grupo: <b>Prácticas PE 118,126</b>						
<b>General</b>						
- Nombre: <b>ANA ISABEL</b>						
- Apellido: <b>PADILLA PEREZ</b>						
- Departamento: <b>Obstetricia y Ginecología, Pediatría, Medicina Preventiva y Salud Pública, Toxicología, Medicina Legal y Forense y Parasitología</b>						
- Área de conocimiento: <b>Obstetricia y Ginecología</b>						
<b>Contacto</b>						
- Teléfono 1: <b>922 679722</b>						
- Teléfono 2:						
- Correo electrónico: <b>apadillp@ull.es</b>						
- Correo alternativo: <b>dra.padillaginecologa@hotmail.es</b>						
- Web: <b>http://www.campusvirtual.ull.es</b>						
<b>Tutorías primer cuatrimestre:</b>						
Desde	Hasta	Día	Hora inicial	Hora final	Localización	Despacho
Todo el cuatrimestre		Jueves	08:30	09:30	Hospital Universitario de Canarias - Edificio de Consultas Externas - EX.HUC.CE	24
Observaciones:						

Tutorías segundo cuatrimestre:						
Desde	Hasta	Día	Hora inicial	Hora final	Localización	Despacho
Todo el cuatrimestre		Jueves	08:30	09:30	Hospital Universitario de Canarias - Edificio de Consultas Externas - EX.HUC.CE	24
Observaciones:						

<b>Profesor/a: MARIA ARACELI FERNANDEZ RODRIGUEZ</b>
- Grupo:
<b>General</b> - Nombre: <b>MARIA ARACELI</b> - Apellido: <b>FERNANDEZ RODRIGUEZ</b> - Departamento: <b>Obstetricia y Ginecología, Pediatría, Medicina Preventiva y Salud Pública, Toxicología, Medicina Legal y Forense y Parasitología</b> - Área de conocimiento: <b>Obstetricia y Ginecología</b>
<b>Contacto</b> - Teléfono 1: <b>922677210</b> - Teléfono 2: <b>922319307</b> - Correo electrónico: <b>afernaro@ull.es</b> - Correo alternativo: <b>af9876@gmail.com</b> - Web: <b>http://www.campusvirtual.ull.es</b>

Tutorías primer cuatrimestre:						
Desde	Hasta	Día	Hora inicial	Hora final	Localización	Despacho
Todo el cuatrimestre		Jueves	11:00	14:00	Sección de Medicina - CS.1A	
Todo el cuatrimestre		Martes	11:00	14:00	Sección de Medicina - CS.1A	
Observaciones: Disponible en Edificio de Actividades Ambulatorias del Complejo Hospital Universitario de Canarias. 2º piso habitualmente consulta nº 10. Buscapersonas 635						
Tutorías segundo cuatrimestre:						
Desde	Hasta	Día	Hora inicial	Hora final	Localización	Despacho

Todo el cuatrimestre		Jueves	11:00	14:00	Sección de Medicina - CS.1A	
Todo el cuatrimestre		Martes	11:00	14:00	Sección de Medicina - CS.1A	

Observaciones: Disponible en Edificio de Actividades Ambulatorias del Complejo Hospital Universitario de Canarias. 2º piso habitualmente consulta nº 10. Buscapersonas 635

**Profesor/a: VICTORIA EUGENIA MEDINA MORALES**

- Grupo:

**General**

- Nombre: **VICTORIA EUGENIA**
- Apellido: **MEDINA MORALES**
- Departamento: **Obstetricia y Ginecología, Pediatría, Medicina Preventiva y Salud Pública, Toxicología, Medicina Legal y Forense y Parasitología**
- Área de conocimiento: **Obstetricia y Ginecología**

**Contacto**

- Teléfono 1:
- Teléfono 2:
- Correo electrónico: **vmedinam@ull.es**
- Correo alternativo:
- Web: **<https://www.campusvirtual.ull.es/>**

**Tutorías primer cuatrimestre:**

Desde	Hasta	Día	Hora inicial	Hora final	Localización	Despacho
-------	-------	-----	--------------	------------	--------------	----------

Observaciones:

**Tutorías segundo cuatrimestre:**

Desde	Hasta	Día	Hora inicial	Hora final	Localización	Despacho
-------	-------	-----	--------------	------------	--------------	----------

Observaciones:

#### 4. Contextualización de la asignatura en el plan de estudio

Bloque formativo al que pertenece la asignatura: **Módulo V**  
 Perfil profesional: **Prácticas Clínicas tuteladas**

#### 5. Competencias

Específica

**CE5.1** - Realizar prácticas profesionales, en forma de rotatorio clínico independiente y con una evaluación final de competencias, en los Centros de Salud, Hospitales y otros centros asistenciales y que permita incorporar los valores profesionales, competencias de comunicación asistencial, razonamiento clínico, gestión clínica y juicio crítico, así como la atención a los problemas de salud más prevalentes en las áreas de Medicina, Cirugía, Obstetricia y Ginecología, Pediatría, Psiquiatría y otras áreas clínicas

#### General

**CG1** - Reconocer los elementos esenciales de la profesión médica, incluyendo los principios éticos, las responsabilidades legales y el ejercicio profesional centrado en el paciente

**CG4** - Desarrollar la práctica profesional con respeto a la autonomía del paciente, a sus creencias y cultura

**CG6** - Desarrollar la práctica profesional con respeto a otros profesionales de la salud, adquiriendo habilidades de trabajo en equipo

**CG8** - Reconocer las bases de la conducta humana normal y sus alteraciones

**CG9** - Comprender y reconocer los efectos, mecanismos y manifestaciones de la enfermedad sobre la estructura y función del cuerpo humano

## 6. Contenidos de la asignatura

### Contenidos teóricos y prácticos de la asignatura

El contenido de la asignatura es esencialmente clínico-práctica.

La docencia implica a los dos Hospitales Universitarios de Tenerife (CHUC y CHUNSC), Hospital General de La Palma y a los centros de atención especializada (CAE) donde participan profesores y médicos tutores externos de prácticas y personal que integra los dos servicios de Ginecología y Obstetricia.

El objetivo es que el alumno conozca y se integre en la actividad asistencial que tiene como sujeto principal a la mujer, sedimente sus conocimientos teóricos de 4º, adquiera competencias en la entrevista clínica, transmita la información correctamente y se familiarice con los métodos diagnósticos y terapéuticos de la especialidad tanto en su faceta ginecológica como obstétrica. Adquiera una visión de género en la asistencia a mujeres víctimas de violencia y se conciencie en la promoción de la salud. La rotación debe aportar conceptos básicos sobre reproducción asistida. Se intenta integrar al alumno en la actividad diaria hospitalaria con rotación por las diferentes unidades del Servicio que se distribuye: Policlínica, Área de hospitalización, Partorio, Quirófano y CAES así como unidades especiales.

Los **contenidos** en esta asignatura se desglosan a continuación:

- Realizar de forma autónoma una entrevista clínica orientada a la asistencia ginecológica. Realizar un informe de alta.
- Manejo de la terminología ginecológica.
- Conocimiento del instrumental específico utilizado en ginecología: valvas y espéculos vaginales, pinzas de garfios, histerómetro, microlegra y cánulas de aspiración endometrial, pinzas de biopsia en sacabocados, asas de diatermia, sondas vesicales. Práctica de sutura.
- Saber las normas generales de asepsia y protección de la transmisión horizontal. Conocimiento de los protocolos covid actualizados en obstetricia, ginecología y reproducción.
- Haber realizado, siempre de forma tutelada: exploración ginecológica básica, inspección genitales externos, valoración de vagina, colocación de espéculo vaginal, visualización del cérvix, realización de toma colpocitológica, citología y preparación, identificación y fijación de la muestra, informe adjunto y valoración de resultados. Tacto bimanual localización de cérvix, palpación de genitales internos. Sobre modelo y en humano.
- Haber hecho de forma tutelada la palpación mamaria bilateral y palpación locorregional de adenopatías, haber escrito la exploración. Taller de exploración mamaria sobre modelo.



- Haber hecho ó haber visto la técnica para sondaje uretral permanente, discontinuo.
- Orientación diagnóstica y terapéutica de la patología más frecuente en ginecología.
- Proponer las exploraciones complementarias para confirmación del diagnóstico de sospecha.
- Conocer los medicamentos más utilizados en ginecología:
- Conocer y seguir las normas generales en quirófano: asepsia, lavado y secado quirúrgico, utilización de guantes estériles, colocación como segundo ayudante ó como observador. Manejo de consentimientos informados. Conocer los diferentes tipos de cirugía endoscópica, cuidados y procedimientos de cada una de ellas.
- Describir el seguimiento postoperatorio, indicadores evolutivos y tratamiento. Profilaxis antibiótica. Profilaxis de tromboembolismo.
- Sutura y drenajes: cuidados, seguimiento y complicaciones postquirúrgicas. Valoración del sangrado. Realización del taller del mismo nombre.
- Poder realizar una historia clínica orientada a obstetricia. Conceptos obstetricos
- Conocer el test de riesgo gestacional.
- Conocer la cronología del seguimiento obstétrico y patología más frecuente según la edad gestacional: diagnóstico y tratamiento.
- Régimen de vida, alimentación y otros hábitos (inmunización, trabajo, ejercicio, sexualidad y exposición a agentes externos) durante la gestación.
- Exploración general de la gestante: peso, edemas, tensión arterial.
- Conocer y haber realizado las maniobras de Leopold (altura uterina, situación, presentación y posición fetal).
- Cribado de cromosomopatías.
- Cribado de las patologías más frecuentes durante la gestación: diabetes, infección urinaria, anemia, hipertensión arterial.
- Poder realizar la profilaxis de la anemia ferropénica en el embarazo.
- Haber presenciado un parto normal, realización de un tacto obstétrico y si se puede en dilatación completa. Realización del taller de parto normal. Realización del taller de registros. Diferenciar entre balón de Cook y de Bacri.
- Deseable haber ayudado en una asistencia al alumbramiento, revisión placentaria, seguimiento del puerperio inmediato y promoción de la lactancia.
- Conocer seguimiento de puerperio precoz: valoración de loquios, periné e involución uterina, miembros inferiores y movilización de la paciente.
- Saber los consejos a seguir durante el puerperio, prevención de la alteración de suelo pélvico durante el parto y puerperio.
- Conocer los medicamentos más utilizados en obstetricia.
- Lectura y estudio de los protocolos asistenciales de cada hospital de las patologías mas frecuentes.

**De manera opcional y dependiendo del sitio de rotación, haber visto practicar por un especialista:**

- Colposcopia.
- Parto normal y distócico.
- Parto por cesárea.
- Ecografía obstétrica y ginecológica.
- Inserción de dispositivos intrauterinos.
- Realización de biopsias (cervix, mama, endometrio)
- Realización de laparoscopia e histeroscopia. Taller de cirugía endoscópica.
- Cirugía ginecológica y obstétrica.
- Asistencia en urgencias ginecologicas y obstétricas

**Poder hacer de forma autónoma:**

Recibir e identificar a los pacientes, capacidad de escuchar, obtener y sintetizar la información pertinente, conocer y aplicar una estructura correcta en la realización de una historia clínica dirigida a la Obstetricia y/o Ginecología, preguntas más frecuentes y esquema de la historia clínica. Información a los pacientes sobre la orientación del problema por el que acuden y los pasos a seguir para el diagnóstico. Favorecer una comunicación clara, amable en términos de eficiencia y empatía,

saber crear un ambiente de seguridad y confidencialidad. Establecer una comunicación efectiva, afectiva, clara, asequible, enfrentarse honestamente a los hechos clínicos, considerando la edad y coeficiente intelectual de las pacientes, así como las creencias religiosas o de otra índole.

Enseñar e intentar interesar sobre hábitos de vida saludables.

Ser capaz de redactar correctamente historias clínicas, informes de alta hospitalaria o ambulatoria.

Poder entregar, explicar y obtener el consentimiento informado preciso.

Como trabajo en equipo, durante la rotación, preparar un protocolo asistencial o caso clínico con revisión bibliográfica de un caso ginecológico u obstétrico o tema relacionado. Desarrollo para su exposición de algún protocolo ya instaurado.

Utilizar métodos de búsqueda bibliográfica, programas informáticos, conocimiento del lenguaje y vías de información y comunicación, presentación de un tema oral y escrito ante un auditorio.

Comprender las bases de medicina de la evidencia y en publicaciones, protocolos, documentos de consenso y guías clínicas.

Manejo del punto Q de la ULL, de las plataformas clinical key o accessmedical y jove así como los diferentes medios disponibles en la Biblioteca.

#### **Competencias que forman parte de la Clínica Obstétrico-Ginecológica:**

- Reconocer los elementos esenciales de la profesión médica, incluyendo los principios éticos y las responsabilidades legales.
  - Comprender la importancia de tales principios para el beneficio del paciente, de la sociedad y la profesión, con especial atención al secreto profesional
  - Saber aplicar el principio de justicia social a la práctica profesional.
  - Desarrollar la práctica profesional con respeto a la autonomía del paciente, a sus creencias y cultura. Humanidad y compasión.
  - La promoción en el ejercicio profesional del respeto a los derechos fundamentales y de igualdad de oportunidades entre hombres y mujeres, los principios de igualdad de oportunidades y accesibilidad universal de las personas con discapacidad y los valores propios de una cultura de la paz y de valores democráticos.
  - Desarrollar la práctica profesional con respeto a otros profesionales de la salud. Conocer las formas y términos de las interconsultas, aprender el correcto lenguaje de la solicitud de información a otros profesionales, contestar interconsultas recibidas.
  - Comprender y reconocer los agentes causantes y factores de riesgo que determinan los estados de salud y el desarrollo de la enfermedad.
  - Comprender y reconocer los efectos del crecimiento, el desarrollo y el envejecimiento sobre el individuo y su entorno social. Importancia de las etapas de la vida en la salud de las mujeres.
  - Reconocer las propias limitaciones y la necesidad de mantener y actualizar su competencia profesional, prestando especial importancia al aprendizaje de manera autónoma de nuevos conocimientos y técnicas y a la motivación por la calidad y la mejora continua.
  - Reconocer y tratar las situaciones que ponen la vida en peligro y aquellas otras que exigen atención inmediata.
  - Reconocer los determinantes de la salud en la población, tanto los genéticos como los dependientes del sexo y estilo de vida, demográficos, ambientales, sociales, económicos, psicológicos y culturales.
  - Obtener y utilizar datos epidemiológicos y valorar tendencias y riesgos para la toma de decisiones sobre salud.
  - Tener la capacidad para planificar, guiar y seleccionar su propio aprendizaje. Saber trabajar en equipo durante la rotación así como en el desarrollo del trabajo de exposición, mejora del lenguaje y entrenamiento para la exposición en público.
- Educación en el trato al superior y a las pacientes.

#### **Actividades a desarrollar en otro idioma**

Busqueda bibliográfica y lectura de trabajos científicos en inglés. Acceso a plataformas profesionales.

## 7. Metodología y volumen de trabajo del estudiante

### Descripción

Los alumnos matriculados en Clínica Obstetricia y Ginecología, se distribuyen en grupos de un número determinado de alumnos con un tutor, en el CHUC y en La Candelaria. La coordinadora de rotatorio junto con los tutores de cada grupo les recibe, el 1º día de su rotación 8:00 horas en un aula designada por la conserjería a todos los que forman el grupo, tanto los designados en el HUC como los de La Candelaria se les informará de las normas básicas así como de la distribución por los lugares de rotación y las instrucciones para hacer una experiencia positiva el proceso. Deberán acudir al hospital directamente a su lugar de rotación provistos de bata, pijama blanco. Sus pertenencias y ropa de vestir quedarán en la Facultad en su correspondiente taquilla y en el Hospital de La Candelaria en donde se habilite. Se dispondrá de una ficha para el control de presencia. Se entregará el primer día. Deberán devolverse a su tutor el último día de la rotación debidamente identificada y con su foto. La fechas y los lugares de rotación así como la firma del facultativo con el que se ha rotado. Debe firmarse en el día. No es de recibo las firmas a posteriori. Debe identificarse el facultativo de manera legible y la fecha. La evaluación de la rotación no se escribe en la ficha sino que se reportará al coordinador por parte del tutor con posterioridad y a éste por los facultativos con los que ha rotado el alumno. La rotación se inicia a las 8 horas con asistencia al cambio de guardia, que en el caso del hospital Universitario de Canarias se llevará a cabo en el aula de sesiones de la 3ª planta de hospitalización, cuando finalice se reunirán con su tutor en la sala de espera de esa planta salvo los días que no se ocupe el aula de sesiones por los diferentes Comités. En La Candelaria serán distribuidos para la asistencia al cambio de guardia. Para los alumnos que estén en los CAES se habilitará un enlace a sesión por meet.

La guardia será una obligatoria y otra a elegir voluntaria según disponibilidad. Comienza a las 15 horas y será hasta el cambio de guardia del día siguiente. Se permite la libranza si se realizan las 24 horas de guardia. Los días asignados al rotatorio son de lunes a jueves.

Rotación grupo 3:	tutores Prof. Jose Luis Trujillo / Prof. José Antonio Saavedra
Rotación grupo 2:	tutores Prof. Prof. Delia Báez/ Dra Alicia Otilia Rodríguez
Rotación grupo 1:	tutores Prof. Araceli Fernández / Prof. María Nieves Suárez .
Rotación grupo 5:	tutores Prof. Rubí N. Rodríguez / Prof. Armando Molina.
Rotación grupo 4:	tutores Prof. Victoria Medina / Armando Molina

El tutor de cada grupo (podrá cambiarse según necesidades de los tutores) será responsable de hacer la evaluación de los alumnos, asistirá al cambio de guardia aprovechando para apoyar al alumno en sus dudas, coordinar el trabajo de exposición con los casos clínicos o temas a elegir que se debe intentar este curso basarse en protocolos instaurados en cada hospital. Solucionar las situaciones imprevistas que se puedan producir, así como de realizar la comprobación de asistencia, recoger evaluación de las rotaciones de cada alumno y calificar al grupo que tutoriza. Dicha evaluación se entregará a la coordinadora en un máximo de 7 días al finalizar la rotación con reunión previa si se precisa.

La exposición de los trabajos de 30-40 minutos de duración, puede ser el repaso, síntesis y exposición de algún protocolo clínico asistencial en vigor, en los servicios correspondientes de las patologías más comunes. Se expondrán a las 13.30 horas del penúltimo y último día de la rotación en el aula que se determine.

Puntos de rotación de los alumnos de 6º curso en el HUC:

#### **Rotaciones de Obstetricia**

1. Consulta 2: Control de final de gestación y fisiopatología fetal
2. Consulta 3: Obstetricia
3. Planta 4ª :Patología obstetrica y puerperio .
4. Paritorio
5. Urgencias obstétricas y quirófano de obstetricia
6. Ecografía 1

7. Ecografía 2

**Rotaciones de Ginecología**

1. Consulta 5 patología del tracto genital inferior, anexial,
  2. Consulta 4 sangrados anormales, patología de mama
  3. Consultas de Reproducción Humana 9, 10 y 11
  4. Consultas de suelo pélvico 14 – 15 – 16: (14 lunes, martes y miércoles, 16 jueves y viernes).
  5. Quirófano de cirugía mayor ambulatoria (CMA piso -2 del edificio de actividades ambulatorias). Quirófano de CMA de tarde opcional y determinados días.
  6. Quirofano central (nº 3)
  7. Urgencias ginecológicas
- Sujeto a modificaciones por las rotaciones de los residentes de Ginecología y de Familia.

**CAES disponibles solo los no ocupados por residentes de familia y de ginecología. Varía a lo largo de los días.**

1. CAE (CENTRO DE ATENCIÓN ESPECIALIZADA)
  2. CAE SAN BENITO turno mañana (2 de ginecología y 1 de obstetricia)
  3. CAE SAN BENITO turno tarde (GINECOLOGÍA)
  4. CAE OROTAVA (1 de ginecología de lunes a viernes)
  5. CAE PUERTO DE LA CRUZ
  19. CAE PUERTO DE LA CRUZ
  20. CAE ICOD DE LOS VINOS
- Estos solo podrán ser utilizados los que no se hayan ocupados por los residentes de familia

**COMPLEJO HOSPITAL UNIVERSITARIO DE NUESTRA SEÑORA DE LA CANDELARIA (CHUNSC)**

1. CONSULTA UNIDAD DE MAMA
2. CONSULTA DE PATOLOGÍA OBSTÉTRICA
3. CONSULTA DE ONCOLOGÍA GINECOLÓGICA
4. PLANTA DE HOSPITALIZACIÓN OBSTÉTRICA 3ª SUR
5. URGENCIAS
6. PARITORIO
7. QUIRÓFANO URGENCIAS
8. QUIRÓFANO GINECOLOGÍA 3-2
9. QUIRÓFANO GINECOLOGÍA TARDE (voluntario)
10. UNIDAD DE ECOGRAFÍA TARDE
11. CAE (CENTRO DE ATENCIÓN ESPECIALIZADA) TOMÉ CANO nº 6 PATOLOGIA GINECOLÓGICA turno mañana (condicional\*)
12. CAE TOMÉ CANO nº 8 PATOLOGIA GINECOLÓGICA turno mañana
13. CAE TOMÉ CANO nº 16 TOCOLOGIA turno mañana
14. CAE TOMÉ CANO nº 16 PATOLOGIA GINECOLÓGICA / TOCOLOGIA turno tarde (voluntario)
15. CAE ARONA EL MOJÓN PATOLOGIA GINECOLÓGICA

Cada viernes en Secretaría de Ginecología del CHUNSC se expone la DISTRIBUCIÓN DE GINECÓLOGOS, donde se puede comprobar si existen eventuales cambios en la semana siguiente que se puedan modificar para los alumnos que resulten afectados puedan consultar con el / la coordinadora de su grupo. La distribución es responsabilidad de cada tutor. No se admiten cambios salvo comunicación al mismo. La rotación por los CAES esta sujeta a modificaciones continuas por bajas, residentes de familia etc. se le pide al alumno flexibilidad y comprensión. Se intentará evitar la rotación en el CAE del

Mojon por su lejanía que no por su calidad que es muy buena.

Este curso para un mejor seguimiento y por ende para evaluar con mayor certeza y equidad cada tutor seguirá a su grupo cada semana, y se dispondrá de un sistema de evaluación objetiva.

El profesor tutor junto con las aportaciones de los médicos que han participado en la docencia práctica de cada alumno, la asistencia a prácticas, sesiones clínicas y talleres y seminarios así como el seguimiento semanal del alumno (cumplimiento de tareas, asistencia, entrega de ficha en tiempo y forma etc) evaluará y calificará de 0 a 4. La valoración del trabajo de exposición en base a selección de tema, la estructura, tipo, la capacidad de trabajar en equipo, dedicación, calidad del trabajo y de la exposición hasta 1. Cuestionario tipo test (hasta 5). La suma definirá la calificación final.

- Se realizará 1 guardia de 24 horas obligatoria y una opcional, la asistencia será firmada por uno de los médicos adjuntos de la guardia. Los días designados para Rotatorio son de lunes a jueves. Los alumnos que realicen la guardia de 24 horas librarán al día siguiente tras el cambio de guardia. Debe anotarse la hora de salida.

. Debe integrarse al alumno de rotatorio como residente cero trabajando en la medida de lo posible en el apoyo al equipo de guardia.

- Las condiciones de cuidado personal, vestuario, uniformidad, identificación y actitud tienen que ser las correctas en un centro hospitalario, pudiendo ocasionar que el alumno sea remitido al tutor o en su ausencia a la coordinadora de la asignatura. El trato al profesor /a, facultativos, personal de ambos hospitales debe hacerse desde el respeto y de usted así como a los pacientes.

#### TALLERES:

1. Taller de Historia y exploración ginecológica con maniquí, instrumental habitualmente utilizado, (Profesores Suárez, Fernández, Báez)
2. Taller de ecografía (Profesores Alvarez. De Ganzo y Plasencia )
2. Taller de evaluación del sangrado. (Profesoras Rodríguez, Correa , Revuelto Lalinde)
4. Taller de principios de la cirugía endoscópica.(Profesores Molina y Trujillo)
5. Taller de asistencia al parto normal (Profesores Medina y De Queirós, )
- 6.- Taller de registros (Dra. Marta Coloma)

#### Actividades formativas en créditos ECTS, su metodología de enseñanza-aprendizaje y su relación con las competencias que debe adquirir el estudiante

Actividades formativas	Horas presenciales	Horas de trabajo autónomo	Total horas	Relación con competencias
Prácticas Clínicas presenciales	90,00	0,00	90,0	[CE5.1], [CG9], [CG1], [CG4], [CG8], [CG6]
Realización de seminarios u otras actividades complementarias	5,00	0,00	5,0	[CE5.1], [CG9], [CG1], [CG4], [CG8], [CG6]
Trabajo Tutelado	2,00	52,00	54,0	[CE5.1]
Tutoría individualizada	1,00	0,00	1,0	[CE5.1]
Total horas	98,00	52,00	150,00	
		Total ECTS	6,00	

## 8. Bibliografía / Recursos

### Bibliografía Básica

Importante el manejo de las recomendaciones de cada sociedad científica: ESHRE de reproducción europea, SEF española de reproducción, SEC contracepción, SEGO española de Obstetricia y Ginecología. Protocolos asistenciales y de calidad de las Unidades.

Diferentes bibliotecas hay en el servicio. Paritorio y Unidad de Reproducción Humana. Los libros de 4º servirán de consulta.

El profesorado facilitará guías clínicas y diferentes direcciones de internet para materia específica. Videos de youtube de contenido ginecológico así como plataformas audiovisuales estan al acceso de todos para el grado de Medicina.

Manipulación de protocolos de la intranet de cada hospital

Johns Hopkins Ginecología y Obstetricia. Free libros.org. Ed. Marbán

Practice OSCEs in Obstetrics & Gynaecology. Ed. weston G., Vollenhoven, B., McNeilage J. Ed. Churchill Livingstone.

Elsevier ISBN: 0729538672, (2012).

Jove

Acessmedical

### Bibliografía Complementaria

Speroff Endocrinología ginecologica clínica y esterilidad. 9ª edición

Tratado de

Obstetricia y Ginecología. Ed. Médica Panamericana.. ISBN: 978-84-9835-716-5 (2012)

Manual de Radiología Clínica. Segunda Ed. Ed Harcourt. ISBN: 84-8174-535-9

O. Kaser/F.A. Iklé/H.A. Hirsch Atlas de operaciones ginecológicas.

F.H. Netter

Sistema Reproductor Tomo II.

ECOGRAFÍA PRÁCTICA EN OBSTETRICIA Y GINECOLOGÍA. Ed. SESEGO. ISBN:84-922585-5-1 (2004)

Casos Clínicos de Obstetricia y Ginecología. Ed. Matorras, Remohí, Serra. Ed. Médica Panamericana. ISBN: 978-84-9835-396-9 (2012)

Manual Práctico de Esterilidad y Reproducción Humana: Aspectos Clínicos. 4ª ed. Ed. Remohí, Bellver, Matorras, Ballesteros, Pellicer. Ed. Médica Panamericana. ISBN: 978-84-9835-432-4 (2011)

Obstetricia Williams 24ª ed. Ed. Cunningham ed. Mc Graw-Hill descarga gratuita pdf a través de Freak share o Meddic's. ISBN: 9786071504630. (2015).

Protocolos de Medicina Materno-Fetal (Perinatología) 4ª ed. Cabero i Roura LI., Sánchez-Durán M.Á ed. Ergon. ISBN: 978-8415950-05-9 (2014).

Lo esencial en Medicina Reproductiva. Ed. Bruna Catalán I., Coroleu Lletget B. Ed. Mayo. ISBN: 978-84-9905-160-4 (2013)

UptoDate <http://www.uptodate.com>

American College. <http://www.acog.org.uptodate.com>

Cochrane: <http://www.cochrane.org/cochrane-reviews>

Pubmed: <http://www.nlm.nih.gov/medlineplus>

SEGO (Sociedad Española de Ginecología y Obstetricia).

#### Otros Recursos

Foro en el aula del campus virtual..  
Redes que tienen interés para la especialidad donde se está asistiendo.  
Imágenes y vídeos de la especialidad.  
Aprendizaje con modelos anatómicos.

## 9. Sistema de evaluación y calificación

#### Descripción

El reglamento de evaluación establece que la evaluación de asignaturas eminentemente prácticas (como son las de rotatorio) debe ser preferentemente continua.

La Evaluación continua consistirá en las siguientes tipos de pruebas.

1. Asistencia diaria a los diferentes unidades del servicio de ginecología y obstetricia con el cumplimiento de una guardia de 24 horas, realización historias clínicas y exposición casos. Asistencia a los talleres que se han organizado. Asistencia diaria al cambio de guardia, vía meet o presencial con el tutor o desde los CAES. El tutor valorará puntualidad, actitud, participación, cooperación, de la capacidad de observación, actitud, disposición organizativa de la rotación y de colaboración con el personal y los compañeros. El tutor puede plantear test o cuestionario de 1 a 5 preguntas sobre casos clinicos para evaluar a su grupo en los cambios de guardia o culaquier sistema que considere oportuno teniendo como objetivo la valoración de las habilidades clinicas adquiridas. Con la finalidad de evaluar la evolución del aprendizaje. Pruebas de ejecuciones de tareas reales y/o simuladas. Evaluación sobre modelo.

2. Valoración de destreza técnica a lo largo de la rotación y evaluación de casos clínicos con prueba escrita (65% + 25% ). Examen escrito, consistente en la resolución de un supuesto caso clínico teniendo que resolver: identificación síntomas. Diagnóstico sindrómico, pruebas complementarias, diagnóstico diferencial y orientación terapéutica y/ o tipo test y preguntas cortas de supuestos clínicos a celebrar en mayo-junio común para todo el curso . Se llevará a cabo al finalizar la rotación de todas las asignaturas para no interferir con las mismas del último grupo.

3. Elaboración de trabajo en equipo y exposición pública (10%). Evaluación por iguales y por tutores.

La evaluación será exclusivamente continua en ambas convocatorias, guardándose la evaluación de los apartados 1 y 3, en ambas convocatorias. Para superar la asignatura se debe realizar en cada convocatoria y en las fechas establecidas en el calendario de exámenes, la prueba por escrito, siendo indispensable obtener al menos un 5 sobre 10 en esta prueba para poder superar la asignatura. Solo a los que superan este requisito, se les calificará con el 100% de la ponderación; si no lo superan, serán calificados con un suspenso, sin tener en cuenta las calificaciones de los ítems 1 y 3.

En la segunda convocatoria, que también será continua, guardarían la evaluación continua de los ítem 1 y 3 de la primera convocatoria, y se examinarían de la prueba escrita de resolución del caso clínico, con los mismos requisitos para superar la asignatura que en la primera convocatoria. Los alumnos no podrán acogerse a la evaluación única en esta asignatura, por ser una asignatura eminentemente práctica.

4. El control de la asistencia se llevará a cabo por nombre o apellido del facultativo, firmas y fechas en la ficha de prácticas.



La ausencia de la práctica clínica deberá justificarse de manera documentada y presentarse a su tutor. Se considera razón para suspender la evaluación de la asignatura la falta de más de 3 firmas en la ficha de asistencias sin justificar. La justificación por enfermedad debe hacerse con informe del médico de cabecera. No son válidas firmas recabadas con más de 48 horas de realizada la rotación. Se da por supuesto la honradez en este punto así como la hora de salida de la guardia. Se considera el cumplimiento de la misma cuando se lleva a cabo durante las 24 horas que se corresponde con una guardia oficial de residente 1. La entrega en tiempo y forma de la ficha en papel al tutor se considera criterio evaluable. Su retraso implica disminución de la nota. Se recomienda guardar una copia o foto de la ficha antes de entregarla a su tutor/a.

5. La asistencia a exámenes de otros cursos, así como compatibilizar prácticas de alguna asignatura que tenga de cursos anteriores se tratará individualmente con el alumno, poniendo toda la disposición favorable para que estas situaciones se puedan solucionar. De igual forma se organizarán las prácticas en situaciones debidas a ausencias por problemas de salud o problemas familiares del alumno, para ello deberán dirigirse al tutor de la asignatura ó al coordinador del rotatorio. No entra en este caso las ausencias por viajes personales considerandose ausencias, salvo consulta y aceptación por parte del tutor. Las ausencias no pueden compensarse con asistencias que el propio alumno decida. Es el tutor, en connivencia con la coordinadora, el responsable de asignar o denegar recuperaciones. Se considera periodo lectivo lo dispuesto por la Universidad de La Laguna en su calendario oficial. El alumno puede ser convocado a alguna reunión presencial o a través de aula virtual en ese periodo. De la misma manera los festivos son los oficiales de cada Hospital que solo serán disfrutados por los alumnos adscritos al mismo. La asignatura solo puede ser superada por evaluación continua en la primera convocatoria. Al ser una asignatura eminentemente práctica habrá evaluación objetiva única. Hay dos convocatorias.

Se deberá explicitar que la asignatura seguirá la evaluación continua en las dos convocatorias.

El alumno debe cumplir con la rotación, la presentación a la prueba objetiva, así como con el trabajo de exposición. Solo este último puede ser sustituido por otro personalizado en casos de fuerza mayor (enfermedad, accidente etc) que se justificará debidamente al tutor. Se considerarán los tres ítems el mínimo exigible para superar la asignatura. El no cumplimiento de los dos primeros llevará determinado el suspenso de la asignatura. El no cumplimiento de los tres el NO presentado. La guardia se evaluará en la rotación debiendo ser de 15 a 8 horas del día siguiente.

Se recomienda que las reuniones para los trabajos de TFG no se realicen en horario de la rotación.

#### Estrategia Evaluativa

Tipo de prueba	Competencias	Criterios	Ponderación
Pruebas objetivas	[CG4], [CE5.1], [CG6], [CG9], [CG8], [CG1]	Exámen escrito tipo test o microtemas o preguntas cortas sobre caso clínico o protocolo asistencial.	25,00 %
Trabajos y proyectos	[CE5.1]	Trabajo en equipo de un caso clínico o patología relevante de la especialidad así como de algún protocolo asistencial.	10,00 %
Técnicas de observación	[CG4], [CE5.1], [CG6], [CG9], [CG8], [CG1]	Valoración de la destreza clínica y evaluación continuada a través de la práctica clínica, donde se observa la actitud y aptitud del alumno, así como la capacidad de decisión, autonomía y aprendizaje de este. Valoración de la rotación. Coordina directamente el tutor de cada grupo que debe hacer hincapié en la correcta evaluación.	65,00 %



## 10. Resultados de Aprendizaje

El alumno de 6º curso, deberá adquirir el nivel de conocimiento y habilidades básicas para poder orientar los casos que como médico egresado se le puedan presentar, tanto en ginecología como en obstetricia.

Deberá conocer las políticas de prevención primaria de las enfermedades, sobre todo en el campo metabólico, genético y oncológico femeninas. El cribado de cromosomopatías, la exploración básica de la mujer y seguimiento durante la gestación. Deberá conocer las pautas de la comunicación médico-paciente, así como de la información a la misma, asociando normas de conducta adecuada a los niveles culturales, raciales y de costumbres. Saber comunicar y explicar un consentimiento informado.

### OBJETIVOS ESPECÍFICOS:

- Practicar una anamnesis completa, centrada en el tipo y edad de la mujer y orientada a las diversas patologías obstétrico-ginecológicas e interpretando su significado.
- Mostrar una exploración clínica en obstetricia y ginecología y los métodos diagnósticos complementarios para establecer un diagnóstico diferencial.
- Enunciar el diagnóstico, pronóstico y tratamiento general de la patología más frecuente en ginecología y obstetricia.
- Deducir un protocolo de actuación acorde con las necesidades del paciente, de su entorno familiar y social y coherente con los síntomas y signos que presenta.
- Comunicar a la paciente y a su familia de forma asequible y clara los hechos clínicos por los que consulta, cual es el tratamiento, pronóstico y duración de este, todo ello adaptado a sus condiciones de edad y coeficiente intelectual.
- Enumerar las situaciones que precisen remitir a la paciente a un centro especializado.
- Definir las medidas preventivas adecuadas a cada situación clínica, para establecerlas en la comunidad.
- Citar las indicaciones quirúrgicas urgentes o no en obstetricia y ginecología.
- Conocer los criterios de inclusión y exclusión para ser atendidos en las Unidades de Reproducción asistida públicas. Elaborar una historia clínica de reproducción. Conocer el protocolo de estudio de la esterilidad y las actuales pruebas de matching genético.
- Enumerar las bases de las técnicas quirúrgicas más frecuentes en ginecología y obstetricia. Saber estar en un quirófano
- Desarrollar habilidades clínicas establecidas en el apartado 6 de esta guía, en obstetricia y ginecología.
- Poder aplicar la medicina basada en la evidencia y las revisiones bibliográficas a los casos estudiados..
- Desarrollar las habilidades de comunicación con las pacientes y sus familiares.
- Integrarse adecuadamente en consulta.
- Establecer la secuencia de exploración en la consulta obstétrica.
- Utilizar una sistemática lógica durante la revisión ginecológica y mamaria.
- Describir el razonamiento sobre el diagnóstico y el diagnóstico diferencial en obstetricia y ginecología.
- Describir el valor de las pruebas diagnósticas complementarias en obstetricia y ginecología.
- Enunciar el pronóstico y tratamiento básico de las patologías más frecuentes en ginecología y obstetricia.
- Reconocer las situaciones que deben ser consideradas urgentes, ó graves y ser remitidas a un centro especializado.
- Organizar las medidas preventivas adecuadas a cada situación clínica.

### SABER HACER DE FORMA AUTÓNOMA, TUTELADA.

- Desarrollar la historia clínica obstétrica y ginecológica.
- Realizar una exploración ginecológica que incluya la colocación del espéculo vaginal, la toma de muestra para citología vaginal y el tacto bimanual y exploración mamaria.
- Reconocer un tacto obstétrico en trabajo de parto y dilatación completa.
- Haber ayudado a hacer una asistencia al alumbramiento y revisión placentaria, seguimiento del puerperio inmediato y promoción de la lactancia.

### HABER VISTO PRACTICAR POR UN ESPECIALISTA:

- Observar la realización de ecografías obstétricas, biopsias coriales y amniocentesis.
- Observar la realización de ecografías ginecológicas.

- Presenciar un parto vaginal (espontáneo y/o instrumental)
- Asistir a una cesárea.
- Asistir a cirugía ginecológica y laparoscopia.

## 11. Cronograma / calendario de la asignatura

### Descripción

Los alumnos matriculados en Obstetricia y Ginecología se distribuirán en función del número de alumnos matriculados en grupos homogéneos: 50% en el Hospital de La Candelaria y un 50% en el CHUC. Cada grupo será tutorizado por un profesor/a y la coordinadora de la asignatura. La rotación es de 4 semanas. La exposición de los trabajos se llevará a cabo para todo el grupo los dos últimos días de la rotación, cada hospital un día, con asistencia de todos así como de los tutores y la coordinadora. Empiezan a las 13.30 y no deben extenderse más de 40 minutos por trabajo. El tema a exponer será de libre elección por parte del alumnado previo acuerdo y el asesoramiento de su tutor.

- Horario: 8 – 15 horas, El punto de encuentro en el CHUC será el aula 3A de la Facultad de medicina el primer día y a partir del segundo en el aula de la 3ª planta donde se realiza el cambio de guardia del Servicio de Ginecología y Obstetricia. Tras el mismo se reunirán con su tutor en la sala de espera adyacente o en el mismo aula si no hay reuniones del Servicio. En La Candelaria el primer día en la secretaría de Ginecología (Piso 3 del Bloque quirúrgico de La Candelaria) y los días sucesivos en el aula habilitada para el cambio de guardia. Se reunirán con su tutor como este lo considere.

- Se realizará 1 guardia de 16 horas con comienzo a las 14-15 horas, que se distribuirán de lunes a jueves firmada por uno de los médicos adjuntos o residentes en el momento del fin de la misma. La distribución será realizada por el grupo. Cada día un alumno solo y si sobran días pueden usarse para guardias voluntarias. El alumno que haya realizado la guardia debe complementar el cambio de guardia para sus compañeros aclarando aspectos de la misma o explicando como la han vivido. Solo los alumnos que completen la guardia completa podrán librarla al día siguiente.

El equipo de guardia, médicos adjuntos y residentes, participarán en la distribución del alumno, intentando que se integren en la actividad diaria de las secciones.

-- Se impartirán 6 talleres. Cinco en el hospital respectivo y uno en la Facultad (Registros cardiotocográficos). Su horario, la distribución de los grupos etc será informado por el tutor y es variable en función de la disponibilidad de los profesores que los imparten. Así mismo el lugar, que se irá informando. En el aula virtual se dispondrá de material iconográfico y teórico sobre los mismos. Los talleres serán Historia clínica, entrevista y exploración ginecológica, Taller de evaluación del sangrado, Taller de parto normal y nomenclatura obstétrica, Taller de principios básicos de la cirugía endoscópica, Taller de ecografía y Taller de registros. El taller de registros será impartido para todo el grupo, tanto para los alumnos de La Candelaria como para los del CHUC, en la Facultad de Medicina en dos momentos del curso que se informará a través del aula virtual.

Este curso comenzará el 16 de septiembre y la distribución de los grupos será aportada por la Facultad.

### Primer cuatrimestre

Semana	Temas	Actividades de enseñanza aprendizaje	Horas de trabajo presencial	Horas de trabajo autónomo	Total

Semana 1:	Rotación obstetricia en consulta, Fisiopatología fetal y ecografía.	Taller parto normal Taller de ecografía Taller de registros Terminología obstétrica	24.50	13.00	37.50
Semana 2:	Rotación planta de obstetricia, paritorio, urgencias obstetricas, quirófano de obstetricia	Taller evaluación del sagrado. Sangrado obstétrico Sangrado ginecológico	24.50	13.00	37.50
Semana 3:	Rotación consulta ginecológica, oncología, quirófano de histeroscopia, ecografía ginecológica. Suelo pélvico y reproducción.	Taller de historia clinica y exploración ginecológica. terminología ginecológica	24.50	13.00	37.50
Semana 4:	Quirófano central y de Cirugia mayor ambulatoria. CAES	Taller de principios básicos de cirugía endoscópica	24.50	13.00	37.50
Semana 6:			0.00	0.00	0.00
Semana 7:			0.00	0.00	0.00
Semana 8:			0.00	0.00	0.00
Semana 9:			0.00	0.00	0.00
Semana 10:			0.00	0.00	0.00
Semana 11:			0.00	0.00	0.00
Semana 12:			0.00	0.00	0.00
Semana 13:			0.00	0.00	0.00
Semana 14:			0.00	0.00	0.00
Total			98.00	52.00	150.00