

# **Escuela de Doctorado y Estudios de Posgrado**

## **Máster Universitario en Gestión Náutica y Transporte Marítimo**

**GUÍA DOCENTE DE LA ASIGNATURA :**

**Sistemas Integrados de Gestión en el Sector Marítimo  
(2024 - 2025)**

## 1. Datos descriptivos de la asignatura

Asignatura: <b>Sistemas Integrados de Gestión en el Sector Marítimo</b>	Código: <b>835951205</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Centro: <b>Escuela de Doctorado y Estudios de Postgrado</b></li> <li>- Lugar de impartición: <b>Escuela Politécnica Superior de Ingeniería</b></li> <li>- Titulación: <b>Máster Universitario en Gestión Náutica y Transporte Marítimo</b></li> <li>- Plan de Estudios: <b>2022 (Publicado en 2022-03-18)</b></li> <li>- Rama de conocimiento: <b>Ingeniería y Arquitectura</b></li> <li>- Itinerario / Intensificación:</li> <li>- Departamento/s: <b>Ingeniería Civil, Náutica y Marítima</b></li> <li>- Área/s de conocimiento: <b>Ciencias y Técnicas de la Navegación</b></li> <li>- Curso: <b>1</b></li> <li>- Carácter: <b>Obligatoria</b></li> <li>- Duración: <b>Segundo cuatrimestre</b></li> <li>- Créditos ECTS: <b>3,0</b></li> <li>- Modalidad de impartición: <b>A distancia</b></li> <li>- Horario: <b>Enlace al horario</b></li> <li>- Dirección web de la asignatura: <b><a href="http://www.campusvirtual.ull.es">http://www.campusvirtual.ull.es</a></b></li> <li>- Idioma: <b>Español</b></li> </ul>	

## 2. Requisitos de matrícula y calificación

## 3. Profesorado que imparte la asignatura

Profesor/a Coordinador/a: <b>FEDERICO PADRÓN MARTÍN</b>
- Grupo:
<b>General</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Nombre: <b>FEDERICO</b></li> <li>- Apellido: <b>PADRÓN MARTÍN</b></li> <li>- Departamento: <b>Ingeniería Civil, Náutica y Marítima</b></li> <li>- Área de conocimiento: <b>Ciencias y Técnicas de la Navegación</b></li> </ul>
<b>Contacto</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Teléfono 1: <b>922 316243</b></li> <li>- Teléfono 2:</li> <li>- Correo electrónico: <b><a href="mailto:fpadron@ull.es">fpadron@ull.es</a></b></li> <li>- Correo alternativo: <b><a href="mailto:fpadron@ull.edu.es">fpadron@ull.edu.es</a></b></li> <li>- Web: <b><a href="http://www.campusvirtual.ull.es">http://www.campusvirtual.ull.es</a></b></li> </ul>
Tutorías primer cuatrimestre:

Desde	Hasta	Día	Hora inicial	Hora final	Localización	Despacho
Todo el cuatrimestre		Lunes	09:30	12:30	Sección de Náutica, Máquinas y Radioelectrónica Naval - SC.1C	Despacho nº2
Todo el cuatrimestre		Martes	09:30	12:30	Sección de Náutica, Máquinas y Radioelectrónica Naval - SC.1C	Despacho nº2

Observaciones: Las tutorías se podrán realizar por medios telemáticos. Concertar tutoría previamente enviando un correo a fpadron@ull.edu.es. El alumnado deberá notificar al profesor vía email con una antelación mínima de 48 horas la tutoría solicitada. El horario de tutorías podrá sufrir variación dependiendo de las necesidades docentes.

**Tutorías segundo cuatrimestre:**

Desde	Hasta	Día	Hora inicial	Hora final	Localización	Despacho
Todo el cuatrimestre		Lunes	09:30	12:30	Sección de Náutica, Máquinas y Radioelectrónica Naval - SC.1C	Despacho nº2
Todo el cuatrimestre		Martes	09:30	12:30	Sección de Náutica, Máquinas y Radioelectrónica Naval - SC.1C	Despacho nº2

Observaciones: Las tutorías se podrán realizar por medios telemáticos. Concertar tutoría previamente enviando un correo a fpadron@ull.edu.es. El alumnado deberá notificar al profesor vía email con una antelación mínima de 48 horas la tutoría solicitada. El horario de tutorías podrá sufrir variación dependiendo de las necesidades docentes.

#### 4. Contextualización de la asignatura en el plan de estudio

Bloque formativo al que pertenece la asignatura:  
Perfil profesional:

#### 5. Competencias

##### Básicas

**CB7** - Que los estudiantes sepan aplicar los conocimientos adquiridos y su capacidad de resolución de problemas en entornos nuevos o poco conocidos dentro de contextos más amplios (o multidisciplinares) relacionados con su área de

estudio

**CB8** - Que los estudiantes sean capaces de integrar conocimientos y enfrentarse a la complejidad de formular juicios a partir de una información que, siendo incompleta o limitada, incluya reflexiones sobre las responsabilidades sociales y éticas vinculadas a la aplicación de sus conocimientos y juicios

#### Generales

**RESG16** - Capacidad para gestionar y controlar los procesos de operación, mantenimiento e inspección de las instalaciones marinas

**RESG17** - Capacidad para desarrollar los conocimientos para el análisis e interpretación de mediciones, cálculos, valoraciones, tasaciones, peritaciones, estudios, informes en el ámbito de su especialidad

#### Específicas

**STCWCom2** - Vigilar y controlar el cumplimiento de las prescripciones legislativas y de las medidas para garantizar la seguridad de la vida humana en el mar y la protección del medio marino

**STCWCom3** - Mantener la seguridad y protección del buque, de la tripulación y los pasajeros, así como el buen estado de funcionamiento de los sistemas de salvamento, de lucha contra incendios y demás sistemas de seguridad

**STCWEsp1** - Planificar un viaje y dirigir la navegación

**STCWEsp9** - Medidas que procede adoptar en caso de emergencia de la navegación

**RESCom1** - Diseño y ejecución de planes de protección marítima, emergencia y seguridad

**RESCom2** - Gestión y control de la seguridad, la Navegación y el Tráfico Marítimo

**RESObI2** - Conocimiento del transporte marítimo internacional, los mercados de fletes, la construcción y reparación, así como sus aspectos legales y económicos, la contratación y sus especificaciones

## 6. Contenidos de la asignatura

### Contenidos teóricos y prácticos de la asignatura

**Tema nº1: GESTIÓN ORIENTADA A PROCESOS (Definiciones. Clases de actividades. Niveles de despliegue. Proceso. Mapa de procesos. Repetitividad o sistematización. Cliente interno. Gestión orientada a procesos. Sistema de gestión y Normas ISO sobre sistemas de gestión).**

**Tema nº2: CONTROL DE PROCESOS (Procesos que han de ceñirse totalmente a un procedimiento. Procedimiento. Aplicar un procedimiento. Incidencia de seguimiento. Punto de inspección. Los procesos se controlan aplicando procedimientos. Estructura organizativa de control y cadenas de mando).**

**Tema nº3: FLUJOGRAMAS (Importancia de los diagramas de flujo. Reglas de diagramación. Diseño y uso de flujogramas).**

**Tema nº4: DOCUMENTAR PROCEDIMIENTOS (Pirámide documental. Tipos de documentos, Opciones disponibles a la hora de documentar un procedimiento. Modelo de procedimiento documentado).**

**Tema nº5: MEJORA DE PROCESOS (Ciclos de mejora. Propietario del proceso. Ejemplos de ciclos de mejora. Mapa de procesos procedente de la ISO 9001. Referencias).**

**Tema nº6: GESTIÓN DEL RIESGO OPERACIONAL. (Peligro, riesgo, modo de fallo y consecuencias potenciales. Gestión del riesgo a cargo de la estructura organizativa de mejora. Gestión del riesgo a cargo de la estructura organizativa de control).**

**Tema nº7: EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO (Indicadores del nivel de desempeño. Rendimiento de indicadores. Metodología para evaluar el desempeño de procesos o áreas de actividad).**

Actividades a desarrollar en otro idioma

Presentación de algunas tarea y/o trabajo por el aula virtual. 0,3 ECTS ( Actividades en Inglés )

## 7. Metodología y volumen de trabajo del estudiante

Descripción

1. Tutorización asíncrona mediante email y foros.
2. Tutorización síncrona mediante chat y/o videoconferencia.

Actividades formativas en créditos ECTS, su metodología de enseñanza-aprendizaje y su relación con las competencias que debe adquirir el estudiante

Actividades formativas	Horas presenciales	Horas de trabajo autónomo	Total horas	Relación con competencias
Documentos lectura expositivos	0,00	15,00	15,0	[CB7], [CB8], [RESG17], [STCWCom2], [STCWCom3], [STCWEsp9], [RESG16], [RESCCom2], [STCWEsp1], [RESCCom1], [RESObI2]

Elaboración y resolución de problemas, ejercicios y/o actividades online	0,00	15,00	15,0	[CB7], [CB8], [RESG17], [STCWCom2], [STCWCom3], [STCWEsp9], [RESG16], [RESCom2], [STCWEsp1], [RESCom1], [RESObl2]
Videoclips expositivos de contenidos	0,00	5,00	5,0	[CB7], [CB8], [RESG17], [STCWCom2], [STCWCom3], [STCWEsp9], [RESG16], [RESCom2], [STCWEsp1], [RESCom1], [RESObl2]
Presentaciones multimedia	0,00	5,00	5,0	[CB7], [CB8], [RESG17], [STCWCom2], [STCWCom3], [STCWEsp9], [RESG16], [RESCom2], [STCWEsp1], [RESCom1], [RESObl2]
Foros de debate	0,00	10,00	10,0	[CB7], [CB8], [RESG17], [STCWCom2], [STCWCom3], [STCWEsp9], [RESG16], [RESCom2], [STCWEsp1], [RESCom1], [RESObl2]

Elaboración de proyectos y/o de resolución de situaciones problemáticas	0,00	5,00	5,0	[CB7], [CB8], [RESG17], [STCWCom2], [STCWCom3], [STCWEsp9], [RESG16], [RESCom2], [STCWEsp1], [RESCom1], [RESObl2]
Elaboración de diarios de aprendizaje y/o e-portafolio	0,00	5,00	5,0	[CB7], [CB8], [RESG17], [STCWCom2], [STCWCom3], [STCWEsp9], [RESG16], [RESCom2], [STCWEsp1], [RESCom1], [RESObl2]
Elaboración de ensayos de análisis y reflexión	0,00	5,00	5,0	[CB7], [CB8], [RESG17], [STCWCom2], [STCWCom3], [STCWEsp9], [RESG16], [RESCom2], [STCWEsp1], [RESCom1], [RESObl2]
Elaboración de trabajos en equipo de forma virtual mediante wikis y/o blogs	0,00	5,00	5,0	[CB7], [CB8], [RESG17], [STCWCom2], [STCWCom3], [STCWEsp9], [RESG16], [RESCom2], [STCWEsp1], [RESCom1], [RESObl2]

Búsquedas de información en Internet y creación de objetos digitales	0,00	5,00	5,0	[CB7], [CB8], [RESG17], [STCWCom2], [STCWCom3], [STCWEsp9], [RESG16], [RESCCom2], [STCWEsp1], [RESCCom1], [RESObl2]
Total horas	0,00	75,00	75,00	
		Total ECTS	3,00	

## 8. Bibliografía / Recursos

### Bibliografía Básica

**Calidad. Fundamentos. Herramientas y Gestión de la calidad para PYMES.** Pablo Alcalde San Miguel. Editorial Thomsom. 3ª Edición.

**ISO 9000. Las normas para la calidad en la práctica. Calidad total y Normalización.** Ediciones Gestión 2000.

### Bibliografía Complementaria

**Control de la calidad. Dale – Besterfield.** Editorial Pearson-Prentice Hall.

### Otros Recursos

**Normativa OMI.**

[www.aenor.es](http://www.aenor.es)

## 9. Sistema de evaluación y calificación

### Descripción

El sistema de evaluación y calificación se rige por el Reglamento de Evaluación y Calificación de la ULL y por lo establecido en la Memoria de Verificación del Título.

La evaluación del aprendizaje, tendrá como criterios generales, una orientación de evaluación continua donde se evalúa:

- La participación activa de cada estudiante en los distintos espacios de comunicación creados.
- La adecuada cumplimentación de las tareas, actividades presentadas en el aula virtual tanto en tiempo y forma.



- La calidad del conocimiento expresado en los productos o trabajos entregados.

- La responsabilidad y compromiso del estudiante manifestado a lo largo de la duración de la asignatura cursada. La verificación de la identidad del alumnado en los procesos de evaluación de las titulaciones en línea, se realizará según lo siguiente.

- Evaluación y/o tareas a través de grabaciones audiovisuales que tiene que realizar el estudiante y que entregará al profesorado a través del aula virtual en función de los requisitos y tareas que éste plantee a sus alumnos.

En dichas grabaciones audiovisuales se utilizarán distintos recursos web que lo permiten o software específico de edición de audiovisuales.

- En todas las ocasiones el estudiante tendrá que demostrar su identidad presentando el documento oficial (DNI, pasaporte o documento identificativo similar) donde se verificará a través de su visualización online.

- Durante la realización de una evaluación on line sincrónica, el ejercicio de identificación, control y vigilancia se realiza mediante: o Asignación de identificadores de acceso a entornos de aula virtual. o Visionado remoto del estudiante usando herramientas de videoconferencia o webcams. o Comprobación de que la persona no se ha desplazado o abandonado su sitio frente al terminal durante el periodo asignado a la realización de la prueba - Siguiendo lo dispuesto en el Reglamento General de Protección de Datos – Reglamento (UE) 2016/679 de 27/04/2016 y demás normativa que resulte de aplicación.

En general, al estudiante podrá actuar sobre la base de:

1. Trabajos y proyectos realizados. Tareas por el aula virtual.
2. Participación activa en foros y seminarios virtuales
3. Cuestionarios y pruebas online.
4. Cumplimentación de prácticas y actividades online.
5. E-portfolio del alumnado de autoevaluación.

A su vez, tales pruebas son susceptibles de poder ser realizadas a través de tres entornos o canales distintos.

1. Aula virtual. Es el preferente.

#### Evaluación continua:

La evaluación final del alumnado será la realización de distintas actividades de evaluación:

a) Cuestionario asincrónico y/o pruebas objetivas parciales de respuesta corta basada en cuestionario online ( 50%). Para poder realizar estas prueba objetiva parcial ( cuestionario online ) será necesario en esta modalidad de evaluación continua. Tener superadas las siguientes acciones formativas en cada periodo docente. b, c, d. El contenido de este cuestionario vendrá recogido en el aula virtual con la expresión "Materia de Examen".

b) Actividades online. Tareas por el aula virtual aptas. (20%). Para evaluar este apartado será necesario tener aptas todas las tareas es decir cumplir con los requisitos establecidos. Para tener aptas las tareas "5" es necesario cumplir con los requisitos establecidos por el profesorado sobre tiempo y forma, estilo requerido y subida la foto en el aula virtual en el momento de la corrección de la tarea. Sólo será válida la entrega de la tarea por el aula virtual en formato PDF. No es válida la entrega de la tarea por correo electrónico.

- c) E-portafolio del alumnado de autoevaluación (10%). Tendrá que cumplir el alumnado con el requisito establecido.  
 d) Trabajos presentados y aptos ( 20%).

La calificación final en esta modalidad de evaluación continua será la obtenida de la realización de las distintas actividades de evaluación. a, b, c, d. Para poder superar la asignatura será necesario el obtener un aprobado de (5,0) en las las pruebas objetivas parciales /a) (cuestionario) realizadas siempre y cuando se obtenga un (5,0).

#### Evaluación Única.

En caso se no superar una de las pruebas objetivas parciales (cuestionarios) descritas a realizar en la evaluación continua. El alumnado en esta modalidad de evaluación alternativa se examinará de una prueba objetiva final (cuestionario) preferentemente de todo el contenido de la materia.

#### Estrategia Evaluativa

Tipo de prueba	Competencias	Criterios	Ponderación
Pruebas de respuesta corta	[CB7], [CB8], [RESG16], [RESG17], [STCWCom2], [STCWCom3], [STCWEsp1], [STCWEsp9], [RESCom1], [RESCom2], [RESObI2]	Pruebas de respuesta corta. Cuestionario online.	50,00 %
Trabajos y proyectos	[CB7], [CB8], [RESG16], [RESG17], [STCWCom2], [STCWCom3], [STCWEsp1], [STCWEsp9], [RESCom1], [RESCom2], [RESObI2]	Tareas por el aula virtual aptas- Cumplir con los requisitos	20,00 %
Informes memorias de prácticas	[CB7], [CB8], [RESG16], [RESG17], [STCWCom2], [STCWCom3], [STCWEsp1], [STCWEsp9], [RESCom1], [RESCom2], [RESObI2]	Trabajo cumplimentado por el alumnado.	20,00 %

Portafolios	[CB7], [CB8], [RESG16], [RESG17], [STCWCom2], [STCWCom3], [STCWEsp1], [STCWEsp9], [RESCom1], [RESCom2], [RESOb12]	E-portafolio del alumnado de autoevaluación.	10,00 %
-------------	---	--	---------

## 10. Resultados de Aprendizaje

Aplicar y analizar los sistemas integrados de gestión de calidad, seguridad y salud laboral, protección y medio ambiente correspondientes a buques y empresas del sector del transporte marítimo.  
Desarrollar a nivel de gestión competencias en las funciones de navegación, manipulación y estiba de carga, control del funcionamiento del buque y cuidado de las personas a bordo.

## 11. Cronograma / calendario de la asignatura

### Descripción

**La distribución de los temas por semana es orientativo, puede sufrir cambios según las necesidades de organización docente.**

### Segundo cuatrimestre

Semana	Temas	Actividades de enseñanza aprendizaje	Horas de trabajo presencial	Horas de trabajo autónomo	Total
--------	-------	--------------------------------------	-----------------------------	---------------------------	-------

<p>Semana 1:</p>	<p>Presentación de la asignatura, Guía Docente y Aula Virtual.</p> <p>Tema nº1: GESTIÓN ORIENTADA A PROCESOS (Definiciones. Clases de actividades. Niveles de despliegue. Proceso. Mapa de procesos. Repetitividad o sistematización. Cliente interno. Gestión orientada a procesos. Sistema de gestión y Normas ISO sobre sistemas de gestión).</p>	<p>Actividades por el aula virtual. Tareas.</p>	<p>0.00</p>	<p>5.00</p>	<p>5.00</p>
<p>Semana 2:</p>	<p>Tema nº1: GESTIÓN ORIENTADA A PROCESOS (Definiciones. Clases de actividades. Niveles de despliegue. Proceso. Mapa de procesos. Repetitividad o sistematización. Cliente interno. Gestión orientada a procesos. Sistema de gestión y Normas ISO sobre sistemas de gestión).</p>	<p>Actividades por el aula virtual. Tareas.</p>	<p>0.00</p>	<p>5.00</p>	<p>5.00</p>

<p>Semana 3:</p>	<p><b>Tema nº2: CONTROL DE PROCESOS</b> (Procesos que han de ceñirse totalmente a un procedimiento. Procedimiento. Aplicar un procedimiento. Incidencia de seguimiento. Punto de inspección. Los procesos se controlan aplicando procedimientos. Estructura organizativa de control y cadenas de mando).</p>	<p><b>Actividades por el aula virtual. Tareas.</b></p>	<p>0.00</p>	<p>5.00</p>	<p>5.00</p>
<p>Semana 4:</p>	<p><b>Tema nº2: CONTROL DE PROCESOS</b> (Procesos que han de ceñirse totalmente a un procedimiento. Procedimiento. Aplicar un procedimiento. Incidencia de seguimiento. Punto de inspección. Los procesos se controlan aplicando procedimientos. Estructura organizativa de control y cadenas de mando).</p>	<p><b>Actividades por el aula virtual. Tareas.</b></p>	<p>0.00</p>	<p>5.00</p>	<p>5.00</p>

Semana 5:	<b>Tema nº3: FLUJOGRAMAS (Importancia de los diagramas de flujo. Reglas de diagramación. Diseño y uso de flujogramas).</b>	<b>Actividades por el aula virtual. Tareas.</b>	0.00	5.00	5.00
Semana 6:	<b>Tema nº3: FLUJOGRAMAS (Importancia de los diagramas de flujo. Reglas de diagramación. Diseño y uso de flujogramas).</b>	<b>Actividades por el aula virtual. Tareas.</b>	0.00	5.00	5.00
Semana 7:	<b>Tema nº4: DOCUMENTAR PROCEDIMIENTOS (Pirámide documental. Tipos de documentos, Opciones disponibles a la hora de documentar un procedimiento. Modelo de procedimiento documentado).</b>	<b>Actividades por el aula virtual. Tareas.  Revisión del portafolios.  Trabajo presentado.</b>	0.00	5.00	5.00
Semana 8:	<b>Tema nº4: DOCUMENTAR PROCEDIMIENTOS (Pirámide documental. Tipos de documentos, Opciones disponibles a la hora de documentar un procedimiento. Modelo de procedimiento documentado).</b>	<b>Actividades por el aula virtual. Tareas.</b>	0.00	5.00	5.00

Semana 9:	<b>Tema nº5: MEJORA DE PROCESOS (Ciclos de mejora. Propietario del proceso. Ejemplos de ciclos de mejora. Mapa de procesos procedente de la ISO 9001. Referencias).</b>	<b>Actividades por el aula virtual. Tareas.</b>	0.00	5.00	5.00
Semana 10:	<b>Tema nº5: MEJORA DE PROCESOS (Ciclos de mejora. Propietario del proceso. Ejemplos de ciclos de mejora. Mapa de procesos procedente de la ISO 9001. Referencias).</b>	<b>Actividades por el aula virtual. Tareas.</b>	0.00	5.00	5.00
Semana 11:	<b>Tema nº6: GESTIÓN DEL RIESGO OPERACIONAL. (Peligro, riesgo, modo de fallo y consecuencias potenciales. Gestión del riesgo a cargo de la estructura organizativa de mejora. Gestión del riesgo a cargo de la estructura organizativa de control).</b>	<b>Actividades por el aula virtual. Tareas.</b>	0.00	5.00	5.00

Semana 12:	<b>Tema nº6: GESTIÓN DEL RIESGO OPERACIONAL.</b> (Peligro, riesgo, modo de fallo y consecuencias potenciales. Gestión del riesgo a cargo de la estructura organizativa de mejora. Gestión del riesgo a cargo de la estructura organizativa de control).	<b>Actividades por el aula virtual. Tareas.</b>	0.00	5.00	5.00
Semana 13:	<b>Tema nº7: EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO</b> (Indicadores del nivel de desempeño. Rendimiento de indicadores. Metodología para evaluar el desempeño de procesos o áreas de actividad).	<b>Actividades por el aula virtual. Tareas.</b>	0.00	5.00	5.00
Semana 14:	<b>Tema nº7: EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO</b> (Indicadores del nivel de desempeño. Rendimiento de indicadores. Metodología para evaluar el desempeño de procesos o áreas de actividad).	<b>Actividades por el aula virtual. Tareas. En esta semana será necesario para poder realizar el cuestionario el tener todas las tareas aptas. Realizado y evaluado el portafolio y el trabajo propuesto.</b>	0.00	5.00	5.00
<b>Total</b>			0.00	70.00	70.00