

Escuela de Doctorado y Estudios de Posgrado

Máster Universitario en Dirección de Recursos Humanos

GUÍA DOCENTE DE LA ASIGNATURA :

**Prácticas externas
(2025 - 2026)**

1. Datos descriptivos de la asignatura

Asignatura: Prácticas externas	Código: 235741208
<ul style="list-style-type: none">- Centro: Escuela de Doctorado y Estudios de Postgrado- Lugar de impartición: Facultad de Derecho- Titulación: Máster Universitario en Dirección de Recursos Humanos- Plan de Estudios: 2014 (Publicado en 2014-02-15)- Rama de conocimiento: Ciencias Sociales y Jurídicas- Itinerario / Intensificación:- Departamento/s: Derecho Público y Privado Especial y Derecho de la Empresa- Área/s de conocimiento: Derecho del Trabajo y de la Seguridad Social- Curso: 1- Carácter: Obligatoria- Duración: Segundo cuatrimestre- Créditos ECTS: 9,0- Modalidad de impartición: Presencial- Horario: Enlace al horario- Dirección web de la asignatura: http://www.campusvirtual.ull.es- Idioma: Castellano	

2. Requisitos de matrícula y calificación

Ninguno

3. Profesorado que imparte la asignatura

Profesor/a Coordinador/a: INMACULADA SANDRA FUMERO DIOS
- Grupo:
General <ul style="list-style-type: none">- Nombre: INMACULADA SANDRA- Apellido: FUMERO DIOS- Departamento: Derecho Público y Privado Especial y Derecho de la Empresa- Área de conocimiento: Derecho del Trabajo y de la Seguridad Social

Contacto

- Teléfono 1: **922 317447**
- Teléfono 2:
- Correo electrónico: **isfumero@ull.es**
- Correo alternativo: **isfumero@ull.edu.es**
- Web: **http://www.campusvirtual.ull.es**

Tutorías primer cuatrimestre:

Desde	Hasta	Día	Hora inicial	Hora final	Localización	Despacho
Todo el cuatrimestre		Martes	08:30	11:30	Edificio de Derecho y Ciencias Sociales - GU.1G	Área de Derecho del Trabajo y de la Seguridad Social
Todo el cuatrimestre		Martes	11:30	14:30	- - -	Telemática (Google meet)

Observaciones: Primer cuatrimestre: Las tutorías se llevarán a cabo de forma presencial o telemática. Siendo aconsejable que quienes estén interesados en acudir a ellas envíen antes un correo electrónico a isfumero@ull.edu.es, con vista a pautar las citas.

Tutorías segundo cuatrimestre:

Desde	Hasta	Día	Hora inicial	Hora final	Localización	Despacho
Todo el cuatrimestre		Martes	08:30	11:30	Edificio de Derecho y Ciencias Sociales - GU.1G	Área de Derecho del Trabajo y de la Seguridad Social
Todo el cuatrimestre		Martes	11:30	14:30	- - -	Telemática (Google meet)

Observaciones: Primer cuatrimestre: Las tutorías se llevarán a cabo de forma presencial o telemática. Los estudiantes interesados en asistir a tutoría deberán previamente enviar un correo electrónico a: isfumero@ull.edu.es.

4. Contextualización de la asignatura en el plan de estudio

Bloque formativo al que pertenece la asignatura: **Básico**
 Perfil profesional: **Dirección de Recursos Humanos**

5. Competencias

Competencias Generales

CG3 - Elaborar juicios de valor sobre conceptos e ideas novedosas sobre la dirección estratégica de recursos humanos
CG5 - Desarrollar las habilidades y los métodos de investigación aplicados en el campo de actuación de la dirección estratégica de recursos humanos

Competencias Básicas

CB7 - Que los estudiantes sepan aplicar los conocimientos adquiridos y su capacidad de resolución de problemas en entornos nuevos o poco conocidos dentro de contextos más amplios (o multidisciplinares) relacionados con su área de estudio.

CB8 - Que los estudiantes sean capaces de integrar conocimientos y enfrentarse a la complejidad de formular juicios a partir de una información que, siendo incompleta o limitada, incluya reflexiones sobre las responsabilidades sociales y éticas vinculadas a la aplicación de sus conocimientos y juicios.

CB9 - Que los estudiantes sepan comunicar sus conclusiones y los conocimientos y razones últimas que las sustentan a públicos especializados y no especializados de un modo claro y sin ambigüedades.

Competencias Específicas

CE2 - Dirigir los sistemas y políticas de recursos humanos, en un marco que garantice la competitividad empresarial, la máxima capacitación y despliegue del potencial de las personas, y la salvaguarda de los derechos de los diversos agentes involucrados

CE3 - Aplicar las teorías relevantes en el campo de la dirección estratégica de recursos humanos y aplicarlas al estudio de problemas concretos relacionados con este campo de estudio

CE5 - Aplicar el derecho del trabajo y la legislación laboral a la toma de decisiones en gestión y dirección de personas.

CE7 - Comprender las implicaciones de la interdependencia entre las organizaciones y los contextos legales-institucionales.

CE8 - Analizar el proceso de la toma de decisiones respecto a las políticas de recursos humanos.

CE9 - Analizar problemas en los ámbitos de las políticas de gestión de recursos humanos a través de métodos científicos.

CE15 - Aplicar el marco jurídico que regula las relaciones laborales en el ámbito geográfico español y europeo.

CE16 - Gestionar información y documentación jurídica así como datos e indicadores relativos a la dirección de recursos humanos en las Administraciones Públicas.

CE17 - Identificar problemas relevantes relacionados con la dirección estratégica de recursos humanos.

6. Contenidos de la asignatura

Contenidos teóricos y prácticos de la asignatura

Realización de prácticas tuteladas en empresas, organismos e instituciones públicas en las materias propias del Máster.

Actividades a desarrollar en otro idioma

7. Metodología y volumen de trabajo del estudiante

Descripción

Prácticas externas en empresas, organismos y entidades de derecho público o privado.

Actividades formativas en créditos ECTS, su metodología de enseñanza-aprendizaje y su relación con las competencias que debe adquirir el estudiante

Actividades formativas	Horas presenciales	Horas de trabajo autónomo	Total horas	Relación con competencias
Asistencia a tutorías	10,00	0,00	10,0	[CE7], [CE16], [CE17], [CG5]
Trabajo en contexto real	200,00	0,00	200,0	[CG3], [CE5], [CE2], [CE8], [CE15], [CE16], [CE3], [CE17], [CE9]
Realización de informes o memorias de prácticas	2,00	13,00	15,0	[CG3], [CE5], [CE2], [CE8], [CE15], [CE16], [CE3], [CE17], [CE9]
Total horas	212,00	13,00	225,00	
		Total ECTS	9,00	

8. Bibliografía / Recursos

Bibliografía Básica

La que se recomiende, en su caso, en la organización o empresa donde se realicen las Prácticas.

Bibliografía Complementaria

Otros Recursos

9. Sistema de evaluación y calificación

Descripción

Se valorará de forma ponderada la Memoria final elaborada por el estudiante (40% del porcentaje de la nota final) y el Informe confeccionado por el tutor externo (60% de la nota final), tras la finalización del período de Prácticas.

Estrategia Evaluativa

Tipo de prueba	Competencias	Criterios	Ponderación
Pruebas de ejecuciones de tareas reales y/o simuladas	[CB9], [CE5], [CE2], [CE15], [CE16], [CB7], [CB8], [CE3], [CE17], [CE9]	Evaluación por un tutor externo	60,00 %

Informe o memoria de prácticas	[CG3], [CE2], [CE7], [CE8], [CG5]	Memoria presentada por el estudiante	40,00 %
--------------------------------	-----------------------------------	--------------------------------------	---------

10. Resultados de Aprendizaje

Los estudiantes pondrán en práctica en contextos reales, en organismos, empresas e instituciones, los conocimientos que hayan adquirido con ocasión de las clases presenciales y del trabajo autónomo que hayan realizado a lo largo de todo el Máster.

11. Cronograma / calendario de la asignatura

Descripción

*La distribución de los temas por semana es orientativo, puede sufrir cambios según las necesidades de organización docente.

Segundo cuatrimestre					
Semana	Temas	Actividades de enseñanza aprendizaje	Horas de trabajo presencial	Horas de trabajo autónomo	Total
Semana 1:		Tutoría en la universidad Trabajo efectivo en la institución	10.00	7.00	17.00
Semana 2:		Tutoría en la universidad Trabajo efectivo en la institución	10.00	6.00	16.00
Semana 3:		Trabajo efectivo en la institución	10.00	0.00	10.00
Semana 4:		Trabajo efectivo en la institución	10.00	0.00	10.00
Semana 5:		Trabajo efectivo en la institución	10.00	0.00	10.00
Semana 6:		Trabajo efectivo en la institución	10.00	0.00	10.00
Semana 7:		Trabajo efectivo en la institución	10.00	0.00	10.00
Semana 8:		Trabajo efectivo en la institución	15.00	0.00	15.00
Semana 9:		Trabajo efectivo en la institución	20.00	0.00	20.00
Semana 10:		Trabajo efectivo en la institución	20.00	0.00	20.00
Semana 11:		Trabajo efectivo en la institución	20.00	0.00	20.00
Semana 12:		Trabajo efectivo en la institución	20.00	0.00	20.00
Semana 13:		Trabajo efectivo en la institución	20.00	0.00	20.00

Semana 14:		Trabajo efectivo en la institución	27.00	0.00	27.00	
			Total	212.00	13.00	225.00